

รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
(ระยะดำเนินการ)
ระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2568

RUNESU THONGLOR 5



RUNESU THONGLOR 5

โครงการ RUNESU THONGLOR 5

เจ้าของโครงการ นิติบุคคลอาคารชุด รุเนสสุ ทองหล่อ 5

ที่ตั้ง 82 ซอยทองหล่อ 5 สุขุมวิท 53 แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา

กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 02-130-7690

กรกฎาคม 2568



จัดทำโดย บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด

1/94 หมู่ที่ 5 ต.คานทาม อ.อุทัย จ.พระนครศรีอยุธยา 13210

โทรศัพท์ : 035-800593, 035-226382-3 โทรสาร : 035-800594



ใบรับรองการรับรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการ
ที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

เลขรับรายงาน : 4ก240/68-1 วันที่รับรายงาน : 24 กรกฎาคม 2568
ชื่อโครงการ : RUNESU THONGLOR 5
เจ้าของโครงการ : นิติบุคคลอาคารชุด รุเนสสุ ทองหล่อ 5
เลขที่หนังสือเห็นชอบ : ทส 1009.5/12220 วันที่เห็นชอบ : 26 กันยายน 2560
ช่วงเดือน : มกราคม-มิถุนายน 2568 เขต : วัฒนา
ระยะโครงการ : เปิดดำเนินการ ประเภทโครงการ อาคารอยู่อาศัยรวม
สถานะการรายงาน : ส่งภายในระยะเวลาดำเนินการ ผู้จัดทำรายงาน : บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
ผู้ส่ง : [REDACTED]

รายละเอียดเพิ่มเติม :

ลงชื่อ.....ผู้รับรายงาน

นักวิชาการสิ่งแวดล้อม
สำนักสิ่งแวดล้อม กรุงเทพมหานคร

หมายเหตุ : เอกสารฉบับนี้เป็นเพียงการรับรองการนำส่งรายงานฯ เท่านั้น ไม่ได้เป็นการรับรองความถูกต้อง สมบูรณ์ของเนื้อหารายงานฯ

ส่วนจัดการคุณภาพอากาศและผลกระทบสิ่งแวดล้อม สำนักงานสิ่งแวดล้อมยั่งยืน สำนักสิ่งแวดล้อม

ที่ RTBKK 027/2568

วันที่ 1 เดือน มิถุนายน พ.ศ.2568

เรื่อง ขอส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5

เรียน ผู้อำนวยการเขตวัฒนา

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 ฉบับเดือน มกราคม ถึง มิถุนายน 2568 จำนวน 1 ฉบับ และ CD จำนวน 1 แผ่น

โครงการ RUNESU THONGLOR 5 ตั้งอยู่เลขที่ 82 ซอยทองหล่อ 5 สุขุมวิท 53 แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม และ ผ่านความเห็นชอบ ตามหนังสือที่ ทส. 1009.5/12219 เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2560 ทั้งนี้โครงการฯ จะต้องจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม เสนอต่อหน่วยงานงานอนุญาต และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ปีละ 2 ครั้ง นั้น

บัดนี้ นิติบุคคลอาคารชุด รุเนสสุ ทองหล่อ 5 ได้ว่าจ้างบริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ) ฉบับเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน 2568 แล้วเสร็จ จึงใคร่ขอส่งรายงานดังกล่าวให้หน่วยงานของท่านพิจารณาดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดรุเนสสุ ทองหล่อ 5

29 ก.ค. 2568

หนังสือรับรองการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการ RUNESU THONGLOR 5

วันที่ 10 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2568

หนังสือฉบับนี้ขอรับรองว่า บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด เป็นผู้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและ
แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบโครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)
ตั้งอยู่เลขที่ 82 ซอยทองหล่อ 5 สุขุมวิท 53 แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร ของนิติบุคคลอาคารชุด รุเนสสุ
ทองหล่อ 5 ฉบับประจำเดือน

(✓) มกราคม - มิถุนายน พ.ศ. 2568

() กรกฎาคม - ธันวาคม พ.ศ. 2568

() อื่นๆ (ระบุ).....

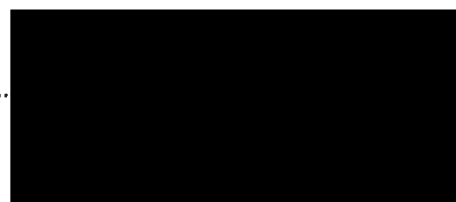
โดยมีคณะผู้จัดทำรายงาน ดังต่อไปนี้

ผู้จัดทำรายงาน

ลายมือชื่อ

ตำแหน่ง

ขอแสดงความนับถือ



บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด

**รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการ RUNESU THONGLOR 5**

1. ชื่อโครงการ : RUNESU THONGLOR 5
2. สถานที่ตั้ง : 82 ซอยทองหล่อ 5 สุขุมวิท 53 แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร
3. ชื่อเจ้าของโครงการ : นิติบุคคลอาคารชุด รุเนสส์ ทองหล่อ 5
4. สถานที่ติดต่อ : 82 ซอยทองหล่อ 5 สุขุมวิท 53 แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร
: 02-130-7690
5. จัดทำโดย : บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
6. โครงการได้รับความเห็นชอบในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
: เลขที่ ทส 1009.5/12219 เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2560
7. โครงการได้นำเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ครึ่งสุดท้าย
: ฉบับเดือนกรกฎาคม ถึง ธันวาคม พ.ศ. 2567 (ระยะดำเนินการ) เมื่อวันที่ 22 มกราคม พ.ศ. 2568
8. หน่วยงานอนุญาต : กรุงเทพมหานคร
9. รายละเอียดโครงการ
 - ลักษณะ/ประเภทโครงการ : อาคารอยู่อาศัยรวม
 - ขนาดพื้นที่โครงการ : 0-3-91 ไร่ หรือ 1,564 ตารางเมตร
 - กิจกรรมในโครงการ (โดยสรุป)
 - ระบบน้ำใช้ : รับน้ำจากการประปานครหลวง เฉลี่ย 25 ลูกบาศก์เมตร/วัน โดยนำน้ำมาเก็บถังเก็บน้ำใต้ดิน จำนวน 2 ถัง โดยใช้ลูกลอยแบบอิเล็กทรอนิกส์ในการควบคุมปริมาณการสำรองน้ำ จากนั้นจะสูบน้ำไปยังถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า จำนวน 3 ถัง เพื่อจ่ายน้ำไปยังพื้นที่ใช้สอยต่าง ๆ ของอาคาร โดยทางโครงการมีการทำความสะอาดถังเก็บภายในโครงการปีละ 1 ครั้ง
 - การบำบัดน้ำเสีย : ระบบบำบัดน้ำเสียแบบตะกอนเร่ง จำนวน 1 ชุด โดยสามารถรองรับน้ำเสียได้ 50 ลูกบาศก์เมตร/วัน ประกอบด้วย ถังดักไขมัน (Grease Trap Tank), ถังเกราะ (Septic Tank), ถังปรับสมดุล (Equalization Tank), ถังเติมอากาศ (Fix Flux Aeration Tank), ถังตกตะกอน (Sedimentation Tank) และบ่อตรวจคุณภาพน้ำ และมีระบบกำจัดก๊าซมีเทน ด้วยดิน ส่วน กำจัด Aerosol ติดตั้งที่ระบายอากาศรวบรวมอากาศจากบ่อเติมอากาศ ไประบายออกที่ชั้นหลังคา ปัจจุบันโครงการมีน้ำเสียเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย เฉลี่ยรวม 20 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน ระบบบำบัดน้ำเสียตั้งอยู่บริเวณชั้นใต้ดิน
 - พื้นที่เขียว : พื้นที่สีเขียวอยู่บริเวณชั้นที่ 1 และชั้นดาดฟ้า พื้นที่สีเขียวดังกล่าวมีการปลูกต้นไม้และมีการบำรุงรักษาอย่างต่อเนื่อง

- การจัดการมูลฝอย : โครงการกำหนดให้ชั้นพักอาศัยชั้นที่ 2-8 มีห้องพักมูลฝอยประจำชั้น จำนวน 1 ห้อง/ชั้น ความจุ 200 ลิตร จำนวน 2 ถัง ภายในรองด้วยถุงดำอีกชั้นหนึ่ง โดยโครงการจะจัดให้มีเจ้าหน้าที่ทำการเก็บรวบรวมเป็นประจำทุกวัน ซึ่งขยะทั้งหมดจะถูกรวบรวมมายังห้องพักขยะรวมของโครงการ ซึ่งตั้งอยู่ที่ชั้น 1 มีทั้งหมด 4 ห้อง เป็นห้องขยะเปียก, ห้องขยะแห้ง, ห้องขยะรีไซเคิล, ห้องขยะอันตราย และทางสำนักงานเขตจะเข้ามาเก็บขยะสัปดาห์ละ 3 ครั้ง โดยจัดเก็บช่วงเวลา 01.00 น. ภายหลังการเก็บขนพนักงานจะล้างทำความสะอาดเป็นประจำ
- ระบบไฟฟ้า : โครงการมีระบบไฟฟ้าอยู่ 2 ประเภท คือ ระบบไฟฟ้าปกติ และระบบไฟฟ้าฉุกเฉิน อยู่ชั้นที่ 1 โดยระบบไฟฟ้าปกติรับไฟฟ้าจากไฟฟ้านครหลวง ขนาด 1,250 KVA จำนวน 1 ชุด ส่วนระบบไฟฟ้าฉุกเฉิน โครงการจัดให้มีเครื่องกำเนิดไฟฟ้าฉุกเฉิน ขนาด 150 KVA จำนวน 1 ชุด และโครงการมีการบำรุงรักษาอยู่เป็นประจำ

สารบัญ

	หน้า
สารบัญ	I
สารบัญภาพ	II
สารบัญตาราง	III
บทที่ 1 รายละเอียดโครงการ	
1.1 ความเป็นมาในการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม	1-1
1.2 รายละเอียดโครงการโดยสังเขป	1-2
1.3 รายละเอียดโครงการ	1-5
1.4 แผนการปฏิบัติตามมาตรการที่ระบุไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม	1-35
บทที่ 2 ผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	
2.1 การปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	2-1
2.2 ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	2-1
บทที่ 3 ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม	
3.1 การปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	3-1
3.2 วัตถุประสงค์	3-1
3.3 ขอบเขตการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	3-1
3.4 ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	3-2
3.5 ผลการวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อมตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	3-12
บทที่ 4 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ และข้อเสนอแนะ	
ภาคผนวก	
ก หนังสือเห็นชอบรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการฯ	
ข หนังสือจากหน่วยงานราชการ	
ค เอกสารประกอบการปฏิบัติตามมาตรการฯ	
ง หนังสือรับรองผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม	
จ สำเนาหนังสือรับรองห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน	
ฉ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	
ช เอกสารสอบเทียบเครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์	

สารบัญภาพ

ภาพที่	หน้า
1.2-1	ที่ตั้งโครงการ
1.2-2	สภาพโครงการปัจจุบัน
1.3.3-1	ระบบน้ำใช้
1.3.4-1	ระบบบำบัดน้ำเสีย
1.3.5-1	ระบบระบายน้ำ
1.3.6-1	ห้องพักมูลฝอย
1.3.7-1	ระบบไฟฟ้าโครงการ
1.3.8-1	ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย
1.3.9-1	ระบบปรับอากาศและระบบระบายอากาศ
1.3.10-1	การจราจรในโครงการ
1.3.11-1	พื้นที่สีเขียวโครงการ
1.3.12-1	ระบบความปลอดภัยของโครงการ
2.2-1	เจ้าหน้าที่ทำความสะอาด
2.2-2	เจ้าหน้าที่ดูแลพื้นที่สีเขียว
2.2-3	เอกสารตรวจสอบอาคารหลังแผ่นดินไหว
2.2-4	ระบบปรับอากาศและระบายอากาศ
2.2-5	ป้าย และสัญลักษณ์จราจร
2.2-6	พื้นที่สีเขียว
2.2-7	ระบบบำบัดน้ำเสีย
2.2-8	ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค
2.2-9	การจราจรในโครงการ
2.2-10	ระบบความปลอดภัย
2.2-11	ห้องพักมูลฝอย
2.2-12	เจ้าหน้าที่จัดเก็บมูลฝอย
2.2-13	ระบบไฟฟ้าโครงการ
2.2-14	ระบบน้ำใช้
2.2-15	ระบบระบายน้ำ
2.2-16	ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย
2.2-17	อาคารโครงการ
2.2-18	กำจัดแมลง
2.2-19	สระว่ายน้ำ
2.2-20	ดูแลสระว่ายน้ำ
3.5.3-1	ตำแหน่งจุดตรวจวัดคุณภาพน้ำ และการเก็บตัวอย่างน้ำระบบบำบัดน้ำเสีย

สารบัญภาพ (ต่อ)

ภาพที่		หน้า
3.5.3-2	กราฟเปรียบเทียบคุณภาพน้ำก่อนบำบัด ปี 2565 ถึง ปัจจุบัน	3-21
3.5.3-3	กราฟเปรียบเทียบคุณภาพน้ำก่อนระบายออกนอกโครงการ ปี 2565 ถึง ปัจจุบัน	3-23
3.5.4-1	การเก็บตัวอย่างน้ำสระว่ายน้ำ	3-26
3.5.4-2	การตรวจวัด pH, Cl ₂ สระว่ายน้ำ	3-27

สารบัญตาราง

ตารางที่		หน้า
1.3.2-1	สรุปจำนวนผู้พักอาศัยภายในโครงการ	1-8
1.4.1-1	แผนการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	1-35
1.4.2-1	แผนการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)	1-36
2.2-1	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)	2-2
3.4-1	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)	3-3
3.5.2-1	ขอบเขตวิธีวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อม	3-13
3.5.3-1	ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำระบบบำบัดน้ำเสีย	3-15
3.5.3-2	เปรียบเทียบผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำระบบบำบัดน้ำเสีย	3-17
3.5.4-1	ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำของสระว่ายน้ำ	3-28
3.5.4-2	เปรียบเทียบผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำของสระว่ายน้ำ	3-30
4-1	มาตรการที่ทางโครงการฯ ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	4-1
4-2	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	4-2
4-3	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ พร้อมข้อเสนอแนะ	4-5

บทที่ 1

รายละเอียดโครงการ

บทที่ 1

รายละเอียดโครงการ

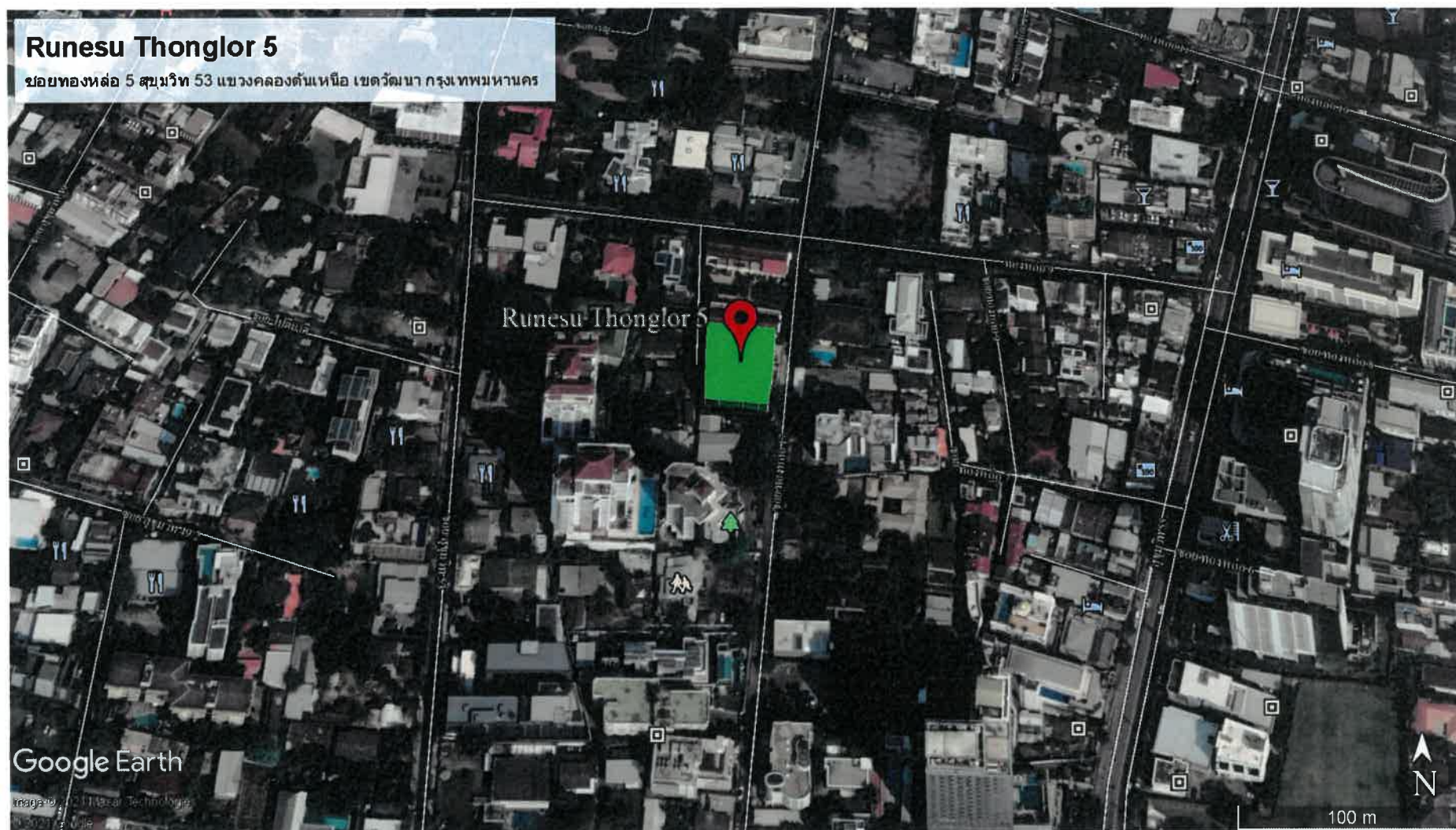
1.1 ความเป็นมาในการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โครงการ RUNESU THONGLOR 5 ตั้งอยู่ที่ซอยทองหล่อ 5 (ซอยไปติมาตีกกลาง) ถนนสุขุมวิท 53 แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร ขนาดพื้นที่โครงการทั้งหมด 0-3-91 ไร่ (1,564 ตารางเมตร) ดำเนินการโดยบริษัท ดับเบิ้ลยู-ซินวะ จำกัด สำนักงานตั้งอยู่ เลขที่ 1589 ถนนสุขุมวิท แขวงพระโขนงเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร สำหรับการดำเนินการโครงการ RUNESU THONGLOR 5 มีลักษณะเป็นอาคารชุดพักอาศัย ขนาดความสูง 8 ชั้น จำนวน 1 อาคาร มีจำนวนห้องชุดรวมทั้งหมด 156 ห้อง จึงเข้าข่ายที่จะต้องศึกษาและจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมในขั้นของการขออนุญาตก่อสร้าง ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดประเภทและขนาดของโครงการหรือกิจการซึ่งต้องจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และหลักเกณฑ์ วิธีการ ระเบียบปฏิบัติ และแนวทางการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2552 ซึ่งกำหนดให้อาคารอยู่อาศัยรวมตามกฎหมายว่า ด้วยการควบคุมอาคาร ที่มีจำนวนห้องพักตั้งแต่ 80 ห้องขึ้นไป หรือมีพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ 4,000 ตารางเมตรขึ้นไป ต้องจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมในขั้นขออนุญาตก่อสร้าง เสนอต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) เพื่อประกอบการพิจารณาก่อนการดำเนินการ โดยได้ผ่านมติเห็นชอบรายงานฯ ตามหนังสือเลขที่ ทส 1009.5/12219 ลงวันที่ 26 กันยายน 2560 ทั้งนี้ ตามหนังสือฉบับดังกล่าวได้กำหนดให้ทางโครงการทำการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม และรายงานผลการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม เสนอต่อ สผ. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาทุก 6 เดือน

ดังนั้น นิติบุคคลอาคารชุด รุเนสู ทองหล่อ 5 (ปัจจุบัน บริษัท ดับเบิ้ลยู-ซินวะ จำกัด ได้โอนอาคารให้แก่นิติบุคคลเรียบร้อยแล้ว) (ภาคผนวก ข-1) ซึ่งตระหนักถึงการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม จึงได้มอบหมายให้ บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ซึ่งเป็นนิติบุคคลและห้องปฏิบัติการวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อมที่ขึ้นทะเบียนต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม ทะเบียนเลขที่ ว-190 เป็นผู้ดำเนินการตรวจสอบการดำเนินงานดังกล่าว และจัดทำรายงาน โดยรายงานฉบับนี้ เป็นรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) ระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2568 เพื่อเสนอต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป

1.2 รายละเอียดโครงการโดยสังเขป

- 1.2.1 ชื่อโครงการ : โครงการ RUNESU THONGLOR 5
- 1.2.2 สถานที่ตั้ง : 82 ซอยทองหล่อ 5 สุขุมวิท 53 แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร โดยพื้นที่โครงการมีอาณาเขตติดต่อกับทิศทางต่างๆ ดังนี้
- | | | |
|-------------|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| ทิศเหนือ | ติดกับ | บ้านพักอาศัย ขนาดความสูง 5 ชั้น จำนวน 6 หลัง |
| ทิศตะวันออก | ติดกับ | ถนนซอยไปตีมาติกลาง (บริเวณด้านหน้าโครงการ) กว้าง 7.87 -8.20 เมตร ถัดไปเป็นบ้านพักคนงาน |
| ทิศใต้ | ติดกับ | บ้านพักอาศัย ขนาดความสูง 2 ชั้น |
| ทิศตะวันตก | ติดกับ | บ้านพักอาศัย ขนาดความสูง 2 ชั้น จำนวน 2 หลัง และ บ้านพักอาศัย ขนาดความสูง 1 ชั้น จำนวน 1 หลัง |
- 1.2.3 เจ้าของโครงการ : นิติบุคคลอาคารชุด รุเนสสุ ทองหล่อ 5 (ภาคผนวก ข-1)
- สถานที่ติดต่อ : 82 ซอยทองหล่อ 5 สุขุมวิท 53 แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร
- 1.2.4 จัดทำโดย : บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด
- 1.2.5 โครงการได้รับความเห็นชอบในรายการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม : ตามหนังสือที่ ทส 1009.5/12219 ลงวันที่ 26 กันยายน 2560 (ภาคผนวก ก)
- 1.2.6 โครงการได้นำเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ครึ่งสุดท้าย เมื่อ : ฉบับเดือนกรกฎาคม ถึง ธันวาคม พ.ศ. 2567 (ระยะดำเนินการ) เมื่อวันที่ 22 มกราคม พ.ศ. 2568 (ภาคผนวก ข-3)
- 1.2.7 ลักษณะ/ประเภทโครงการ : อาคารอยู่อาศัยรวม
- 1.2.8 ขนาดพื้นที่โครงการ : 0-3-91 ไร่ หรือ 1,564 ตารางเมตร
- 1.2.9 สถานภาพปัจจุบัน : โครงการมีการก่อสร้างและเปิดใช้อาคารรวมไปถึงระบบสาธารณูปโภคทั้งหมด (ภาพที่ 1.2-2) รายละเอียดการขออนุญาตก่อสร้าง และใบรับรองการก่อสร้าง (ภาคผนวก ข-2)



ภาพที่ 1.2-1 ที่ตั้งโครงการ



ภาพที่ 1.2-2 สภาพโครงการปัจจุบัน

1.3 รายละเอียดโครงการ

1.3.1 ประเภทและขนาดโครงการ

ตามรายงานประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โครงการ RUNESU THONGLOR 5 ประกอบด้วย อาคารชุดพักอาศัย ขนาดความสูง 8 ชั้น และชั้นใต้ดิน 3 ชั้น ความสูง 22.90 เมตร (ความสูงวัดถึงระดับพื้นชั้นดาดฟ้า) จำนวน 1 อาคาร มีจำนวนห้องชุดพักอาศัย 156 ห้อง มีพื้นที่อาคารรวมที่ใช้คิดอัตราส่วนกับพื้นที่ดินเท่ากับพื้นที่อาคารรวม คือ 9,984.04 ตารางเมตร โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ชั้นจอดรถใต้ดิน 3	ประกอบด้วย ที่จอดรถยนต์แบบอัตโนมัติ จำนวน 28 คัน
ชั้นจอดรถใต้ดิน 2	ประกอบด้วย ที่จอดรถยนต์แบบอัตโนมัติ จำนวน 28 คัน
ชั้นจอดรถใต้ดิน 1	ประกอบด้วย ห้องเครื่องสูบน้ำ ถังเก็บน้ำใต้ดิน ที่จอดรถยนต์แบบอัตโนมัติ จำนวน 28 คัน
ชั้นที่ 1	ประกอบด้วยห้องชุดพักอาศัย จำนวน 12 ห้อง โถงต้อนรับ ห้องนิทรรศการอาคารชุด ห้องควบคุมไฟฟ้าหลัก ห้องพัสดุฝอยรวม ห้องน้ำ ทางเดิน บันไดลิฟต์ และโถงลิฟต์
ชั้นที่ 2	ประกอบด้วย ห้องชุดพักอาศัย จำนวน 18 ห้อง สระว่ายน้ำ ห้องไฟฟ้า ห้องพัสดุฝอยประจำชั้น ทางเดิน ลิฟต์ และโถงลิฟต์
ชั้นที่ 3-8	ประกอบด้วย ห้องพักอาศัย จำนวน 21 ห้อง/ชั้น ห้องไฟฟ้า ห้องพัสดุฝอยประจำชั้น ทางเดิน บันได ลิฟต์ และโถงลิฟต์
ชั้นดาดฟ้า	ประกอบด้วย พื้นที่จัดสวน ถังเก็บน้ำ ทางเดิน และบันได

การดำเนินการในปัจจุบัน

โครงการ RUNESU THONGLOR 5 มีอาคารทั้งหมด 1 อาคาร ขนาดความสูง 8 ชั้น เป็นพื้นที่พักอาศัยและพื้นที่ส่วนกลาง และชั้นใต้ดิน 3 ชั้น เป็นพื้นที่จอดรถชั้นใต้ดินแบบอัตโนมัติ โครงการมีจำนวนห้องพักอาศัยรวมทั้งสิ้น 156 ห้อง ปัจจุบันก่อสร้างเสร็จเรียบร้อยตามแบบที่ได้รับการเห็นชอบในรายงานผลการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

1.3.2 จำนวนผู้พักอาศัยภายในโครงการ

ตามรายงานประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

บริษัทที่ปรึกษาคิดปริมาณผู้พักอาศัยภายในโครงการ โดยใช้ตามค่ามาตรฐานขั้นต่ำที่กำหนด โดยสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่กำหนดให้ “ห้องชุดพักอาศัยขนาดพื้นที่ใช้สอย แต่ละหน่วย (ห้อง) ไม่เกิน 35 ตารางเมตร ใช้เกณฑ์จำนวนผู้พักอาศัย 3 คน และพื้นที่ใช้สอยแต่ละหน่วย (ห้อง) มากกว่า 35 ตารางเมตร ใช้เกณฑ์ผู้พักอาศัย 5 คนขึ้นไป” ทั้งนี้ หากพื้นที่ใช้สอยในแต่ละห้องพักภายในโครงการ มีขนาดมากกว่า 35 ตารางเมตร ในการประเมินจำนวนผู้พักอาศัยภายในโครงการ จะคำนึงถึงจำนวนห้องนอน ในแต่ละห้องพักประกอบด้วย โดยกำหนดให้ 1 ห้องนอน มีผู้พักอาศัย 2 คน แต่หากพบว่าเมื่อประเมินแล้ว มีผู้พักอาศัยน้อย

กว่าเกณฑ์ที่กำหนดของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจะใช้ตามค่าที่ ประเมินจาก
จำนวนผู้พักอาศัยภายในโครงการ 652 คน และประเมินจากจำนวนพนักงานภายในโครงการ 8 คน

การดำเนินการในปัจจุบัน

โครงการ RUNESU THONGLOR 5 มีจำนวนห้องชุดพักอาศัย 156 ห้อง ส่งมอบห้องชุดพักอาศัย
ให้แก่ผู้พักอาศัยแล้ว จำนวน 47 ห้อง มีจำนวนผู้พักอาศัยในโครงการทั้งหมด 50 คน ซึ่งจำนวนผู้พักอาศัยในโครงการ
ไม่เกินค่าที่ได้จากการประเมินฯ

1.3.3 ระบบน้ำใช้

ตามรายงานประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

1) แหล่งน้ำใช้

โครงการมีความต้องการน้ำใช้เพื่อการอุปโภค-บริโภค 131.09 ลูกบาศก์เมตร/วัน หรือ 5.46
ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง ซึ่งแหล่งน้ำใช้ของโครงการมาจากน้ำประปาของการประปานครหลวง สำนักงานประปาสาขา
สุขุมวิท ทั้งนี้ การประปานครหลวง สำนักงานประปาสาขาสุขุมวิท ได้ออกหนังสือรับรองการให้บริการจ่ายน้ำประปา
ให้กับโครงการ

ทั้งนี้ โครงการจะต่อท่อประปาจากการประปานครหลวงผ่านมิเตอร์ เพื่อนำน้ำมาเก็บไว้ในถัง
เก็บน้ำใต้ดิน จากนั้นจะสูบน้ำไปยังถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า แล้วจึงจ่ายลงมายังส่วนต่างๆ ของอาคาร โดยถังเก็บน้ำของ
โครงการมีรายละเอียดดังนี้

(1) ถังเก็บน้ำใต้ดิน สำรองเพื่อการอุปโภค-บริโภค จำนวน 2 ถัง ประกอบด้วยถังเก็บน้ำใต้ดิน
ขนาด 49.34 ลูกบาศก์เมตร และถังเก็บน้ำใต้ดินขนาด 36.27 ลูกบาศก์เมตร ปริมาตรรวม 85.61 ลูกบาศก์เมตร โดย
ติดตั้งเครื่องสูบน้ำ อัตราการสูบ 45.14 ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง ที่ TDH 35 เมตร จำนวน 2 เครื่อง (ใช้งานจริง 1 เครื่อง
สำรอง 1 เครื่อง) เพื่อสูบน้ำขึ้นถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า

(2) ถังเก็บน้ำชั้นหลังคา สำรองเพื่อการอุปโภค-บริโภค ขนาด 25 ลูกบาศก์เมตร จำนวน 2 ถัง
ปริมาตรรวม 50 ลูกบาศก์เมตร ติดตั้ง Booster Pump เพื่อเพิ่มแรงดันจ่ายน้ำ ไปยังส่วนต่างๆ ของอาคาร

(3) ถังเก็บน้ำชั้นหลังคา สำรองเพื่อการดับเพลิง ขนาด 20 ลูกบาศก์เมตร จำนวน 1 ถัง โดยใช้
เครื่องสูบน้ำใช้พร้อมติดตั้งระบบวาล์วแรงดัน เพื่อช่วยสูบน้ำจ่ายไปยังท่อน้ำดับเพลิงที่ต่อกับตู้สายฉีดน้ำดับเพลิง
พร้อมอุปกรณ์ (FHC)

สำหรับการรับจากท่อเมนประปาของการประปานครหลวงเพื่อนำมาเก็บไว้ในถังสำรองน้ำใช้
ภายในโครงการในช่วง 24.00-05.00 น. หลังจากนั้นจะสูบน้ำจากถังเก็บใต้ดินไปยังถังเก็บชั้นดาดฟ้า แล้วจึงจ่ายลง
มายังส่วนต่างๆ ของอาคาร ดังนั้น การสูบน้ำของโครงการจากท่อเมนประปาริมถนนซอยไปตีมาตึกกลาง จะไม่ส่งผล
กระทบต่อการใช้น้ำประปาของผู้อยู่อาศัยบริเวณใกล้เคียง เนื่องจากช่วงเวลาที่กำหนดให้มีการสูบน้ำประปามาเก็บไว้
ในถังสำรองน้ำใช้เป็นช่วงเวลาที่ไม่มีความต้องการใช้น้ำน้อย

2) ปริมาณน้ำใช้

การประเมินปริมาณน้ำใช้ของโครงการในแต่ละวันทำการประเมินจากค่ามาตรฐานขั้นต่ำที่กำหนดโดยสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กำหนดให้ห้องชุดพักอาศัยที่มีพื้นที่ใช้สอยไม่เกิน 35 ตารางเมตร ใช้เกณฑ์จำนวนผู้พักอาศัย 3 คน และห้องชุดพักอาศัยที่มีพื้นที่ใช้สอยมากกว่า 35 ตารางเมตร ใช้เกณฑ์ผู้พักอาศัย 5 คนขึ้นไป ทั้งนี้ หากพื้นที่ใช้สอยในแต่ละห้องพักภายในโครงการมีขนาด มากกว่า 35 ตารางเมตร ในการประเมินจำนวนผู้พักอาศัยภายในโครงการจะคำนึงถึงจำนวนห้องนอนในแต่ละ ห้องพักประกอบด้วย โดยกำหนดให้ห้องนอนคู่ประเมินให้มีผู้พักอาศัย 2 คน ห้อง และห้องนอนเตียงเดี่ยว ประเมินให้มีผู้พักอาศัย 1 คน ห้อง แต่หากพบว่าเมื่อประเมินแล้ว มีผู้พักอาศัยน้อยกว่าเกณฑ์ที่กำหนดของ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจะใช้ตามค่าที่กำหนดแทน ซึ่งจากการประเมิน พบว่า โครงการจะมีความต้องการใช้น้ำรวมทั้งสิ้น 131.09 ลูกบาศก์เมตร/วัน

3) การสำรองน้ำใช้

(1) การสำรองน้ำเพื่อการอุปโภค-บริโภค

โครงการจะจัดให้มีการสำรองน้ำใช้เพื่อการอุปโภค-บริโภค ไว้ในถังเก็บน้ำใต้ดินและถังเก็บน้ำชั้นหลังคา ปริมาณน้ำที่ต้องสำรองเพื่ออุปโภค-บริโภคทั้งหมดเท่ากับ 131.09 ลูกบาศก์เมตร/วัน

ถังเก็บน้ำใต้ดิน จำนวน 2 ถัง แบ่งเป็นถังขนาดละ 49.34 ลูกบาศก์เมตร จำนวน 1 ถัง และถังขนาดละ 36.27 ลูกบาศก์เมตร จำนวน 1 ถัง ปริมาตรรวม 85.61 ลูกบาศก์เมตร และถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า ขนาด 25 ลูกบาศก์เมตร จำนวน 2 ถัง ปริมาตรรวม 50 ลูกบาศก์เมตร

ดังนั้น โครงการสามารถสำรองน้ำใช้เพื่อการอุปโภค-บริโภคได้น้อยกว่า 1 วัน ดังนั้นโครงการได้จัดให้มีการสำรองน้ำใช้ไว้อย่างเพียงพอ

นอกจากนี้ โครงการออกแบบให้มีการสำรองน้ำใช้เพื่อการดับเพลิงไว้ในถังเก็บน้ำชั้นหลังคา โดยใช้เครื่องสูบน้ำใช้ พร้อมติดตั้งระบบวาล์วแรงดัน เพื่อช่วยสูบน้ำจ่ายไปยังท่อน้ำดับเพลิงที่ต่อกับตู้สายฉีดน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์ (FHC)

การดำเนินการในปัจจุบัน

โครงการ RUNESU THONGLOR 5 รับน้ำจากการประปานครหลวง เฉลี่ย 27 ลูกบาศก์เมตร/วัน โดยนำน้ำมาเก็บถังเก็บน้ำใต้ดิน จำนวน 2 ถัง โดยใช้ลูกลอยแบบอิเล็กทรอนิกส์ในการควบคุมปริมาณการสำรองน้ำ จากนั้นจะสูบน้ำไปยังถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า จำนวน 3 ถัง เพื่อจ่ายน้ำไปยังพื้นที่ใช้สอยต่างๆ ของอาคาร แสดงดังภาพที่ 1.3.3-1



จุดเชื่อมต่อท่อประปาของการประปานครหลวง



ปั๊ม เพื่อการอุปโภค-บริโภค ชั้นใต้ดิน



ถังสำรองเพื่อการอุปโภค-บริโภค ชั้นใต้ดิน



ปั๊ม และถังสำรองเพื่อการอุปโภค-บริโภค ชั้นดาดฟ้า



ภาพที่ 1.3.3-1 ระบบน้ำใช้

1.3.4 การบำบัดน้ำเสีย

ตามรายงานประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ปริมาณน้ำเสียของโครงการ ประกอบด้วย น้ำโสโครกจากห้องส้วม น้ำเสียจากการอาบน้ำ และอื่นๆ และน้ำเสียจากการประกอบอาหารของแต่ละห้องพัก โดยปริมาณน้ำเสียคิดเป็นร้อยละ 80 ของปริมาณน้ำใช้ (ไม่รวมน้ำจากสระว่ายน้ำ) จากการประเมินพบว่าโครงการจะมีปริมาณน้ำเสียรวม 106.80 ลูกบาศก์เมตร/วัน

1) รายละเอียดและขั้นตอนการบำบัดน้ำเสีย

โครงการจัดให้ระบบบำบัดน้ำเสีย 1 ชุด เป็นระบบบำบัดน้ำเสียชนิดเติมอากาศ แบบมีตัวกลาง (Contact Aeration System) ปริมาตรรวมของถังบำบัดเท่ากับ 159.25 ลูกบาศก์เมตร ทำหน้าที่รองรับน้ำเสีย น้ำโสโครก และน้ำเสียจากการประกอบอาหารของโครงการ ที่มีปริมาณ 106.80 ลูกบาศก์เมตร/วัน โดยมีส่วนประกอบ ดังนี้ ถังดักไขมัน (Grease Trap Tank) เพื่อรองรับน้ำเสียจากการประกอบอาหาร ถังเกรอะ (Solid Separation Tank) รองรับน้ำเสีย และน้ำโสโครก จากนั้นน้ำเสียจะไหลไปยังถังปรับสมดุล (Equalization Tank) รองรับน้ำเสีย จากการประกอบอาหาร น้ำเสีย และน้ำโสโครกทั้งหมด ทำหน้าที่ปรับอัตราการไหลของน้ำเสียที่เข้าระบบ เพื่อลดปัญหาการเปลี่ยนแปลงอัตราการไหล เช่น Peak Flow หรือ Minimum Flow ซึ่งจะมีผลต่อระยะเวลาในการบำบัดน้ำเสียของถังเติมอากาศและถังตกตะกอน และทำหน้าที่ปรับสภาพน้ำเสียให้มี คุณสมบัติเท่าเทียมกันทั้งหมด จากนั้นน้ำเสียทั้งหมดจะไหลเข้าสู่ถังเติมอากาศ ถังตกตะกอนน้ำใส และตะกอนสำหรับน้ำใสจะไหลไปยังถังพักน้ำใสต่อไป น้ำทิ้งของโครงการจะไหลเข้าสู่บ่อพักสุดท้าย พร้อมตะแกรงดักขยะ และระบายออกสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะบริเวณด้านหน้าโครงการต่อไป

อนึ่ง ในการคำนวณประสิทธิภาพของระบบบำบัดน้ำเสีย จะคำนวณตามปริมาณน้ำเสียสูงสุดของโครงการ ซึ่งเท่ากับ 106.80 ลูกบาศก์เมตร/วัน โดยรายละเอียดส่วนประกอบของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการมีดังนี้

(1) ถังดักไขมัน (Grease Trap Tank) รองรับน้ำเสียจากการประกอบอาหารของห้องชุดพักอาศัยปริมาณ 21.36 ลูกบาศก์เมตร/วัน ทำหน้าที่ตกตะกอนสารอินทรีย์ที่แขวนอยู่ในน้ำเสีย เพื่อแยกไขมันออกจากน้ำเสียโดยการทำให้ลอยขึ้นสู่ผิวน้ำ สำหรับการกำจัดไขมันจากถังดักไขมัน โครงการต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความสะอาดดักไขมันจากถังดักไขมันเป็นประจำทุกสัปดาห์ และติดต่อให้สำนักงานเขตวัฒนาเข้ามาจัดเก็บต่อไป

(2) ถังเกรอะ (Solid Separation Tank) รองรับน้ำเสีย และน้ำโสโครก ปริมาณ 106.80 ลูกบาศก์เมตร/วัน ทำหน้าที่ในการแยกกากตะกอนหนักและ ตะกอนเบา เพื่อให้เกิดการแยกชั้นของน้ำเสียและตะกอน จากนั้นน้ำเสียจะไหลเข้าสู่ถังปรับสมดุลต่อไป

(3) ถังปรับสมดุล (Equalization Tank) รองรับปริมาณน้ำเสียทั้งหมด ของโครงการปริมาณ 106.80 ลูกบาศก์เมตร/วัน ทำหน้าที่พักน้ำเสียก่อนเข้าสู่ระบบ เพื่อลดการแปรผันของคุณสมบัติน้ำเสียทั้งในด้านปริมาณและค่าความเข้มข้นของความสกปรกให้มีสภาพสม่ำเสมอทั่วกัน

(4) ถังเติมอากาศ (Fix flux aeration Tank) ทำหน้าที่เป็นบ่อเลี้ยงจุลินทรีย์ที่แขวนลอยอยู่ในน้ำเสีย ซึ่งส่วนใหญ่เป็นแบคทีเรีย จุลินทรีย์เหล่านี้ได้รับสารอาหารจากอินทรีย์สาร และอนินทรีย์สารที่ละลายอยู่ในน้ำเสีย และบางส่วนแขวนลอยอยู่ในน้ำเสีย การกวนหรือการเติมอากาศเป็นการเพิ่มออกซิเจนให้แก่ น้ำเสีย และทำให้แบคทีเรียสามารถสัมผัสกับอินทรีย์สารและอนินทรีย์สารในน้ำเสียได้อย่างทั่วถึงไม่ตกตะกอนเร็วเกินไปก่อนปฏิกิริยาการย่อยสลายสมบูรณ์ อินทรีย์สารและอนินทรีย์สารที่ถูกย่อยสลายแล้ว จะถูกแบคทีเรียนำไปใช้ในการสร้างเซลล์ใหม่ โดยผลจากการกวนหรือเติมอากาศทำให้แบคทีเรีย รวมทั้งจุลินทรีย์อื่นๆ ที่มีอยู่เกิดการจับตัวกันเป็นตะกอนที่เรียกว่า FLOC ซึ่งมีสีน้ำตาลกระจายตัวกันไป เมื่อ FLOC นี้ตกตะกอนรวมกันจะกลายเป็น Sludge

(5) ถังตกตะกอน (Sedimentation Tank) ทำหน้าที่ตกตะกอนของ จุลินทรีย์ (Floc) ที่ปะปนมากับน้ำเสีย เพื่อทำให้น้ำใส โดยตะกอนแบคทีเรียทั้งหมดจะตกลงสู่ก้นของส่วน ตกตะกอน และไหลไปยังถังสูบน้ำ และน้ำใสจะไหลไปยังถังเก็บน้ำใสต่อไป

(6) ถังเก็บตะกอน (Sludge Storage Tank) ทำหน้าที่เก็บกักตะกอนที่มาจากถังสูบน้ำตะกอน เพื่อรอให้บริษัทเอกชนที่ได้รับอนุญาตมาสูบต่อไป

(7) ถังเก็บน้ำใสผ่านการบำบัด (Treated Water Tank) ขนาดความกว้าง 1.00 เมตร ความยาว 2.08 เมตร ความลึก 3.00 เมตร ความจุประมาณ 6.24 ลูกบาศก์เมตร จะรองรับน้ำใสจากถัง ตกตะกอนน้ำใส โดยภายในจะติดตั้งเครื่องสูบน้ำ ขนาด 1.454 kw อัตราการสูบ 0.0148 ลูกบาศก์เมตร/วินาที จำนวน 2 ชุด ควบคุมด้วยสวิตช์ลูกลอย เพื่อสูบน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดไปยังบ่อกักสุดท้ายพร้อมตะแกรงดักขยะ และระบายออกสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะบริเวณด้านหน้าโครงการต่อไป

อย่างไรก็ตาม เพื่อเป็นการรักษาประสิทธิภาพการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญดูแลรักษาและควบคุมการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียให้ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งจัดให้มีระบบมอเตอร์ไฟฟ้าสำหรับระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ โดยเฉพาะแยกจากระบบไฟฟ้าอื่นๆ เพื่อให้สามารถติดตามตรวจสอบการใช้งานของระบบบำบัดน้ำเสียได้ และให้เกิดความมั่นใจว่า โครงการจะเดินระบบบำบัดน้ำเสียตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินโครงการ

2) การจัดการละอองน้ำ (Aerosol)

จุลินทรีย์ซึ่งได้แก่ แบคทีเรียและเชื้อรา ภายในบ่อเติมอากาศและบ่อตกตะกอน เก็บตะกอน อาจเกาะมากับละอองน้ำ (Aerosol) ที่ไหลผ่านท่อระบายอากาศออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย แพร่กระจายออกสู่ภายนอก โดยแบคทีเรียและเชื้อราดังกล่าวจะกระจายอยู่ในอากาศหรือทางฝอยละอองน้ำ (Aerosol) ได้ การสัมผัสหรือหายใจเข้าไป อาจส่งผลกระทบต่อสุขภาพของผู้พักอาศัยภายในโครงการได้ โครงการจะบำบัด Aerosol ที่เกิดจากระบบบำบัดน้ำเสีย โดยติดตั้งท่ออากาศ (Ventilation Pipe) พร้อมใส่ถ่านไว้ ภายใน เพื่อกรองอากาศที่เกิดจากถังดังกล่าว โดยเปลี่ยนถ่านทุก 2 เดือน สำหรับการคำนวณหาปริมาณแอโรซอลของโครงการ

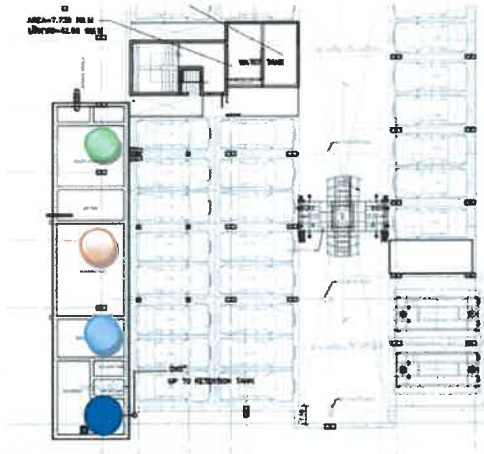
3) การจัดการก๊าซมีเทน

ก๊าซมีเทนจากระบบบำบัดน้ำเสียที่ระบายออกสู่ภายนอก จะส่งผลกระทบ โดยตรงต่อภาวะเรือนกระจก ซึ่งเป็นอีกส่วนหนึ่งที่ทำให้อุณหภูมิโลกเพิ่มขึ้น จึงนับว่าเป็นสารที่มีผลกระทบต่อ ภาวะโลกร้อน เพื่อลดผลกระทบต่อภาวะโลกร้อน โครงการจัดให้มีการกำจัดก๊าซมีเทนที่เกิดจากระบบบำบัดน้ำเสีย ซึ่งออกแบบให้มีการกำจัดก๊าซมีเทนด้วยวิธีการติดตั้งบ่อบำบัดสำหรับกำจัดมีเทน โดยปล่อยให้ก๊าซมีเทน ระบายผ่านดินในบ่อดิน

การดำเนินการในปัจจุบัน

โครงการก่อสร้างระบบบำบัดน้ำเสียแบบตะกอนเร่ง จำนวน 1 ชุด โดยสามารถรองรับน้ำเสียได้ 50 ลูกบาศก์เมตร/วัน ประกอบด้วย ถังดักไขมัน (Grease Trap Tank), ถังเกรอะ (Septic Tank), ถังปรับสมดุล (Equalization Tank), ถังเติมอากาศ (Fix Flux Aeration Tank), ถังตกตะกอน (Sedimentation Tank) และบ่อตรวจคุณภาพน้ำ และมีระบบกำจัดก๊าซมีเทน ด้วยดิน ส่วนกำจัด Aerosol ติดตั้งท่อระบายอากาศรวบรวมอากาศจาก

บ่อเติมอากาศ ไประบายออกที่ชั้นหลังคา ปัจจุบันโครงการมีน้ำเสียเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย เฉลี่ยรวม 25 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน ระบบบำบัดน้ำเสียตั้งอยู่บริเวณชั้นใต้ดิน แสดงดังภาพที่ 1.3.4-1



น้ำเข้าระบบบำบัด



ถังตกตะกอน



ถังเติมอากาศ



เครื่องเติมอากาศ

ภาพที่ 1.3.4-1 ระบบบำบัดน้ำเสีย



น้ำออก



ตู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย



ตู้ควบคุมน้ำก่อนปล่อยออกนอกโครงการ



บ่อสุดท้ายก่อนปล่อยออกนอกโครงการ



ท่อกำจัด Aerosol



บ่อดินกำจัดก๊าซมีเทน

ภาพที่ 1.3.4-1 (ต่อ) ระบบบำบัดน้ำเสีย

1.3.5 การระบายน้ำและการป้องกันน้ำท่วม

ตามรายงานประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

1) ระบบระบายน้ำฝนจากหลังคา ประกอบด้วย หัวรับน้ำฝน (RD) ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 100 มิลลิเมตร รับน้ำฝนจากหลังคาอาคาร แล้วไหลลงไปตามท่อระบายน้ำฝน (PL) ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 100 มิลลิเมตร และไหลลงสู่ท่อระบายน้ำรอบๆ อาคารต่อไป

2) ระบบระบายน้ำภายในอาคาร

(1) ท่อระบายน้ำเสีย (Waste Pipe) ภายในอาคาร มีท่อระบายน้ำเสียขนาดเส้น ผ่านศูนย์กลาง 4 นิ้ว ซึ่งทำหน้าที่ในการรับน้ำเสียจากการอาบน้ำและอื่นๆ เข้าสู่ส่วนแยกกากตะกอนภายใน ระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ

(2) ท่อระบายน้ำโสโครก (Soil Pipe) โดยภายในอาคารมีท่อระบายน้ำโสโครก ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 4 นิ้ว ซึ่งทำหน้าที่ในการรับน้ำโสโครกจากห้องน้ำในส่วนต่างๆ ของอาคารเข้าสู่ส่วนแยกกากตะกอนภายในระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ

(3) ท่อระบายน้ำจากการประกอบอาหาร (Kitchen Pipe) โดยภายในอาคารจะมี ท่อระบายน้ำจากการประกอบอาหารขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 3 นิ้ว ซึ่งทำหน้าที่ระบายน้ำจากการประกอบอาหาร ของแต่ละห้องพัก เข้าสู่ส่วนดักไขมัน ก่อนเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ

3) ระบบระบายน้ำภายนอกอาคาร

ระบบระบายน้ำภายนอกอาคาร จะเป็นระบบแยกน้ำฝนและน้ำเสีย กล่าวคือน้ำฝนจะไหลลงสู่ท่อระบายน้ำชนิดพอลิเอทิลีนความหนาแน่นสูง (High Density Polyethylene : HDPE) ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.20 เมตร เจาะรูขนาด 1 เซนติเมตร และพันด้วยผ้า ความลาดเอียง 1 : 200 และถูกรวมเข้าบ่อหน่วงน้ำและระบายลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะบริเวณด้านหน้าโครงการต่อไป ในอัตราที่ไม่เกินอัตราการ ระบายน้ำก่อนการพัฒนาโครงการ

เมื่อการพัฒนาโครงการแล้วเสร็จจะทำให้อัตราการระบายน้ำออกจากพื้นที่โครงการเปลี่ยนแปลงไปจากสภาพเดิมก่อนมีการพัฒนาโครงการ ซึ่งการเปลี่ยนแปลงของอัตราการระบายน้ำดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อด้านการระบายน้ำและปัญหาน้ำท่วมตื้นที่ใกล้เคียงได้ โครงการจึงได้ประเมินอัตราการระบายน้ำก่อนการพัฒนาโครงการ พบว่า มีอัตราการระบายน้ำสูงสุด 0.0188 ลูกบาศก์เมตร/วินาที และหลังการพัฒนาโครงการพบว่า มีอัตราการระบายน้ำ 0.0393 ลูกบาศก์เมตร/วินาที ทำให้มีปริมาณน้ำเพิ่มขึ้นหลังจากการพัฒนาโครงการ 7.66 ลูกบาศก์เมตร โดยโครงการจัดให้มีบ่อหน่วงน้ำจำนวน 1 บ่อ ความจุ 53 ลูกบาศก์เมตร สามารถรองรับปริมาณน้ำหลากของโครงการได้อย่างเพียงพอ

ในการระบายน้ำออกจากโครงการ จะควบคุมอัตราการระบายน้ำออกจากพื้นที่โครงการ โดยใช้เครื่องสูบน้ำ อัตราการสูบ 0.005 ลูกบาศก์เมตร/วินาที (18 ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง) ที่ TDH 5 เมตร เพื่อระบายน้ำออกสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะบริเวณด้านหน้าโครงการต่อไป

การดำเนินการในปัจจุบัน

โครงการมีระบบระบายน้ำ 3 ประเภท คือ ระบบระบายน้ำฝนจากหลังคาอาคาร, ระบบระบายน้ำฝนภายในอาคาร และระบบระบายน้ำฝนภายนอกอาคาร ซึ่งระบบต่างๆ ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ แสดงดังภาพที่ 1.3.5-1



หัวรับน้ำฝน



ท่อรวบรวมน้ำฝน



ท่อรวบรวมน้ำเสีย



บ่อหน่วงน้ำฝน



บ่อสุดท้ายก่อนปล่อยออกนอกโครงการ

ภาพที่ 1.3.5-1 ระบบระบายน้ำ

1.3.6 การจัดการมูลฝอย

ตามรายงานประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

1) ปริมาณมูลฝอย ข้อมูลจากกรมควบคุมมลพิษ เรื่อง แนวทางและข้อกำหนดเบื้องต้น การลดและใช้ประโยชน์ขยะมูลฝอย ปี 2548 แบ่งมูลฝอยออกได้เป็น 4 ประเภท ได้แก่

(1) มูลฝอยย่อยสลายได้ หรือ มูลฝอยเปียก สามารถนำมาหมักทำปุ๋ยได้ เช่น เศษผัก เปลือกผลไม้ เศษอาหาร ใบไม้ เศษเนื้อสัตว์ เป็นต้น แต่จะไม่รวมถึงซากหรือเศษของพืช ผัก ผลไม้ หรือสัตว์ที่เกิดจากการทดลองในห้องปฏิบัติการ โดยที่ขยะย่อยสลายนี้เป็นมูลฝอยที่พบมากที่สุด คือ พบมากถึงร้อยละ 64 ของ ปริมาณมูลฝอยทั้งหมดในกองมูลฝอย

(2) มูลฝอยที่ยังใช้ได้ หรือ ขยะรีไซเคิล คือ ของเสียบรรจุภัณฑ์ หรือวัสดุเหลือใช้ ซึ่งสามารถนำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ได้ เช่น แก้ว กระดาษ เศษพลาสติก กล่องเครื่องดื่มแบบ UHT กระป๋อง เครื่องดื่ม เศษโลหะ อะลูมิเนียม ยางรถยนต์ เป็นต้น สำหรับขยะรีไซเคิลนี้เป็นมูลฝอยที่พบมากเป็นอันดับที่สอง ในกองมูลฝอย กล่าวคือ พบประมาณร้อยละ 30 ของปริมาณมูลฝอยทั้งหมดในกองมูลฝอย

(3) มูลฝอยอันตราย คือมูลฝอยที่มีองค์ประกอบหรือปนเปื้อนวัตถุอันตรายชนิดต่างๆ ซึ่งได้แก่ วัตถุระเบิด วัตถุไวไฟ วัตถุออกซิไดซ์ วัตถุมีพิษ วัตถุที่ทำให้เกิดโรค วัตถุกันมันตรังสี วัตถุที่ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทางพันธุกรรม วัตถุกัดกร่อน วัตถุที่ก่อให้เกิดการระคายเคือง วัตถุอย่างอื่นไม่ว่าจะเป็นเคมีภัณฑ์หรือสิ่งอื่นใดที่อาจทำให้เกิดอันตรายแก่บุคคล สัตว์ พืช ทรัพย์สินหรือสิ่งแวดล้อม เช่น ถ่านไฟฉาย หลอดฟลูออเรสเซนต์ แบตเตอรี่ โทรศัพท์เคลื่อนที่ ภาชนะบรรจุสารกำจัดศัตรูพืช กระป๋องสเปรย์บรรจุสีหรือ สารเคมี เป็นต้น มูลฝอยอันตรายนี้เป็นมูลฝอยที่มักจะพบได้น้อยที่สุด กล่าวคือ พบประมาณเพียงร้อยละ 3 ของ ปริมาณมูลฝอยทั้งหมดในกองมูลฝอย

(4) มูลฝอยทั่วไป หรือ มูลฝอยแห้ง คือ มูลฝอยประเภทอื่นนอกเหนือจากมูลฝอยย่อยสลาย ขยะรีไซเคิล และมูลฝอยอันตราย มีลักษณะที่ย่อยสลายยากและไม่คุ้มค่าสำหรับการนำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ เช่น ห่อพลาสติกใสขนม ถุงพลาสติกบรรจุผงซักฟอก พลาสติกห่อลูกอม ของบะหมี่กึ่งสำเร็จรูป ถุงพลาสติกเบ็ดเศษอาหารโฟมเปื้อน อาหารพอยล์เปื้อนอาหาร เป็นต้น สำหรับมูลฝอยทั่วไปนี้เป็นมูลฝอยที่มี ปริมาณใกล้เคียงกับมูลฝอยอันตราย กล่าวคือ จะพบประมาณร้อยละ 3 ของปริมาณมูลฝอยทั้งหมดในกองมูลฝอย

ดังนั้น ในระยะดำเนินการจะมีปริมาณมูลฝอยเกิดขึ้นประมาณ 2.01 ลูกบาศก์เมตร/วัน โดยสามารถแบ่งเป็น ปริมาณมูลฝอยออกเป็น 4 ประเภท ได้แก่ มูลฝอยเปียกประมาณ 0.93 ลูกบาศก์เมตร/วัน (คิดเป็นร้อยละ 46 ของปริมาณมูลฝอยทั้งหมด) มูลฝอยแห้งประมาณ 0.06 ลูกบาศก์เมตร/วัน (คิดเป็นร้อยละ 3 ของปริมาณมูลฝอยทั้งหมด) มูลฝอยที่สามารถนำกลับมาใช้ประโยชน์ได้ (มูลฝอยรีไซเคิล) ประมาณ 0.34 ลูกบาศก์เมตร/วัน (คิดเป็นร้อยละ 42 ของปริมาณมูลฝอยทั้งหมด) และมูลฝอยอันตรายประมาณ 0.06 ลูกบาศก์เมตร/วัน (คิดเป็นร้อยละ 3 ของปริมาณมูลฝอยทั้งหมด)

2) การจัดการมูลฝอย

(1) ห้องพักมูลฝอยประจำชั้นภายในแต่ละชั้นของอาคาร ตั้งแต่ชั้นที่ 1 - 8 จำนวน 1 ห้อง/ชั้น โดยภายในห้องพักมูลฝอยประจำชั้นแต่ละห้องจะตั้งถังมูลฝอยขนาด 200 ลิตร จำนวน 4 ถัง/ชั้น/ห้อง ได้แก่ ถังมูลฝอยย่อยสลายได้ 1 ถัง (ถังสีเขียว) ถังมูลฝอยรีไซเคิล 1 ถัง (ถังสีเหลือง) ถังมูลฝอยทั่วไป 1 ถัง (ถังน้ำเงิน) ภายในถังรองด้วยถุงดำชั้นหนึ่ง และยังมีมูลฝอยอันตราย 1 ถัง (ถังสีแดง) ภายในถังรองด้วย ถุงพลาสติกสีส้ม ซึ่งเป็นถุงสำหรับใส่ มูลฝอยอันตราย และมีตัวอักษรพิมพ์อยู่ข้างถุงว่า “มูลฝอยอันตราย” ทั้งนี้เนื่องจากมูลฝอยอันตรายที่เกิดขึ้นจาก โครงการเป็นมูลฝอยที่เกิดขึ้นจากชุมชน ดังนั้นสำนักงานเขตวัฒนาจะเข้ามา จัดเก็บเพื่อรับไปกำจัดต่อไป

ซึ่งเมื่อเปิดดำเนินการโครงการจะประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยนำมูลฝอยมาไว้ใน ห้องพักมูลฝอย ประจำชั้นดังกล่าว ทั้งนี้ โครงการจะติดป้ายประชาสัมพันธ์โครงการภายในพื้นที่โครงการ รณรงค์ ให้ผู้พักอาศัยคัด แยกมูลฝอยที่สามารถนำกลับมาใช้ได้โดยตรง เช่น ถุงพลาสติก นำกลับมาใช้ใหม่ เพื่อลดปริมาณ มูลฝอยของโครงการ และจัดให้มีพนักงานทำความสะอาดจัดเก็บมูลฝอยไปไว้ที่ห้องพักมูลฝอยรวมของโครงการ โดยกำหนดให้พนักงานทำ ความสะอาดปฏิบัติงานรวบรวมและขนย้ายมูลฝอยในช่วงเวลา 13.00-14.00 น. ซึ่งเป็น ช่วงเวลาที่รีบกว่นผู้พักอาศัย น้อยที่สุด และดำเนินการเก็บขยะโดยสำนักงานเขตวัฒนาต่อไป

(2) ห้องพักมูลฝอยรวม ห้องพักมูลฝอยรวมของโครงการอยู่ในโครงการอยู่ในอาคาร บริเวณชั้นที่ 1 ด้านทิศตะวันออกเฉียงเหนือของอาคาร โดยแบ่งพื้นที่เป็น 3 ส่วน โดยมีรายละเอียด

ก) ห้องพักมูลฝอยเปียกและมูลฝอยแห้ง ขนาดพื้นที่ 3.87 ตารางเมตร ความสูงประมาณ 2.775 เมตร มีความจุ 3.87 ลูกบาศก์เมตร (คิดที่ระดับกักเก็บ 1.0 เมตร) จึงสามารถรองรับ ปริมาณมูลฝอยเปียกที่เกิดขึ้น 0.93 ลูกบาศก์เมตร/วัน ได้นาน 4 วัน (ไม่น้อยกว่า 3 วัน) สำหรับมูลฝอยแห้งจัดให้มี ถังขยะรองรับมูลฝอย แห้งในห้องพักมูลฝอยเปียก ขนาด 240 ลิตร รองรับปริมาณมูลฝอยแห้งที่เกิดขึ้น 0.06 ลูกบาศก์เมตร/วัน ซึ่งถึงขยะ ดังกล่าวสามารถรองรับมูลฝอยแห้งได้นาน 4 วัน (ไม่น้อยกว่า 3 วัน)

ข) ห้องพักมูลฝอยรีไซเคิล ขนาดพื้นที่ 1.698 ตารางเมตร ความสูง ประมาณ 2.775 เมตร มีความจุ 2.55 ลูกบาศก์เมตร (คิดที่ระดับกักเก็บ 1.5 เมตร) จึงสามารถรองรับปริมาณมูล ฝอยรีไซเคิลที่เกิดขึ้น 0.84 ลูกบาศก์เมตร/วัน ได้นาน 3 วัน (ไม่น้อยกว่า 3 วัน)

ค) ห้องพักมูลฝอยอันตราย ขนาดพื้นที่ 1.05 ตารางเมตร ความสูงประมาณ 2.775 เมตร มี ความจุ 2.55 ลูกบาศก์เมตร (คิดที่ระดับกักเก็บ 1.0 เมตร) จึงสามารถรองรับปริมาณมูลฝอย อันตรายที่เกิดขึ้น 0.06 ลูกบาศก์เมตร/วัน ได้อย่างเพียงพอไม่น้อยกว่า 17 วัน (ไม่น้อยกว่า 15 วัน)

ทั้งนี้ ห้องพักมูลฝอยแต่ละห้องจะมีประตูปิด-เปิดอย่างมิดชิด ตะแกรงกันแมลง พร้อมติดตั้ง ระบบระบายอากาศและดูดกลิ่น อีกทั้งบริเวณห้องพักมูลฝอยรวมของโครงการจะมีการจัดพื้นที่สีเขียว โดยปลูกต้นไม้ และจัดให้มีพนักงานคอยดูแลทำความสะอาดภายหลังจากสำนักงานเขตวัฒนาเข้ามาเก็บขนมูลฝอย ไปแล้วในทุกๆ วัน ดังนั้นจึงไม่ก่อให้เกิดมูลฝอยตกค้างจนก่อให้เกิดผลกระทบด้านกลิ่นและทัศนียภาพแก่ผู้พักอาศัยภายในโครงการและ พื้นที่โดยรอบ

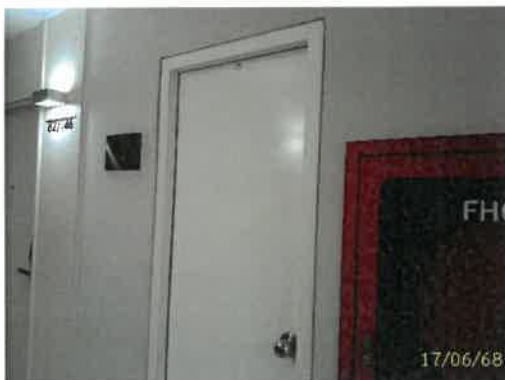
อนึ่ง เมื่อเปิดดำเนินโครงการจะประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยนำมูลฝอยมาทิ้งที่ถึงมูลฝอยที่ทางโครงการจัดเตรียมไว้ให้ตามจุดต่างๆ ภายในพื้นที่โครงการ และจะจัดให้มีพนักงานทำความสะอาดมาจัดเก็บมูลฝอยไปไว้ยังถังพักมูลฝอยรวมของโครงการ โดยจัดเก็บมูลฝอยจากทุกจุดภายในโครงการ และคัดแยกมูลฝอยแต่ละประเภทใส่ถุงมูลฝอย พร้อมทั้งติดฉลากบอกประเภทมูลฝอยนั้นๆ และกำหนดให้พนักงานปฏิบัติงานรวบรวมและขนย้ายมูลฝอยในเวลา 13.00-14.00 น. ซึ่งเป็นช่วงเวลาที่บริเวณผู้พักอาศัยน้อยที่สุด โดยมีเส้นทางขนขยะไปยังห้องพักมูลฝอยรวม

นอกจากโครงการจะจัดให้มีการคัดแยกมูลฝอยโดยพนักงานทำความสะอาดแล้ว โครงการจะจัดให้มีการติดป้ายประชาสัมพันธ์โครงการภายในพื้นที่โครงการ เพื่อรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยของโครงการคัดแยกมูลฝอยที่สามารถนำกลับมาใช้ได้โดยตรง เช่น ถุงพลาสติก และถุงกระดาษ นำกลับมาใช้ใหม่ เพื่อลดปริมาณมูลฝอยของโครงการและเพื่อเป็นการรณรงค์ด้านการคัดแยกมูลฝอย โครงการกำหนดให้มีการติดป้ายประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยคัดแยกประเภทมูลฝอยไว้ในห้องพักมูลฝอยบริเวณชั้นพักอาศัย

สำหรับการจัดเก็บมูลฝอยของสำนักงานเขตวัฒนา นั้น รถเก็บขนมูลฝอยสามารถ เข้าพื้นที่โครงการ โดยใช้เส้นทางถนนซอยสุขุมวิท 53 เข้าซอยทองหล่อ 9 และซอยปิติมาติกลาง เข้าสู่พื้นที่โครงการ โดยจัดให้มีที่จอดรถสำหรับเก็บขนมูลฝอยได้สะดวกบริเวณทางเข้า-ออกโครงการ และในช่วงที่เก็บขนมูลฝอยให้กับโครงการจะจัดให้มีเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกด้านการจราจรสำหรับรถเก็บขนมูลฝอย นอกจากนี้ โครงการจะควบคุมพนักงานให้ทำความสะอาด บริเวณห้องพักมูลฝอยรวมให้สะอาดอยู่เสมอ

การดำเนินการในปัจจุบัน

โครงการกำหนดให้ชั้นพักอาศัยชั้นที่ 2-8 มีห้องพักมูลฝอยประจำชั้น จำนวน 1 ห้อง/ชั้น ซึ่งมีถังขยะขนาด 200 ลิตร จำนวน 2 ถัง ภายในรองด้วยถุงดำอีกชั้นหนึ่ง โดยโครงการมีเจ้าหน้าที่ทำการเก็บรวบรวมเป็นประจำทุกวัน ซึ่งขยะทั้งหมดจะถูกรวบรวมมายังห้องพักขยะรวมของโครงการ ซึ่งตั้งอยู่ที่ชั้น 1 มีทั้งหมด 4 ห้อง เป็นห้องขยะเปียก, ห้องขยะแห้ง, ห้องขยะรีไซเคิล, ห้องขยะอันตราย และทางสำนักงานเขตจะเข้ามาเก็บขยะทุกวัน โดยจัดเก็บช่วงเวลา 22.00 น. ภายหลังการเก็บขนพนักงานจะล้างทำความสะอาดเป็นประจำ แสดงดังภาพที่ 1.3.6-1

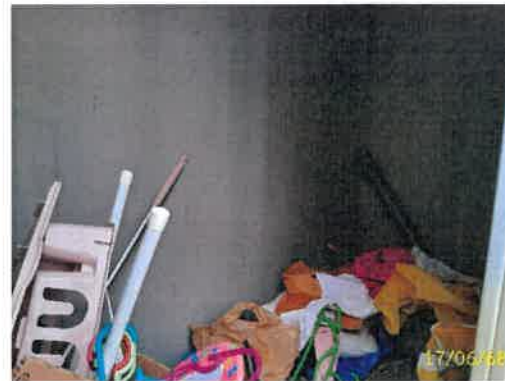


ห้องพักขยะประจำชั้น

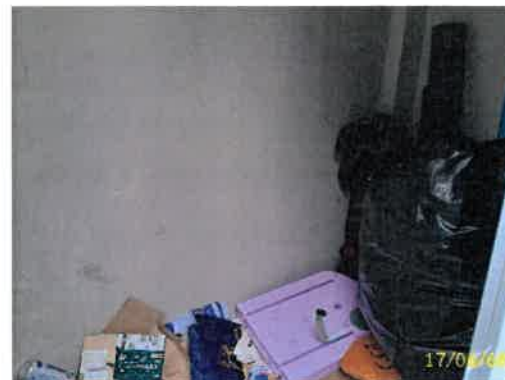
ภาพที่ 1.3.6-1 ห้องพักมูลฝอย



ห้องพักขยะรวมเปียก



ห้องพักขยะรวม Recycle



ห้องพักขยะรวมแห้ง



ห้องพักขยะรวมอันตราย

จุดจอดรถขยะ

ภาพที่ 1.3.6-1 (ต่อ) ห้องพักมูลฝอย

1.3.7 ระบบไฟฟ้า

ตามรายงานประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โครงการจะรับกระแสไฟฟ้ามาจากการไฟฟ้านครหลวงเขตบางกะปิ ซึ่งเป็นระบบจำหน่ายไฟฟ้าแรงสูงของการไฟฟ้านครหลวงเขตบางกะปิ โดยมีรายละเอียดการติดตั้งระบบไฟฟ้าดังนี้

1) ระบบไฟฟ้าปกติ โครงการมีความต้องการใช้ไฟฟ้า 958 KVA โดยตั้งระบบจ่ายไฟฟ้าของโครงการ อุปกรณ์หลักสำหรับระบบแจกจ่ายไฟฟ้าปกติ ประกอบด้วย สวิตช์บอร์ดแรงสูงชนิดติดตั้งภายในอาคาร สวิตช์บอร์ดแรงต่ำ และหม้อแปลงไฟฟ้า แปลงไฟฟ้าแรงสูงจากการไฟฟ้านครหลวงขนาด 24KV ผ่านหม้อแปลงไฟฟ้าชนิด Dry Type ขนาด 1,250KVA จำนวน 1 ชุด แปลงไฟให้ เป็น 410/240 V เพื่อจ่ายไปยังโหลดต่างๆ ในภาวะปกติ

2) ระบบไฟฟ้าฉุกเฉิน โครงการจัดเตรียมระบบไฟฟ้าสำรอง ในกรณีที่ระบบไฟฟ้าปกติขัดข้อง ได้แก่ เครื่องกำเนิดไฟฟ้าขนาด 150 KVA จำนวน 1 ชุด สามารถสำรองไฟได้นาน 8 ชั่วโมง และมี Battery ขนาด 24V สามารถสำรองไฟได้นาน 2 ชั่วโมง สำหรับระบบแสงสว่างฉุกเฉินและป้ายทางออก

อนึ่ง หม้อแปลงไฟฟ้าของโครงการเป็นชนิด Dry Type (ชนิดแห้ง) ติดตั้งภายในห้องไฟฟ้า บริเวณชั้นล่าง โดยตำแหน่งการวางหม้อแปลงจะติดตั้งให้มีระยะห่างจากหม้อแปลงไฟฟ้าถึงผนังห้องแต่ละด้าน อย่างน้อย 1 เมตร และจัดให้มีระบบปรับอากาศ ซึ่งเป็นการลดความร้อนจากการทำงานของหม้อแปลงได้ ทั้งนี้ ในการติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้าโครงการจะประสานให้การไฟฟ้านครหลวงเขตบางกะปิเป็นผู้ดำเนินการ ซึ่งการไฟฟ้านครหลวงจะเป็นผู้พิจารณาความเหมาะสมอีกทางหนึ่ง

การดำเนินการในปัจจุบัน

โครงการมีระบบไฟฟ้าอยู่ 2 ประเภท คือ ระบบไฟฟ้าปกติ และระบบไฟฟ้าฉุกเฉิน อยู่ชั้นที่ 1 โดยระบบไฟฟ้าปกติรับไฟฟ้าจากไฟฟ้านครหลวง ขนาด 1,250 KVA จำนวน 1 ชุด ส่วนระบบไฟฟ้าฉุกเฉิน มีเครื่องกำเนิดไฟฟ้าฉุกเฉินขนาด 150 KVA จำนวน 1 ชุด และโครงการมีการบำรุงรักษาอยู่เป็นประจำ แสดงดังภาพที่ 1.3.7-1



หม้อไฟก่อนเข้าโครงการ



RMU

ระบบไฟฟ้าปกติ

ภาพที่ 1.3.7-1 ระบบไฟฟ้าโครงการ



MDB



พัดลมระบายอากาศ



ไฟส่องสว่างฉุกเฉิน



เครื่องตรวจจับควัน



ป้ายอันตรายไฟฟ้าแรงสูง

ระบบไฟฟ้าปกติ (ต่อ)



เครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง



พัดลมระบายอากาศ และไฟส่องสว่างฉุกเฉิน

ระบบไฟฟ้าฉุกเฉิน

ภาพที่ 1.3.7-1 (ต่อ) ระบบไฟฟ้าโครงการ



เครื่องตรวจจับควัน



ปล่องระบายควันเสีย

ระบบไฟฟ้าฉุกเฉิน (ต่อ)

ภาพที่ 1.3.7-1 (ต่อ) ระบบไฟฟ้าโครงการ

1.3.8 ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย

ตามรายงานประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

1) ระบบป้องกันอัคคีภัย

(1) ระบบท่อยืน (Stand Pipe) จัดให้มีท่อยืน (Stand Pipe) ขนาดเส้นผ่าน ศูนย์กลาง 4 นิ้ว จำนวน 2 ท่อ เพื่อรับน้ำจากถังเก็บน้ำชั้นหลังคาที่โครงการจัดให้มีการสำรองน้ำเพื่อบดับเพลิง 20 ลูกบาศก์เมตร โดยใช้ระบบเครื่องสูบน้ำใช้พร้อมติดตั้งระบบวาล์วแรงดัน เพื่อช่วยสูบน้ำจ่ายไปยังท่อน้ำดับเพลิงที่ต่อกับตู้สายฉีดน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์ (FHC)

(2) หัวรับน้ำดับเพลิงภายนอกอาคาร (Fire Department Connector : FDC) คิดตั้งหัวรับน้ำดับเพลิงภายนอกอาคาร (Fire Department Connector : FDC) ขนาด 4x2.5x2.5 นิ้ว พร้อม Check Valve จำนวน 1 ชุด ติดตั้งไว้บริเวณด้านข้างของอาคารใกล้กับถนนภายในโครงการ ซึ่งตำแหน่งดังกล่าวมีความสะดวกในการรับน้ำจากรถดับเพลิงจากสถานีดับเพลิงคลองเตย เพื่อส่งน้ำไปตามท่อยืนและจ่ายไปยังท่อน้ำดับเพลิงที่ต่อกับตู้สายฉีดน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์ (FHC) และส่งน้ำเต็มถังเก็บน้ำสำรอง เพื่อการดับเพลิงต่อไป ทั้งนี้สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กรุงเทพมหานคร ได้ตรวจสอบจุดหัวรับน้ำดับเพลิงของอาคาร โครงการแล้วเห็นว่า ตำแหน่งที่ติดตั้งมีความเหมาะสมในการรับน้ำจากรถดับเพลิงเพื่อใช้ในการระงับเหตุเพลิงไหม้

(3) ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์ (Fire Hose Cabinet : FHC) จะติดตั้งอยู่บริเวณโถงลิฟต์ และบริเวณทางเดินภายในอาคาร ใกล้กับลิฟต์ของแต่ละชั้น โดยชั้น 1 ติดตั้งจำนวน 1 ตู้ และ ชั้น 2-8 ติดตั้งจำนวน 2 ชั้น ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์ (Fire Hose Cabinet : FHC) ประกอบด้วย สายฉีดน้ำดับเพลิงและหัวต่อสายฉีดน้ำดับเพลิงชนิดหัวต่อสวมเร็ว ติดไว้ทุกระยะห่างกันไม่เกิน 30 เมตร ต่อจากตู้หัวฉีดน้ำดับเพลิงแล้วสามารถนำไปใช้ดับเพลิงในพื้นที่ทั้งหมดในชั้นนั้นได้ และจัดเตรียมถังดับเพลิงเคมีแบบมือถือชนิดคาร์บอนไดออกไซด์ ขนาด 10 ปอนด์ โดยให้มี 1 เครื่องต่อพื้นที่อาคาร ไม่เกิน 1,000 ตารางเมตร มี ระยะห่างกันมากที่สุดไม่เกิน 45 เมตร ในทุกชั้น

2) ระบบเตือนอัคคีภัย ประกอบด้วยแผงควบคุม (Fire Alarm Control Panel : FCP) ซึ่งทำหน้าที่เป็นจุดศูนย์รวมการรับ-ส่งสัญญาณตรวจรับ โดยเมื่ออุปกรณ์ชุดแจ้งเหตุ (เครื่องตรวจจับควัน เครื่องตรวจจับความร้อน และเครื่องแจ้งเหตุด้วยมือ) ที่ติดตั้งไว้เริ่มทำงานจะส่งสัญญาณไปยังแผงควบคุม เพื่อให้เจ้าหน้าที่ในห้องควบคุมตรวจสอบ และหากเป็นเหตุเพลิงไหม้ จะส่งสัญญาณแจ้งเหตุให้ทราบทั่วทั้งอาคาร สำหรับเครื่องตรวจจับควัน (Smoke Detector) จะติดตั้งเครื่องตรวจจับควันบริเวณห้องชุดพักอาศัย (ห้องนอน (Bed Room) และห้องรับแขก (Living Room) ห้องสำนักงานนิติบุคคล ห้องโถงต้อนรับ ห้องออกกำลังกาย ห้องเครื่อง ห้องเครื่องปั๊ม ห้องเครื่องกำเนิดไฟฟ้า ห้องควบคุม โถงลิฟต์ และบริเวณทางเดินทั่วทั้งอาคาร โดยจะ เป็นตัวรับกลุ่มควันที่เกิดจากเพลิงไหม้ภายในอาคาร และส่งสัญญาณไปยังแผงควบคุม เพื่อให้เจ้าหน้าที่ในห้องควบคุมทราบ และส่งสัญญาณแจ้งเหตุให้ทราบทั่วทั้งอาคาร และติดตั้งเครื่องตรวจจับความร้อน (Heat Detector) ไว้บริเวณลานจอดรถยนต์ ห้องพักมุลอยรวม และห้องพักมุลอยประจำชั้น สำหรับอุปกรณ์ส่งสัญญาณเตือนอัคคีภัย ได้แก่ เครื่องแจ้งเหตุโดยใช้มือดึง (Fire Alarm Manual Station) และกริ่งสัญญาณเตือนภัย (Alarm Bell) จะติดตั้งอยู่บริเวณบันไดหลักและบันไดหนีไฟแต่ละชั้น

3) ทางหนีไฟ

โครงการจัดให้มีบันไดหนีไฟในอาคาร ซึ่งเป็นทางขึ้น-ลง ของอาคารในช่วงเวลาปกติ โดยออกแบบให้ใช้เป็นทางหนีไฟได้ จัดให้มีบันไดที่สามารถใช้หนีไฟจำนวน 2 แห่ง ได้แก่ บันได ST-1 กว้าง 1.5 เมตร และบันได ST-2 กว้าง 1.5 เมตร บันไดแต่ละแห่งทำด้วยคอนกรีตเสริมเหล็ก สามารถลงจากชั้นดาดฟ้า ถึงชั้นที่ 1 ได้ ทั้งนี้ ทางออกสู่บันไดทุกแห่งจะมีประตูกันไฟ พร้อมติดตั้งป้ายบอกทางออกฉุกเฉินแสดงให้เห็นได้ อย่างชัดเจน สำหรับป้ายบอกทางหนีไฟจะใช้ติดตั้งเครื่องหมาย “EXIT” และมีไฟแสงสว่างให้เห็นเด่นชัดตลอดเวลาทั้งภาวะปกติและภาวะฉุกเฉินไว้ที่บริเวณทางออกสู่บันไดทุกๆ ชั้นของอาคาร

4) แผนการป้องกันอัคคีภัย

โครงการจะจัดให้มีการซักซ้อมการอพยพหนีไฟ เป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดย ประสานไปยังสถานดับเพลิงคลองเตย เพื่อร่วมซักซ้อมแผนการป้องกันอัคคีภัยเป็นประจำ

5) การป้องกันอัคคีภัยกรณีเกิดเหตุไฟไหม้ในชั้นใต้ดินทั้ง 3 ชั้น

ซึ่งเป็นบริเวณที่จอดรถยนต์อัตโนมัติของโครงการเลือกติดตั้งเป็นถังดับเพลิงอัตโนมัติ (ติดตั้งบนเพดาน) ประเภทก๊าซเฉื่อยระเหย สามารถดับเพลิงได้ทุกชนิด มีรัศมีในการดับเพลิง 5 เมตร ลักษณะการทำงานเหมือนระบบสปริงเกอร์ ซึ่งทาง โครงการได้ทำงานติดตั้งบริเวณชั้นใต้ดินทั้ง 3 ชั้น ชั้นละ 14 จุด โดยติดตั้งที่รัศมี 2.5 เมตร ดังนั้นจึงครอบคลุมใน กรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ ทั้งนี้ได้แสดงเอกสารอนุญาตตามมาตรฐาน มอก นอกจากนี้ โครงการจัดให้มีการสำรองน้ำเพื่อการดับเพลิง 10 นาที ซึ่งจัดให้มีการสำรองน้ำเพื่อการดับเพลิงไว้ที่ถังเก็บน้ำชั้นหลังคา จำนวน 1 ถึง ปริมาตร 20 ลูกบาศก์เมตร โดยใช้เครื่องสูบน้ำใช้พร้อมติดตั้งระบบวาล์วแรงดัน เพื่อช่วยสูบน้ำจ่ายไปยังท่อน้ำดับเพลิงที่ต่อกับตู้สายฉีดน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์ (FHC) อัตราการสูบ 32.32 ลิตร/วินาที สามารถสำรองน้ำดับเพลิงได้นาน 10 นาที และสามารถเข้าดับเพลิงได้ทางบันไดที่โครงการปรับให้มีเพิ่มเติม โดย บันไดดังกล่าวสามารถลงไปยังดับเพลิงได้ โดยโครงการได้เพิ่มให้มีบันไดลงไปยังชั้นใต้ดินบันไดทำด้วยคอนกรีต เสริมเหล็ก กำหนดให้โครงการติดตั้งป้ายบอกทางออกฉุกเฉินแสดงให้เห็นได้อย่างชัดเจน โดยป้ายบอกทางหนี ไฟจะใช้ติดตั้งเครื่องหมาย “EXIT” และมีไฟแสงสว่างให้เห็น

เด่นชัดตลอดเวลาทั้งภาวะปกติและภาวะฉุกเฉินไว้ ที่บริเวณทางออกสู่บันไดทุกๆ ชั้น เพื่อให้สามารถอพยพออกจากอาคารได้อย่างปลอดภัย

รายละเอียดการทำงานของระบบดับเพลิงอัตโนมัติที่บริเวณชั้นใต้ดินของโครงการ มีลักษณะเป็นเครื่องดับเพลิงอัตโนมัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ ชนิดสารสะอาด ฮาโลตรอนวัน สารเคมีที่บรรจุ ส่วนประกอบที่สำคัญคือ น้ำยาดับเพลิงตัวใหม่ใช้ทดแทนสารฮาโลน 121 (BCF) กลุ่ม HCFC Blend B เป็นมิตร ต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งตัวน้ำยาเป็นก๊าซเหลวระเหย ที่ไม่มีสี ไม่มีกลิ่น ไม่กัดกร่อน ไม่ติดไฟ ไม่เป็นสื่อนำไฟฟ้า และไม่ทิ้งคราบสกปรกหลังการฉีดทำให้ไม่เกิดความเสียหายต่อสิ่งของต่างๆ และมองเห็นวิสัยทัศน์ชัดเจนขณะฉีดใช้งานมีประสิทธิภาพในการดับไฟได้ดี สามารถดับได้ทั้ง Class A, B, C ตามมาตรฐาน EP4 และ AMPAC HALOIRON

เครื่องดับเพลิงอัตโนมัติที่ติดตั้งเป็นแบบ Shooting Fang (มือได้ไกล) ระยะการฉีด 2-5 เมตร ขนาด 10 ปอนด์ ลักษณะการทำงานของอัตโนมัติ เมื่อได้รับความร้อนถึงอุณหภูมิที่กำหนดไว้ หัวฉีดน้ำยาดับเพลิงจะทำงานอัตโนมัติทันที ซึ่งอุณหภูมิที่กำหนดให้หัวฉีดทำงานอัตโนมัติคือ 68 องศาเซลเซียส โครงการมีการรับผิดชอบดูแลถังดับเพลิงอัตโนมัติ เป็นระยะ 15 ปี โดยมีการตรวจสอบสภาพของถังดับเพลิงอัตโนมัติทุกๆ 6 เดือน

เนื่องจากโครงการจัดให้มีที่จอดรถยนต์อัตโนมัติในชั้นใต้ดินทั้งหมดเป็นระดับใต้ดินถึง 3 ชั้น จึงกำหนดมาตรการให้มีการตรวจสอบรถยนต์ประเภทที่มีการติดตั้งแก๊สเป็นเชื้อเพลิงลงไปจอดชั้นใต้ดิน โดยให้แสดงใบตรวจสอบสภาพรถยนต์และถังแก๊สประจำปีก่อนอนุญาตให้เข้าระบบจอดรถอัตโนมัติในชั้นใต้ดินของโครงการ และให้เพิ่มเติมการติดตั้งระบบ Gas Detector ในบริเวณชั้นจอดรถยนต์เพื่อช่วยเสริมความปลอดภัย

6) การป้องกันอัคคีภัยในพื้นที่เปิดโล่ง

เนื่องจากทางโครงการได้จัดให้มีระบบป้องกันอัคคีภัยภายในอาคารซึ่งครอบคลุมตัวอาคารทั้งหมด และมีความสามารถในการป้องกันได้อย่างเพียงพอ และนอกจากนี้ทางโครงการได้มีการเพิ่มผนัง กระงกเทมเปอร์สูง 30 เซนติเมตรจากฟ้าของเพดานในแต่ละชั้น เพื่อควบคุมควันไฟไม่ให้กระจายจากจุดเกิดเหตุไปยังพื้นที่ชั้นอื่นๆ ในกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ ดังนั้นจึงสามารถป้องกันกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ได้อีกทางหนึ่ง ทั้งนี้ บริษัทที่ปรึกษาได้กำหนดมาตรการจัดการความชื้นจากสระว่ายน้ำที่อาจส่งผลกระทบต่อผู้พักอาศัย

การดำเนินการในปัจจุบัน

โครงการมีระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย โดยมีรายละเอียด ระบบป้องกันอัคคีภัย ประกอบด้วย หัวรับน้ำดับเพลิงภายนอกอาคาร, ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์ ระบบเตือนอัคคีภัย ประกอบด้วย แผงควบคุม, เครื่องตรวจจับควัน, เครื่องตรวจจับความร้อน, เครื่องแจ้งเหตุโดยใช้อัตโนมัติ, กริ่งสัญญาณเตือนอัคคีภัย, ทางหนีไฟ, แผนการอพยพหนีไฟ และระบบดับเพลิงอัตโนมัติ ซึ่งระบบดังกล่าวโครงการออกแบบตามที่ระบุไว้ในรายงานและมีการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ แสดงภาพที่ 1.3.8-1



ระบบท่อยืน



หัวรับน้ำดับเพลิง

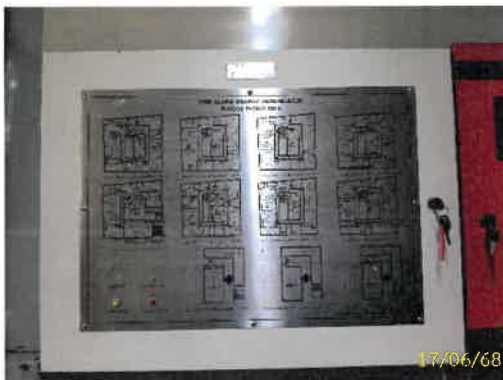


ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์



ป้ายแนะนำการใช้อุปกรณ์

ระบบป้องกันเพลิงไหม้



แผงควบคุม



ตรวจจับควัน



ตรวจจับความร้อน

ระบบเตือนอัคคีภัย

ภาพที่ 1.3.8-1 ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย



สัญญาณกระดิ่งแจ้งเหตุอัคคีภัย



เครื่องแจ้งเหตุใช้มือถือ

ระบบเตือนอัคคีภัย (ต่อ)



เครื่องดับเพลิงอัตโนมัติ



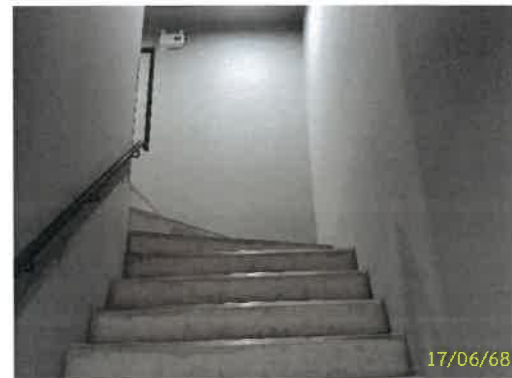
ที่จอดรถดับเพลิง



ST 1



ST2



ทางหนีไฟ

ภาพที่ 1.3.8-1 (ต่อ) ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย



แจ้งอพยพหนีไฟ



ป้ายบอกทางหนีไฟ



จุดรวมพล



ภาพที่ 1.3.8-1 (ต่อ) ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย

1.3.9 ระบบปรับอากาศและระบบระบายอากาศ

ตามรายงานประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

1) ระบบระบายอากาศ

ระบบระบายอากาศของโครงการ มีรายละเอียดดังนี้

(1) ระบบระบายอากาศโดยวิธีธรรมชาติ

โครงการจะมีการระบายอากาศเป็นแบบธรรมชาติ บริเวณพื้นที่ที่มีผนังด้าน นอกอย่างน้อย หนึ่งด้านซึ่งมีช่องเปิดสู่ภายนอกได้ เช่น ประตู หน้าต่าง โดยโครงการจะจัดให้มีพื้นที่ของช่องเปิด เหล่านั้น ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 10 ของพื้นที่นั้น

(2) ระบบระบายอากาศโดยวิธีกล

โครงการจะจัดให้มีระบบระบายอากาศโดยวิธีกล โดยติดตั้งพัดลมระบายอากาศไว้บริเวณ ต่างๆ ของอาคาร เช่น พัดลมระบายอากาศบริเวณชั้นใต้ดิน 1 ชั้นใต้ดิน 2 และชั้นใต้ดิน 3 และบริเวณ บันไดหนีไฟ (บันได ST-1 และ ST-2) ติดตั้งระบบอัดอากาศภายในช่องบันไดหนีไฟที่สามารถทำงานได้โดย อัตโนมัติเมื่อเกิดเพลิง ไหม้

2) ระบบปรับอากาศ

ระบบปรับอากาศของโครงการเป็นแบบ Air Cooled Split Type ติดตั้งภายในแต่ละ ห้องพักอาศัย ห้องสำนักงาน และห้องออกกำลังกาย 123.2 ตันความเย็น

การดำเนินการในปัจจุบัน

ระบบระบายอากาศของโครงการ มี 2 ระบบ คือ การระบายอากาศโดยวิธีธรรมชาติและการระบายอากาศโดยวิธีกล ส่วนระบบปรับอากาศของโครงการเป็นแบบ Air Cooled Split Type ซึ่งทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ แสดงดังภาพที่ 1.3.9-1



ระบบปรับอากาศ



ระบบระบายอากาศวิธีธรรมชาติ



ระบายอากาศบันไดหนีไฟ



ระบายอากาศห้องเครื่อง

ระบบระบายอากาศวิธีกล

ภาพที่ 1.3.9-1 ระบบปรับอากาศและระบบระบายอากาศ



ระบายอากาศชั้นใต้ดิน



พัดลมระบายอากาศ

ระบบระบายอากาศวิธีกล (ต่อ)

ภาพที่ 1.3.9-1 (ต่อ) ระบบปรับอากาศและระบบระบายอากาศ

1.3.10 การคมนาคม

ตามรายงานประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

1) การเดินทางเข้า-ออกพื้นที่โครงการ

เส้นทางคมนาคมเข้า-ออกพื้นที่โครงการ จะใช้การคมนาคมทางบกโดยรถยนต์ ซึ่ง โครงการจะมีทางเข้า-ออก จำนวน 1 แห่ง ความกว้าง 6 เมตร เชื่อมต่อกับถนนซอยทองหล่อ 9 (ซอยไปติมาติกกลาง) สำหรับโครงการข้ายคมนาคมเข้า-ออกพื้นที่โครงการ

โครงการได้จัดให้มีที่จอดรถอัตโนมัติบริเวณชั้นใต้ดิน 3 ชั้น จำนวนที่จอดรถทั้งสิ้น 84 คัน จึงเข้าข่ายตามข้อกำหนดของข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง ควบคุมอาคาร พ.ศ. 2544 ข้อที่ 103 “อาคาร จอดรถซึ่งติดตั้งระบบเคลื่อนย้ายรถด้วยเครื่องจักรกล จะต้องมีระยะทางเดินรถจากปากทางเข้าออกของรถ หรือ ปากทางเข้าของรถถึงอาคารจอดรถไม่น้อยกว่า 20 เมตร ยกเว้นกรณีอาคารจอดรถไม่เกิน 20 คัน ระยะดังกล่าว จะต้องไม่น้อยกว่า 6 เมตร” ซึ่งโครงการได้ออกแบบให้มีระยะทางเข้า-ออกโครงการถึงที่จอดรถยนต์ของ โครงการเป็นระยะทาง 24.05 เมตร ดังนั้นจึงสอดคล้องกับ ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง ควบคุมอาคาร พ.ศ. 2544

2) ถนนและที่จอดรถโครงการ

การจราจรภายในโครงการ จัดให้มีระบบเดินรถเป็นแบบ 2 ทิศทาง เพื่อเข้า-ออกอาคาร พร้อมทั้งมีลูกศรบอกทิศทางการจราจรบนพื้นทางอย่างชัดเจน มีจุดแลกบัตรที่มีความสะดวกและปลอดภัยต่อผู้พักอาศัยภายในโครงการ สำหรับที่จอดรถโครงการเป็นระบบจอดรถอัตโนมัติ (Automatic Parking System) ที่ชั้นใต้ดินของอาคาร จำนวน 3 ชั้น รวมทั้งจอดรถทั้งหมดจำนวน 84 คัน

ระบบจอดรถแบบอัตโนมัติ (Automatic Parking System) โครงการจัดให้มีระบบจอดรถ แบบอัตโนมัติ โดยใช้เครื่องจักรกล เพื่อนำรถของผู้พักอาศัยเข้าสู่ช่องจอดในชั้นใต้ดิน B1 - B3 ของอาคาร จำนวนทั้งหมด 3 ชั้น

การบำรุงรักษา (Maintenance) : โครงการมีแผนบำรุงรักษาและตรวจเช็ค ระบบจอตลอดแบบอัตโนมัติ ได้แก่ อุปกรณ์ด้านเครื่องกล และไฟฟ้าตามมาตรฐานการบำรุงรักษาเครื่องจักรกล ของผู้ผลิต และมีการเก็บสำรองอะไหล่ไว้ที่บริษัทผู้จัดจำหน่าย รวมทั้งมีการอบรมเพื่อให้ความรู้แก่ช่างประจำโครงการ และผู้ดูแลระบบจอตลอดอัตโนมัติของโครงการ เพื่อให้สามารถดูแลซ่อมบำรุงระบบ และแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในกรณีมีเหตุขัดข้องในเบื้องต้นได้ ทั้งนี้ หากมีเหตุฉุกเฉินหรือเหตุขัดข้องที่ช่างประจำโครงการ ไม่สามารถ แก้ไขได้ โครงการจะแจ้งขอเบิกพร่องที่เกิดขึ้นกับบริษัทผู้จำหน่าย ซึ่งจะมีช่างคอยให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง และ จะมายังโครงการภายใน 2 ชั่วโมง

ทั้งนี้ทางโครงการ ได้พิจารณาความเหมาะสมของเงินกองทุนที่จอตลอดยนต์ อัตโนมัติและแผนดำเนินการบริหารกองทุนสำหรับดูแลรักษาที่จอตลอดอัตโนมัติ โดยบริษัท ดับเบิลยู-ซินวะ จำกัด (เจ้าของโครงการ) จะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาในส่วนที่โครงการต้องรับผิดชอบในการ บำรุงรักษาเป็นเวลา 10 ปี โดยค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาในระยะ 5 ปี แรก เจ้าของโครงการต้องเป็นผู้รับผิดชอบ ทั้งหมด และในปีที่ 6-10 เจ้าของโครงการต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา (Maintenance) ไม่รวม อะไหล่ โดยระบุความรับผิดชอบของเจ้าของโครงการไว้ในรายละเอียดการนิติบุคคลอาคารชุด โดยมีจำนวนเงินที่ เจ้าของโครงการต้องดูแลในปีที่ 6-10 ดังนี้

- ปีที่ 6 ค่าดูแลบำรุงรักษา 330,000 บาท
- ปีที่ 7 ค่าดูแลบำรุงรักษา 330,000 บาท
- ปีที่ 8 ค่าดูแลบำรุงรักษา 330,000 บาท
- ปีที่ 9 ค่าดูแลบำรุงรักษา 330,000 บาท
- ปีที่ 10 ค่าดูแลบำรุงรักษา 330,000 บาท

รวมค่าดูแลบำรุงรักษาประมาณ ปีที่ 6-10 เป็นเงิน 1,650,000 บาท

นอกจากนี้ กำหนดให้โครงการจัดให้มีมาตรการด้านการประชาสัมพันธ์ให้ผู้ซื้อรับทราบภาระค่าใช้จ่ายส่วนกลางที่ต้องเพิ่มขึ้นในการบริหารจัดการดูแลบำรุงรักษาที่จอตลอดอัตโนมัติตั้งแต่ต้น เพื่อประกอบการตัดสินใจในการซื้อห้องชุดของโครงการ

สำหรับระบบที่จอตลอดอัตโนมัติที่โครงการเลือกใช้คือ ระบบ PPY ซึ่งระบบนี้ ถูกออกแบบมาให้เหมาะกับโครงการที่ต้องการจอตลอดในอาคารที่มีความสูงไม่เกิน 23 เมตร การทำงานจึงเน้นการเคลื่อนไหวในแนวราบด้วยลาดไปยังช่องจอตลอด โดยทำงานร่วมกับลิฟต์เพื่อรับ-ส่งรถระหว่างชั้นจอตลอดกับทางออก ซึ่งรถที่จอตลอดอยู่ภายในจะได้รับความปลอดภัย และการปกป้องจากสภาพแวดล้อมภายนอกอีกทั้งประหยัดพื้นที่ต่อกันได้อีกด้วย เหมาะกับอาคารที่ต้องจำกัดความสูงเนื่องจากเป็นที่จอตลอดในแนวราบ

การดำเนินการในปัจจุบัน

ทางเข้า-ออกโครงการมีจำนวน 1 แห่ง เชื่อมต่อกับถนนซอยทองหล่อ 9 (ซอยไปติมาติกกลาง) ส่วนที่จอตลอดโครงการเป็นแบบระบบจอตลอดอัตโนมัติซึ่งอยู่บริเวณชั้นใต้ดิน มีทั้งหมด 3 ชั้น จำนวนที่จอตลอดทั้งสิ้น 84 คัน และมีเจ้าหน้าที่คอยดูแลระบบจอตลอดอัตโนมัติอย่างสม่ำเสมอ แสดงดังภาพที่ 1.3.10-1



ทางเข้า-ออกโครงการ



ที่จอดรถปกติชั้นที่ 1



ป้ายทางเข้า



ป้ายทางออก



ทางเข้า-ออกที่จอดรถอัตโนมัติ



ขั้นตอนการจอดรถ



ระบบนำรถออกจากที่จอดรถ



ตัวนำรถเข้าจอด

ภาพที่ 1.3.10-1 การจราจรในโครงการ



ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ



เครื่องตรวจจับความร้อน



ระบบระบายอากาศที่จอดรถ



ที่จอดรถอัตโนมัติ

ภาพที่ 1.3.10-1 (ต่อ) การจราจรในโครงการ

1.3.11 พื้นที่สีเขียว

ตามรายงานประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

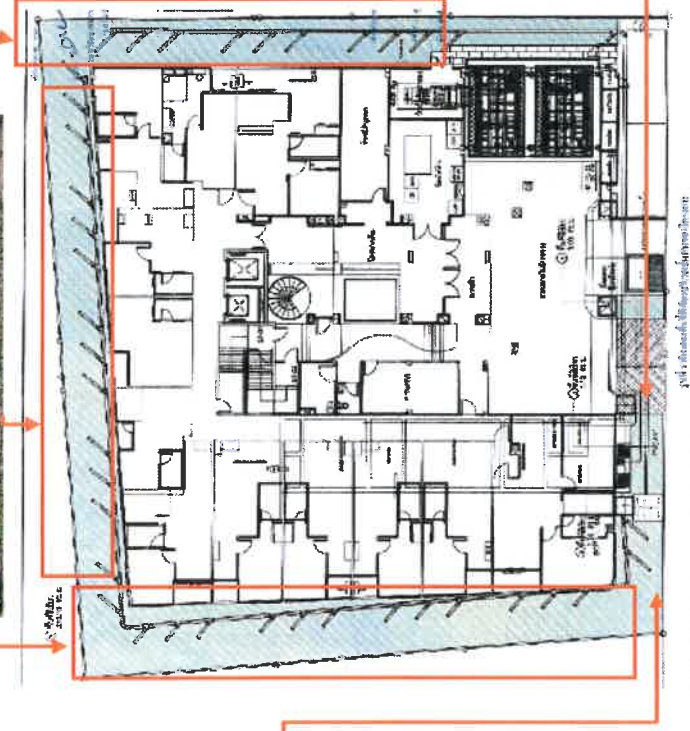
การออกแบบพื้นที่สีเขียวจัดให้มีพื้นที่สีเขียวในแต่ละส่วนอย่างเพียงพอ โดยโครงการได้มีการออกแบบให้มีพื้นที่สีเขียวรวมทั้งหมด 662.40 ตารางเมตร คิดเป็นอัตราส่วนพื้นที่สีเขียวต่อผู้พักอาศัยและ พนักงาน 1.00 ตารางเมตร/คน แบ่งเป็น

1) ชั้นที่ 1 มีขนาดพื้นที่สีเขียว 335.40 ตารางเมตร (บริเวณการคิดขนาดพื้นที่สีเขียวในตำแหน่งการปลูกที่แคบที่สุดของโครงการมีความกว้างไม่น้อยกว่า 1 เมตร และหักพื้นที่สาธารณูปโภคใต้ดินออกแล้ว) มีพื้นที่ปลูกไม้ยืนต้น 246.40 ตารางเมตร

2) ชั้นดาดฟ้า ขนาดพื้นที่ 327 ตารางเมตร (เนื่องจากบนชั้นดาดฟ้าของอาคาร โครงการมีการใช้ประโยชน์พื้นที่บางส่วนเป็นพื้นที่สีเขียว ดังนั้นทางโครงการได้พิจารณาแสดงส่วนกันแยกในชั้นดาดฟ้าของโครงการในส่วนที่มีการใช้ประโยชน์ออกจากส่วนที่ไม่ได้ออกไปใช้ประโยชน์ให้มีความชัดเจนเรียบร้อยแล้ว)

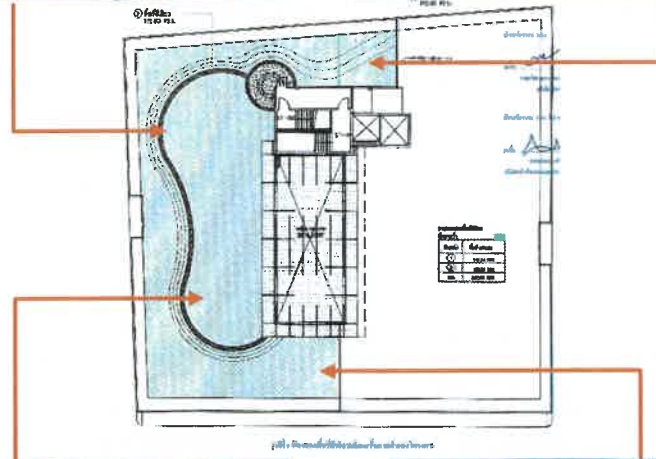
การดำเนินการในปัจจุบัน

โครงการมีพื้นที่สีเขียวอยู่บริเวณชั้นที่ 1 และชั้นดาดฟ้า พื้นที่สีเขียวดังกล่าวมีการปลูกต้นไม้ และมีการบำรุงรักษาอย่างต่อเนื่อง แสดงดังภาพที่ 1.3.11-1



ชั้นที่ 1

ภาพที่ 1.3.11-1 พื้นที่สีเขียวโครงการ



ชั้นดาดฟ้า

ภาพที่ 1.3.11-1 (ต่อ) พื้นที่สีเขียวโครงการ

1.3.12 ความปลอดภัยภายในโครงการ

ตามรายงานประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โครงการ RUNESU THONGLOR 5 มีลักษณะเป็นอาคารชุดพักอาศัย ขนาดความสูง 8 ชั้น และชั้นใต้ดิน 3 ชั้น จำนวน 1 อาคาร มีจำนวนห้องชุดพักอาศัยรวมทั้งสิ้น 156 ห้อง ซึ่งในการผ่านเข้า-ออกอาคารอาจส่งผลกระทบในด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของผู้พักอาศัยภายในโครงการ ดังนั้น โครงการจึงจัดให้มีประตูระบบรักษาความปลอดภัย พร้อมติดตั้งระบบศัลยกรรมบริเวณแต่ละชั้นของอาคารก่อนเข้าส่วนพักอาศัย และติดตั้งระบบโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV System) ซึ่งเป็นระบบโทรทัศน์วงจรปิดที่สามารถเฝ้าดูพื้นที่เพื่อป้องกันความปลอดภัยตามจุดต่างๆ ได้แก่ บริเวณทางเข้า-ออกชั้นล่าง บันได ทางเดิน เป็นต้น ซึ่งโครงการจะติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV System) ไว้ทุกชั้นของอาคาร และบริเวณชั้น 2 ของโครงการ ออกแบบให้มีพื้นที่ส่วนพักอาศัยและพื้นที่

ส่วนกลาง (สระว่ายน้ำและห้อง Sauna) ดังนั้นเพื่อความเป็นส่วนตัว ของผู้พักอาศัยบริเวณชั้นที่ 2 โครงการได้ให้ผู้พักอาศัยเข้ามาใช้บริการพื้นที่ส่วนกลางชั้นที่ 2 โดยเดินขึ้นจาก บันไดเวียนบริเวณชั้น 1 และได้เพิ่มเติมระบบคีย์การ์ด (Key Card) และติดตั้งกล้อง CCTV เพื่อความเป็นส่วนตัว และไม่รบกวนผู้พักอาศัยชั้นที่ 2

การดำเนินการในปัจจุบัน

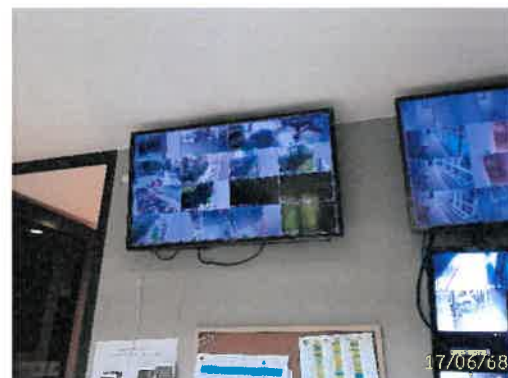
โครงการ มีพนักงานรักษาความปลอดภัยบริเวณด้านหน้าของโครงการ เพื่ออำนวยความสะดวก และรักษาความปลอดภัยในพื้นที่โครงการ พร้อมติดตั้งระบบคีย์การ์ด (Key Card) บริเวณโถงลิฟต์ก่อนเข้าส่วนพักอาศัย และติดตั้งระบบโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) บริเวณโดยรอบโครงการทุกชั้น แสดงดังภาพที่ 1.3.12-1



รปภ. ทางเข้า-ออกโครงการ



ระบบคีย์การ์ดเข้าห้องพัก



ระบบกล้องวงจรปิด

ภาพที่ 1.3.12-1 ระบบความปลอดภัยของโครงการ

1.4 แผนการดำเนินการตามมาตรการที่ระบุไว้ในรายงานประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

1.4.1 แผนการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม

ตามรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ RUNESU THONGLOR 5 ได้กำหนดให้มีมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อบรรเทาและฟื้นฟูสภาพแวดล้อม ที่เกิดจากการดำเนินการของโครงการอันจะเป็นการยับยั้งเหตุการณ์ที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบรุนแรง ดังนั้นเพื่อเป็นการทบทวน/ติดตามตรวจสอบมาตรการที่ได้ปฏิบัติไปแล้วโครงการจึงได้นำเสนอรายงานดังบทที่ 2 ของรายงานฉบับนี้โดยมีกรอบเวลาทบทวนมาตรการดังตารางที่ 1.4.1-1

ตารางที่ 1.4.1-1 แผนการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

รายละเอียด	ความถี่	ช่วงเวลาทำการตรวจสอบ 2568											
		ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	ต.ค	พ.ย	ธ.ค
การติดตามตรวจสอบผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	2 ครั้ง/ปี						☉						☉

1.4.2 แผนการดำเนินการเพื่อติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ทางโครงการมีแผนในการตรวจติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2568 ประกอบด้วย สภาพภูมิประเทศ, การเกิดแผ่นดินไหว, สภาพภูมิอากาศและคุณภาพอากาศ, คุณภาพน้ำ, สระว่ายน้ำ, น้ำใช้, ระบบระบายน้ำ, การจัดการมูลฝอย, ไฟฟ้า, การป้องกันอัคคีภัย, การคมนาคม, ทัศนียภาพ, การบดบังแสงแดดและทิศทางลม, การบดบังคลื่นวิทยุ/โทรทัศน์, การมีส่วนร่วมของประชาชน และความ เป็นส่วนตัว ดังตารางที่ 1.4.2.-1

ตารางที่ 1.4.2-1 มาตรการติดตามและตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ตรวจวัด	บริเวณที่ตรวจวัด	ความถี่	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
1. สภาพภูมิประเทศ	- ตรวจสอบดูแลพื้นที่สีเขียวภายในโครงการหากพบว่าไม้ต้นไม้ตายให้รีบปลูกต้นใหม่ทดแทน	- บริเวณพื้นที่โครงการ	- ทุกวันตลอดเวลาเปิดดำเนินการ												
2. การเกิดแผ่นดินไหว	- ตรวจสอบสภาพความมั่นคงแข็งแรงของโครงสร้างอาคาร ปีละ 1 ครั้ง	- อาคารของโครงการ	- ปีละ 1 ครั้ง												
3. สภาพภูมิอากาศและคุณภาพอากาศ	- ตรวจสอบไม้ยืนต้น ไม้พุ่ม และหญ้าคลุมดินบริเวณพื้นที่สีเขียวให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์แข็งแรง เพื่อประสิทธิภาพในการดูดซับก๊าซคาร์บอนมอนนอกไซด์และลดความร้อนเข้าสู่ตัวอาคาร	- พื้นที่สีเขียว	- ทุกวันตลอดเวลาดำเนินการ												
4. คุณภาพน้ำ	- pH, BOD, Suspended Solid, Total Dissolved Solid, Sulfide, TKN, Grease & Oil, Total Coliform Bacteria	1) จุลรวมรวมน้ำเสียเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย 2) จุลระบายน้ำออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย	- เดือนละ 1 ครั้งตลอดระยะเวลาดำเนินการ												

ตารางที่ 1.4.2-1 (ต่อ) มาตรการติดตามและตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ตรวจวัด	บริเวณที่ตรวจวัด	ความถี่	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
5. สระว่ายน้ำ 5.1 โครงสร้างสระ ว่ายน้ำ	- ตรวจสอบสภาพ กระเบื้องอยู่ในสภาพดีไม่ แตกกร้าว	- พื้นสระว่ายน้ำ	- สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลา ดำเนินการ												
	- สภาพพร้อมใช้งานไม่ ชำรุด	- อุปกรณ์ไฟฟ้าบริเวณสระ ว่ายน้ำ - ระบบไฟฟ้าส่องสว่าง	- สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลา ดำเนินการ												
	- สภาพพร้อมใช้งานไม่สิ้น เปลืองน้ำ	- ทางเดินรอบสระว่ายน้ำ	- สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลา ดำเนินการ												
	- ตรวจสอบสภาพพร้อม ใช้งานไม่ชำรุด	- อุปกรณ์ช่วยชีวิตประจำ สระว่ายน้ำ ได้แก่ ไม้ ช่วยชีวิต ห่วงชูชีพ โฟมช่วย ชีวิต เครื่องช่วยหายใจ	- สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลา ดำเนินการ												
5.3 คุณภาพน้ำสระ ว่ายน้ำ	- pH Residual Chlorine	- สระว่ายน้ำส่วนลึกและ ส่วนตื้น	- ทุกวัน ตลอด ระยะเวลาดำเนินการ												
6. น้ำใช้	- ตรวจสอบระบบจ่ายน้ำ และเส้นท่อประปา	- เส้นท่อประปา ป้อนน้ำ วาล์ว และมิเตอร์น้ำ	- เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดเวลาดำเนินการ												
7. ระบบระบายน้ำ	- ตรวจสอบสิ่งอุดตัน/กีด ขวางทางไหลของน้ำ ภายในท่อระบายน้ำ และ ทำความสะอาดเป็น ประจำ	- ท่อระบายน้ำของโครงการ	- เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลา ดำเนินการ												

ตารางที่ 1.4.2-1 (ต่อ) มาตรการติดตามและตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ตรวจวัด	บริเวณที่ตรวจวัด	ความถี่	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
8. การจัดการมูลฝอย	- ปริมาณมูลฝอยที่ตกค้างและความสะอาดของห้องพักมูลฝอย	- ห้องพักมูลฝอยประจำชั้นและห้องพักมูลฝอยรวม	- ทุกวัน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ												
	- ตรวจสอบปริมาณมูลฝอยที่ตกค้างและความสะอาดของห้องพักมูลฝอย	- ห้องพักมูลฝอยประจำชั้นและห้องพักมูลฝอยรวม	- ทุกวัน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ												
9. ไฟฟ้า	- ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าและไฟส่องสว่างภายในโครงการและส่วนบริการในจุดต่างๆ ให้อยู่ในสภาพดีพร้อมใช้งาน	- ระบบไฟฟ้าบริเวณพื้นที่โครงการ	- เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาดำเนินการ												
	- ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าและไฟส่องสว่างภายในโครงการและส่วนบริการในจุดต่างๆ ให้อยู่ในสภาพดีพร้อมใช้งาน	- ระบบไฟฟ้าบริเวณพื้นที่โครงการ	- เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาดำเนินการ												
10. การป้องกันอัคคีภัย	- ตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยและเตือนอัคคีภัยภายในพื้นที่โครงการให้อยู่ในสภาพดีพร้อมใช้งานอยู่เสมอ	- ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย	- ทุก 3 เดือน หรือตามความเหมาะสมตามที่ระบุในคู่มือการ												
	- จัดให้มีการอบรมวิธีการใช้อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย	- ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย	- ปีละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาดำเนินการ												

ตารางที่ 1.4.2-1 (ต่อ) มาตรการติดตามและตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ตรวจวัด	บริเวณที่ตรวจวัด	ความถี่	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
10. การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)	- จัดให้มีการซ้อมการอพยพหนีไฟ		- ปีละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาดำเนินการ												
	- ตรวจสอบไม่ให้มีสิ่งกีดขวางทางหนีไฟ โดยตรวจสอบบริเวณบันไดหนีไฟ และทางเดิน	- ทางหนีไฟ	- เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาดำเนินการ												
11. การคมนาคม	- ตรวจสอบสัญญาณจราจร ลูกศรแสดงทิศทางการเดินรถภายในโครงการอยู่ในสภาพดีมองเห็นชัดเจน	- บ้ายและเครื่องหมายจราจร	- เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดเวลาดำเนินการ												
12. ทัศนียภาพ	- ตรวจสอบการเจริญเติบโตของต้นไม้ในแปลงสวนย่อม และต้นหญ้า	- พื้นที่สีเขียวภายในโครงการ	- ทุกวัน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ												
13. การบดบังแสงแดด และทิศทางลม	- เปรียบเทียบจากผู้ได้รับผลกระทบ	- ผู้พักอาศัยข้างเคียงที่อยู่ในระยะ 100.00 เมตร จากโครงการ	- ทุกวัน 1 ปี หลังจากจดทะเบียนอาคารชุดแล้วเสร็จ												
14. การบดบังคลื่นวิทยุ/ โทรศัพท์	- เปรียบเทียบจากผู้ได้รับผลกระทบ	- ผู้พักอาศัยข้างเคียง	- ทุกวัน 1 ปี หลังจากจดทะเบียนอาคารชุด												
15. การมีส่วนร่วมของประชาชน	- ตรวจสอบความคิดเห็นหรือข้อร้องเรียนจากผู้พักอาศัยที่อยู่ข้างเคียง	- ผู้พักอาศัยข้างเคียง	- ทุกวัน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ												

ตารางที่ 1.4.2-1 (ต่อ) มาตรการติดตามและตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ตรวจวัด	บริเวณที่ตรวจวัด	ความถี่	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
16. ความเป็นส่วนตัว	- ตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎระเบียบของอาคารชุด	- ภายในพื้นที่โครงการ	- ทุกวัน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ												



ความถี่ ทุกวัน ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ



ความถี่ เดือนละ 1 ครั้ง



ความถี่ 3 เดือน/ครั้ง



ความถี่ ปีละ 1 ครั้ง



ความถี่ สัปดาห์ละ 1 ครั้ง

ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและ
แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

บทที่ 2

ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

2.1 การปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

บริษัท ดับเบิ้ลยู-ซินวะ จำกัด เป็นผู้พัฒนาโครงการ RUNESU THONGLOR 5 ปัจจุบัน โครงการฯ ได้ดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จและได้มีการจัดตั้งนิติบุคคลเข้ามาบริหารจัดการแล้ว โดยตัวโครงการเป็น อาคารอยู่ตึกอยู่ ที่ซอยทองหล่อ 5 (ซอยปติมาติกลาง) ถนนสุขุมวิท 53 แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร บนพื้นที่ 0-3-91 ไร่ (1,564 ตารางเมตร) โดยโครงการได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม และได้ผ่านการพิจารณาเห็นชอบรายงานฯ เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2560 ตามหนังสือจากสำนักงาน นโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เลขที่ ทส 1009.5/12219 โดยหนังสือเห็นชอบได้กำหนด มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม เพื่อเป็นแนวทางให้โครงการปฏิบัติตามไปจนถึงเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ต่อหน่วยงานอนุญาต และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งสำนักงาน นโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) ทุก 6 เดือนนั้น

บัดนี้ นิติบุคคลอาคารชุด รุเนสสุ ทองหล่อ 5 ได้มอบหมายให้ บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ดำเนินการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ) ระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2568 ตามที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยเนื้อหาบทนี้จะเป็นการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ซึ่งทางบริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ได้ทำการตรวจสอบประเมินด้วยวิธี Walk through Survey พร้อมทั้งรวบรวมเอกสารหลักฐานต่างๆ และภาพถ่ายประกอบผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ

2.2 ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ผลการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการโครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ) ระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2568 ดังตารางที่ 2.2-1

ตารางที่ 2.2-1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1. ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางกายภาพ				
1.1 สภาพภูมิประเทศ	1. ดูแลรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในโครงการให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้จ้าง บริษัท เอ.ดี.คลีนนิ่ง จำกัด ดูแลความสะอาดพื้นที่โครงการให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-1 เจ้าหน้าที่ทำความสะอาด ภาคผนวก ค-1 แผนทำความสะอาด
	2. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแล บำรุง รักษาพื้นที่สีเขียวบริเวณต่างๆ ให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ดูแล บำรุงรักษาบริเวณพื้นที่สีเขียวให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-2 เจ้าหน้าที่ดูแลพื้นที่สีเขียว
1.2 การเกิดแผ่นดินไหว	1. ข้อควรปฏิบัติขณะเกิดแผ่นดินไหวสำหรับติดประกาศไว้บริเวณชั้น 1 และจัดแผนอพยพดังนี้ กรณีอยู่ในอาคาร 1) ให้ระวังสิ่งของที่อยู่สูงตกใส่ เช่น โคมไฟ ชั้นส่วนอาคาร เสาอิฐ และปูนซีเมนต์ที่แตกออกจากผนัง หรือเพดาน ให้ระมัดระวังตู้หนังสือตู้โชว์ ชั้นวาง ของ โต๊ะ ตู้เย็น และเฟอร์นิเจอร์เลื่อนชนหรือล้มทับ 2) ออกห่างจากหน้าต่าง ประตูและกระจก ถ้าการสั่นสะเทือนรุนแรงให้หลบอยู่ใต้โต๊ะ ใต้เตียง หรือมุมห้อง หรือหลบใต้วงกบประตูที่แข็งแรง 3) อย่าวิ่งออกมาจากอาคาร ควรออกจากอาคาร ในโอกาสแรกที่หยุดไหวแล้ว 4) ห้ามใช้ลิฟต์ โดยเด็ดขาด 5) ในกรณีไฟไหม้ หรืออาคารพัง ให้ทำทางออกที่ปลอดภัยที่	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ จัดทำแผนเมื่อเกิดแผ่นดินไหวและข้อควรปฏิบัติขณะเกิดแผ่นดินไหว	-	ภาคผนวก ค-2 แผนแผ่นดินไหว

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.2 การเกิดแผ่นดินไหว (ต่อ)	<p>สุดและสะดวกที่สุด</p> <p>กรณีอยู่นอกอาคาร</p> <p>1) ให้ออกห่างจากอาคาร กำแพง เสาไฟฟ้า และสิ่งก่อสร้างอื่นๆ ที่อาจโคลนล้ม</p> <p>2) อย่าวิ่งไปตามถนน</p> <p>3) ให้อยู่ในที่โล่งแจ้ง</p>			
	<p>2. สำหรับแผนการอพยพผู้พักอาศัยและพนักงานภายในโครงการหลังจากการหยุดสั้นไหว มีรายละเอียดดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชาสัมพันธ์ ให้ผู้พักอาศัยและพนักงานของ โครงการทราบถึงการปฏิบัติตัวหากเกิดเหตุการณ์ แผ่นดินไหว - สำหรับผู้พักอาศัยและพนักงานที่อยู่ในอาคาร ให้ออกจากอาคารเพื่อไปยังจุดรวมพลภายใน โครงการ ซึ่งใช้เป็นบริเวณเดียวกันกับจุดรวมพล กรณีเพลิงไหม้ - ช่วยเหลือปฐมพยาบาล นำผู้ป่วยหรือผู้บาดเจ็บ ส่งสถานพยาบาลใกล้เคียง - ตรวจสอบพนักงานที่อพยพมายังจุดรวมพล - กรณียอดไม่ครบ แจ้งหน่วยชีวิตค้นหา - กรณียอดครบ พนักงานอยู่ในพื้นที่จนเหตุการณ์สงบ 	<p>✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ จัดทำแผนเมื่อเกิดแผ่นดินไหวและข้อควรปฏิบัติขณะเกิดแผ่นดินไหว เมื่อเกิดแผ่นดินไหวและหลังเกิดแผ่นดินไหวผู้พักอาศัยจะมีวิธีปฏิบัติอย่างไร ซึ่งเมื่อเกิดเหตุขึ้นนิติบุคคลอาคารชุดฯ จะจัดให้มีการประชาสัมพันธ์ ให้ผู้พักอาศัยและพนักงานของโครงการทราบจากนั้นจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยอพยพผู้พักอาศัยและพนักงานที่อยู่ในอาคารให้ออกนอกอาคาร เพื่อไปยังจุดรวมพลอย่างปลอดภัย และเมื่อวันที่ 28 มีนาคม พ.ศ. 2568 เกิดเหตุแผ่นดินไหวขึ้น พอหลังจากเกิดเหตุทางนิติบุคคลอาคารฯ ได้ให้บริษัท เวลเกรด เอ็นจิเนียริง จำกัด ทำการตรวจสอบ พบว่าอาคารไม่พบความเสียหายด้านโครงสร้าง และสถาปัตยกรรม</p>	-	ภาคผนวก ค-2 แผนแผ่นดินไหว ภาพที่ 2.2-3 เอกสารตรวจสอบอาคารหลังแผ่นดินไหว
1.3 คุณภาพอากาศ	1. จัดให้มีระบบระบายอากาศ เพื่อให้เกิดการถ่ายเทของอากาศ	<p>✓ - โครงการมีระบบระบายอากาศโดยวิธีกลและวิธีธรรมชาติ เพื่อให้อากาศถ่ายออกสู่ภายนอกได้สะดวก</p>	-	ภาพที่ 2.2-4 ระบบปรับอากาศและระบายอากาศ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.3 คุณภาพอากาศ (ต่อ)	2. รมรณคให้ผูพักอาศัยใช้งานระบบปรับอากาศอย่างถูกวิธี และแนะนำการดูแลรักษาเครื่องปรับอากาศให้มีประสิทธิภาพดีอยู่เสมอ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการรณรณคให้ผูพักอาศัยใช้งานระบบปรับอากาศและแนะนำการดูแลรักษาเครื่องปรับอากาศ ผ่านทาง Application Line	-	-
	3. ผนังอาคารอย่างน้อย 1 ด้าน ต้องมีช่องเปิดออกภายนอกได้ โดยช่องเปิดนี้จะต้องมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 10 ของพื้นที่	✓ - โครงการมีการออกแบบบริเวณผนังอาคาร มีช่องเปิดออกสู่ภายนอกอาคารได้มีพื้นที่ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของพื้นที่	-	ภาพที่ 2.2-4 ระบบปรับอากาศและระบายอากาศ
	4. จัดทำป้ายและสัญลักษณ์แสดงทิศทางจราจรภายในโครงการจราจรบนพื้นทางให้เห็นชัดเจน เพื่อป้องกันการสับสนของผู้ขับขี่	✓ - โครงการมีป้าย, สัญลักษณ์จราจรบนพื้นทาง และด้านหน้าโครงการ มีเจ้าหน้าที่คอยอำนวยความสะดวกบริเวณทางเข้า-ออก และก่อนเข้าที่จอดรถในอาคาร	-	ภาพที่ 2.2-5 ป้าย และสัญลักษณ์จราจร
	5. จัดเจ้าหน้าที่คอยดูแลตรวจสอบรักษาต้นไม้ในพื้นที่สีเขียวให้มีสภาพสวยงามอย่างสม่ำเสมอตลอดระยะ ดำเนินโครงการ นอกจากนี้หากมีต้นไม้ได้รับความเสียหาย หรือตายต้องปลูกทดแทนใหม่ทันที เพื่อเป็นการส่งเสริมการพัฒนาที่ยั่งยืน และเป็นการช่วยรักษา สภาพแวดล้อม สร้างทัศนียภาพ และให้ความสำคัญกับ คุณภาพชีวิตของผู้อยู่อาศัย และพื้นที่บริเวณโดยรอบโครงการ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ดูแล บำรุงรักษาบริเวณพื้นที่สีเขียวให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-2 เจ้าหน้าที่ดูแลพื้นที่สีเขียว
	6. หมั่นดูแลรักษาความสะอาดพื้นถนนภายในโครงการสม่ำเสมอ เพื่อลดปริมาณฝุ่นละออง	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้จ้าง บริษัท เอ.ดี.คลีนนิ่ง จำกัด ดูแลความสะอาดพื้นที่โครงการให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-1 เจ้าหน้าที่ทำความสะอาด ภาคผนวก ค-1 แผนทำความสะอาด

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.3 คุณภาพอากาศ (ต่อ)	7. จัดให้มีพื้นที่สีเขียวอยู่ที่ชั้นที่ 1 อยู่ในบริเวณพื้นที่เปิดโล่ง โดยมีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการทั้งสิ้น 662.40 ตารางเมตร โดยเป็นพื้นที่สีเขียวชั้นที่ 1 ขนาดพื้นที่ 335.40 ตารางเมตร (บริเวณการคิคนาดพื้นที่สีเขียว ในตำแหน่งการปลูกที่แคบที่สุดของโครงการมีความ กว้างประมาณ 1 เมตร และไม่ับรวมสาธารณูปโภค ที่อยู่ใต้ดิน) มีพื้นที่ปลูกไม้ยืนต้น 246.40 ตารางเมตร คิดเป็นอัตราส่วนพื้นที่สีเขียวต่อผู้พักอาศัย 1.00 ตาราง เมตร/คน และชั้นดาดฟ้า ขนาดพื้นที่ 327 ตาราง เมตร และจัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแล รักษาพื้นที่สีเขียวภายในโครงการให้มีความสวยงามอยู่เสมอ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการปลูกต้นไม้ภายในโครงการบริเวณชั้น 1, ชั้นดาดฟ้า และแนวเขตที่ดินของโครงการ โดยพันธุ์ไม้เป็นไปตามความเหมาะสมของพื้นที่	-	ภาพที่ 2.2-6 พื้นที่สีเขียว
1.4 เสียง	1. จัดทำป้ายสัญลักษณ์การจราจรบนพื้นทางให้เห็นชัดเจน เพื่อป้องกันการสับสนของผู้ขับขี่	✓ - โครงการมีสัญลักษณ์จราจรบนพื้นทางและมีการดูแลบำรุงรักษา ให้มองเห็นได้ชัดเจน เพื่อไม่ให้เกิดความสับสนแก่ผู้ขับขี่	-	ภาพที่ 2.2-5 ป้าย และสัญลักษณ์จราจร
	2. ตรวจสอบป้ายและสัญลักษณ์ต่างๆ เช่น ป้ายจำกัดความเร็ว ให้อยู่ในสภาพดี มองเห็นชัดเจน ไม่ลบเลือน	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบป้ายต่างๆ ให้อยู่ในสภาพดี มองเห็นชัดเจน ไม่ลบเลือน	-	ภาพที่ 2.2-5 ป้าย และสัญลักษณ์จราจร
	3. ดูแล บำรุงรักษา พื้นที่สีเขียวภายในโครงการอย่างสม่ำเสมอ เนื่องจากต้นไม้ต่างๆ ในโครงการ เช่น ไทร อินโด พุดซ้อน ต้อยตังเทศ หน่าญี่ปุ่น เป็นต้น สามารถช่วยลดซับเสียงระหว่างภายในโครงการและพื้นที่ข้างเคียงได้อีกทางหนึ่ง	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ดูแล บำรุงรักษาบริเวณพื้นที่สีเขียวให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-2 เจ้าหน้าที่ดูแลพื้นที่สีเขียว

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.5 ความสิ้นสะอาด	- กำหนดให้มีการตรวจสอบอาคารตามกฎหมายกระทรวง กำหนดประเภทอาคารที่ต้องจัดให้มีผู้ตรวจสอบ พ.ศ. 2548 เป็นประจำทุกปี ปีละ 1 ครั้ง เพื่อตรวจสอบ สภาพอาคาร โครงสร้างของตัวอาคารและอุปกรณ์ ประกอบต่างๆ ของอาคาร เพื่อประโยชน์แห่งความ มั่นคงแข็งแรง และความปลอดภัยในการใช้อาคาร	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้จ้าง บริษัท เบสท์ บิวติง อินสเปคเตอร์ จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบอาคาร และแจ้งไปยังหน่วยงานท้องถิ่นในการออกใบรับรองการตรวจสอบอาคาร เป็นประจำทุกปี และเมื่อวันที่ 28 มีนาคม พ.ศ. 2568 เกิดเหตุแผ่นดินไหวขึ้น พอหลังจากเกิดเหตุทางนิติบุคคลอาคารฯ ได้ให้บริษัท เวลเกรด เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด ทำการตรวจสอบ พบว่าอาคารไม่พบความเสียหายด้านโครงสร้าง และสถาปัตยกรรม	-	ภาพที่ 2.2-3 เอกสารตรวจสอบอาคารหลังแผ่นดินไหว ภาคผนวก ค-3 ใบรับรองตรวจสอบอาคาร
1.6 คุณภาพน้ำ	1. จัดให้มีการบำบัดน้ำเสียแบบเติมอากาศ จำนวน 1 ชุด รองรับน้ำเสียได้ 159.25 ลบ.ม./วัน มีประสิทธิภาพการบำบัดร้อยละ 92 (BOD เข้าระบบ 281 มก./ลิตร และค่า BOD ที่ออกจากระบบ 30 มก./ลิตร) ซึ่งมีคุณภาพตามมาตรฐานน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ข. (ที่กำหนดให้ค่า BOD ในน้ำทิ้งไม่เกิน 30 มก./ลิตร)	✓ - โครงการมีระบบบำบัดน้ำเสียรวม 1 ชุด สามารถบำบัดน้ำเสียได้ 50 ลบ.ม./วัน ปัจจุบันน้ำเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย 22 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน	-	ภาพที่ 2.2-7 ระบบบำบัดน้ำเสีย
	2. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญในการดูแล รักษา และควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ในการดูแลระบบบำบัดน้ำเสียให้ทำงานได้อย่างต่อเนื่อง	-	ภาคผนวก ค-4 การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
	3. กำหนดให้โครงการประสานงานไปยังหน่วยงานบริษัทเอกชนที่ได้รับอนุญาตถูกต้องตามกฎหมาย เช่น บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน) บริษัท สยามแมททีเรียลส์ เอ็กเชนจ์ จำกัด เป็นต้น มาจัดเก็บ ตะกอนส่วนเกินออกจากระบบบำบัดน้ำเสียของ โครงการไปกำจัดให้	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสียเป็นประจำทุกวัน แต่ยังไม่มีการตะกอนส่วนเกิน จึงยังไม่ได้ประสานงานไปยังหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตในการกำจัด	-	ภาคผนวก ค-5 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.6 คุณภาพน้ำ (ต่อ)	ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล โดยสูบน้ำก่อนจากถังเก็บตะกอน ส่วนเกินไปกำจัดทุก 3 เดือน หรือตามความเหมาะสม เพื่อ เป็นการรักษาประสิทธิภาพการทำงานของระบบบำบัดน้ำ เสียของโครงการ			
	4. จัดให้มีการติดตามตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบ บำบัดน้ำเสียของโครงการ โดยปฏิบัติตามมาตรการ ติดตาม ตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ อย่างเคร่งครัด	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสียเป็น ประจำทุกวัน และได้จ้าง บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ในการ ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทั้งเดือนละ 1 ครั้ง	-	ภาคผนวก ค-4 การทำงานของ ระบบบำบัดน้ำเสีย ภาคผนวก ง-1 ผลการตรวจ วิเคราะห์คุณภาพน้ำเสีย-น้ำทิ้ง โดยห้องปฏิบัติการ
	5. โครงการต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ดักไขมันจากบ่อดักไขมัน เป็นประจำทุกสัปดาห์ โดยให้ดักไขมัน ใส่ไว้ในถังพลาสติกที่ มีฝาปิดมิดชิดและระบุค่าถังบรรจุไขมันให้ชัดเจน หลังจาก นั้นนำไปจัดเก็บไว้ในห้องพักมูลฝอยเปียกของโครงการ และ ประสานงานให้สำนักงานเขตวัฒนามาเก็บขนไปกำจัดต่อไป	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสียเป็น ประจำทุกวัน แต่ยังไม่มีการดักไขมันจากบ่อดักไขมัน จึงยังไม่ได้ ประสานงานไปยังหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตในการกำจัด	-	ภาคผนวก ค-5 ตรวจสอบระบบ สาธิตอุปโภค
	6. ในกรณีที่ระบบบำบัดน้ำเสียเกิดความเสียหายให้รีบ ดำเนินการแก้ไขโดยด่วน	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ในการดูแลระบบ บำบัดน้ำเสียให้ทำงานได้อย่างต่อเนื่อง หากพบความผิดปกติทาง เจ้าหน้าที่ดำเนินการแก้ไขทันที	-	ภาพที่ 2.2-8 ตรวจสอบระบบ สาธิตอุปโภค ภาคผนวก ค-4 การทำงานของ ระบบบำบัดน้ำเสีย
	7. จัดให้มีระบบมิเตอร์ไฟฟ้าสำหรับระบบบำบัดน้ำเสียของ โครงการ โดยเฉพาะแยกจากระบบไฟฟ้าอื่นๆ	✕ - โครงการไม่มีการแยกมิเตอร์ไฟฟ้าจากระบบบำบัดน้ำเสีย แต่จะมี ตัวควบคุมการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย หากไม่ทำงานมันจะ เกิด Aram ขึ้น	ตารางที่ 4-2	-

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.6 คุณภาพน้ำ (ต่อ)	8. จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละวัน ตามแบบ ทส.1 และจัดเก็บไว้ใน ณ สถานที่ตั้งแหล่งกำเนิดมลพิษนั้นเป็นเวลา 2 ปี ตามกฎกระทรวงเรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และแบบการเก็บสถิติและข้อมูลการจัดทำบันทึก รายละเอียด และรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย พ.ศ. 2555	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ตามแบบ ทส.1 ตามกฎกระทรวงเรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และแบบการเก็บสถิติและข้อมูลการจัดทำบันทึก รายละเอียด และรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย พ.ศ. 2555	-	ภาคผนวก ค-4 การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
	9. จัดทำรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละเดือน ตามแบบ ทส.2 เสนอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น (สำนักงานเขตวัฒนา) ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป ตามกฎกระทรวง เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและแบบการเก็บสถิติและข้อมูล การจัดทำบันทึก รายละเอียด และรายงานสรุปผลการทำงานของระบบ บำบัดน้ำเสีย พ.ศ. 2555	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่จัดทำรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียแต่ละเดือน ตามแบบ ทส.2 เสนอต่อสำนักงานเขตฯภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป ตามกฎกระทรวงเรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและแบบการเก็บสถิติและข้อมูล การจัดทำบันทึก รายละเอียด และรายงานสรุปผลการทำงานของระบบ บำบัดน้ำเสีย พ.ศ. 2555	-	ภาคผนวก ค-4 การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
2. ทรัพยากรชีวภาพ				
2.1 นิเวศวิทยานก	1. ดูแลรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในโครงการให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้จ้าง บริษัท เอ.ดี.คลีนนิ่ง จำกัด ดูแลความสะอาดพื้นที่โครงการให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-1 เจ้าหน้าที่ทำความสะอาด ภาคผนวก ค-1 แผนทำความสะอาด
	2. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแล บำรุงรักษาพื้นที่สีเขียวบริเวณต่างๆ ให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่คอยดูแล บำรุง รักษาบริเวณพื้นที่สีเขียวให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-2 เจ้าหน้าที่ดูแลพื้นที่สีเขียว

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
2.1 นิเวศวิทยานบก (ต่อ)	3. จัดให้มีการติดตามตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบ บำบัดน้ำเสียของโครงการ โดยปฏิบัติตามมาตรการ ติดตาม ตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ อย่างเคร่งครัด	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสียเป็น ประจำวัน และได้จ้าง บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัดในการ ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทั้งเดือนละ 1 ครั้ง	-	ภาคผนวก ค-4 การทำงานของ ระบบบำบัดน้ำเสีย ภาคผนวก ง-1 ผลการตรวจ วิเคราะห์คุณภาพน้ำเสีย-น้ำทิ้ง โดยห้องปฏิบัติการ
2.2 นิเวศวิทยาทางน้ำ	- โครงการต้องดำเนินการตามมาตรการป้องกัน แก้ไข และ ลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านทรัพยากรกายภาพและ คุณค่า การใช้ประโยชน์ของมนุษย์อย่างเคร่งครัด เพื่อที่จะไม่ ก่อให้เกิดผลกระทบต่อทรัพยากรด้านชีวภาพ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการดำเนินการตามมาตรการป้องกันแก้ไข และลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านทรัพยากรกายภาพและ คุณค่า การใช้ประโยชน์ของมนุษย์อย่างเคร่งครัด	-	-
3. คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์				
3.1 การใช้ประโยชน์ที่ดิน	- ควบคุมอัตราส่วนพื้นที่อาคารรวมต่อพื้นที่ดิน เท่ากับ 6.39 : 1 ค่าอัตราส่วนที่ว่างต่อพื้นที่อาคารรวมของที่ดินร้อยละ 4.70 พื้นที่ว่างปราศจากสิ่งปกคลุม ร้อยละ 30.02	✓ - โครงการมีการควบคุมอัตราส่วนพื้นที่อาคารอย่างเหมาะสม โดย ได้รับการก่อสร้างและมีการรับรองอย่างถูกต้อง	-	ภาคผนวก ข-2 หนังสือสำคัญ การขออนุญาต/รับรอง การ ก่อสร้าง ดัดแปลง เคลื่อนย้าย อาคาร
3.2 การคมนาคม	1. จัดให้มีที่จอดรถแบบอัตโนมัติภายในโครงการ 84 คัน ซึ่ง เพียงพอต่อความต้องการที่ออกตามกฎหมาย	✓ - โครงการมีที่จอดรถแบบอัตโนมัติ อยู่ชั้นใต้ดิน จำนวน 3 ชั้น ซึ่งมี ที่จอดรถรวมทั้งสิ้น 84 คัน	-	ภาพที่ 2.2-9 การจราจรใน โครงการ
	2. จัดให้มีเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกบริเวณทางเข้า-ออก โครงการ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีพนักงานรักษาความปลอดภัยอำนวยความสะดวก ความสะดวกให้แก่ผู้พักอาศัยในการเข้า-ออกโครงการได้สะดวก และรวดเร็ว	-	ภาพที่ 2.2-10 ระบบความ ปลอดภัย
	3. ติดป้ายจำกัดความเร็วของรถยนต์ที่วิ่งภายในโครงการ	✓ - เนื่องจากภายในโครงการไม่มีถนนทางวิ่งรถที่สามารถใช้ความเร็ว ได้ จึงไม่ได้ติดตั้งป้ายจำกัดความเร็ว	-	ภาพที่ 2.2-9 การจราจรใน โครงการ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.2 การคมนาคม (ต่อ)	4. จัดทำป้ายและสัญญาณการจราจรบนพื้นทาง ไม่ก่อให้เกิดความสับสนของผู้ขับขี่ ทำให้การจราจรมีความปลอดภัย	✓ - โครงการมีป้ายและสัญญาณการจราจรบนพื้นทางให้มองเห็นได้ชัดเจนและไม่ก่อให้เกิดความสับสนของผู้ขับขี่ภายในโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-5 ป้าย และสัญลักษณ์จราจร
	5. ติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง ป้ายชื่อโครงการ บริเวณทางเข้าออกโครงการ ที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน และ อยู่ในระยะทางพอสมควรที่จะชะลอรถได้ทัน เพื่อเข้าสู่โครงการได้อย่างปลอดภัย	✓ - โครงการมีการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง บริเวณป้ายชื่อโครงการและบริเวณทางเข้า-ออกของโครงการ ที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน	-	ภาพที่ 2.2-5 ป้าย และสัญลักษณ์จราจร
	6. ห้ามไม่ให้มีการจอดรถบริเวณทางเข้า-ออกของโครงการ เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการเดินทาง และ ไม่กีดขวางการจราจรของรถที่จะเข้าหรือออกจากโครงการ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีพนักงานรักษาความปลอดภัยในการอำนวยความสะดวกให้กับผู้พักอาศัย และตรวจสอบไม่ให้จอดรถกีดขวางการจราจรบริเวณทางเข้า-ออกโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-10 ระบบความปลอดภัย
	7. กำหนดให้ผู้พักอาศัยที่มีรถยนต์ส่วนตัวแจ้งให้เจ้าหน้าที่โครงการทราบ และจัดทำเป็นบัญชีรายชื่อ เพื่อตรวจสอบความเพียงพอของที่จอดรถยนต์ที่เข้ามาจอดภายในโครงการ และมีการติดสติ๊กเกอร์รถยนต์ที่เข้าพักอาศัยภายในโครงการ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเอกสารให้ทางผู้พักอาศัยแจ้งเลขทะเบียนรถยนต์ แต่ยังไม่ได้มีการจัดทำบัญชี เนื่องจากพื้นที่จอดรถของโครงการเป็นระบบจอดรถแบบอัตโนมัติ สามารถทราบได้ว่าผู้พักอาศัยห้องใด	-	ภาคผนวก ค-6 แบบฟอร์มขึ้นทะเบียนผู้พักอาศัย
	8. ผู้ที่มาติดต่อผู้พักอาศัยภายในโครงการ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจะแจกบัตรจอดรถชั่วคราวให้ โดยให้จอดได้ไม่เกิน 2 ชั่วโมง (ไม่คิดค่าจอดรถ) หลังจากนั้น จะกำหนดให้เสียค่าที่จอดรถ	✓ - โครงการมีพนักงานรักษาความปลอดภัยคอยอำนวยความสะดวกให้ผู้พักอาศัย และผู้มาติดต่อผู้พักอาศัย	-	-
	9. ห้ามไม่ให้มีรถนอกโครงการเข้ามาจอดค้างคืนภายในโครงการ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีพนักงานรักษาความปลอดภัยคอยจัดการดูแลการเข้า-ออกของรถในพื้นที่โครงการ	-	-

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.2 การคมนาคม (ต่อ)	10. แจ้งผู้พักอาศัยในโครงการ ไม่ให้จอดรถบนถนนสาธารณะ ได้แก่ ถนนซอยไปตีมาดึกกลาง ตลอดจนถนนบริเวณใกล้เคียง	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการขอความร่วมมือให้ผู้พักอาศัยในโครงการ ไม่จอดรถบนถนนสาธารณะ และมีพนักงานรักษาความปลอดภัยดูแลไม่ให้มีการจอดรถบนถนนสาธารณะ	-	-
	11. มาตรการระบบลิฟต์รถยนต์อัตโนมัติ มีดังนี้ 1) มีเจ้าหน้าที่ประจำอาคาร เพื่อดูแลแนะนำข้อปฏิบัติการใช้งานระบบจอดรถอัตโนมัติแก่ผู้พักอาศัยตลอด 24 ชม. 2) หากระบบจอดรถอัตโนมัติขัดข้องไม่สามารถทำงานได้ ระบบจะแจ้งเป็นรหัสข้อผิดพลาดไปยัง จอมอนิเตอร์ที่ห้องควบคุม เพื่อให้เจ้าหน้าที่ประจำอาคารทราบถึงสาเหตุของความผิดปกติที่เกิดขึ้น และมีระบบ Manual คอยให้การช่วยเหลือ แบบฉุกเฉิน เมื่อระบบการทำงานอัตโนมัติขัดข้อง 3) กรณีที่ไฟดับ ลิฟต์ของโครงการสามารถต่อเชื่อมกับเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง (Generator) ของ โครงการเพื่อจ่ายไฟสำรองให้แก่อุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็น 4) ติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยภายในระบบจอดรถอัตโนมัติ ได้แก่ เครื่องตรวจจับความร้อน โดยติดตั้ง ภายในระบบจอดรถอัตโนมัติของแต่ละชุด ตลอดจนจัดให้มีช่องระบายอากาศ เพื่อให้เกิดการถ่ายเทของอากาศ กรณีเกิดการรั่วของก๊าซจะไม่เกิดการสะสมอยู่ภายในระบบจอดรถอัตโนมัติ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ประจำอาคารคอยดูแลแนะนำข้อปฏิบัติการใช้งานของระบบจอดรถอัตโนมัติแก่ผู้พักอาศัย และจัดให้มีการตรวจสอบเช็คระบบจอดรถอัตโนมัติเพื่อไม่ให้เกิดการขัดข้องขณะใช้งาน ในกรณีที่ไฟฟ้าดับระบบจอดรถสามารถใช้ไฟจากเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรองทันที และในส่วนของระบบป้องกันอัคคีภัยโครงการได้จัดให้มีการติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยภายในระบบจอดรถอัตโนมัติ เครื่องตรวจจับความร้อน โดยติดตั้งภายในระบบจอดรถอัตโนมัติของแต่ละชุด	-	ภาพที่ 2.2-9 การจราจรในโครงการ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.2 การคมนาคม (ต่อ)	<p>12. มาตรการดูแลและบำรุงรักษาระบบจอตลอดอัตโนมัติ</p> <p>1) ในช่วง 5 ปีแรก ทางบริษัทจะมีช่างผู้เชี่ยวชาญเข้ามา ทำ PM (Preventive Maintenance) การบำรุงรักษาระบบเชิงป้องกัน มีการตรวจเช็คตาม Checklist ในส่วนของอุปกรณ์ไฟฟ้า อุปกรณ์เครื่องกล อุปกรณ์ ระบบควบคุม ตลอดจนดูแลในส่วนของน้ำมัน จาระบี และในส่วนของผู้จำหน่ายที่เข้ามาทำความสะอาด เช่น น้ำมันรถที่ติดถาดรองรับรถ ทำความสะอาดห้องเครื่องระบบควบคุม เป็นต้น นอกจากนี้ หากมีอะไหล่เสียหาย ตามการใช้งานจริงหรือตามช่วงอายุการใช้งาน ทางบริษัทจะมีการซ่อมแซม หรือเปลี่ยนอะไหล่ให้โดยอยู่ในเงื่อนไขการดูแลรักษาระบบจอตลอดอัตโนมัติในช่วง 5 ปีแรก โดยไม่มีค่าใช้จ่าย</p> <p>2) ในช่วงปีที่ 6-10 ระบุความรับผิดชอบของเจ้าของโครงการไว้ในรายละเอียดของนิติบุคคลอาคารชุด โดยเจ้าของโครงการต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา (Maintenance) รวมค่าอะไหล่และค่าจ้าง ช่างดูแลระบบ โดยเจ้าของโครงการ จะส่งมอบเป็น แบงก์การันตีให้กับทางนิติบุคคลโครงการ เพื่อ ดูแลระบบที่จอตลอดอัตโนมัติเป็นเวลาอีก 5 ปี (ปีที่ 6 - ปีที่ 10) จะมีการขอคืนแบงก์การันตี 1 ครั้ง/ปี แบ่งเป็น สัดส่วนค่าบำรุงรักษาและค่าอะไหล่รายปี ดังนี้</p>	<p>✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการบำรุงรักษาระบบจอตลอดอัตโนมัติ โดยในช่วง 5 ปีแรก เป็นการรับประกันหลังการส่งมอบโดยมีช่างผู้เชี่ยวชาญเข้าตรวจเช็คตาม Checklist ในส่วนของอุปกรณ์ไฟฟ้า อุปกรณ์เครื่องกล อุปกรณ์ ระบบควบคุม ตลอดจนดูแลในส่วนของน้ำมัน และในช่วงปีที่ 6-10 จะเป็นเจ้าของโครงการเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา ซึ่งรวมค่าอะไหล่และค่าจ้าง ช่างดูแลระบบ โดยเจ้าของโครงการ</p>	-	ภาคผนวก ค-5 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.2 การคมนาคม (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> - ปีที่ 6 ค่าดูแลบำรุงรักษา 330,000 บาท - ปีที่ 7 ค่าดูแลบำรุงรักษา 330,000 บาท - ปีที่ 8 ค่าดูแลบำรุงรักษา 330,000 บาท - ปีที่ 9 ค่าดูแลบำรุงรักษา 330,000 บาท - ปีที่ 10 ค่าดูแลบำรุงรักษา 330,000 บาท <p>รวมค่าดูแลบำรุงรักษาประมาณ ปีที่ 6-10 เป็นเงิน 1,650,000 บาท และค่าอะไหล่ปี ที่ 6-10 เป็นเงิน 1,500,000 บาท รวมเป็นเงิน 3,150.00 บาท</p>				
	13. กำหนดให้โครงการจัดให้มีมาตรการด้านการประชาสัมพันธ์ให้ผู้ซื้อทราบภาระค่าใช้จ่าย ส่วนกลางที่ต้องเพิ่มขึ้นในการบริหารจัดการ ดูแล บำรุงรักษาที่จอดรถอัตโนมัติตั้งแต่ต้น เพื่อประกอบการตัดสินใจในการซื้อห้องชุดของโครงการ โดยระบุไว้ในสัญญาจะซื้อขายห้องชุด	✓	- โครงการมีการแจ้งในสัญญาซื้อขาย และระบุไว้ในระเบียบการพักอาศัย	-	ภาคผนวก ค-7 ระเบียบการพักอาศัย
3.3 การจัดการมูลฝอย	1. จัดให้มีห้องพักมูลฝอยประจำชั้น ภายในแต่ละชั้นของอาคารตั้งแต่ชั้นที่ 2-8 จำนวน 1 ห้อง/ชั้น โดยภายในห้องพักมูลฝอยประจำชั้นแต่ละห้อง จะตั้งถังมูลฝอย ขนาด 200 ลิตร ภายในถังรองด้วยถุงดำชั้นหนึ่ง จำนวน 4 ถัง/ชั้น/ห้อง (ถังมูลฝอยที่ย่อยสลายได้ 1 ถัง ถังมูลฝอยทั่วไป 1 ถัง ถังมูลฝอยรีไซเคิล ถังและถังมูลฝอยอันตราย 1 ถัง) เพื่อให้ผู้พักอาศัยนำขยะมาทิ้งลงในถังดังกล่าว จากนั้นจะมีเจ้าหน้าที่ของโครงการมาทำการรวบรวมขยะใส่ในถุงแล้วไปคัดแยก	⊙	- โครงการมีห้องพักมูลฝอยประจำชั้นพักอาศัยจำนวน 1 ห้อง/ชั้น ซึ่งภายในประกอบด้วยถังรองรับมูลฝอย จำนวน 2 ถัง ภายในรองด้วยถุงดำอีกชั้นหนึ่ง ซึ่งเพียงพอต่อการใช้งานของผู้พักอาศัย	ตารางที่ 4-2	ภาพที่ 2.2-11 ห้องพักมูลฝอย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.3 การจัดการมูลฝอย (ต่อ)	มูลฝอยเปียก มูลฝอยแห้ง และมูลฝอยที่สามารถกลับมาใช้ใหม่ได้ (ถุงสีดำ) และมูลฝอยอันตราย (ถุงสีส้ม/แดง) แล้วนำไปรวมไว้บริเวณห้องพักมูลฝอยรวม			
	<p>2. รวบรวมและขนย้ายมูลฝอยให้ดำเนินการในช่วงเวลา 13.00-14.00 น. ซึ่งเป็นช่วงเวลาที่บริเวณผู้พักอาศัยน้อยที่สุด จัดให้มีห้องพักมูลฝอยรวมของโครงการอยู่ในอาคารบริเวณชั้นที่ 1 ด้านทิศตะวันออกเฉียงเหนือของอาคาร โดยมีรายละเอียดดังนี้</p> <p>(2.1) ห้องพักมูลฝอยเปียก ขนาดพื้นที่ 3.87 ตาราง เมตร ความสูงประมาณ 2.775 เมตร มีความจุ 3.87 ลูกบาศก์เมตร (คิดที่ระดับกักเก็บ 1.0 เมตร) จึงสามารถ รองรับปริมาณมูลฝอยเปียกที่เกิดขึ้น 0.93 ลูกบาศก์เมตร/ วัน ได้นาน 4 วัน (ไม่น้อยกว่า 3 วัน) และจัดให้มีถังขยะรองรับมูลฝอยแห้ง ขนาด 240 ลิตร รองรับปริมาณมูล ฝอยแห้งที่เกิดขึ้น 0.06 ลูกบาศก์เมตร/วัน ซึ่งถังขยะ ดังกล่าวสามารถรองรับมูลฝอยแห้งได้นาน 4 วัน (ไม่น้อยกว่า 3 วัน)</p> <p>(2.2) ห้องพักมูลฝอยรีไซเคิล ขนาดพื้นที่ 1.698 ตาราง เมตร ความสูงประมาณ 2.775 เมตรมีความจุ 2.55 ลูกบาศก์ เมตร (คิดที่ระดับกักเก็บ 1.0 เมตร) จึงสามารถรองรับ ปริมาณมูลฝอยรีไซเคิล ที่เกิดขึ้นทั้งหมดประมาณ 0.84 ลูกบาศก์เมตร/วัน ได้อย่างเพียงพอ ไม่น้อยกว่า 3 วัน</p>	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่จัดเก็บขยะตามชั้นในช่วงเวลา 13.00-14.00 น. ลงมาไว้ที่ห้องพักขยะรวม บริเวณชั้นที่ 1 มีจำนวน 4 ห้อง ได้แก่ ห้องพักมูลฝอยเปียก, ห้องพักมูลฝอยแห้ง, ห้องพักมูลฝอยรีไซเคิล ห้องพักมูลฝอยอันตราย ปัจจุบันมีการใช้ งานเพียง 2 ห้อง คือห้องพักมูลฝอยแห้งและห้องพักมูลฝอยรีไซเคิล ทั้งนี้ภายในห้องพักมูลฝอยแห้งประกอบด้วยถังรองรับมูลฝอย จำนวน 1 ถัง โดยสำนักงานเขตเข้ามาเก็บขยะทุกวัน	-	ภาพที่ 2.2-12 เจ้าหน้าที่จัดเก็บ มูลฝอย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.3 การจัดการมูลฝอย (ต่อ)	(2.3) ห้องพักมูลฝอยอันตราย ขนาดพื้นที่ 105 ตารางเมตร ความสูงประมาณ 2.75 เมตร มีความจุ 2.55 ลูกบาศก์เมตร (คิดที่ระคนักเก็บ 1.0 เมตร) จึงสามารถ รองรับ ปริมาณมูลฝอยอันตรายที่เกิดขึ้นทั้งหมดประมาณ (0.06 ลูกบาศก์เมตร/วัน ได้อย่างเพียงพอไม่น้อยกว่า 7 วัน ทั้งนี้ ห้องพักมูลฝอยแต่ละห้องจะมีประตูปิด-เปิดอย่าง มิดชิด ตะแกรงกันแมลง พร้อมติดตั้งระบบระบายอากาศและดูด กลิ่น			
	3. จัดให้มีการทำความสะอาดบริเวณห้องพักมูลฝอยในแต่ละชั้น และห้องพักมูลฝอยรวม สัปดาห์ละ 1 ครั้ง เป็นอย่างน้อย	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ทำความสะอาดทุกครั้งที่มีการขนขยะไปทิ้ง	-	ภาพที่ 2.2-1 เจ้าหน้าที่ทำความสะอาด
	4. ห้องพักมูลฝอยต้องมีประตูปิดมิดชิด เพื่อป้องกันการ เกิดกลิ่นรบกวนและป้องกันการเพาะพันธุ์ของสัตว์พาหะนำโรค โดยประตูจะเปิดได้เฉพาะช่วงที่มีการ เก็บขนมูลฝอยรวมเท่านั้น และจัดให้มีท่อรวบรวมน้ำ จากการล้างห้องพักมูลฝอยเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ	✓ - ห้องพักขยะมูลฝอยจะถูกเปิดก็ต่อเมื่อมีการนำไปทิ้งเท่านั้น	-	ภาพที่ 2.2-11 ห้องพักมูลฝอย
	5. บริเวณจุดจอดรถจัดเก็บมูลฝอยจะต้องไม่มีสิ่งกีดขวาง และจัดให้มีเจ้าหน้าที่เก็บกวาดเศษมูลฝอยที่ ตกหล่น หลังจากการเก็บขนมูลฝอยทุกครั้ง	✓ - ในช่วงเวลาจัดเก็บขยะมูลฝอยจุดจอดรถขยะจะไม่มีสิ่งกีดขวางทาง และเมื่อเขตรมาเก็บขยะทุกครั้งจะมีเจ้าหน้าที่เก็บกวาดเศษขยะที่ตก	-	ภาพที่ 2.2-11 ห้องพักมูลฝอย
	6. จัดให้มีการติดป้ายประชาสัมพันธ์โครงการภายในพื้นที่โครงการ เพื่อรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยของโครงการ คัดแยกมูลฝอยที่สามารถนำกลับมาใช้ได้โดยตรง เช่น ถุงพลาสติกและ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ ประชาสัมพันธ์คัดแยกขยะ ผ่านทาง Application Line	-	-

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.3 การจัดการมูลฝอย (ต่อ)	ถูกระดาก นำกลับมาใช้ใหม่ เพื่อลดปริมาณมูลฝอยของโครงการ			
	7. รมรณค์การค้ดแยกมุลฝอยค้รณการดว้ยการจ้ดห้ม้ถ้งรอรบมุลฝอยแยกตามประเภทของมุลฝอยว้ท้ ซ้ณล้างของค้รณการ ดยจ้ดต้งว้ในบรเณทห้ผู้พ้กอาศัยสามารถมอเงเห็นด้อย่างซ้ดเจเน	⊙ - นดบคคลอการซุดา ประชาส้มนพ้ณค้ดแยกขยะ ผ่านทาง Application Line แต่ไม่ได้ม้การจ้ดต้งถ้งรอรบมุลฝอยแยกตามประเภท ห้ซ้ณล้างของค้รณการ	ตารางที่ 4-2	-
	8. จ้ดห้แณวท้อระบายอาภาจากห้องพ้กมุลฝอยเปยกปรมาทรอาภาศขนาด 64 ลบ.ม./ซม. เพ้อระบายกล้่นสู่บ่อดนเพ้อกำจ้ดม้เณของค้รณการ	✓ - ค้รณการม้การดดต้งท้อระบายอาภาจากห้องพ้กมุลฝอยรวมเพ้อระบายอาภาศอกสู่บ่อดนเพ้อกำจ้ดม้เณของค้รณการ	-	ภาพที่ 2.2-11 ห้องพ้กมุลฝอย
3.4 การใช้ไฟฟ้า	1. จ้ดห้ม้และดดต้งระบบไฟฟ้ารวมห้งหม้อแปลงไฟฟ้าตามท้เสนอในรยงานา	✓ - ค้รณการม้การดดต้งระบบไฟฟ้า ขนาด 1,250 KVA จ้นวน 1 ซุดและมีคร้องกำเนดไฟฟ้าจุณขนาด 150 KVA จ้นวน 1 ซุด	-	ภาพที่ 2.2-13 ระบบไฟฟ้า
	2. รมรณค้ห้ผู้พ้กอาศัยเลอกลงห้ลอดไฟและอุปกรณ์ไฟฟ้ารุ่นประหยดไฟเบอร์ 5 และรมรณค้ห้ผู้พ้กอาศัยใช้ไฟฟ้าอย่างประหยด	✓ - อุปกรณ์ไฟฟ้าของค้รณการเป็นแบบประหยดไฟเบอร์ 5 และนดบคคลอการซุดา ม้การรมรณค้ห้ผู้พ้กอาศัยใช้ไฟฟ้าอย่างประหยดผ่านทาง Application Line	-	-
	3. ดดต้งอุปกรณ์เดนสายไฟฟ้าและอุปกรณ์ไฟฟ้าต่าง ๆ ห้เป็นไปดว้ยความเรยบร้อยและถูกต้อตามมาตรฐาน	✓ - ค้รณการม้การดดต้งอุปกรณ์เดนสายไฟฟ้า และอุปกรณ์ไฟฟ้าต่าง ๆ ถูกต้อตามมาตรฐาน	-	ภาพที่ 2.2-13 ระบบไฟฟ้า
	4. จ้ดห้ม้คร้องกำเนดไฟฟ้าส้ารอง (Generator) ในอาคาร	✓ - ค้รณการม้คร้องกำเนดไฟฟ้าส้ารองขนาด 150 KVA จ้นวน 1 ซุด เพ้อใช้ในเวลากุณ	-	ภาพที่ 2.2-13 ระบบไฟฟ้า
	5. จ้ดห้ม้พ้ณกงานของค้รณการคยดูแล เฝ้าร่วง กรณพบล้งมดปคต้กับหม้อแปลงไฟฟ้าห้ประสานกับกรไฟฟ้านครหลวงเขตบางกะบ เพ้อเข้ามาแก้ห้อย่างเร่งด่วน	✓ - นดบคคลอการซุดา ม้พ้ณกงานฝ้ายข้างคยดูแล ตรวจจับห้ลอดไฟฟ้าเม้อเกดปัญหาหรือพบล้งมดปคต้ห้ประสานไปท้การไฟฟ้านครหลวง เพ้อแก้ห้ได้ท้ันท่วท้	-	ภาพที่ 2.2-8 ตรวจจับระบบสาธารณูปโภค

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.4 การใช้ไฟฟ้า (ต่อ)	6. ติดป้ายเตือนแสดงข้อความ“อันตรายไฟฟ้าแรงสูง”และ “เฉพาะเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเท่านั้น” บริเวณห้องMDB	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการติดป้ายเตือนแสดงข้อความ “ระวัง อันตรายไฟฟ้าแรงสูง”บริเวณเครื่อง RMU ซึ่งอยู่ในห้อง MDB	-	ภาพที่ 2.2-13 ระบบไฟฟ้า
	7. จัดให้มีการตัดแต่งกิ่งไม้ที่อยู่ใกล้เคียง ไม่ให้มีส่วนล้ำไปยัง นั่งร้านหม้อแปลงไฟฟ้า	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ดูแล บำรุงรักษาบริเวณพื้นที่สี เขียวให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-2 เจ้าหน้าที่ดูแลพื้นที่ สีเขียว
3.5 การใช้น้ำ	1. จัดให้มีน้ำสำรองเก็บไว้ในถังเก็บน้ำใต้ดินและถังเก็บน้ำชั้น ดาดฟ้า มีปริมาณน้ำสำรองเพื่อการอุปโภคบริโภค 135.61 ลบ.ม. และน้ำสำรองเพื่อการดับเพลิง 20 ลบ.ม.	✓ - โครงการมีการสำรองน้ำไว้ในถังเก็บน้ำใต้ดิน จำนวน 2 ถัง และ ถังเก็บชั้นดาดฟ้า จำนวน 3 ถัง เพื่ออุปโภค-บริโภค และสำรองเพื่อ การดับเพลิง	-	ภาพที่ 2.2-14 ระบบน้ำใช้
	2. รมรงคิให้ผู้พักอาศัยใช้น้ำอย่างประหยัด	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการประชาสัมพันธ์รณรงค์ให้ผู้พักอาศัยใช้ น้ำอย่างประหยัดผ่านทาง Application Line	-	-
	3. โครงสร้างเสาที่อยู่ในถังเก็บน้ำใต้ดินให้ใช้ระบบกันซึม ประเภท MODIFIED-POLYMER CEMENT	✓ - โครงการได้ดำเนินการใช้ระบบกันซึมโครงสร้างเสา	-	-
	4. ตรวจสอบระบบจ่ายน้ำประปาและเส้นท่อให้อยู่ในสภาพ ที่ดีอยู่เสมอ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบระบบจ่ายน้ำประปา และเส้นท่อให้สามารถใช้งานได้	-	ภาพที่ 2.2-8 ตรวจสอบระบบ สาธารณูปโภค
	5. ภายในถังเก็บน้ำใต้ดินให้ใช้สกรองพื้นและทับหน้าด้วยสปีท ออกซีที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน AWWA C210 และ มอก. 1048-2539	✓ - ในการออกแบบถังเก็บน้ำใต้ดิน มีการใช้สกรองพื้นตามมาตรฐาน	-	-
	6. ถังเก็บน้ำใต้ดินออกแบบให้มีฝาลัง จำนวน 2 ฝาลัง เพื่อ ความปลอดภัยในการดูแลรักษาทำความสะอาดถังน้ำ	✓ - โครงการได้มีการออกแบบก่อสร้างถังเก็บน้ำสำรองให้มีฝาลังเก็บ น้ำสำรอง จำนวน 2 ฝาลัง เพื่อความสะดวกในการทำความสะอาด	-	ภาพที่ 2.2-14 ระบบน้ำใช้
3.6 การจัดการน้ำเสีย	1. จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียจำนวน 1 ชุด ขนาด 159.25 ลบ.ม./วัน ค่า BOD ที่ออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย ไม่เกิน 30 มก./ลบ.ม.	✓ - โครงการมีระบบบำบัดน้ำเสียรวม 1 ชุด สามารถบำบัดน้ำเสียได้ 50 ลบ.ม./วัน ปัจจุบันน้ำเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย 20 ลูกบาศก์เมตร ต่อวัน	-	ภาพที่ 2.2-7 ระบบบำบัดน้ำเสีย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.6 การจัดการน้ำเสีย (ต่อ)	2. จัดให้มีถังบำบัด Aerosol ที่เกิดจากระบบบำบัดน้ำเสีย	✓ - โครงการมีระบบบำบัด Aerosol โดยการรวบรวมอากาศจากบ่อเติมอากาศผ่านท่อระบายอากาศออกสู่ปลายท่อ ที่ชั้นดาดฟ้า	-	ภาพที่ 2.2-7 ระบบบำบัดน้ำเสีย
	3. ติดตั้งบ่อดิน กว้าง 2 เมตร ยาว 3 เมตร ลึก 1.5 เมตร พื้นที่บ่อ 6 ตารางเมตร เพื่อกำจัดมีเทน โดยปล่อย ให้ก๊าซมีเทนระเหยผ่านดินบริเวณพื้นที่สีเขียวของโครงการ	✓ - โครงการจัดให้มีการติดตั้งบ่อดินเพื่อกำจัดมีเทน โดยปล่อย ให้ก๊าซมีเทนระเหยผ่านดินบริเวณพื้นที่สีเขียวของโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-7 ระบบบำบัดน้ำเสีย
	4. โครงการต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ตัดไขมันจากบ่อดัก ไขมันเป็นประจำทุกสัปดาห์ โดยให้ตัดไขมันใส่ไว้ใน ถังพลาสติกที่มีฝาปิดมิดชิดและระบุคว่าถังบรรจุ ไขมันให้ชัดเจน หลังจากนั้นนำไปจัดเก็บไว้ในห้องพัก มูลฝอยเปียกของโครงการ และประสานงานให้ สำนักงานเขตวัฒนามาเก็บขนไปกำจัดต่อไป	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสียเป็นประจำทุกวัน แต่ยังไม่มีการตัดไขมันจากบ่อดักไขมัน จึงยังไม่ได้ประสานงานไปยังหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตในการกำจัด	-	ภาพที่ 2.2-8 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค
	5. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญในการดูแล รักษา และควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียให้ทำงานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ในการดูแลระบบบำบัดน้ำเสียให้ทำงานได้อย่างต่อเนื่อง	-	ภาคผนวก ค-4 การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
	6. กำหนดให้โครงการประสานงานไปยังหน่วยงานบริษัทเอกชนที่ได้รับอนุญาตถูกต้องตามกฎหมาย เช่น บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน) บริษัท สยามแมททีเรียลส์ เอ็กเชนจ์ จำกัด เป็นต้น มาจัดเก็บตะกอนส่วนเกินออกจากระบบบำบัดน้ำเสียของ โครงการไปกำจัดให้ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล โดยสุบตะกอนจากถังเก็บตะกอนส่วนเกินไปกำจัดทุก 3 เดือน หรือตามความเหมาะสม เพื่อ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสียเป็นประจำทุกวัน แต่ยังไม่มีการตะกอนส่วนเกิน จึงยังไม่ได้ประสานงานไปยังหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตในการกำจัด	-	ภาคผนวก ค-5 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.6 การจัดการน้ำเสีย (ต่อ)	เป็นการรักษาประสิทธิภาพการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ			
	7. จัดให้มีการติดตามตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ โดยปฏิบัติตามมาตรการ ติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการอย่างเคร่งครัด	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสียเป็นประจำทุกวัน และได้จ้าง บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ในการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทั้งเดือนละ 1 ครั้ง	-	ภาคผนวก ค-4 การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ภาคผนวก ง-1 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสีย-น้ำทิ้งโดยห้องปฏิบัติการ
	8. ในกรณีที่ระบบบำบัดน้ำเสียเกิดความเสียหายให้รีบดำเนินการแก้ไขโดยด่วน	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ในการดูแลระบบบำบัดน้ำเสียให้ทำงานได้อย่างต่อเนื่อง หากพบความผิดปกติทางเจ้าหน้าที่ดำเนินการแก้ไขทันที	-	ภาคผนวก ค-4 การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
	9. ประสานให้สำนักงานเขตวัฒนามาสืบสิ่งปฏิกูลในช่วงเวลาบ่ายของวันจันทร์ถึงวันศุกร์ ซึ่งจะมีผู้มาใช้ บริการน้อยที่สุด โดยในการสืบสิ่งปฏิกูลรถสูบลมสามารถ จอดรถได้บริเวณใกล้กับพื้นที่ตั้งระบบบำบัดน้ำเสีย	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสียเป็นประจำทุกวัน แต่ยังไม่มียะกอนส่วนเกิน จึงยังไม่ได้ประสานงานไปยังหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตในการกำจัด	-	ภาคผนวก ค-5 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค
	10. ในช่วงที่มีการสูบลมก่อน สูบลมสิ่งปฏิกูล การเปิดฝาเพื่อเก็บไขมันหรือเก็บตัวอย่างน้ำในระบบบำบัดน้ำเสีย จะประชาสัมพันธ์ให้ลูกบ้านทราบล่วงหน้า โดยแจ้งวัน เวลา ที่แน่นอน ซึ่งโดยปกติใช้เวลาในการเข้าสูบลมก่อนจากระบบบำบัดน้ำเสียไม่เกิน 1 ชั่วโมง	✓ - หากมีการสูบลมก่อน โครงการจะทำการแจ้งผู้พักอาศัยให้ทราบล่วงหน้าก่อน	-	-

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.6 การจัดการน้ำเสีย (ต่อ)	11. จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละวัน ตามแบบ ทส. 1 และจัดเก็บไว้ใน ณ สถานที่ตั้งแหล่งกำเนิดมลพิษนั้นเป็นเวลา 2 ปี ตามกฎกระทรวงเรื่องกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ และ แบบการเก็บสถิติและข้อมูลการจัดทำบันทึก รายละเอียด และ รายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย พ.ศ. 2555	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ตามแบบ ทส.1 ตามกฎกระทรวงเรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์วิธีการ และแบบการเก็บสถิติและข้อมูลการจัดทำบันทึก รายละเอียด และรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย พ.ศ. 2555	-	ภาคผนวก ค-4 การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
	12. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละเดือน ตามแบบ ทส.2 เสนอ ต่อเจ้าพนักงาน ท้องถิ่น (สำนักงานเขตวัฒนา) ภายในวันที่ 15 ของ เดือนถัดไป ตามกฎกระทรวง เรื่องการกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการและแบบการเก็บสถิติและข้อมูล การจัดทำบันทึก รายละเอียด และ รายงานสรุปผลการ ทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย พ.ศ. 2555	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียแต่ละเดือน ตามแบบ ทส.2 เสนอต่อสำนักงานเขตฯภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป ตามกฎกระทรวง เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและแบบการเก็บสถิติและข้อมูล การจัดทำบันทึก รายละเอียด และรายงานสรุปผลการ ทำงานของระบบ บำบัดน้ำเสีย พ.ศ. 2555	-	ภาคผนวก ค-4 การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
3.7 ด้านการระบายน้ำ	1. จัดให้มีบ่อหน่วงน้ำ จำนวน 1 บ่อ ความจุ 53.024 ลบ.ม.	✓ - โครงการมีบ่อหน่วงน้ำ จำนวน 1 บ่อ เพื่อหน่วงน้ำก่อนระบายออกนอกโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-15 ระบบระบายน้ำ
	2. ในการระบายน้ำออกจากโครงการจะจำกัดอัตราการระบายน้ำออกไม่ให้เกินก่อนการพัฒนาโครงการโดย ใช้เครื่องสูบน้ำอัตราการสูบ 0.005 ลบ.ม./วินาที (ไม่เกิน 0.0188 ลบ.ม/วินาที)	✓ - ระบบระบายน้ำโครงการ มีการติดตั้งเครื่องสูบน้ำ 2 เครื่อง เพื่อควบคุมน้ำระบายออกนอกโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-15 ระบบระบายน้ำ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.7 ด้านการระบายน้ำ (ต่อ)	3. ตรวจสอบดูแลอุปกรณ์ของระบบระบายน้ำเพื่อป้องกันมิให้มีการสะสมของตะกอนดินในบ่อพักที่เป็นสาเหตุให้เกิดการอุดตัน ซึ่งเป็นอุปสรรคในการระบายน้ำ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบระบบระบายน้ำ เพื่อป้องกันการสะสมของตะกอนดินในบ่อพัก	-	ภาคผนวก ค-5 ตรวจสอบระบบ สาธารณูปโภค
	4. ติดตั้งตะแกรงดักขยะที่ MH สุดท้ายก่อนระบายออกสู่ทางระบายน้ำสาธารณะ	✗ - เนื่องจากบ่อสุดท้ายก่อนปล่อยน้ำออกนอกโครงการ เป็นระบบปั๊ม ทำให้ไม่มีตะแกรงดักขยะ	ตารางที่ 4-2	-
3.8 การป้องกันอัคคีภัย	1. ติดตั้งตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิงในที่สังเกตเห็นได้ชัดเจน	✓ - โครงการติดตั้งตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิงไว้ บริเวณที่ด้านหน้าบันไดหนีไฟทุกชั้น	-	ภาพที่ 2.2-16 ระบบป้องกันและ เตือนอัคคีภัย
	2. ติดป้ายแนะนำการใช้อุปกรณ์ไว้ที่อุปกรณ์ติดตั้งอยู่	✓ - โครงการติดตั้งป้ายแนะนำการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงไว้บริเวณอุปกรณ์ติดตั้งชัดเจนและไม่ลบเลือน	-	ภาพที่ 2.2-16 ระบบป้องกันและ เตือนอัคคีภัย
	3. จัดให้มีแผนฉุกเฉิน แผนอพยพผู้พักอาศัย รวมถึงมาตรการประสานงานหน่วยงานบรรเทาสาธารณภัย เมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน	✗ - โครงการไม่มีแผนฉุกเฉิน แผนอพยพผู้พักอาศัย รวมถึงมาตรการประสานงานหน่วยงานบรรเทาสาธารณภัย เมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน	ตารางที่ 4-2	-
	4. จัดให้มีการอบรมวิธีการใช้อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย และซ้อมการอพยพคนกรณีเพลิงไหม้อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยติดต่อประสานงานกับสถานีดับเพลิงคลองเตยให้มาจัดอบรมและซักซ้อมแผนหนีไฟให้โครงการ	✗ - ในปี 2568 นิติบุคคลอาคารชุดฯ ไม่มีการซ้อมอพยพกรณีเกิดเพลิงไหม้	ตารางที่ 4-2	-
	5. ติดตั้งหัวรับน้ำดับเพลิง จำนวน 1 แห่ง จำนวน 1 ชุด บริเวณด้านหน้าโครงการใกล้กับถนนภายในโครงการ	✓ - โครงการติดตั้งหัวรับน้ำดับเพลิงชนิดข้อสวมเร็ว พร้อม Check Valve จำนวน 1 ชุด บริเวณด้านหน้าโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-16 ระบบป้องกันและ เตือนอัคคีภัย
	6. ติดตั้งแผนผังอาคารแสดงตำแหน่งทางหนีไฟ อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย ที่บริเวณโถงลิฟต์ทุกชั้นในอาคารรวมทั้งติดป้ายแสดงเส้นทางหนีไฟที่เห็นได้ชัดเจน	✓ - โครงการติดตั้งแผนผังอาคารแสดงตำแหน่งทางหนีไฟอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย ไว้บริเวณโถงลิฟต์ทุกชั้นในอาคาร	-	ภาพที่ 2.2-16 ระบบป้องกันและ เตือนอัคคีภัย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.8 การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)	7. บริเวณเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรองให้ติดป้ายข้อแสดงสถานที่ติดต่อบริษัท หรือเบอร์โทรติดต่อบริษัทที่เกิดอุบัติเหตุ หรือกระแสไฟขัดข้อง	◎ - เจ้าหน้าที่มีเบอร์ติดต่อกับหน่วยงานที่มาดำเนินการเรื่องไฟฟ้า แต่ไม่ได้ทำการติดป้ายข้อแสดงสถานที่ติดต่อบริษัท และเบอร์โทรศัพท์ ที่ตัวเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง	ตารางที่ 4-2	-
	8. จัดให้มีที่จอดรถดับเพลิงบริเวณด้านหน้าโครงการจำนวน 1 แห่ง	✓ - โครงการมีพื้นที่จอดรถดับเพลิงบริเวณด้านหน้าของโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-16 ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย
	9. กำหนดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลพื้นที่สีเขียวที่ใช้เป็นจุดรวมพลดังกล่าวให้อยู่ในสภาพเรียบร้อย ไม่มีหญ้ารกทึบ และไม่มีสิ่งกีดขวางการเข้าไปถึงพื้นที่สีเขียวที่กำหนดเป็นจุดรวมพล	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ดูแล บำรุงรักษาบริเวณพื้นที่สีเขียวให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ และไม่มีหญ้ารกทึบบริเวณพื้นที่จุดรวมพล	-	ภาพที่ 2.2-2 เจ้าหน้าที่ดูแลพื้นที่สีเขียว
	10. ติดป้าย “จุดรวมพล” บนพื้นที่สีเขียวที่กำหนดไว้ เพื่อการใช้ประโยชน์อย่างเป็นสัดส่วนและไม่นำไปใช้ประโยชน์เพื่อกิจการอื่น	✓ - โครงการมีการติดป้ายกำหนดจุดบริเวณจุดรวมพล จำนวน 1 จุดบริเวณด้านหน้าโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-16 ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย
	11. ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างเพื่อให้มองเห็นช่องทางเดินได้ และจัดให้มีป้ายทางหนีไฟที่มองเห็นชัดเจนตัวอักษร สูง 15 เซนติเมตร รวมทั้งติดตามตรวจสอบระบบเป็นประจำทุก 3 เดือน	✓ - ช่องทางเดินมีการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง พร้อมมีป้ายหนีไฟเป็นระยะ เพื่อให้ผู้พักอาศัยชัดเจนเห็นชัดเจน และมีการตรวจสอบระบบอยู่เป็นประจำทุกเดือน	-	ภาพที่ 2.2-8 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค ภาพที่ 2.2-16 ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย ภาคผนวก ค-5 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค
	12. จัดให้มีประตูหนีไฟให้สามารถ Re-entry ได้ทุกชั้น ยกเว้นชั้น 1	✓ - ประตูหนีไฟของโครงการ สามารถ Re-entry ได้ทุกชั้น ยกเว้นชั้น 1	-	ภาพที่ 2.2-16 ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.8 การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)	13. จัดเตรียมหน้ากากและถังออกซิเจน เพื่อความปลอดภัยในการเข้าตรวจสอบชั้นใต้ดิน	✕ - โครงการไม่มีหน้ากากและถังออกซิเจนในการตรวจสอบชั้นใต้ดินเนื่องจากเจ้าหน้าที่ที่เข้าไปทำงานบริเวณดังกล่าวใช้เวลาในการตรวจสอบไม่เกิน 15 นาที	ตารางที่ 4-2	-
	14. จัดให้มีการสำรองน้ำเพื่อการดับเพลิงไว้ที่ถังเก็บน้ำชั้นหลังคาจำนวน 1 ถัง ปริมาตร 20 ลูกบาศก์เมตร โดยใช้เครื่องสูบน้ำใช้พร้อมติดตั้งระบบวาล์วแรงดัน เพื่อช่วยสูบน้ำจ่ายไปยังท่อน้ำดับเพลิงที่ต่อกับตู้สายฉีดน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์ (FHC) อัตราการสูบ 32.32 ลิตร/วินาที สามารถสำรองน้ำดับเพลิงได้นาน 10 นาที	✓ - โครงการมีการสำรองน้ำเพื่อการดับเพลิงไว้ในถังเก็บน้ำชั้นหลังคา โดยติดตั้งระบบวาล์วควบคุมแรงดัน และใช้ระบบจ่ายน้ำแบบแรงโน้มถ่วง จ่ายไปยังท่อน้ำดับเพลิงที่ต่อกับตู้สายฉีดน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์ (FHC)	-	ภาพที่ 2.2-16 ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย
	15. จัดให้มีการติดตั้งพัดลมระบายอากาศชั้นใต้ดิน B1-B3	✓ - โครงการมีการติดตั้งพัดลมระบายอากาศชั้นใต้ดิน B1-B3	-	ภาพที่ 2.2-4 ระบบปรับอากาศและระบายอากาศ
	16. ติดตั้งระบบตรวจสอบ Gas Detector และ Oxygen Detector บริเวณชั้นใต้ดิน B1 – B3 โดยระบบตรวจสอบ Gas Detector และ Oxygen Detector เชื่อมต่อไปยังระบบเตือนอัคคีภัย (Fire Alarm System) ซึ่งค่าปริมาณ Gas และ Oxygen ที่ตรวจวัดได้จะแสดงค่าไปที่ห้องควบคุมและบริเวณด้านหน้าบันไดทางลงชั้นใต้ดิน	✕ - โครงการไม่มีการติดตั้งระบบตรวจสอบ Gas Detector และ Oxygen Detector บริเวณชั้นใต้ดิน B1 – B3	ตารางที่ 4-2	-
	17. ติดตั้งเครื่องดับเพลิงอัตโนมัติชนิดฮาโลรอนวัน แบบติดตั้งเพดาน บริเวณชั้นใต้ดิน B1 – B3 ชั้นละ 14 จุด ลักษณะการทำงานอัตโนมัติ เมื่อได้รับความร้อนถึงอุณหภูมิที่กำหนดไว้ หัวฉีคน้ำยาดับเพลิงจะทำงานอัตโนมัติทันที	✓ - โครงการมีการติดตั้งเครื่องดับเพลิงอัตโนมัติชนิดฮาโลรอนวัน แบบติดตั้งเพดานทำงานอัตโนมัติ เมื่อได้รับความร้อนถึงอุณหภูมิที่กำหนดไว้ หัวฉีคน้ำยาดับเพลิงจะทำงานอัตโนมัติทันที	-	ภาพที่ 2.2-16 ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.8 การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)	18. จัดให้มีการตรวจสอบรถยนต์ประเภทที่มีการติดตั้งแก๊สเป็นเชื้อเพลิงที่จะลงไปจอดในชั้นใต้ดินโดยให้แสดงใบตรวจสอบสภาพรถยนต์และถังแก๊สประจำปีก่อน อนุญาตให้เข้าระบบจอดรถอัตโนมัติในชั้นใต้ดินของโครงการ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการตรวจสอบรถยนต์ประเภทที่มีการติดตั้งแก๊สเป็นเชื้อเพลิงที่จะลงไปจอดในชั้นใต้ดินโดยให้แสดงใบตรวจสอบสภาพรถยนต์และถังแก๊สประจำปีก่อน อนุญาตให้เข้าระบบจอดรถอัตโนมัติในชั้นใต้ดิน	-	-
	19. จัดให้มีบันไดลงไปยังชั้นใต้ดินบันไดแต่ละแห่งทำด้วยคอนกรีตเสริมเหล็ก และกำหนดให้โครงการติดตั้งป้ายบอกทางออกฉุกเฉินแสดงให้เห็นได้อย่างชัดเจน โดยป้ายบอกทางหนีไฟจะใช้ติดตั้งเครื่องหมาย “EXIT” และมีไฟแสงสว่างให้เห็นเด่นชัดตลอดเวลาทั้งภาวะปกติและภาวะฉุกเฉินไว้ที่บริเวณทางออกสู่บันไดทุกๆ ชั้น เพื่อให้สามารถอพยพออกจากอาคารได้อย่างปลอดภัย	✓ - บันไดหนีไฟที่ลงไปยังชั้นใต้ดิน ทำด้วยคอนกรีตเสริมเหล็ก มีการติดตั้งเครื่องหมาย “EXIT” และมีไฟแสงสว่างให้เห็นเด่นชัดตลอดเวลา เพื่อให้สามารถอพยพออกจากอาคารได้อย่างปลอดภัย	-	ภาพที่ 2.2-16 ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย
	20. เครื่องดับเพลิงระบบอัตโนมัติ ชนิดฮาโลรอนวัน ที่ชั้นจอดรถใต้ดิน และเจ้าของโครงการดูแลบำรุงรักษา เป็นระยะเวลา 15 ปี โดยระบุความรับผิดชอบของ เจ้าของโครงการไว้ในรายละเอียดของนิติบุคคลอาคาร	✓ - โครงการมีการติดตั้งเครื่องดับเพลิงอัตโนมัติชนิดฮาโลรอนวันแบบติดตั้งเพดานทำงานอัตโนมัติ เมื่อได้รับความร้อนถึงอุณหภูมิที่กำหนดไว้ หัวฉีดน้ำยาดับเพลิงจะทำงานอัตโนมัติทันที และเจ้าของโครงการดูแลบำรุงรักษาอยู่สม่ำเสมอ	-	ภาพที่ 2.2-16 ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย
4. คุณค่าต่อคุณภาพชีวิต				
4.1 สภาพเศรษฐกิจและสังคม	1. กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงโครงการภายหลังเปิดดำเนินการ โครงการจะต้องจัดให้มีการสำรวจสภาพ เศรษฐกิจและสังคม รวมทั้งดำเนินการมีส่วนร่วมของประชาชน โดยดำเนินการก่อนที่จะมีการ เปลี่ยนแปลงโครงการทุกครั้ง และต้องเป็นไปตามหลัก วิชาการและหลักสถิติ พร้อมทั้งการ	✓ - โครงการไม่ได้มีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการ แต่หากมีการเปลี่ยนแปลงทางโครงการจะดำเนินการตามมาตรการที่กำหนดไว้	-	-

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◐ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.1 สภาพเศรษฐกิจและสังคม (ต่อ)	<p>แสดงภาพตำแหน่งการสำรวจให้ชัดเจน</p> <p>2. กำหนดช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนให้ชัดเจน ได้แก่ กล้องรับเรื่องร้องเรียนที่ป้อมยามของอาคารชุด โทรศัพท์ของผู้รับผิดชอบในการรับเรื่องร้องเรียน และแจ้งด้วยตนเองที่สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด และกำหนด ขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียนในแต่ละขั้นตอนให้รวดเร็วและตอบสนองความเดือดร้อนและผลกระทบที่เกิดขึ้น โดยหลังจากมีผู้เสียหายแจ้ง เรื่องร้องเรียนผ่านช่องทางรับเรื่องร้องเรียนของโครงการเจ้าหน้าที่ประจำสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด จะต้องดำเนินการตรวจสอบบันทึก และรายงานข้อร้องเรียนให้ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด/กรรมการนิติบุคคลอาคารชุด เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องรับทราบหลังจากนั้นจะมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบและแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน โดยปัญหาที่แก้ไขได้ทันที โครงการจะต้องดำเนินการแก้ไขให้ทันที และแจ้งรายงานผลให้ผู้รับเรื่องร้องเรียนและผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด กรรมการนิติบุคคลอาคารชุดรับทราบภายใน 24 ชั่วโมง หากเป็นปัญหาที่ แก้ไขไม่ได้ทันที โครงการจะมีการดำเนินการ ชดเชยความเสียหาย แบ่งออกเป็น 2 ระยะ ได้แก่</p> <p>- การชดเชยความเสียหายเบื้องต้นโดยโครงการ: ในระหว่างรอขั้นตอนการสำรวจความเสียหายและ พิจารณาค่าสินไหมจากบริษัทประกันภัยที่โครงการได้ จัดทำกรมธรรม์ประกัน</p>	<p>✓ - โครงการมีเจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียน นับตั้งแต่มีการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด 16 สิงหาคม 2562 โครงการยังไม่ได้รับเรื่องร้องเรียนในเรื่องของการบดบังแสงแดดและทิศทางลมจากชุมชนโดยรอบ</p>	-	-

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.1 สภาพเศรษฐกิจและสังคม (ต่อ)	<p>ความเสียหายไว้ ผู้จัดการนิติ บุคคลอาคารชุด/กรรมการนิติ บุคคลอาคารชุดจะต้อง รับผิดชอบในการดำเนินการแก้ไข ปัญหาข้อร้องเรียน หรือชดเชยความเสียหายเบื้องต้นให้กับ ผู้เสียหายก่อน ภายใน 7 วันหลังจากได้รับข้อร้องเรียน</p> <p>- การชดเชยความเสียหายโดยบริษัทประกันภัย: ผู้จัดการนิติ บุคคลอาคารชุดกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดต้อง ประสานงานกับบริษัทประกันภัยที่โครงการ ได้จัดทำ ธรรมนูญประกันความเสียหายไว้ภายใน 1 ชั่วโมง หลังจาก รับทราบว่าเป็นข้อร้องเรียนเป็นปัญหาที่ แก้ไขไม่ได้ทันที หลังจากนั้นตัวแทนจาก 3 ฝ่าย ได้แก่ ตัวแทนโครงการ ตัวแทนผู้เสียหาย และตัวแทนบริษัท ประกันภัย สำนวณ ความเสียหายร่วมกัน ให้แล้วเสร็จภายใน 7 วันหลังจากได้รับ ข้อร้องเรียน หลังจากนั้น บริษัทประกันภัยจะพิจารณาค่า สินไหม และดำเนินการ ชดเชยค่าเสียหายให้กับผู้เสียหาย ให้ แล้วเสร็จภายใน 30 วัน หลังจากได้รับข้อร้องเรียน</p>			
4.2 สาธารณสุข	1. จัดระบบสุขาภิบาล และอนามัยสิ่งแวดล้อมภายในพื้นที่ โครงการให้ถูกสุขลักษณะ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการปฏิบัติตามการจัดระบบสุขาภิบาล และอนามัยสิ่งแวดล้อมภายในพื้นที่โครงการให้ถูกสุขลักษณะ	-	-
	2. ตรวจสอบระบบสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อมให้มี ประสิทธิภาพที่อยู่เสมอ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการตรวจสอบระบบสุขาภิบาลและอนามัย สิ่งแวดล้อมให้มีประสิทธิภาพที่อยู่สม่ำเสมอ	-	ภาคผนวก ค-5 ตรวจสอบระบบ สาธารณูปโภค

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สาธารณสุข (ต่อ)	3. ปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านต่างๆ ได้แก่ ทรัพยากรทางกายภาพ ทรัพยากรชีวภาพ และคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์อย่างเคร่งครัด	✓ - โครงการมีการปฏิบัติตามมาตรการมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านต่างๆ อย่างเคร่งครัด	-	-
	1. ติดตั้งเครื่องหมายจราจรที่ถนนให้ชัดเจน และในระยะทางพอสมควรที่จะชะลอรถได้ทันก่อนเข้าสู่โครงการได้อย่างปลอดภัย	✓ - โครงการติดตั้งติดตั้งป้ายทางเข้า-ออก บริเวณด้านหน้าโครงการสามารถมองเห็นได้ชัดเจนที่จะชะลอรถได้ทันก่อนเข้าสู่โครงการ	-	ภาพที่ 2.2-9 การจราจรในโครงการ
	2. จัดให้มีกระถกนกกมติดตั้งไว้บริเวณจุดอับการมอง ที่อาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุจากรถยนต์ภายในโครงการ	✓ - เนื่องจากที่จอดรถโครงการเป็นระบบอัตโนมัติ ไม่มีจุดอับการมองเห็น จึงไม่มีกระถกนกกม อีกทั้งทางหน้าโครงการมี รปภ. เพื่ออำนวยความสะดวกด้านการจราจร	-	ภาพที่ 2.2-10 ระบบความปลอดภัย
	3. จัดให้มีพื้นที่สีเขียว โดยการปลูกต้นไม้ชนิดต่างๆ เพื่อช่วยดูดซับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์โดยไม่ปลูกต้นไม้ยืนต้นและให้ผลทาง	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการปลูกต้นไม้ภายในโครงการบริเวณชั้น 1, ชั้นดาดฟ้า และแนวเขตที่ดินของโครงการ โดยพันธุ์ไม้เป็นไปตามความเหมาะสมของพื้นที่	-	ภาพที่ 2.2-6 พื้นที่สีเขียวโครงการ
	4. จัดให้มีเจ้าหน้าที่หรือยามที่ผ่านการฝึกอบรมทักษะด้านการจราจรคอยอำนวยความสะดวกและจัดระบบการจราจรบริเวณทางเข้า-ออกพื้นที่โครงการตลอด 24 ชั่วโมง	✓ - โครงการได้จ้าง บริษัท เอส.พี.เอส ในการอำนวยความสะดวกด้านการจราจร ตลอด 24 ชั่วโมง พร้อมติดตั้งกล้องวงจรปิด ซึ่งบริษัทฯ ดังกล่าวมีการอบรมพนักงานก่อนปฏิบัติหน้าที่	-	ภาพที่ 2.2-10 ระบบความปลอดภัย
	1. สำรวจอาคารและสาเหตุของปัญหา เพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินการได้อย่างเหมาะสม โดยการเดินสำรวจหรือสัมภาษณ์เพื่อให้ได้ข้อมูลเกี่ยวกับผู้พักอาศัย ในอาคารระบบระบายอากาศเครื่องปรับอากาศ แห่ลมพัดและจัดการที่เกี่ยวข้อง	✓ - เจ้าหน้าที่ประจำอาคารจะมีการเดินสำรวจระบบต่างๆ ภายในอาคารอย่างสม่ำเสมอ และหากผู้พักอาศัยเกิดปัญหาสามารถแจ้งผ่านทางนิติบุคคลได้	-	-

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สาธารณสุข (ต่อ)	2. จัดให้มีการตรวจสอบระบบระบายอากาศเป็นประจำในช่วงเปิดดำเนินการโครงการ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบอุปกรณ์และเครื่องจักร ที่ใช้ในระบบระบายอากาศเชิงกลอย่างสม่ำเสมอ	-	ภาพที่ 2.2-8 ตรวจสอบระบบ สาธารณูปโภค ภาคผนวก ค-5 ตรวจสอบระบบ สาธารณูปโภค
	3. ประชาสัมพันธ์และให้ความรู้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง และผู้ที่พักอาศัยภายในโครงการ เกี่ยวกับการดูแลห้องพักอาศัย ภายในโครงการ เช่น การทำความสะอาดระบบระบายอากาศ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยใช้งานระบบปรับอากาศและแนะนำการดูแลรักษาเครื่องปรับอากาศ ผ่านทาง Application Line	-	-
	4. จัดให้มีการติดตั้งรั้วกำแพงกันตก บริเวณชั้นดาดฟ้าเพื่อป้องกันการพลัดตก	✓ - โครงการมีการติดตั้งรั้วกำแพงกันตก บริเวณระเบียงห้องพักอาศัย และชั้นดาดฟ้า เพื่อป้องกันการพลัดตก	-	ภาพที่ 2.2-17 อาคารโครงการ
	5. จัดให้มีการติดตั้งระบบคีย์การ์ด และระบบ CCTV เพื่อป้องกันเรื่องความปลอดภัยของผู้ที่อยู่ในโครงการ	✓ - โครงการมีการติดตั้งระบบคีย์การ์ดในการเข้าออกที่พักอาศัย พร้อมทั้งผู้พักอาศัยจะออกได้เฉพาะชั้นที่อยู่อาศัย และติดตั้งระบบ CCTV ภายในอาคาร เพื่อป้องกันความปลอดภัยของผู้พักอาศัย	-	ภาพที่ 2.2-10 ระบบความปลอดภัย
	1. ตรวจสอบโครงสร้างถังเก็บน้ำใต้ดินและชั้นดาดฟ้า ให้มีความมั่นคงแข็งแรง ไม่มีรอยร้าว และรอยร้าว ที่จะทำให้มีการปนเปื้อนของน้ำภายนอกเข้าสู่ถังเก็บน้ำได้	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า ไม่ให้มีรอยร้าว เพื่อป้องกันการปนเปื้อนของน้ำใช้	-	ภาพที่ 2.2-14 ระบบน้ำใช้
	2. ถังเก็บน้ำใต้ดินใช้สื่กรองพื้นและหีบหน้าด้วยสื่ฟอกซีทีที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน AWWA C210 และ มอก. 1048-2539 ซึ่งมีความหนาต่อชั้นสูง มีการยึดเกาะดีทนทานทนต่อแรงกระแทกและการขูดขีด เพื่อความปลอดภัยไม่ให้เกิดการปนเปื้อนและปลอดภัยสำหรับการบริโภค	✓ - ในการออกแบบถังเก็บน้ำใต้ดิน มีการใช้สื่กรองพื้นตามมาตรฐาน	-	-

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สาธารณสุข (ต่อ)	3. ฝาบ่อเก็บน้ำใต้ดิน จะต้องมีการปิดมิดชิด และยกสูงจากพื้นดิน เพื่อป้องกันการปนเปื้อนของน้ำภายนอกเข้าสู่ถังเก็บน้ำทางฝาบ่อได้	✓ - บ่อเก็บน้ำใต้ดินมีการปิดมิดชิด และยกสูงจากพื้นดิน เพื่อไม่ให้เกิดการปนเปื้อนของน้ำภายนอกเข้าสู่ถังเก็บน้ำทางฝาบ่อ	-	ภาพที่ 2.2-14 ระบบน้ำใช้
	4. กรณีที่อาคาร โครงการมีการใช้สารเคมี เช่น ฉีดกำจัดปลวก มด แมลงสาบ ควรดำเนินการอย่างระมัดระวัง โดยเฉพาะบริเวณถังเก็บน้ำเพื่อป้องกันไม่ให้สารเคมีรั่วไหลลงไปในถังเก็บน้ำประปา	✓ - ในการฉีดปลวก มด แมลงสาบ มีการกำหนดให้คนฉีดระมัดระวังในการฉีดบริเวณถังเก็บน้ำ เพื่อป้องกันไม่ให้สารเคมีรั่วไหลลงไปในถังเก็บน้ำ	-	ภาพที่ 2.2-18 กำจัดแมลง
	5. ตรวจสอบลักษณะทางกายภาพของน้ำประปาเป็นประจำในเรื่องของสี กลิ่น และรสชาติต่างๆ ที่ตกหล่นลงไปในถังเก็บน้ำ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่สำรวจน้ำประปาทางกายภาพเบื้องต้นในเรื่องของสี กลิ่น และรสชาติต่างๆ	-	-
	6. ล้างทำความสะอาดถังเก็บน้ำใช้ ทุก 6 เดือน เพื่อสุขภาพอนามัยที่ดีของผู้พักอาศัย	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ กำหนดล้างถังน้ำใช้ ปีละ 1 ครั้ง ล่าสุดล้างเมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม 2567	-	ภาพที่ 2.2-8 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค
	1. รณรงค์ให้มีการทิ้งขยะลงถังตามประเภทของขยะ โดยติดป้ายประชาสัมพันธ์ หรือแผ่นพับ เพื่อลดปริมาณขยะที่ต้องกำจัด	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ ประชาสัมพันธ์คัดแยกขยะ ผ่านทาง Application Line เพื่อรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยตระหนักถึง	-	-
	2. จัดให้มีพนักงานทำความสะอาดรวบรวมขยะจากแต่ละส่วนมายังห้องพักขยะรวม โดยใช้รถเข็นรวบรวมขยะ ใส่ในถุงมัดปากถุง แล้วลำเลียงขยะจากห้องพักขยะมูลฝอยแต่ละชั้นมายังห้องพักขยะรวม อย่างน้อยวันละ 1 ครั้ง	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีพนักงานจัดเก็บขยะจากห้องพักขยะมาไว้ที่ห้องพักขยะรวม โดยใช้รถเข็นรวบรวมขยะใส่ถุงขยะแล้วมัดปากถุง เป็นประจำทุกวัน	-	ภาพที่ 2.2-12 เจ้าหน้าที่จัดเก็บมูลฝอย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สาธารณสุข (ต่อ)	3. ให้นักงานทำความสะอาดของโครงการทำหน้าที่ทำความสะอาดและล้างพื้นห้องพักขยะรวม ภายหลังการ เก็บขยะของรถเก็บขยะทุกครั้ง เพื่อให้ห้องพักขยะรวมมีความสะอาดและถูกสุขลักษณะตลอดเวลาและเพื่อป้องกันแมลงและกลิ่นเหม็นรบกวน	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ทำความสะอาดทุกครั้งที่มีการขนขยะไปทิ้ง	-	ภาพที่ 2.2-1 เจ้าหน้าที่ทำความสะอาด
	4. ตรวจสอบไม่ให้มีขยะตกค้างภายในโครงการ หากมีขยะตกค้างภายในโครงการเกินกว่า 3 วัน ต้องรีบแจ้ง สำนักงานเขตวัฒนา ให้เข้ามาดำเนินการเก็บขนและนำไปกำจัดต่อไป	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีพนักงานจัดเก็บขยะจากห้องพักขยะมาไว้ที่ห้องพักขยะรวม และทางสำนักงานเขตเข้ามาเก็บเป็นประจำสัปดาห์ละ 3 ครั้ง ซึ่งไม่มีขยะตกค้างภายในโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-12 เจ้าหน้าที่จัดเก็บมูลฝอย
	5. จัดให้มีถังขยะแยกตามประเภทของขยะเพื่อรองรับปริมาณขยะที่เกิดขึ้นจากส่วนต่างๆ ของโครงการ	✓ - ภายในห้องพักขยะประจำชั้นมีถังขยะแยกตามประเภทขยะ คือ ขยะเปียก และขยะแห้ง	-	ภาพที่ 2.2-11 ห้องพักมูลฝอย
	6. จัดให้มีห้องพักมูลฝอยรวมและห้องพักมูลฝอยประจำชั้น	✓ - โครงการมีห้องพักมูลฝอยรวมบริเวณด้านหน้าของโครงการ และห้องพักมูลฝอยประจำชั้นบริเวณชั้นพักอาศัย	-	ภาพที่ 2.2-11 ห้องพักมูลฝอย
	1. จัดให้มีการบำบัดน้ำเสียแบบเติมอากาศ จำนวน 1 ชุด รองรับน้ำเสียได้ 159.25 ลบ.ม./วัน มี ประสิทธิภาพการบำบัดร้อยละ 92 (BOD เข้าระบบ 281 มก./ลิตร และค่า BOD ที่ออกจากระบบ 30 มก./ลิตร) ซึ่งมีคุณภาพตามมาตรฐานน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ข (ที่กำหนดให้ค่าBOD ในน้ำทิ้งไม่เกิน 30 มก./ล.)	✓ - โครงการมีระบบบำบัดน้ำเสียรวม 1 ชุด สามารถบำบัดน้ำเสียได้ 50 ลบ.ม./วัน ปัจจุบันน้ำเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย 20 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน	-	ภาพที่ 2.2-7 ระบบบำบัดน้ำเสีย
	2. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญในควบคุมดูแลระบบบำบัดน้ำเสียให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ในการดูแลระบบบำบัดน้ำเสียให้ทำงานได้อย่างต่อเนื่อง	-	ภาคผนวก ค-4 การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สาธารณสุข (ต่อ)	3. กำหนดให้โครงการประสานงานไปยังหน่วยงาน/ บริษัทเอกชนที่ได้รับอนุญาตถูกต้องตามกฎหมาย เช่น บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน) บริษัท สยาม แมททีเรียลส์ เอ็กเชนจ์ จำกัด เป็นต้น มาจัดเก็บตะกอน ส่วนเกินออกจากระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการไป กำจัดให้ ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล โดยสุบตะกอนจาก ถังเก็บ ตะกอนส่วนเกินไปกำจัดทุก 3 เดือน หรือตามความ เหมาะสม เพื่อเป็นการรักษาประสิทธิภาพการทำงานของ ระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสียเป็น ประจำทุกวัน แต่ยังไม่มิตะกอนส่วนเกิน จึงยังไม่ได้ประสานงานไป ยังหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตในการกำจัด	-	ภาคผนวก ค-5 ตรวจสอบระบบ สาธาณูปโภค
	4. ในกรณีที่ระบบบำบัดน้ำเสียขัดข้องเกิดความเสียหายให้ รีบดำเนินการแก้ไขโดยด่วน	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ในการดูแลระบบ บำบัดน้ำเสียให้ทำงานได้อย่างต่อเนื่อง หากพบความผิดปกติทาง เจ้าหน้าที่ดำเนินการแก้ไขทันที	-	ภาคผนวก ค-4 การทำงานของ ระบบบำบัดน้ำเสีย
	5. ตรวจสอบคุณภาพน้ำหลังผ่านการบำบัดจากระบบบำบัด	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้จ้าง บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ใน การตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทั้งเดือนละ 1 ครั้ง	-	ภาคผนวก ง-1 ผลการตรวจ วิเคราะห์คุณภาพน้ำเสีย-น้ำทิ้ง โดยห้องปฏิบัติการ
	1. ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างเพื่อให้มองเห็นช่องทางเดินได้และจัด ให้มีป้ายทางหนีไฟให้เห็นชัดเจนตัวอักษร สูง 10 เซนติเมตร รวมทั้งติดตามตรวจสอบระบบเป็น ประจำทุก 3 เดือน	✓ - ช่องทางเดินมีการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง และมีป้ายหนีไฟเป็นระยะ เพื่อให้ผู้พักอาศัยชัดเจนเห็นชัดเจน และมีการตรวจสอบระบบอยู่ เป็นประจำทุกเดือน	-	ภาพที่ 2.2-16 ระบบป้องกันและ เตือนอัคคีภัย ภาคผนวก ค-5 ตรวจสอบระบบ สาธาณูปโภค

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สาธารณสุข (ต่อ)	<p>2. จัดให้มีการอบรมวิธีการใช้อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย และซ้อมการอพยพคนกรณีเพลิงไหม้อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยติดต่อประสานงานกับสถานีดับเพลิงคลองเตย ให้มาจัดอบรมและซักซ้อมแผนหนีไฟให้โครงการ</p> <p>มาตรการป้องกันผลกระทบจากอุบัติเหตุต่างๆ</p> <p>(1) จัดให้มีพนักงานคอยดูแลความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย บริเวณทางเดินภายในอาคารและ บันไดแต่ละแห่งไม่ให้พื้นทางเดินเปียกน้ำ หรือมีการวางสิ่งของที่กีดขวาง อันจะก่อให้เกิดอุบัติเหตุได้</p> <p>(2) จัดให้มีราวกันตกบริเวณระเบียงสำหรับแต่ละห้องพัก</p> <p>(3) ในชั้นหลังคาที่มีการจัดพื้นที่สีเขียวซึ่งอาจจะมีผู้พักอาศัยเข้าไปใช้ประโยชน์ได้ ต้องจัดให้มีกำแพงกันตกครอบพื้นที่ชั้นดาดฟ้า</p> <p>(4) จัดให้มีการตรวจสอบสภาพของกำแพงกันตกให้มีสภาพดี หากพบว่าชำรุดจะต้องดำเนินการซ่อมแซม ให้สามารถใช้งานได้ดังเดิม</p>	<p>◎ - ในปี 2568 นิติบุคคลอาคารชุดฯ ไม่มีการซ้อมอพยพกรณีเพลิงไหม้ แต่โครงการมีตรวจสอบอุบัติเหตุที่อาจเกิดได้ในโครงการ ดังนี้</p> <p>1) มีเจ้าหน้าที่คอยตรวจตราไม่ให้มีน้ำขังบริเวณ ทางเดินอาคารและบันไดหนีไฟต่างๆ</p> <p>2) มีราวกันตรงบริเวณระเบียงห้องพักทุกห้อง</p> <p>3) ชั้นหลังคา มีกำแพงกันตกโดยรอบ</p> <p>4) มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบกำแพงกันตกให้มีสภาพพร้อมใช้งาน</p>	-	<p>ภาพที่ 2.2-1 เจ้าหน้าที่ทำความสะอาด</p> <p>ภาพที่ 2.2-17 อาคารโครงการ</p>
	<p>มาตรการป้องกันผลกระทบจากอุบัติเหตุที่เกิดจากเพลิงไหม้</p> <p>(1) ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างเพื่อให้มองเห็นช่องทางเดินได้ และจัดให้มีป้ายทางหนีไฟให้เห็นชัดเจน ตัวอักษร สูง 15 ซม. รวมทั้งติดตามตรวจสอบระบบเป็นประจำทุก 3 เดือน</p>	<p>✓ - โครงการมีมาตรการป้องกันอุบัติเหตุจากเพลิงไหม้ ดังนี้</p> <p>1) ช่องทางเดินมีการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง และมีป้ายหนีไฟเป็นระยะ เพื่อให้ผู้พักอาศัยชัดเจนเห็นชัดเจน และมีการตรวจสอบระบบอยู่เป็นประจำทุกเดือน</p> <p>2) มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบระบบป้องกัน และเตือนอัคคีภัย ตลอด</p>	-	<p>ภาพที่ 2.2-8 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค</p> <p>ภาพที่ 2.2-16 ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย</p>

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สาธารณสุข (ต่อ)	(2) จัดให้มีการตรวจสอบระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย ให้สามารถใช้งานได้อยู่เสมอ หากพบว่าการเสียหายหรือใช้การไม่ได้ให้รีบดำเนินการแก้ไขทันที (3) ติดป้ายแนะนำการใช้อุปกรณ์แต่ละตัวไว้บริเวณที่อุปกรณ์ติดตั้งอยู่เพื่อให้ผู้ที่อยู่ใกล้ที่เกิดเหตุสามารถใช้ได้ทันที (4) จัดอบรมและซ้อมการอพยพคนกรณีเพลิงไหม้ โดยติดต่อประสานกับสถานีดับเพลิงคลองเตยให้มาจัดอบรม และซักซ้อมแผนอพยพหนีไฟให้กับโครงการ	3) อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย มีป้ายแนะนำการใช้งานติดที่ตัวอุปกรณ์		
4.3 การจัดการสระว่ายน้ำ	1) มาตรการในเรื่องความปลอดภัยจากการจมน้ำ ได้แก่ 1.1) จัดให้มีอุปกรณ์ประจำสระว่ายน้ำซึ่งอยู่ใน ตำแหน่งที่เห็นชัดเจนและนำมาใช้ได้ทันที โดยอุปกรณ์ที่ จัดให้มี ได้แก่ - ไม้ช่วยชีวิต ยาวไม่น้อยกว่า 3.5 เมตร น้ำหนัก เบาอย่างน้อย 2 อัน - ห่วงชูชีพ จำนวน 2 อัน - โฟมช่วยชีวิตอย่างน้อย 2 อัน 1.2) จัดให้มีป้ายบอกระดับความลึกหรือเลขบอกตัวระดับความลึกที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน โดยมีตัวเลข แสดงความลึกเป็นระยะๆ อย่างน้อย 3 ระยะ 1.3) ตรวจสอบอุปกรณ์ประจำสระว่ายน้ำ เช่น ไม้ช่วยชีวิต ห่วงชูชีพ โฟมช่วยชีวิต ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานตลอด	✓ - สระว่ายน้ำของโครงการมีอุปกรณ์ประจำสระว่ายน้ำ เช่น ไม้ช่วยชีวิต จำนวน 1 อัน ห่วงชูชีพ จำนวน 2 อัน โฟมช่วยชีวิตอย่างน้อย 1 อัน และมีป้ายบอกระดับความลึกของสระ ซึ่งติดตั้งไว้บริเวณป้ายกฎข้อปฏิบัติ และมีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบอุปกรณ์ประจำสระว่ายน้ำให้ใช้งานได้เป็นประจำ	-	ภาพที่ 2.2-19 สระว่ายน้ำ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.3 การจัดการสระว่ายน้ำ (ต่อ)	<p>2) มาตรการในเรื่องความปลอดภัยจากอุบัติเหตุ</p> <p>2.1) โครงการสร้างของสระว่ายน้ำเป็นคอนกรีตเสริมเหล็ก มีความมั่นคง แข็งแรง น้ำซึมไม่ได้ ผนังเรียบ อยู่ในสภาพดี และทำความสะอาดง่าย</p> <p>2.2) จัดให้มีรั้วระบายน้ำล้นมีฝาปิดรอบสระว่ายน้ำไม่เป็นสนิม แข็งแรง ทำความสะอาดง่าย อยู่ในสภาพดี และไม่มีน้ำล้นออกจากราง</p> <p>2.3) จัดให้มีอุปกรณ์ เครื่องมือสำหรับใช้ทำความสะอาด สระว่ายน้ำ ได้แก่ เครื่องดูดตะกอน แปรงขัดสระ ชนิดลวดทองเหลือง และพลาสติกกรวมทั้งตะแกรงซ้อน วัสดุแขวนลอย</p> <p>2.4) จัดให้มีที่ว่างสำหรับใช้เป็นทางเดินบริเวณสระว่ายน้ำ ไม่ลื่นและทำความสะอาดง่าย</p> <p>2.5) จัดให้มีไฟฟ้าส่องสว่างเพียงพอทั่วบริเวณสระว่ายน้ำ ในกรณีที่มีการเปิดใช้สระในเวลากลางคืน</p> <p>2.6) พื้นสระว่ายน้ำต้องทำด้วยวัสดุ แข็งแรง เรียบ ไม่ดูดซับน้ำ ทำความสะอาดง่าย ไม่ลื่น อยู่ในสภาพดีไม่ แตกร้าว</p> <p>2.7) จัดให้มีการรักษาความสะอาดบริเวณโดยรอบสระว่ายน้ำอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>2.8) ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าทุกชนิดให้ปลอดภัยก่อนเปิดสระว่ายน้ำ</p>	<p>✓ - สระว่ายน้ำโครงการ มีมาตรการในเรื่องความปลอดภัย รายละเอียด ดังนี้</p> <p>1) เป็นคอนกรีตเสริมเหล็ก</p> <p>2) มีอุปกรณ์ทำความสะอาด ได้แก่ เครื่องดูดตะกอน</p> <p>3) มีทางเดินรอบสระว่ายน้ำ</p> <p>4) มีแสงสว่างทั่วบริเวณสระ</p> <p>5) มีเจ้าหน้าที่ทำความสะอาดบริเวณโดยรอบสระเป็นประจำทุกวัน</p>	-	ภาพที่ 2.2-19 สระว่ายน้ำ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.3 การจัดการสระว่ายน้ำ (ต่อ)	2.9) จัดให้มีการทำความสะอาดไม่ให้ขอบสระ และ ทางเดินขอบสระเปียก ลื่น ตลอดระยะเวลาที่เปิดให้ บริเวณ สระว่ายน้ำ 2.10) ตรวจสอบสภาพพื้นสระว่ายน้ำให้อยู่ในสภาพดี ไม่ แตกร้าว เป็นประจำอย่างสม่ำเสมอ			
	3) ผลกระทบด้านคุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ 3.1) เดินระบบกรองวันละ 1 ครั้ง ครั้งละ 2 ชั่วโมง ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับความขุ่นของน้ำในสระว่ายน้ำ กรณีที่น้ำขุ่น ให้ ดำเนินการเดินระบบทันทีจนกว่าน้ำในสระว่ายน้ำจะใส หลังจากนั้นดำเนินการเดินระบบวันละ 1 ครั้ง ครั้งละ 2 ชั่วโมง ในช่วงที่สระว่ายน้ำปิดบริการ 3.2) ดำเนินการดูดตะกอน ล้างตะไคร่ และตักเศษผง สัปดาห์ละ 1 ครั้ง 3.3) จัดให้มีพนักงานทำความสะอาดคอยดูแลทำความสะอาด สะอาดไม่ให้น้ำจากบริเวณทางเดินไหลลงสู่สระว่ายน้ำ เนื่องจากทำให้น้ำในสระสกปรกเกิดการปนเปื้อน โดยต้องทำ ความสะอาดบริเวณสระว่ายน้ำทุกวัน หลังจากปิดใช้สระว่ายน้ำ น้ำแล้ว 3.4) จัดให้มีป้ายแสดงกฎข้อปฏิบัติสำหรับผู้ใช้สระว่ายน้ำ โดยมีข้อความอย่างน้อย ดังนี้จำนวนสูงสุดผู้ใช้สระว่ายน้ำ - ต้องสวมชุดว่ายน้ำที่สะอาดในการลงใช้สระว่ายน้ำ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการปฏิบัติตามด้านคุณภาพสระว่ายน้ำ ดังนี้ 1) มีการเดินระบบกรองน้ำวันละ 1 ครั้ง 2) มีการดูดตะกอนสระว่ายน้ำ วันเว้นวัน 3) มีข้อปฏิบัติสำหรับผู้ใช้สระว่ายน้ำ 4) มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำเบื้องต้น ได้แก่ pH, Cl ₂ 5) มีการตรวจวัดเชื้อของสระว่ายน้ำ เดือนละ 1 ครั้ง	-	ภาพที่ 2.2-19 สระว่ายน้ำ ภาพที่ 2.2-20 ดูแลสระว่ายน้ำ ภาคผนวก ง-2 ผลการตรวจ วิเคราะห์คุณภาพน้ำในสระว่าย น้ำ โดยห้องปฏิบัติการ ภาคผนวก ง-3 ผลการตรวจ วิเคราะห์คุณภาพน้ำในสระว่าย น้ำ : ค่าความเป็นกรด-ด่าง และ คลอรีน

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.3 การจัดการสระว่ายน้ำ (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> - ต้องชำระล้างร่างกายก่อนลงใช้สระว่ายน้ำทุกครั้ง - กรณีที่นำเด็กอายุต่ำกว่า 10 ปี ที่ยังว่ายน้ำไม่เป็นและ ผู้สูงอายุที่ไม่สามารถดูแลตัวเอง ได้มาใช้บริการสระว่ายน้ำ ต้องมีผู้ดูแลมาด้วย - ผู้เป็นโรคตาแดง ผื่นหนัง หวัด หูเป็น น้ำหนองหรือ โรคติดต่ออื่นๆ ห้ามใช้สระว่ายน้ำ - ห้ามทำสระว่ายน้ำสกปรก - ห้ามนำสัตว์ทุกชนิดเข้าไปในบริเวณสระว่ายน้ำ <p>3.5) จัดให้มีผู้มีความรู้ในการดูแลปรับปรุงคุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน</p> <p>3.6) จัดให้มีการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทางชีววิทยาของน้ำในสระว่ายน้ำเดือนละ 1 ครั้ง โดยเก็บตัวอย่างจำนวน 2 จุด ส่วนลึกและส่วนตื้น ในขณะที่มีผู้ใช้สระว่ายน้ำมากที่สุด และจัดทำเป็นสถิติให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบได้ โดยดัชนีที่ตรวจวัดได้แก่ Coliform Bacteria และจุลินทรีย์กลุ่มที่ทำให้เกิดโรค (ได้แก่ Escherichia coli, Staphylococcus aureus und Pseudomonas aeruginosa)</p> <p>3.7) จัดให้มีการตรวจวัดค่าความเป็นกรดต่าง และปริมาณคลอรีนตกค้างของน้ำในสระทุกวัน วันละ 2 ครั้ง โดยตรวจวัดในขณะที่มีผู้ใช้สระว่ายน้ำและจัดทำเป็นสถิติที่ตรวจสอบได้</p>			

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.4 ทัศนียภาพและพื้นที่สีเขียว	1. จัดให้มีพื้นที่สีเขียวบริเวณชั้นล่างและบนอาคาร โดยจัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการทั้งสิ้น 662.40 ตารางเมตร โดยเป็นพื้นที่สีเขียวชั้นที่ 1 ขนาดพื้นที่ 335.40 ตารางเมตร (บริเวณการคิดขนาดพื้นที่สีเขียวใน ตำแหน่งการปลูกที่แคบที่สุดของโครงการมีความกว้าง ประมาณ 1 เมตร) และมีพื้นที่ปลูกไม้ยืนต้น 246.40 ตารางเมตร คิดเป็นอัตราส่วนพื้นที่สีเขียวต่อผู้พักอาศัย 1.00 ตารางเมตร/คน และชั้นคาตฟ้าขนาดพื้นที่ 327.00 ตารางเมตร	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการปลูกต้นไม้ภายในโครงการบริเวณชั้น 1, ชั้นคาตฟ้า และแนวเขตที่ดินของโครงการ โดยพันธุ์ไม้เป็นไปตามความเหมาะสมของพื้นที่	-	ภาพที่ 2.2-6 พื้นที่ สีเขียวโครงการ
	2. จัดให้มีการปลูกไม้ยืนต้นตลอดแนวที่ดินของโครงการทุกด้าน เพื่อเป็นแนวกันชนระหว่างอาคารของโครงการกับพื้นที่ข้างเคียง	✓ - ตลอดแนวเขตที่ดินของโครงการ มีการปลูกไม้ยืนต้น เพื่อเป็นแนวกันชนระหว่างอาคารโครงการกับพื้นที่ข้างเคียง	-	ภาพที่ 2.2-6 พื้นที่ สีเขียวโครงการ
	3. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาพื้นที่สีเขียวของโครงการให้มีความสวยงามอยู่เสมอ และหากพบว่า มีต้นไม้ภายในโครงการตายต้องดำเนินการปลูกใหม่ทดแทนทันที	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ดูแล บำรุงรักษาบริเวณพื้นที่สีเขียวให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-2 เจ้าหน้าที่ดูแลพื้นที่สีเขียว
	4. ประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยปลูกต้นไม้บริเวณริมระเบียงห้องพัก	✕ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ ไม่ได้ให้ผู้พักอาศัยปลูกต้นไม้บริเวณริมระเบียงห้องพักอาศัย เนื่องจากกลัวการตกลงของต้นไม้	ตารางที่ 4-2	-
	5. ควบคุมดูแลการใช้ประโยชน์อาคารของผู้พักอาศัยและพนักงานมิให้เกิดทัศนียภาพที่ไม่ดีต่อผู้พบเห็น	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการแจ้งระเบียบการใช้ห้องพักอาศัย และยังมีการให้เจ้าหน้าที่เดินตรวจสอบบริเวณโดยรอบโครงการ หากพบการใช้ประโยชน์ที่ดินที่ไม่เหมาะสมจะดำเนินการแจ้งไปยังผู้พักอาศัยทันที	-	ภาคผนวก ค-7 ระเบียบการพักอาศัย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.4 ทัศนียภาพและพื้นที่สีเขียว (ต่อ)	6. เลือกใช้วัสดุตกแต่งภายนอกอาคารให้กลมกลืนสอดคล้องกับอาคารอื่นโดยรอบ เพื่อลดความขัดแย้ง ทางสายตา โดยควรใช้สีอ่อนตกแต่งอาคารทามผนังนอกอาคารส่วนที่เป็นคอนกรีตเพื่อลดการสะท้อนแสง และทาสีภายในอาคารเพื่อให้ห้องดูสว่างยิ่งขึ้น	✓ - โครงการเลือกใช้วัสดุตกแต่งภายนอกอาคาร เพื่อให้กลมกลืนสอดคล้องกับอาคารโดยรอบ และยังลดความผลกระทบทางด้านสายตา โดยใช้สีอ่อนตกแต่งอาคาร ทั้งภายในและภายนอกอาคาร	-	ภาพที่ 2.2-17 อาคารโครงการ
4.5 การบดบังแสงแดด	- ชดเชยความเสียหายอันเนื่องมาจากผลกระทบที่อาจเกิดจากอาคารโครงการในช่วงเปิดดำเนินการ โดยทำหนังสือแจ้งผู้พักอาศัยที่อาคาร/บ้านพักอาศัย อยู่ในระยะ 100.00 เมตร (ในระยะดังกล่าว โครงการพิจารณาจากการบดบังแสงแดดในฤดูฝน ช่วงเวลา 08.00 - 16.00 น. เนื่องจากในช่วงฤดูฝนอากาศจะมีความชื้น หากมีการบดบังแสงแดดอาจทำให้ผู้ที่แสงแดดพาดผ่านได้รับผลกระทบ อาทิ เช่น การตากผ้าไม่แห้ง เป็นต้น ดังนั้นคาดว่าจะผลกระทบที่จะเกิดขึ้นอยู่ในระดับสูง) อาจได้รับผลกระทบด้านการบดบังแสงแดดจากอาคารโครงการ ณ วันที่ เริ่มลงมือก่อสร้าง และสิ้นสุดลงภายในระยะเวลา 1 ปี หลังจาก จดทะเบียนอาคารชุดแล้วเสร็จ โดยในหนังสือดังกล่าวระบุชื่อและหมายเลขโทรศัพท์ของบุคคลที่เป็นผู้รับเรื่องผู้ที่ได้รับผลกระทบสามารถ ติดต่อกับโครงการได้โดยตรงเงื่อนไขในการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าว บริษัท ดับเบิลยู-ชันวะ จำกัด ในฐานะผู้พัฒนาโครงการเป็น	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนทั้งภายในและภายนอกโครงการ โดยนับตั้งแต่มีการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด 16 สิงหาคม 2562 โครงการยังไม่ได้รับเรื่องร้องเรียนในเรื่องของการบดบังแสงแดดและทิศทางลมจากชุมชนโดยรอบ	-	-

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.5 การบดบังแสงแดด (ต่อ)	ผู้รับผิดชอบผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อบ้านพักอาศัยหรืออาคารที่อยู่ข้างเคียง ทั้งนี้เนื่องจากผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการบดบังแสงแดดอาจจะได้รับผลกระทบไม่เท่ากัน และลักษณะของผลกระทบที่ได้รับแตกต่างกันดังนั้นหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการจ่ายเงินชดเชย ค่าเสียหาย หรือการดำเนินการแก้ไขผลกระทบให้กับผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการบดบังแสงแดด โดยให้เป็นไปตามข้อตกลงระหว่างผู้ที่ได้รับผลกระทบกับ บริษัท ดับเบิ้ลยู-ซินวะ จำกัด โดยมีกำหนดระยะเวลาคุ้มครองภายใน 1 ปี นับจากวันที่จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด ทั้งนี้ในกรณีที่ทั้ง 2 ฝ่าย ไม่สามารถตกลงกันได้จะแต่งตั้งคณะกรรมการประสานแก้ไขปัญหามาจากการพัฒนาโครงการเพื่อหาข้อตกลงร่วมกันโดยร่วมกัน กำหนดแนวทางการชดเชยที่เหมาะสมเป็นรูปธรรมและเป็นธรรมต่อทุกฝ่าย			
4.6 การบดบังทิศทางลม	1. ออกแบบอาคารของโครงการ โดยจัดให้มีที่ว่างประมาณ 2 เมตร โดยรอบอาคารและมีการเปิดพื้นที่ว่าง (Open Space) บริเวณด้านหน้าอาคารเพื่อให้กระแสลมสามารถระบายสู่สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกโครงการได้อย่างทั่วถึง	✓ - พื้นที่โดยรอบโครงการมีที่ว่างประมาณ 2 เมตร เพื่อให้กระแสลมสามารถระบายสู่สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกโครงการได้อย่างทั่วถึง	-	ภาพที่ 2.2-17 อาคารโครงการ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.6 การบดบังทิศทางลม (ต่อ)	2. โครงการต้องทำหนังสือแจ้งผู้พักอาศัยที่อาคารบ้านพักอาศัยที่อยู่ในระยะ 100.00 เมตร โดยรอบที่อาจได้รับผลกระทบด้านการบดบังทิศทางลมจากอาคารโครงการ (พิจารณาระยะของผู้ได้รับผลกระทบจากการบดบังทิศทางลมในระยะเดียวกับระยะของผู้ได้รับผลกระทบจากการบดบังแสงแดด เนื่องจากหากมีการบดบังทิศทางลมร่วมกับการบดบังแสงแดดในช่วงระยะผลกระทบดังกล่าวพร้อมกัน อาจทำให้เกิดหมอกของอากาศ และมีความชื้นสะสมในอากาศสูง ดังนั้นคาดว่าผลกระทบที่จะเกิดขึ้นอยู่ในระดับสูง) ณ วันที่เริ่มลงมือก่อสร้าง และสิ้นสุดลงภายในระยะเวลา 1 ปี หลังจากจดทะเบียนอาคารชุดแล้วเสร็จ โดยในหนังสือดังกล่าวระบุชื่อและหมายเลขโทรศัพท์ของบุคคลที่เป็น ผู้รับเรื่องผู้ที่ได้รับผลกระทบสามารถติดต่อกับโครงการได้โดยตรง เงื่อนไขในการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าว บริษัทดับเบิลยู-ซินวระ จำกัดในฐานะผู้พัฒนาโครงการเป็นผู้รับผิดชอบผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อบ้านพักอาศัยหรืออาคารที่อยู่ข้างเคียง ทั้งนี้ เนื่องจากผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการบดบังทิศทางลมอาจจะได้รับผลกระทบไม่เท่ากัน และลักษณะของผลกระทบที่ได้รับแตกต่างกัน ดังนั้น หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการจ่ายเงินชดเชยค่าเสียหายหรือการดำเนินการแก้ไขผลกระทบให้กับผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการบดบัง	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนทั้งภายในและภายนอกโครงการ โดยนับตั้งแต่มีการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด 16 สิงหาคม 2562 โครงการยังไม่ได้รับเรื่องร้องเรียนในเรื่องของการบดบังแสงแดดและทิศทางลมจากชุมชนโดยรอบ	-	-

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.6 การบดบังทัศนทางลม (ต่อ)	แสงแดดโดนให้เป็นไปตามข้อตกลงระหว่างผู้ที่ได้รับผลกระทบกับ ดับเบิ้ลยู-ซินวะ จำกัด โดยมีกำหนดระยะเวลาคุ้มครองภายใน 1 ปี นับจากวันที่จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด ทั้งนี้ ในกรณีที่ทั้ง 2 ฝ่าย ไม่สามารถตกลงกันได้ จะแต่งตั้งคณะกรรมการประสานแก้ไขปัญหาจากการพัฒนาโครงการเพื่อหา ข้อตกลงร่วมกัน โดยร่วมกันกำหนดแนวทางการชดเชยที่เหมาะสมเป็นรูปธรรมและเป็นธรรมต่อทุกฝ่าย			
4.7 การบดบังคลื่นสัญญาณวิทยุ/โทรทัศน์	- โครงการทำหนังสือแจ้งผู้พักอาศัยที่อยู่ในรัศมี 100 เมตร โดยรอบพื้นที่โครงการ ซึ่งอาจเป็นผู้ที่ได้รับผลกระทบด้านการบดบังคลื่นสัญญาณโทรทัศน์จาก อาคารโครงการ ณ วันที่เริ่มลงมือก่อสร้าง เพื่อให้ผู้พักอาศัยที่อยู่ใกล้เคียงโครงการที่ได้รับผลกระทบดังกล่าวสามารถติดต่อกับโครงการได้ซึ่งทางโครงการจะรับผิดชอบค่าเสียหายหรือดำเนินการแก้ไขผลกระทบให้กับผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการบดบังคลื่นสัญญาณโทรทัศน์ โดยให้เป็นไปตามข้อตกลงระหว่างผู้ที่ได้รับผลกระทบกับบริษัท ดับเบิ้ลยู-ซินวะ จำกัด โดยมีระยะเวลาคุ้มครองภายใน 1 ปี นับจากวันที่จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด ทั้งนี้ ในกรณีที่ทั้ง 2 ฝ่าย ไม่สามารถ ตกลงกันได้ จะแต่งตั้งคณะกรรมการประสานแก้ไข ปัญหาจากการพัฒนาโครงการเพื่อหาข้อตกลงร่วมกัน โดยร่วมกัน	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนทั้งภายในและภายนอกโครงการ โดยนับตั้งแต่มีการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด 16 สิงหาคม 2562 โครงการยังไม่ได้รับเรื่องร้องเรียนในเรื่องของการบดบังแสงแดดและทัศนทางลมจากชุมชนโดยรอบ	-	-

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.7 การบดบังคลื่นสัญญาณ วิทยุ/โทรทัศน์ (ต่อ)	กำหนดแนวทางการขุดเซยที่เหมาะสม เป็น รูปธรรม และ เป็นธรรมต่อทุกฝ่าย				
4.8 ด้านความเป็นส่วนตัว	1. ปลุกต้นไม้โดยรอบโครงการเพื่อเป็นแนวกันชน โดยต้นไม้ ที่ปลูกจะเลือกปลูกระยะห่างกัน 1 เมตร 1 แถว 1 แถว แนวเขตที่ดิน เพื่อช่วยลดผลกระทบด้านความเป็นส่วนตัว จากอาคาร โครงการต่ออาคารข้างเคียง	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการปลุกต้นไม้ภายในโครงการบริเวณชั้น 1, ชั้นดาดฟ้า และแนวเขตที่ดินของโครงการ โดยพันธุ์ไม้เป็นไป ตามความเหมาะสมของพื้นที่	-	ภาพที่ 2.2-6 พื้นที่สีเขียว โครงการ
	2. จัดทำกฎระเบียบของอาคารชุดเพื่อให้นิติบุคคลอาคารชุด ใช้ในการบริหารจัดการโครงการไม่ให้ส่งผลกระทบต่อผู้พัก อาศัยภายในโครงการและผู้พักอาศัยข้างเคียงโครงการ เช่น ห้ามเผาหรือทิ้งเศษอาหาร ขยะ ฝัอนามย หรือสิ่งของ ต่างๆ ออกไป	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีกฎระเบียบให้ผู้พักอาศัยปฏิบัติตาม เพื่อ ป้องกันการส่งผลกระทบต่อผู้พักอาศัยภายในโครงการ และผู้พัก อาศัยข้างเคียงโครงการ	-	ภาคผนวก ค-7 ระเบียบการพัก อาศัย



ถนน



ห้องพักขยะประจำชั้น



ห้องพักขยะรวม

ภาพที่ 2.2-1 เจ้าหน้าที่ทำความสะอาด



ภาพที่ 2.2-2 เจ้าหน้าที่ดูแลต้นไม้



ภาพที่ 2.2-3 เอกสารตรวจสอบอาคารหลังแผ่นดินไหว



ระบบปรับอากาศ



ระบบระบายอากาศวิธีธรรมชาติ



ระบายอากาศบันไดหนีไฟ

ระบายอากาศห้องเครื่อง



ระบายอากาศชั้นใต้ดิน

พัดลมระบายอากาศ

ระบบระบายอากาศวิธีกล

ภาพที่ 2.2-4 ระบบปรับอากาศและระบบระบายอากาศ



ป้ายชื่อโครงการ



ทางเข้า-ออกโครงการ



ป้ายทางเข้า



ป้ายทางออก

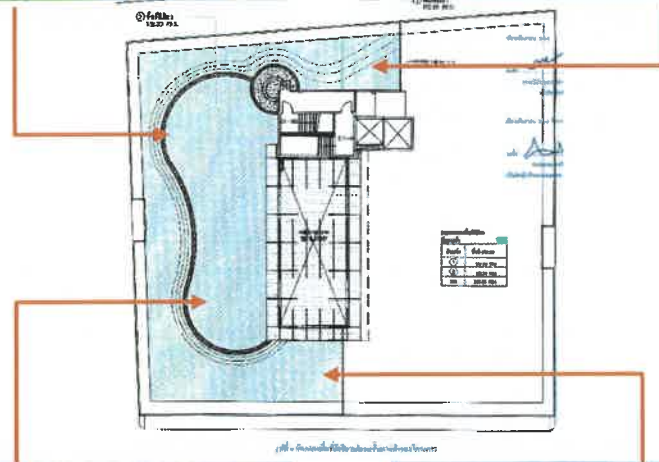


สัญลักษณ์จราจรบนพื้นทาง

ภาพที่ 2.2-5 ป้าย และสัญลักษณ์จราจร

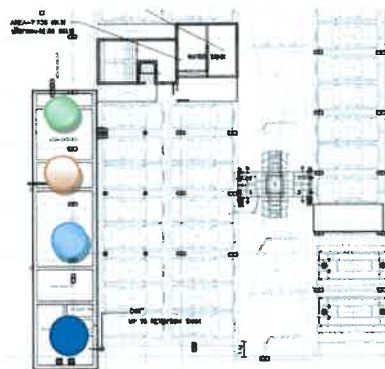


ชั้นที่ 1
ภาพที่ 2.2-6 พื้นที่สีเขียว



ชั้นดาดฟ้า

ภาพที่ 2.2-6 (ต่อ) พื้นที่สีเขียว



ภาพที่ 2.2-7 ระบบบำบัดน้ำเสีย



น้ำเข้าระบบบำบัด



ถังตกตะกอน



ถังเติมอากาศ



เครื่องเติมอากาศ



น้ำออก



ตู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย



ตู้ควบคุมน้ำก่อนปล่อยออกนอกโครงการ

ภาพที่ 2.2-7 (ต่อ) ระบบบำบัดน้ำเสีย



บ่อสุดท้ายก่อนปล่อยออกนอกโครงการ



ท่อกำจัด Aerosol



บ่อดินกำจัดก๊าซมีเทน

ภาพที่ 2.2-7 (ต่อ) ระบบบำบัดน้ำเสีย



ถังดับเพลิง



ระบบระบายอากาศ



ระบบระบายน้ำ

ภาพที่ 2.2-8 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค



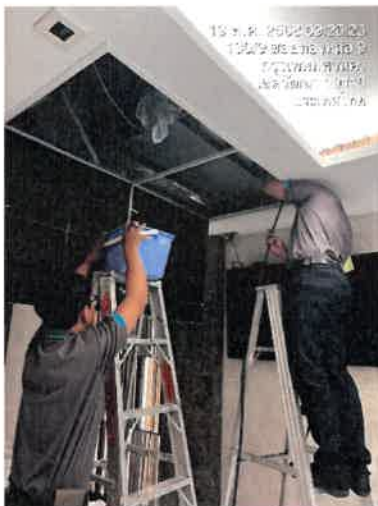
MDB



Generator



ท่อน้ำประปา



เครื่องปรับอากาศ



ล้างถังน้ำประปา



ภาพที่ 2.2-8 (ต่อ) ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค



ทางเข้า-ออกโครงการ



ที่จอดรถปกติชั้นที่ 1

ภาพที่ 2.2-9 การจราจรในโครงการ



ป้ายทางเข้า



ป้ายทางออก



ทางเข้า-ออกที่จอดรถอัตโนมัติ



ขั้นตอนการจอดรถ



ระบบนำรถออกจากที่จอดรถ



ตัวนำรถเข้าจอด



ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ



เครื่องตรวจจับความร้อน

ภาพที่ 2.2-9 (ต่อ) การจราจรในโครงการ



ระบบระบายอากาศที่จอดรถ



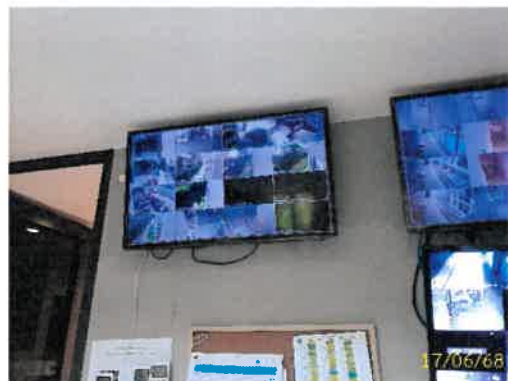
ที่จอดรถอัตโนมัติ



รปภ. ทางเข้า-ออกโครงการ



ระบบคีย์การ์ดเข้าห้องพัก



ระบบกล้องวงจรปิด

ภาพที่ 2.2-10 ระบบความปลอดภัย



ห้องพักขยะประจำชั้น



ห้องพักขยะรวมเปียก



ห้องพักขยะรวม Recycle



ห้องพักขยะรวมแห้ง

ภาพที่ 2.2-11 ห้องพักมูลฝอย



ห้องพักขยะรวมอันตราย



จุดจอดรถขยะ

ภาพที่ 2.2-11 (ต่อ) ห้องพักมูลฝอย



พนักงานจัดเก็บ



สำนักงานเขตจัดเก็บ

ภาพที่ 2.2-12 เจ้าหน้าที่จัดเก็บมูลฝอย



หม้อไฟก่อนเข้าโครงการ



RMU

ระบบไฟฟ้าปกติ

ภาพที่ 2.2-13 ระบบไฟฟ้าโครงการ



MDB



พัดลมระบายอากาศ



ไฟส่องสว่างฉุกเฉิน



เครื่องตรวจจับควัน



ป้ายอันตรายไฟฟ้าแรงสูง

ระบบไฟฟ้าปกติ (ต่อ)



เครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง



พัดลมระบายอากาศ และไฟส่องสว่างฉุกเฉิน

ระบบไฟฟ้าฉุกเฉิน

ภาพที่ 2.2-13 (ต่อ) ระบบไฟฟ้าโครงการ



เครื่องตรวจจับควัน



ปล่องระบายควันเสีย

ระบบไฟฟ้าฉุกเฉิน (ต่อ)

ภาพที่ 2.2-13 (ต่อ) ระบบไฟฟ้าโครงการ



จุดเชื่อมต่อท่อประปาของการประปานครหลวง



ปั๊ม เพื่อการอุปโภค-บริโภค ชั้นใต้ดิน



ถังสำรองเพื่อการอุปโภค-บริโภค ชั้นใต้ดิน



ปั๊ม และถังสำรองเพื่อการอุปโภค-บริโภค ชั้นดาดฟ้า



ภาพที่ 2.2-14 ระบบน้ำใช้



หัวรับน้ำฝน



ท่อรวบรวมน้ำฝน



ท่อรวบรวมน้ำเสีย



บ่อหน่วงน้ำฝน



บ่อสุดท้ายก่อนปล่อยออกนอกโครงการ

ภาพที่ 2.2-15 ระบบระบายน้ำ



ระบบท่อเย็น



หัวรับน้ำดับเพลิง

ระบบป้องกันเพลิงไหม้

ภาพที่ 2.2-16 ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย



ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์



ป้ายแนะนำการใช้อุปกรณ์

ระบบป้องกันเพลิงไหม้



แผงควบคุม



ตรวจจับควัน



ตรวจจับความร้อน



สัญญาณกระดิ่งแจ้งเหตุอัคคีภัย



เครื่องแจ้งเหตุใช้มือถือ

ระบบเตือนอัคคีภัย

ภาพที่ 2.2-16 (ต่อ) ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย



เครื่องดับเพลิงอัตโนมัติ



ที่จอดรถดับเพลิง



ST 1



ST2



ทางหนีไฟ



ผังอพยพหนีไฟ



ป้ายบอกทางหนีไฟ

ภาพที่ 2.2-16 (ต่อ) ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย



จุดรวมพล

ภาพที่ 2.2-16 (ต่อ) ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย



พื้นที่ว่างรอบโครงการ



กำแพงกันตกห้องพักอาศัย

กำแพงกันตกชั้นดาดฟ้า



สีภายนอก

ภาพที่ 2.2-17 อาคารโครงการ



ภาพที่ 2.2-18 กำจัดแมลง



โครงสร้างสระว่ายน้ำ



ข้อปฏิบัติผู้ใช้สระว่ายน้ำ



ทางเดินรอบสระว่ายน้ำ



ป้ายความลึกสระว่ายน้ำ

ภาพที่ 2.2-19 สระว่ายน้ำ



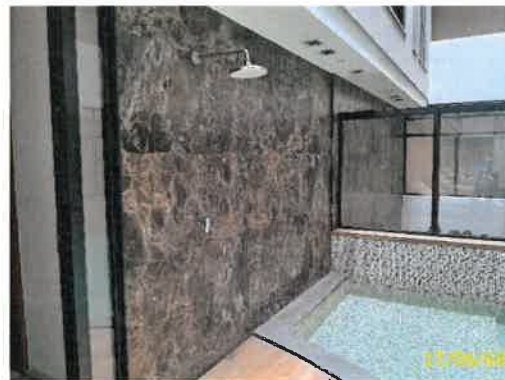
อุปกรณ์ช่วยชีวิต



ตู้เก็บของ



ห้องน้ำ



ที่ล้างตัว



เครื่องกรองน้ำสระเวย์น้ำ



อ่างล้างมือ

ภาพที่ 2.2-19 (ต่อ) สระเวย์น้ำ



ทำความสะอาดสระ



ตรวจวัด pH, Cl₂

ภาพที่ 2.2-20 ดูแลสระว่ายน้ำ

ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตาม
ตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

บทที่ 3

ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

3.1 การปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

บริษัท ดับเบิ้ลยู-ซินวะ จำกัด เป็นผู้พัฒนาโครงการ RUNESU THONGLOR 5 ปัจจุบัน โครงการฯ ได้ดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จและได้มีการจัดตั้งนิติบุคคลเข้ามาบริหารจัดการแล้ว โดยตัวโครงการเป็น อาคารอยู่ตั้งอยู่ที่ซอยทองหล่อ 5 (ซอยปิติมาติกลาง) ถนนสุขุมวิท 53 แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร บนพื้นที่ 0-3-91 ไร่ (1,564 ตารางเมตร) โดยโครงการได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม และได้ผ่านการพิจารณาเห็นชอบรายงาน ฯ เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2560 ตามหนังสือจากสำนักงาน นโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ เลขที่ ทส. 1009.5/12219 โดยหนังสือเห็นชอบได้กำหนด มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม เพื่อเป็น แนวทางให้โครงการปฏิบัติ รวมไปถึงเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ต่อหน่วยงานอนุญาต และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) ทุก 6 เดือนนั้น

บัดนี้ นิติบุคคลอาคารชุด รุเนสสุ ทองหล่อ 5 ได้มอบหมายให้ บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ดำเนินการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ) ระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2568 ตามที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยเนื้อหาบทนี้จะแสดงผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ซึ่งทางบริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ได้ทำการตรวจสอบประเมินด้วยวิธี Walk through Survey พร้อมทั้งรวบรวมเอกสารหลักฐานต่างๆ และภาพถ่ายประกอบผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ

3.2 วัตถุประสงค์

เพื่อตรวจสอบการทำงานของระบบสาธารณูปโภค การทำงานของระบบสนับสนุนและบำรุงรักษา และการวิเคราะห์มลพิษสิ่งแวดล้อมประเมินผลและจัดทำรายงานการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมเสนอต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รับทราบถึงสถานการณ์คุณภาพสิ่งแวดล้อมของโครงการ RUNESU THONGLOR 5

3.3 ขอบเขตการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ทางโครงการมีแผนในการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2568 ซึ่งประกอบด้วยสภาพภูมิประเทศ การเกิดแผ่นดินไหว สภาพภูมิอากาศและคุณภาพอากาศ คุณภาพน้ำ สรรพาวุธ น้ำใช้ ระบบระบายน้ำ การจัดการมูลฝอย ไฟฟ้า การป้องกันอัคคีภัย การคมนาคม ทัศนียภาพ การบดบังแสงแดดและทิศทางลม การบดบังคลื่นวิทยุ/โทรทัศน์

3.4 ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ตามหนังสือเห็นชอบรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมกำหนดให้มีการตรวจสอบและทบทวนการปฏิบัติตามมาตรการฯ เป็นประจำทุก 6 เดือน ดังนั้น เพื่อเป็นการปฏิบัติตามข้อกำหนด โครงการจึงกำหนดให้มีการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ฉบับนี้ขึ้น เพื่อเป็นการรายงานผลการปฏิบัติระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2568 โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ตารางที่ 3.4-1 มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบ สิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ตรวจวัด/ความถี่	บริเวณที่ตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1. สภาพภูมิประเทศ	ดัชนีตรวจวัด - ตรวจสอบดูแลพื้นที่สีเขียวภายในโครงการหากพบว่ามีต้นไม้ตายให้รีบปลูกต้นใหม่ทดแทน ความถี่ - ทุกวันตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ	- บริเวณพื้นที่โครงการ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ดูแลพื้นที่สีเขียวภายในโครงการ หากพบว่ามีต้นไม้ตาย ทางเจ้าหน้าที่จะดำเนินการแก้ไขทันที	-	ภาพที่ 2.2-2 เจ้าหน้าที่ดูแลพื้นที่สีเขียว
2. การเกิดแผ่นดินไหว	ดัชนีตรวจวัด - ตรวจสอบสภาพความมั่นคงแข็งแรงของโครงสร้างอาคาร ปีละ 1 ครั้ง ความถี่ - ปีละ 1 ครั้ง	- อาคารของโครงการ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้จ้าง บริษัท เบสท์ บิวติง อินสเปคเตอร์ จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบอาคาร และแจ้งไปยังหน่วยงานท้องถิ่นในการออกใบรับรองการตรวจสอบอาคาร เป็นประจำทุกปี	-	ภาคผนวก ค-3 ใบรับรองตรวจสอบอาคาร
3. สภาพภูมิอากาศและคุณภาพอากาศ	ดัชนีตรวจวัด - ตรวจสอบไม่เย็นเกินไป ไม่พุ่ม และหมักคลุมดินบริเวณพื้นที่สีเขียวให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์แข็งแรง เพื่อประสิทธิภาพในการดูดซับก๊าซคาร์บอนมอนอกไซด์ และลดความร้อนเข้าสู่ตัวอาคาร ความถี่ - ทุกวันตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- พื้นที่สีเขียว	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ดูแลพื้นที่สีเขียวให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์แข็งแรง เพื่อประสิทธิภาพในการดูดซับก๊าซคาร์บอนมอนอกไซด์ และลดความร้อนเข้าสู่ตัวอาคาร	-	ภาพที่ 2.2-2 เจ้าหน้าที่ดูแลพื้นที่สีเขียว

ตารางที่ 3.4-1 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบ สิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ตรวจวัด/ความถี่	บริเวณที่ตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4. คุณภาพน้ำ	ดัชนีตรวจวัด 1. pH, BOD, Suspended Soil, Total Dissolved Solid, Sulfide, TKN, Grease & Oil, Total Coliform Bacteria 2. ตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียให้สามารถบำบัดได้ตามที่มาตรฐานน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ข กำหนดให้ค่า BOD ในน้ำทิ้งไม่เกิน 30 มก./ล. ความถี่ - เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ	- จุดเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำทิ้งมี 2 จุด คือ 1) จุดรวบรวมน้ำเสียเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย 2) จุดระบายน้ำออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย	✓ - ระหว่างเดือน ม.ค.-มิ.ย. 68 นิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้จ้างบริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด เก็บตัวอย่างและตรวจวัดคุณภาพน้ำเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย และน้ำออกระบบบำบัดน้ำเสีย พารามิเตอร์ ได้แก่ pH, BOD, SS, Settleable Solid, TDS, H ₂ S, TKN, Fat Oil & Grease, Total coliform Bacteria และ Fecal Coliform Bacteria เดือนละ 1 ครั้ง พบว่า น้ำออกระบบบำบัดน้ำเสีย ส่วนใหญ่มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2567	-	ภาคผนวก ง-1 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสีย-น้ำทิ้ง โดยห้องปฏิบัติการ
5. สระว่ายน้ำ 5.1 โครงสร้างสระว่ายน้ำ	ดัชนีตรวจวัด - ตรวจสอบสภาพกระเบื้องอยู่ในสภาพดีไม่แตกร้าว ความถี่ - สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- พื้นสระว่ายน้ำ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการตรวจสอบสภาพพื้นกระเบื้องให้อยู่ในสภาพดีไม่แตกร้าว	-	ภาพที่ 2.2-19 สระว่ายน้ำ

ตารางที่ 3.4-1 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบ สิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ตรวจวัด/ความถี่	บริเวณที่ตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
5.1 โครงสร้างสระ ว่ายน้ำ (ต่อ)	ดัชนีตรวจวัด - ตรวจสอบสภาพพร้อมใช้งาน ไม่ ชำรุด ความถี่ - สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ตลอด ระยะเวลาดำเนินการ	- อุปกรณ์ไฟฟ้าบริเวณสระว่ายน้ำ - ระบบไฟฟ้าส่องสว่าง	✓ - อุปกรณ์ไฟฟ้าบริเวณสระว่ายน้ำ ทางเจ้าหน้าที่มีการตรวจ สภาพไม่ให้ชำรุด	-	-
5.2 อุบัติเหตุจาก การจมน้ำ	ดัชนีตรวจวัด - ตรวจสอบสภาพพร้อมใช้งานไม่ สิ้น ไม่มีน้ำขัง ความถี่ - สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ตลอด ระยะเวลาดำเนินการ	- ทางเดินรอบสระว่ายน้ำ	✓ - สระว่ายน้ำโครงการ มีเจ้าหน้าที่ทำความสะอาดเป็นประจำ เพื่อไม่ให้ทางเดินขอบสระเปียก และลื่น	-	ภาพที่ 2.2-19 สระว่ายน้ำ
	ดัชนีตรวจวัด - ตรวจสอบสภาพพร้อมใช้งานไม่ ชำรุด ความถี่ - สัปดาห์ละ 1 ครั้ง	- อุปกรณ์ช่วยชีวิตประจำสระว่ายน้ำ ได้แก่ ไม้ช่วยชีวิต ห่วงชูชีพ โฟม ช่วยชีวิต เครื่องช่วยหายใจ	✓ - สระว่ายน้ำโครงการ มีอุปกรณ์ประจำสระว่ายน้ำ ได้แก่ ไม้ ช่วยชีวิต จำนวน 1 อัน ห่วงชูชีพ จำนวน 2 อัน โฟมช่วยชีวิต 1 อัน ทั้งนี้โครงการจัดให้มีการตรวจสอบอุปกรณ์ประจำสระว่าย น้ำอย่างสม่ำเสมอ	-	ภาพที่ 2.2-19 สระว่ายน้ำ
	ดัชนีตรวจวัด - ตรวจสอบสภาพพร้อมใช้งาน สามารถมองเห็นได้ชัดเจนไม่ชำรุด ความถี่ - สัปดาห์ละ 1 ครั้ง	- ตรวจสอบป้ายบอกระดับความลึกหรือเลข บอกตัวระดับความลึกที่สามารถมองเห็นได้ ชัดเจน ไม่ลบเลือน	✓ - สระว่ายน้ำโครงการ มีป้ายบอกระดับความลึกติดไว้ที่ป้ายข้อ ปฏิบัติการใช้สระว่ายน้ำ ซึ่งนิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ ตรวจสอบให้มองเห็นชัดเจน ไม่ลบเลือน	-	ภาพที่ 2.2-19 สระว่ายน้ำ

ตารางที่ 3.4-1 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบ สิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ตรวจวัด/ความถี่	บริเวณที่ตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
5.3 คุณภาพน้ำสระ ว่ายน้ำ	ดัชนีตรวจวัด - ตรวจสอบคุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำได้แก่ ค่าความเป็นกรดต่าง (pH) และปริมาณคลอรีนตกค้าง (Residual Chlorine) - จัดทำเป็นสถิติให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบได้ ความถี่ - ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- เก็บตัวอย่างน้ำในสระว่ายน้ำบริเวณส่วน ลึกและส่วนตื้นบริเวณละ 1 จุด	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ตรวจวัด pH และปริมาณ คลอรีนตกค้าง ของสระว่ายน้ำเป็นประจำทุกวัน	-	ภาคผนวก ง-3 ผลการตรวจ ค่าความเป็นกรด-ต่างและ คลอรีน สระว่ายน้ำ
6. น้ำใช้	ดัชนีตรวจวัด - ตรวจสอบระบบจ่ายน้ำและเส้น ท่อประปาเป็นประจำ หากพบ เหตุขัดข้องให้รีบดำเนินการแก้ไข โดยทันที ความถี่ - เดือนละ 1 ครั้ง	- เส้นท่อประปา ป้อนน้ำ วาล์ว และมิเตอร์ น้ำของโครงการ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบระบบจ่าย น้ำประปา และเส้นท่อให้สามารถใช้งานได้	-	ภาพที่ 2.2-8 ตรวจสอบ ระบบสาธารณูปโภค ภาคผนวกค-5 ตรวจสอบ ระบบสาธารณูปโภค
7. ระบบระบายน้ำ	ดัชนีตรวจวัด - ตรวจสอบสิ่งอุดตัน/กีดขวางทาง ไหลของน้ำภายในท่อระบายน้ำ และทำความสะอาดเป็นประจำ ความถี่ - เดือนละ 1 ครั้ง	- ท่อระบายน้ำของโครงการ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบการสะสมของดิน ตะกอนในท่อระบายน้ำ หากมีการสะสมของดินตะกอนมากจะ ดำเนินการตักตะกอนออก	-	-

ตารางที่ 3.4-1 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบ สิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ตรวจวัด/ความถี่	บริเวณที่ตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
8. การจัดการมูล ฝอย	ดัชนีที่ตรวจวัด 1. ตรวจสอบปริมาณมูลฝอยที่ ตกค้างและความสะอาดของ ห้องพักมูลฝอย ความถี่ - ทุกวันตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- ห้องพักมูลฝอยประจำชั้นและห้องพักมูล ฝอยรวม	✓ - ห้องพักขยะมูลฝอยประจำชั้น มีเจ้าหน้าที่จัดเก็บขยะทุกวัน แล้วลงมาไว้ที่ห้องพักขยะรวม และนิติบุคคลอาคารชุดฯ ประสานงานให้ทางเขตเข้ามาเก็บทุกวัน ภายหลังจากเขตเข้า มาเก็บขยะ ทางเจ้าหน้าที่จะทำความสะอาดทุกครั้ง	-	ภาพที่ 2.2-12 เจ้าหน้าที่ จัดเก็บมูลฝอย
	ดัชนีที่ตรวจวัด 2. ตรวจสอบถังรองรับมูลฝอยให้มี สภาพดีอยู่เสมอหากพบว่ามีรอย แตกร้าวให้เปลี่ยนใหม่โดยทันที ความถี่ - เดือนละ 1 ครั้งตลอดระยะเวลา ดำเนินการ	- ถังรองรับมูลฝอยประจำชั้น	✓ - ห้องพักขยะมูลฝอยประจำชั้น มีเจ้าหน้าที่จัดเก็บขยะทุกวัน พร้อมทั้งตรวจสอบสภาพถังรองรับขยะ หากเกิดการชำรุด เสียหายจะดำเนินการเปลี่ยนทันที	-	ภาพที่ 2.2-12 เจ้าหน้าที่ จัดเก็บมูลฝอย
9. ไฟฟ้า	ดัชนีที่ตรวจวัด 1. ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าและไฟ ส่องสว่างภายในโครงการและส่วน บริการในจุดต่างๆ ให้อยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งาน หากพบว่าชำรุดให้ ดำเนินการแก้ไขโดยทันที ความถี่ - เดือนละ 1 ครั้งตลอดระยะเวลา ดำเนินการ	- ระบบไฟฟ้าบริเวณพื้นที่โครงการ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบไฟส่องสว่าง ภายในโครงการให้อยู่ในสภาพดีพร้อมใช้งาน	-	-

ตารางที่ 3.4-1 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบ สิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ตรวจวัด/ความถี่	บริเวณที่ตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
10. การป้องกัน อัคคีภัย	ดัชนีตรวจวัด - ตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย และเตือนอัคคีภัยภายในพื้นที่ โครงการให้อยู่ในสภาพดี พร้อมใช้ งานอยู่เสมอ ความถี่ - ทุก 3 เดือน หรือตามความ เหมาะสมตามที่ระบุในคู่มือการใช้ งาน	- ระบบป้องกันอัคคีภัย ได้แก่ ระบบท่อเย็น ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ (Sprinkler System) ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิงพร้อม อุปกรณ์ (Fire Hose Cabinet : FHC) - ระบบสัญญาณเตือนอัคคีภัย ได้แก่ แผง ควบคุม (FCP) เครื่องตรวจจับควัน (Smoke Detector) เครื่องตรวจจับความ ร้อน (Heat Detector) เครื่องแจ้งเหตุโดย ใช้มือถือ (Fire Alarm Manual Station) และกริ่งสัญญาณ เตือนภัย (Alarm Belt)	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกัน และสัญญาณเตือนอัคคีภัยให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-8 ตรวจสอบ ระบบสาธารณูปโภค ภาคผนวก ค-5 ตรวจสอบ ระบบสาธารณูปโภค
	ดัชนีตรวจวัด - จัดให้มีการอบรมวิธีการใช้ อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย - จัดให้มีการซ้อมการอพยพหนีไฟ ความถี่ - ปีละ 1 ครั้ง ตลอดระยะ ดำเนินการ	- ระบบป้องกันอัคคีภัย ได้แก่ ระบบท่อเย็น ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ (Sprinkler System) ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิงพร้อม อุปกรณ์ (Fire Hose Cabinet : FHC) - ระบบสัญญาณเตือนอัคคีภัย ได้แก่ แผง ควบคุม (FCP) เครื่องตรวจจับควัน (Smoke Detector) เครื่องตรวจจับความ ร้อน (Heat Detector) เครื่องแจ้งเหตุโดย ใช้มือถือ (Fire Alarm Manual Station) และกริ่งสัญญาณ เตือนภัย (Alarm Belt)	✗ - ในปี 2568 นิติบุคคลอาคารชุดฯ ไม่มีการซ้อมอพยพหนีเกิด เพลิงไหม้	ตารางที่ 4-3	-

ตารางที่ 3.4-1 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบ สิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ตรวจวัด/ความถี่	บริเวณที่ตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
10. การป้องกัน อัคคีภัย (ต่อ)	ดัชนีที่ตรวจวัด - ตรวจสอบไม่ให้มีสิ่งกีดขวางทาง หนีไฟ โดยตรวจสอบบริเวณบันได หนีไฟ และทางเดิน ความถี่ - เดือนละ 1 ครั้ง	- ทางหนีไฟ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบบันไดหนีไฟ เส้นทางหนีไฟ และจุดรวมคนเบื้องต้นเป็นประจำ เพื่อไม่ให้มี สิ่งกีดขวางทางหนีไฟ	-	ภาพที่ 2.2-17 ระบบป้องกัน และเตือนอัคคีภัย
11. การคมนาคม	ดัชนีที่ตรวจวัด - ติดตามตรวจสอบสัญญาณจราจร ลูกศรแสดงทิศทางการเดินรถ ภายในโครงการอยู่ในสภาพดี มองเห็นชัดเจน ไม่บดบัง ความถี่ - เดือนละ 1 ครั้ง	- ป้ายและเครื่องหมายจราจร	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบป้ายและ เครื่องหมายจราจรภายในโครงการ ให้มีสภาพดี มองเห็น ชัดเจน	-	ภาพที่ 2.2-8 ตรวจสอบ ระบบสัญญาณจราจร
12. ทัศนียภาพ	ดัชนีที่ตรวจวัด - ตรวจสอบการเจริญเติบโตของ ต้นไม้ในแปลงสวนย่อม และ ต้นหญ้าหากพบว่ามีต้นไม้เหี่ยวเฉา หรือตายให้บำรุงดูแลและปลูก เพิ่มเติมทันที ความถี่ - ทุกวันตลอดระยะดำเนินการ	- พื้นที่สีเขียวภายในโครงการ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ทำการตรวจสอบดูแลไม้ยืน ต้น ไม้พุ่ม และหญ้าคลุมดินบริเวณพื้นที่สีเขียวให้อยู่ในสภาพ สมบูรณ์แข็งแรง เพื่อประสิทธิภาพในการดูดซับก๊าซ คาร์บอนมอนอกไซด์ และลดความร้อนเข้าสู่ตัวอาคาร	-	ภาพที่ 2.2-2 เจ้าหน้าที่ดูแล พื้นที่สีเขียว

ตารางที่ 3.4-1 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบ สิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ตรวจวัด/ความถี่	บริเวณที่ตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
13. การบำบัด แสงแดด และ ทิศทางลม	ดัชนีตรวจวัด - เรื่องร้องเรียนจากผู้ได้รับ ผลกระทบ ความถี่ - ทุกวันตลอดระยะเวลาเปิด ดำเนินการภายในระยะเวลา 1 ปี หลังจากจดทะเบียนอาคารชุด	- ผู้พักอาศัยข้างเคียงในระยะ 100.00 เมตร จากโครงการ	✓ - ตั้งแต่จัดตั้งนิติบุคคล ยังไม่มีการร้องเรียนที่เกิดขึ้นจากการ บำบัดแสงแดด และทิศทางลม	-	-
14. การบำบัด กลิ่นวิทยุ/โทรทัศน์	ดัชนีตรวจวัด - เรื่องร้องเรียนจากผู้ได้รับ ผลกระทบ ความถี่ - ทุกวันตลอดระยะเวลาเปิด ดำเนินการภายในระยะเวลา 1 ปี หลังจากจดทะเบียนอาคารชุด	- ผู้พักอาศัยข้างเคียง	✓ - ตั้งแต่จัดตั้งนิติบุคคล ยังไม่มีการร้องเรียนที่เกิดขึ้นจากการ บำบัดแสงแดด และทิศทางลม	-	-
15. การมีส่วนร่วม ของประชาชน	ดัชนีตรวจวัด - ติดตามตรวจสอบความคิดเห็น หรือข้อร้องเรียนจากผู้พักอาศัยที่ อยู่ข้างเคียง โดยรอบพื้นที่โครงการ ในกล่องรับเรื่องร้องเรียนที่ สำนักงานนิติบุคคล ความถี่ - ทุกวันตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- ผู้พักอาศัยข้างเคียง	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ภายในโครงการรับเรื่อง ร้องเรียนจากผู้พักอาศัยในพื้นที่ข้างเคียง ซึ่งตั้งแต่โครงการเปิด ดำเนินการยังไม่มียข้อร้องเรียนใดจากผู้พักอาศัยบริเวณข้างเคียง	-	-

ตารางที่ 3.4-1 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบ สิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ตรวจวัด/ความถี่	บริเวณที่ตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
16. ความเป็น ส่วนตัว	<u>ดัชนีตรวจวัด</u> - ตรวจสอบการปฏิบัติตาม กฎระเบียบของอาคารชุด <u>ความถี่</u> - ทุกวันตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- ภายในพื้นที่โครงการ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีระเบียบพักอาศัยแจกให้กับผู้พักอาศัย ภายในโครงการ และมีเจ้าหน้าที่ รปภ.คอยเดินตรวจตราความ เป็นระเบียบเรียบร้อยของผู้พักอาศัย	-	ภาคผนวก ค-7 ระเบียบการ พักอาศัย

3.5 ผลการวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อมตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

3.5.1 ขอบเขตการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ RUNESU THONGLOR 5 ระบุให้มีการตรวจวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อม ดังนี้

1) **คุณภาพน้ำทิ้งของระบบบำบัดน้ำเสีย** กำหนดให้มีการตรวจวัด จำนวน 2 จุด ได้แก่ จุดรวบรวมน้ำเสียเข้าระบบบำบัด และจุดระบายน้ำออกจากระบบบำบัด โดยมีดัชนีในการตรวจวัด ได้แก่ ความเป็นกรดและด่าง (pH), บีโอดี (BOD), ของแข็งแขวนลอย (TSS), ของแข็งละลายน้ำ (TDS), น้ำมันและไขมัน (Oil & Grease), ทีเคเอ็น (TKN), ซัลไฟด์ (Sulfide) และโคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform Bacteria) ความถี่ ทุก 1 เดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ

2) **คุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำ** กำหนดให้มีการตรวจวัด จำนวน 2 จุด ได้แก่ ส่วนลึก และส่วนตื้น ความถี่จำนวน 2 ความถี่ คือ ความถี่ที่ 1 ตรวจวัดวันละ 2 ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ โดยมีดัชนีที่ตรวจวัดในการตรวจวัด ดังนี้ ค่าความเป็นกรด-ด่าง (pH) และคลอรีนอิสระ (Residual Chlorine) และความถี่ที่ 2 ตรวจวัดเดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ โดยมีดัชนีในการตรวจวัด ดังนี้ โคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform Bacteria), จุลินทรีย์กลุ่มที่ทำให้เกิดโรค ได้แก่ *Escherichia coli*, *Staphylococcus Aureus*, *Pseudomonas aeruginosa*

3.5.2 วิธีการตรวจวัดและวิธีการวิเคราะห์

โครงการ RUNESU THONGLOR 5 ได้มอบหมายให้ บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด เป็นผู้ดำเนินการเก็บและวิเคราะห์ตัวอย่าง ทางบริษัทฯ จะดำเนินการเก็บตัวอย่างน้ำโดยวิธี Grab Sampling โดยตัวอย่างทั้งหมดจะถูกแช่ในถังน้ำแข็ง เพื่อรักษาสภาพก่อนนำมาวิเคราะห์ในห้องปฏิบัติการภายใน 24 ชั่วโมง บริษัทฯ ได้ปิดฉลากแสดงรายละเอียดของตัวอย่างโดยละเอียด พร้อมทั้งจัดบันทึกข้อมูลในแบบกำกับตัวอย่าง ที่ใช้ควบคุมคุณภาพภายนอกห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ และนำส่งไปวิเคราะห์ยังห้องปฏิบัติการของบริษัทฯ ต่อไป โดยการเก็บตัวอย่างและวิเคราะห์คุณภาพน้ำ ดำเนินตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ใน Standard Method for the Examination of Water and Wastewater ฉบับล่าสุด ของ American Public Health Association ซึ่งเป็นมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์คุณภาพน้ำที่ได้รับการยอมรับกันโดยทั่วไป อนึ่งผู้จัดทำรายงานจะนำเสนอพารามิเตอร์ ตำแหน่งการเก็บตัวอย่าง และวิธีวิเคราะห์ ดังแสดงในตารางที่ 3.5.2-1

ตารางที่ 3.5.2-1 ขอบเขตวิธีวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อม

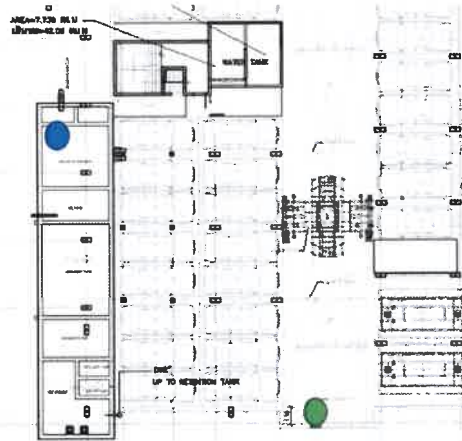
รายงานตรวจวัด/ จุดตรวจวัด	ดัชนีการตรวจวัด	วิธีการตรวจวัดและวิเคราะห์	วันที่ตรวจวัด	มาตรฐานวิธีวิเคราะห์
1) คุณภาพน้ำทิ้งของ ระบบบำบัดน้ำเสีย - จุดรวบรวมน้ำเสีย เข้าระบบบำบัด - จุดระบายน้ำออก จากระบบบำบัด	- pH	- Electrometric Method	31/01/68	APHA-AWWA-WEF Edition 23 nd ed,2017
	- BOD	- Membrane Electrode	28/02/68	
	- Total Suspended Solid	- Dried At 103-105°C	11/03/68	
	- Total Dissolve Solids	- Dried at 180°C	30/04/68	
	- Oil & Grease	- Soxhlet-Extraction	30/05/68	
	- TKN	- Macro-Kjeldahl	27/06/68	
	- Sulfide	- Iodometric		
2) คุณภาพน้ำในสระ ว่ายน้ำ - ส่วนต้น - ส่วนลึก	- pH	- pH Test Kit	ทุกวัน	APHA-AWWA-WEF Edition 23 nd ed,2017
	- Residual Chlorine	- Chlorine Test Kit		
	- Total Coliform Bacteria	- Standard Total Coliform Fermentation	31/01/68	
	- Fecal Coliform Bacteria	- Thermotolerant (Fecal) Coliform	28/02/68	
	- <i>Escherichia coli</i>	- Other <i>Escherichia coli</i> Procedures	11/03/68	
	- <i>Staphylococcus aureus</i>	- Membrane Filter	30/04/68	
	- <i>Pseudomonas aeruginosa</i>	- Membrane Filter	30/05/68	
			27/06/68	

3.5.3 ผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้ง

ตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ RUNESU THONGLOR 5 กำหนดให้โครงการเก็บตัวอย่างและตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้ง ความถี่ เดือนละ 1 ครั้ง โดยดัชนีในการตรวจวัด ได้แก่ ความเป็นกรดและด่าง (pH), บีโอดี (BOD), ของแข็งแขวนลอย (TSS), ของแข็งละลายน้ำ (TDS), น้ำมันและไขมัน (Oil & Grease), ทีเคเอ็น (TKN), ซัลไฟด์ (Sulfide) และโคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform Bacteria) ความถี่ ทุก 1 เดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ ปัจจุบันทางโครงการได้ดำเนินการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้งที่ จุดรวบรวม น้ำเสียเข้าระบบบำบัด และจุดระบายน้ำออกจากระบบบำบัด เดือนละ 1 ครั้ง ดัชนีที่ตรวจวัดที่ตรวจวิเคราะห์ ได้แก่ ความเป็นกรดและด่าง (pH), บีโอดี (BOD), ของแข็งแขวนลอย (TSS), ของแข็งละลายน้ำ (TDS), น้ำมันและไขมัน (Oil & Grease), ทีเคเอ็น (TKN), ซัลไฟด์ (Sulfide) และโคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform Bacteria) ตำแหน่งจุด ตรวจวัดคุณภาพน้ำ และการเก็บตัวอย่างน้ำระบบบำบัดน้ำเสีย แสดงดังภาพที่ 3.5.3-1 ผลการตรวจวัดดังตารางที่ 3.5.3-1 และภาคผนวก ง-1

สรุปผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย

จากผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้งหลังออกจากระบบบำบัดรวมระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2568 พบว่าคุณภาพน้ำหลังบำบัด ส่วนใหญ่มีค่าอยู่ในเกณฑ์ค่ามาตรฐาน ตามประกาศกระทรวง ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบาง ขนาด พ.ศ. 2567 (ประเภท ข.) ยกเว้นค่า BOD และ TKN เดือนเมษายน ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2568 มีค่าเกินมาตรฐาน



● จุดรวบรวมน้ำเสียเข้าระบบบำบัด



● จุดระบายน้ำออกจากระบบบำบัด

ภาพที่ 3.5.3-1 ตำแหน่งจุดตรวจวัดคุณภาพน้ำ และการเก็บตัวอย่างน้ำระบบบำบัดน้ำเสีย

ตารางที่ 3.5.3-1 ผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำระบบบำบัดน้ำเสีย

จุดเก็บตัวอย่าง	วัน/เดือน/ปี	ผลการตรวจวิเคราะห์							
		pH	BOD (mg/L)	TSS (mg/L)	TDS (mg/L)	Oil & Grease (mg/L)	TKN (mg/L)	Sulfide (mg/L)	FCB (MPN/100 ml)
จุดรวบรวมน้ำเสียเข้าระบบบำบัด**	31/01/68	7.2	318	863	333	54	46	7.9	1300000
	28/02/68	7.5	318	860	326	54	39	6	2400000
	11/03/68	7.4	320	858	320	54	41	7.5	2200000
	30/04/68	7.1	430	6480	380	173	100	2.7	700000
	30/05/68	7.0	616	10800	260	163	291	<0.10	13000000
	27/06/68	7.0	1330	13820	510	364	363	<0.10	3300000
ค่าสูงสุด-ต่ำสุด		7.0-7.5	318-1330	858-13820	260-510	54-364	39-363	<0.10-7.9	700000-13000000
น้ำทิ้งก่อนระบายออกนอกโครงการ	31/01/68	7.4	13	18	360	<2	20	<0.10	4500
	28/02/68	7.4	13	16	356	<2	15	<0.10	4500
	11/03/68	7.4	13	14	350	<2	16	<0.10	2000
	30/04/68	7.9	57	28	220	<2	46	<0.10	78000
	30/05/68	7.8	62	28	352	7	54	<0.10	170000
	27/06/68	7.8	40	19	288	3	55	<0.10	700000
ค่าสูงสุด-ต่ำสุด		7.4-7.9	13-62	14-28	220-360	<2-7	15-55	<0.10	2000-700000
มาตรฐาน*		5.5-9.0	≤30	≤40	≤1000	≤20	≤35	≤1	-

หมายเหตุ : * อ้างอิงตามประกาศประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2567 (ประเภท ข.)

** น้ำเข้าระบบบำบัดน้ำเสียไม่มีมาตรฐาน

บริษัทผู้ตรวจวัดและวิเคราะห์	: ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด	โทรศัพท์	: 035-800593
ชื่อผู้เก็บตัวอย่าง/ชื่อผู้บันทึก	: นายนิต พูลศรี	เลขทะเบียน	: ว-190-จ-0027
ชื่อผู้ควบคุม/ตรวจสอบ	: นางนันท ผลิตสงฆ์	เลขทะเบียน	: ว-190-ค-0001
ชื่อผู้วิเคราะห์	: นางสาวอรรณณ สี่ไถ่	เลขทะเบียน	: ว-190-จ-0007

เปรียบเทียบผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำระบบบำบัดน้ำเสีย

เมื่อเปรียบเทียบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำระบบบำบัดน้ำเสียโครงการ RUNESU THONGLOR 5 พบว่า คุณภาพน้ำทั้งก่อนระบายออกนอกโครงการ ส่วนใหญ่มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2567 (ประเภท ข.) แสดงดังตารางที่ 3.5.3-2 และกราฟเปรียบเทียบดังภาพที่ 3.5.3-2 ถึง ภาพที่ 3.5.3-3

ตารางที่ 3.5.3-2 เปรียบเทียบผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำระบบบำบัดน้ำเสีย

จุดเก็บตัวอย่าง	วัน/เดือน/ปี	ผลการวิเคราะห์							
		pH	BOD (mg/L)	SS (mg/L)	TDS (mg/L)	Oil & Grease (mg/L)	TKN (mg/L)	Sulfide (mg/L)	Total Coliform (MPN/100mL)
**น้ำก่อนบำบัด	06/07/65	8.1	40	24	322	<2	19	1.2	310000
	03/08/65	7.2	102	234	372	14	24	9.3	300000
	05/09/65	7.4	166	39	276	5	20	1.4	3500000
	14/10/65	7	152	187	228	11	34	9.1	330000
	15/11/65	7.5	58	33	296	<2	17	1.7	490000
	12/12/65	7.1	54	40	242	5	21	0.27	9200000
	27/01/66	7.4	64	33	352	<2	15	0.8	170000
	16/02/66	7.8	123	223	328	7	25	1.4	130000000
	22/03/66	7.4	528	2016	348	644	46	4.8	1300000
	25/04/66	7.2	172	276	294	12	32	2.8	1700000
	19/05/66	7.4	170	531	314	36	86	2.9	1700000
	21/06/66	8.4	103	1840	308	22	102	16	13000000
	27/07/66	7.4	184	58	326	<2	28	1.4	5400000
	23/08/66	7.3	208	170	302	10	19	6.5	1300000
	26/09/66	7.6	149	78	346	22	23	<0.10	790000
	24/10/66	7.4	77	50	276	6	20	1	1300000
	29/11/66	7.4	290	328	258	332	55	<0.10	4900000
	28/12/66	7.5	115	102	370	11	17	<0.10	170000
	31/01/67	6.9	275	277	418	159	35	2.2	1700000
	28/02/67	7.2	56	16	418	3	14	<0.10	460000
	25/03/67	7.1	190	225	296	57	39	<0.10	790000
	23/04/67	7.3	280	688	432	66	71	7.3	17000000

ตารางที่ 3.5.3-2 (ต่อ) เปรียบเทียบผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำระบบบำบัดน้ำเสีย

จุดเก็บตัวอย่าง	วัน/เดือน/ปี	ผลการตรวจวิเคราะห์							
		pH	BOD (mg/L)	SS (mg/L)	TDS (mg/L)	Oil & Grease (mg/L)	TKN (mg/L)	Sulfide (mg/L)	Total Coliform (MPN/100mL)
**น้ำก่อนบำบัด (ต่อ)	14/05/67	7	341	1465	524	372	78	14	790000
	24/06/67	7.3	372	233	372	230	111	8.3	5400000
	27/07/67	7.1	183	1074	335	153	81	10	3500000
	27/08/67	7.1	370	4077	407	151	279	<0.10	23000000
	23/09/67	6.8	534	4767	325	1605	207	5.5	22000000
	31/10/67	7.3	86	36	240	285	15	<0.10	700000
	22/11/67	6.9	140	39	280	<2	16	2.7	790000
	20/12/67	6.9	160	77	354	975	22	<0.10	790000
	31/01/68	7.2	318	863	333	54	46	7.9	1300000
	28/02/68	7.5	318	860	326	54	39	6	2400000
	11/03/68	7.4	320	858	320	54	41	7.5	2200000
	30/04/68	7.1	430	6480	380	173	100	2.7	700000
	30/05/68	7.0	616	10800	260	163	291	<0.10	13000000
	27/06/68	7.0	1330	13820	510	364	363	<0.10	3300000
น้ำทิ้งก่อนระบายออกนอกโครงการ	06/07/65	8.2	<4	<10	660	<2	<5	<0.10	200
	03/08/65	7.8	10	<10	306	<2	16	<0.10	17000
	05/09/65	7.8	8	<10	190	<2	7	<0.10	2000
	14/10/65	7.2	11	<10	270	<2	9	<0.10	2000
	15/11/65	7.4	8	11	278	<2	9	<0.10	4500
	12/12/65	7.4	16	18	320	<2	8	<0.10	13000
	27/01/66	7.7	6	<10	340	<2	10	<0.10	2000
	16/02/66	8.1	15	<10	312	<2	8	<0.10	17000

ตารางที่ 3.5.3-2 (ต่อ) เปรียบเทียบผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำระบบบำบัดน้ำเสีย

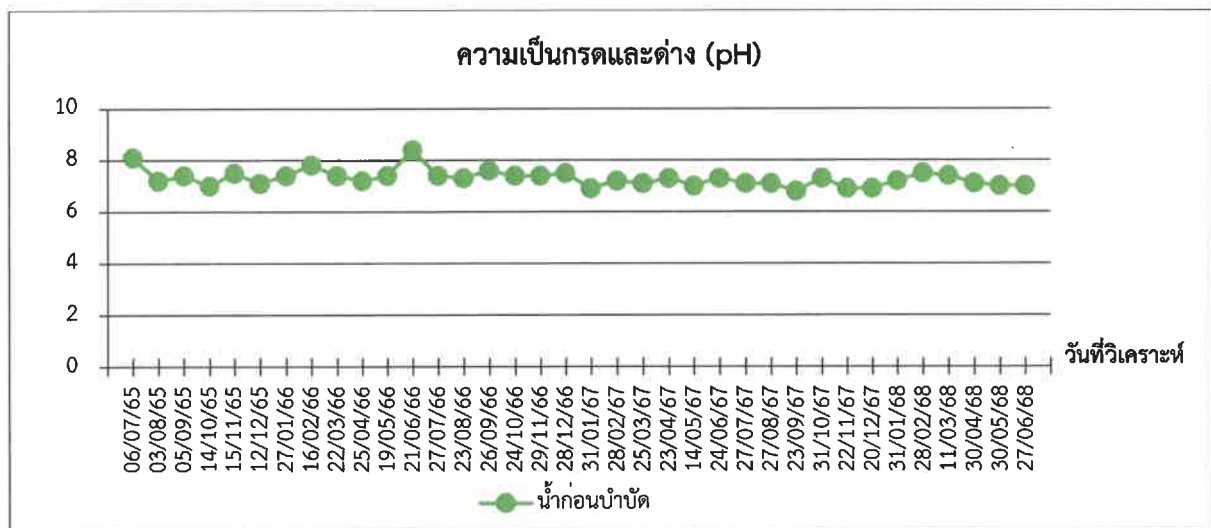
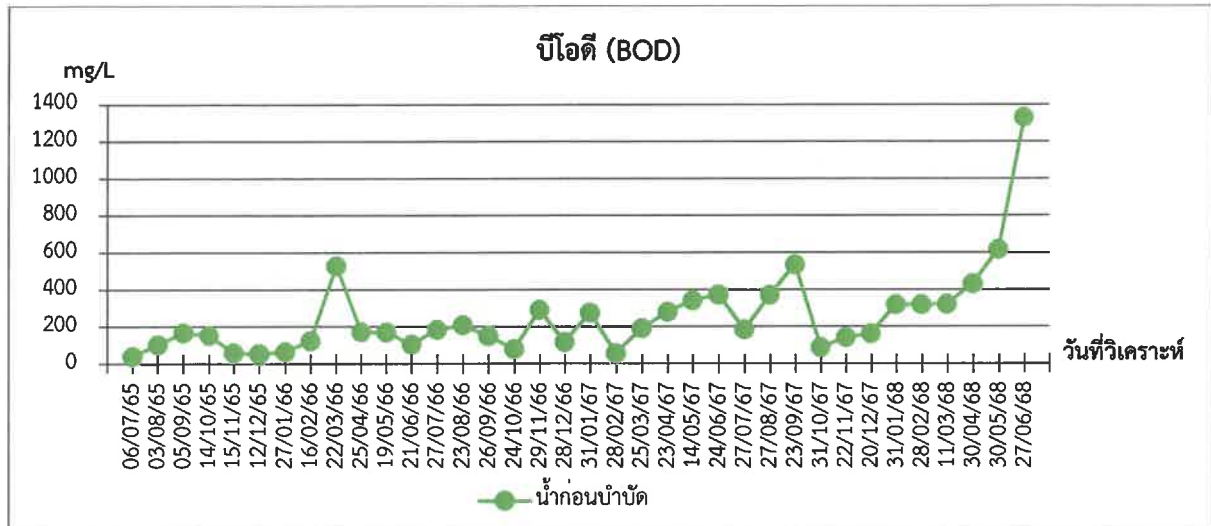
จุดเก็บตัวอย่าง	วัน/เดือน/ปี	ผลการตรวจวิเคราะห์							
		pH	BOD (mg/L)	SS (mg/L)	TDS (mg/L)	Oil & Grease (mg/L)	TKN (mg/L)	Sulfide (mg/L)	Total Coliform (MPN/100ml)
น้ำทิ้งก่อนระบายออกนอกโครงการ (ต่อ)	22/03/66	8	7	<10	242	<2	5	<0.10	4900
	25/04/66	8	13	<10	252	<2	14	<0.10	23000
	19/05/66	7.5	12	<10	302	<2	8	<0.10	4000
	21/06/66	7.6	6	<10	378	<2	11	<0.10	780
	27/07/66	7.4	30	26	350	<2	14	<0.10	4500
	23/08/66	7.6	19	<10	324	<2	14	<0.10	49000
	26/09/66	7.9	18	16	358	<2	11	<0.10	7800
	24/10/66	7.9	<4	<10	862	<2	7	<0.10	780
	29/11/66	7.7	19	18	324	<2	6	<0.10	20000
	28/12/66	7.8	13	19	398	<2	11	<0.10	13000
	31/01/67	7.8	34	18	260*	<2	16	<0.10	49000
	28/02/67	7.7	26	11	392	<2	15	<0.10	17000
	25/03/67	7.3	14	12	412	<2	6	<0.10	70000
	23/04/67	7.5	10	<10	410	<2	6	<0.10	2000
	14/05/67	7.3	10	<10	482	<2	13	<0.10	17000
	24/06/67	7.4	11	14	424	<2	6	<0.10	3300
	27/07/67	7.4	19	<10	422	<2	5	<0.10	7800
	27/08/67	7.4	19	21	332	<2	8	<0.10	110000
	23/09/67	7.2	21	22	292	<2	<5	<0.10	20000
	31/10/67	7.4	15	13	274	<2	8	<0.10	2000
	22/11/67	7.2	12	<10	310	<2	8	<0.10	2300
	20/12/67	6.9	37	22	226	<2	11	<0.10	450

ตารางที่ 3.5.3-2 (ต่อ) เปรียบเทียบผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำระบบบำบัดน้ำเสีย

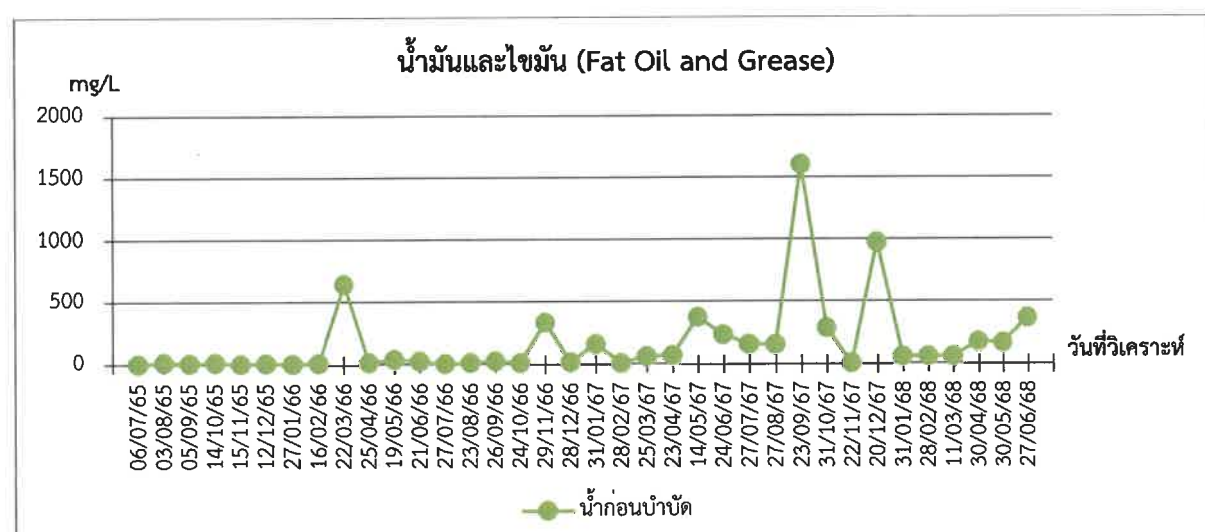
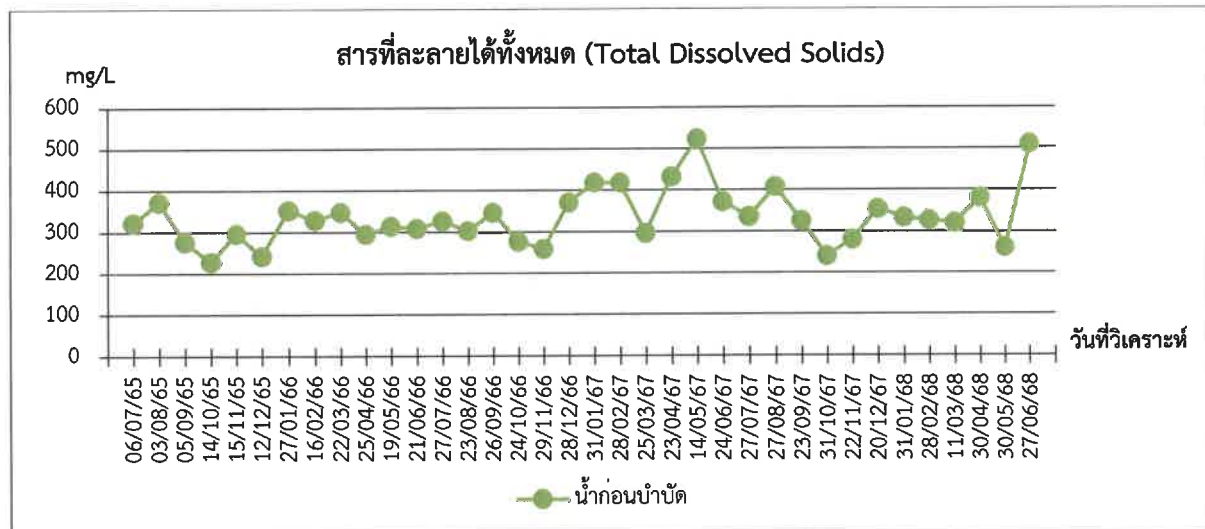
จุดเก็บตัวอย่าง	วัน/เดือน/ปี	ผลการตรวจวิเคราะห์							
		pH	BOD (mg/L)	SS (mg/L)	TDS (mg/L)	Oil & Grease (mg/L)	TKN (mg/L)	Sulfide (mg/L)	Total Coliform (MPN/100ml)
น้ำทิ้งก่อนระบายออกนอกโครงการ (ต่อ)	31/01/68	7.4	13	18	360	<2	20	<0.10	4500
	28/02/68	7.4	13	16	356	<2	15	<0.10	4500
	11/03/68	7.4	13	14	350	<2	16	<0.10	2000
	30/04/68	7.9	57	28	220	<2	46	<0.10	78000
	30/05/68	7.8	62	28	352	7	54	<0.10	170000
	27/06/68	7.8	40	19	288	3	55	<0.10	700000
มาตรฐาน*		5.5-9.0	≤30	≤40	≤1000	≤20	≤35	≤1	-

หมายเหตุ : * อ้างอิงตามประกาศประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2567 (ประเภท ข.)

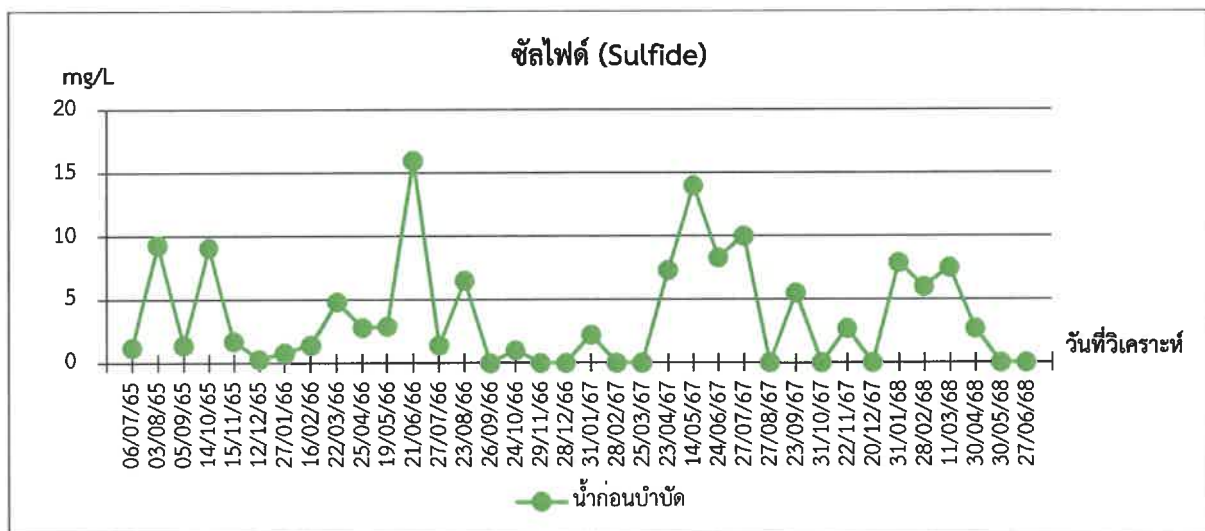
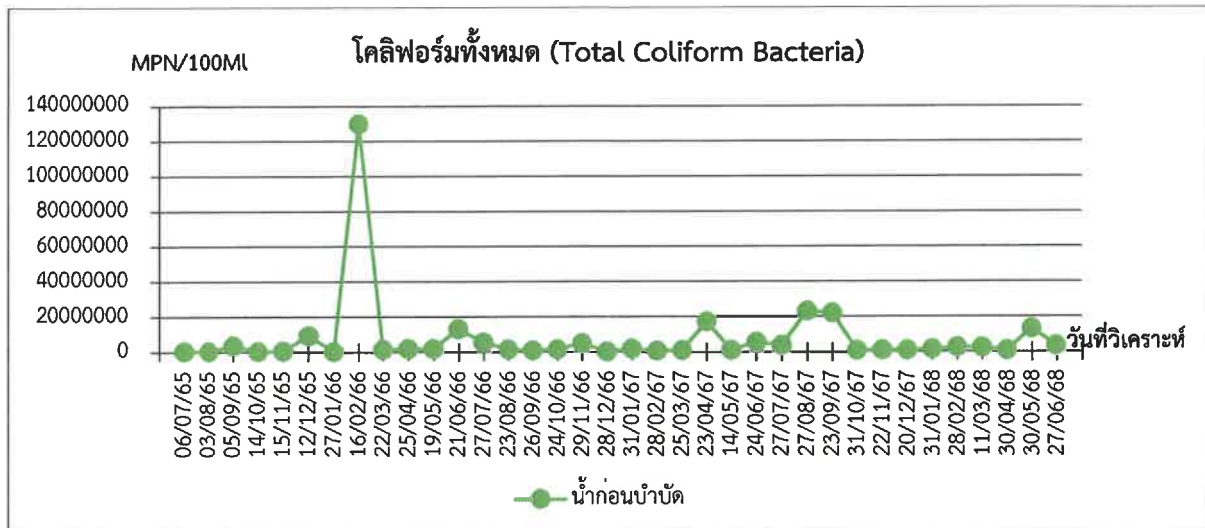
** น้ำเข้าระบบบำบัดน้ำเสียไม่มีมาตรฐาน



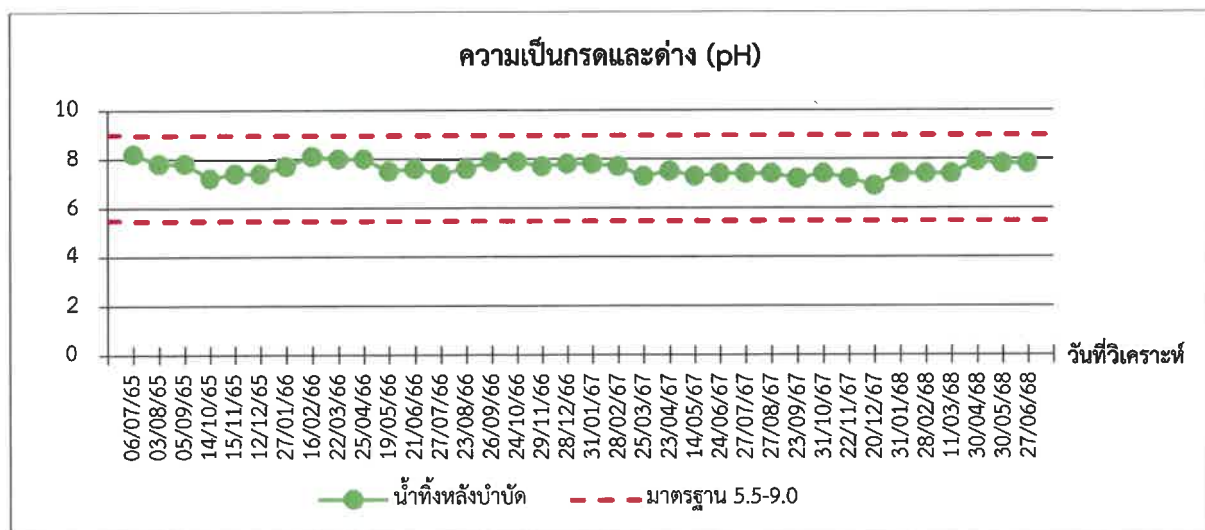
ภาพที่ 3.5.3-2 กราฟเปรียบเทียบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำเสียก่อนการบำบัด ปี 2565 ถึง ปัจจุบัน



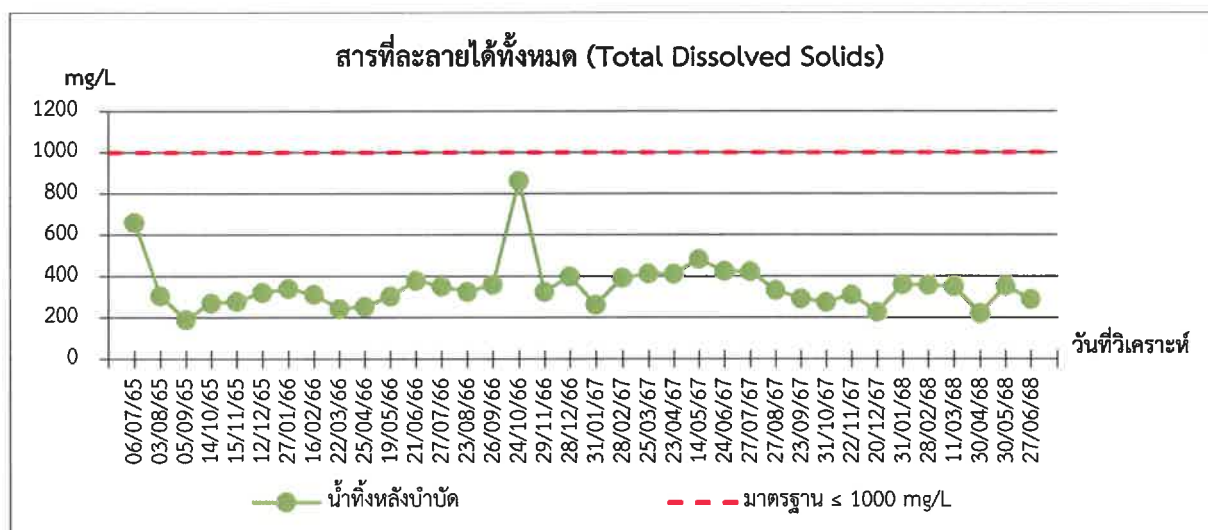
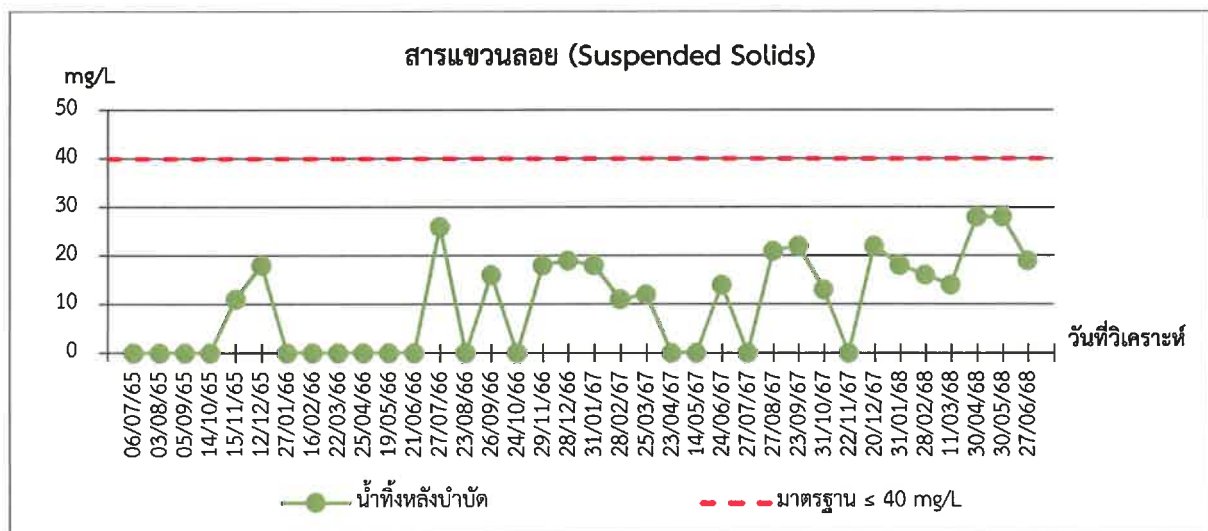
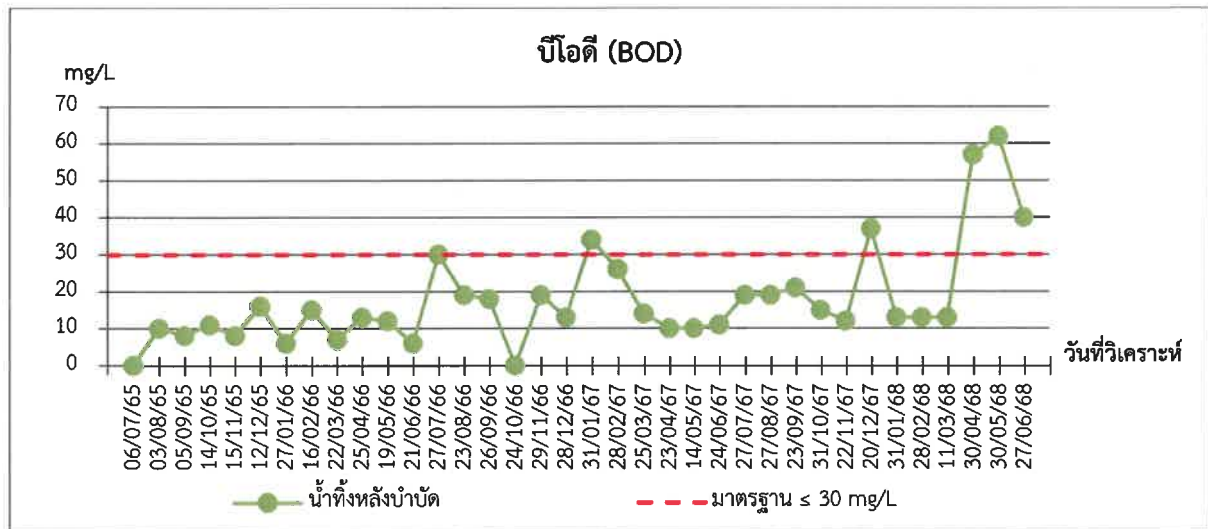
ภาพที่ 3.5.3-2 (ต่อ) กราฟเปรียบเทียบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำเสียก่อนการบำบัด ปี 2565 ถึง ปัจจุบัน



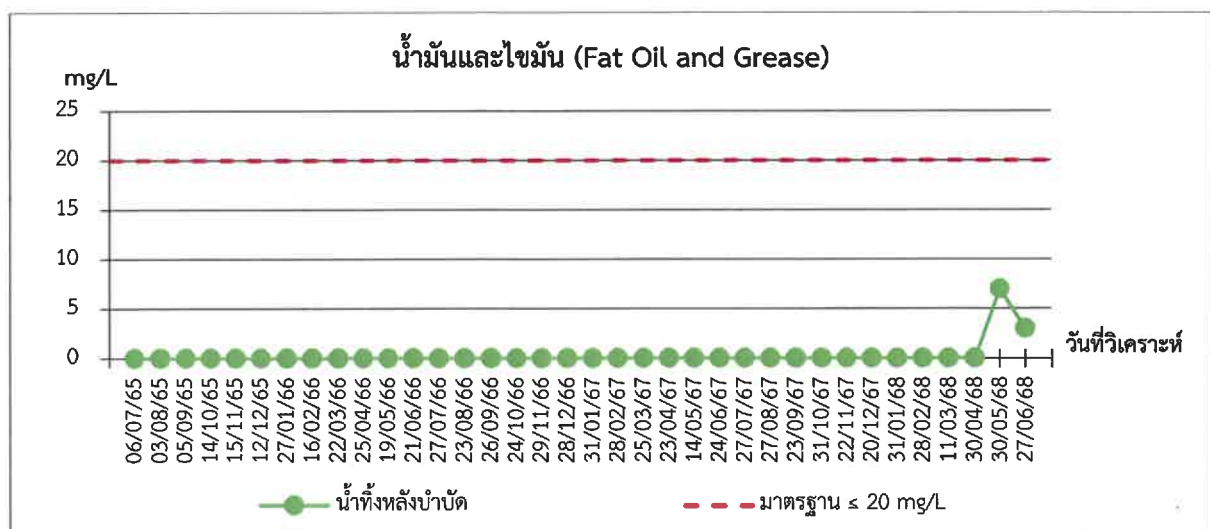
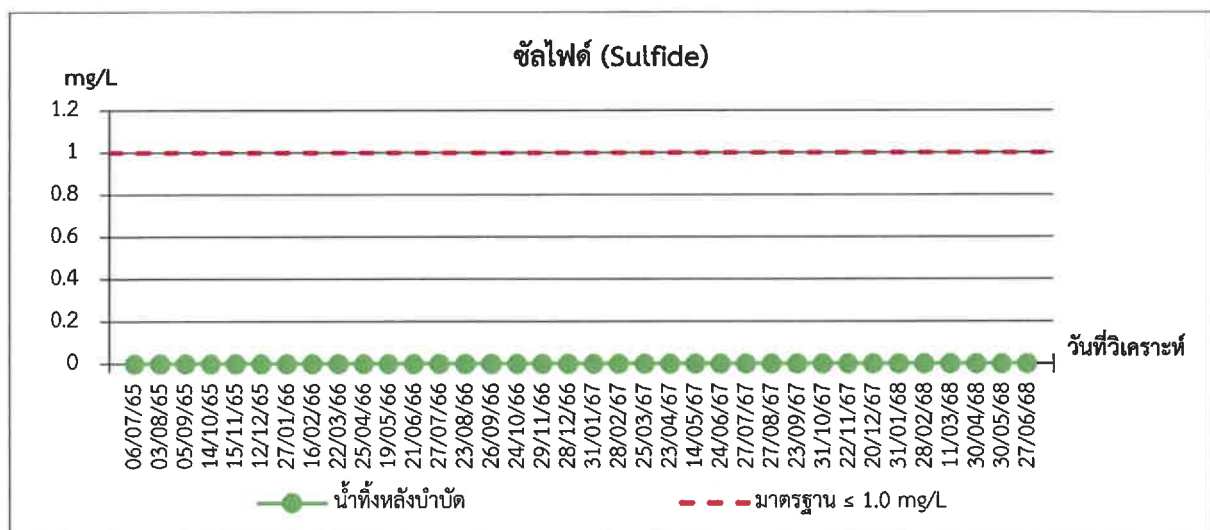
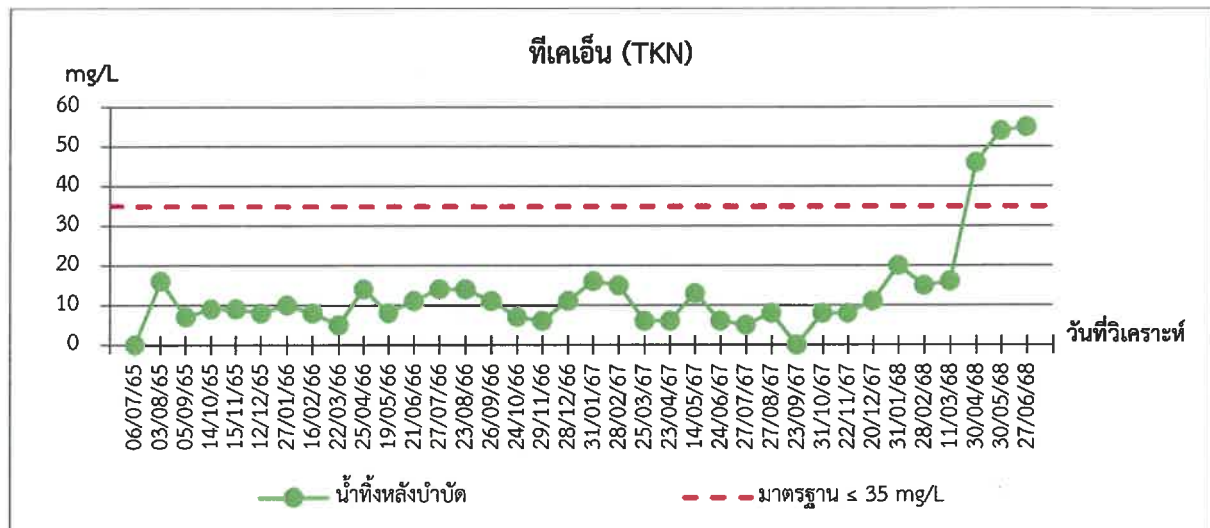
ภาพที่ 3.5.3-2 (ต่อ) กราฟเปรียบเทียบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำเสียก่อนการบำบัด ปี 2565 ถึง ปัจจุบัน



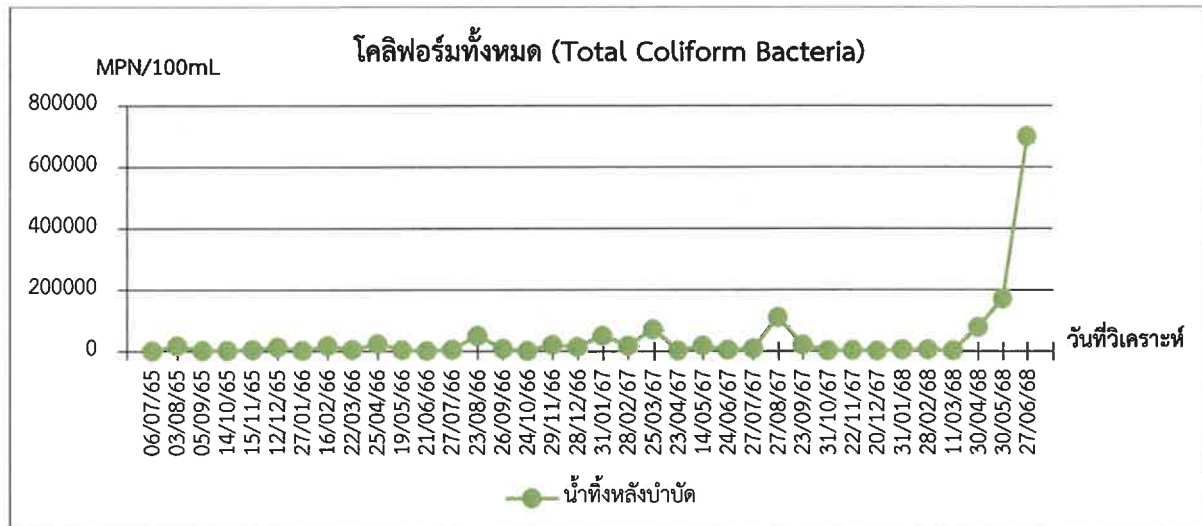
ภาพที่ 3.5.3-3 กราฟเปรียบเทียบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำก่อนระบายออกนอกโครงการ ปี 2565 ถึง ปัจจุบัน



ภาพที่ 3.5.3-3 (ต่อ) กราฟเปรียบเทียบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำก่อนระบายออกนอกโครงการ ปี 2565 ถึง ปัจจุบัน



ภาพที่ 3.5.3-3 (ต่อ) กราฟเปรียบเทียบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำก่อนระบายออกนอกโครงการ ปี 2565 ถึง ปัจจุบัน



ภาพที่ 3.5.3-3 (ต่อ) กราฟเปรียบเทียบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำก่อนระบายออกนอกโครงการ ปี 2565 ถึงปัจจุบัน

3.5.4 ผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำ

ตามมาตรการกำหนดให้มีการตรวจวัดคุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ ที่บริเวณส่วนต้นและส่วนลึกของสระว่ายน้ำ โดย กำหนดให้มีการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำของสระว่ายน้ำตามความถี่จำนวน 2 ความถี่ คือ ความถี่ที่ 1 ตรวจวัดวันละ 1 ครั้ง ดัชนีที่ตรวจวัด ได้แก่ ความเป็นกรดด่าง (pH) และคลอรีน (Residual Chlorine) ความถี่ที่ 2 ตรวจวัดเดือนละ 1 ครั้ง พารามิเตอร์ที่ต้องตรวจวิเคราะห์ ได้แก่ Total Coliform Bacteria Fecal, Coliform Bacteria, *Escherichia coli*, *Staphylococcus aureus* และ *Pseudomonas aeruginosa* โครงการมีการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำของสระว่ายน้ำ ระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2568 ทั้ง 2 ความถี่ ตำแหน่งการเก็บตัวอย่างน้ำสระว่ายน้ำส่วนลึก และส่วนต้น แสดงดังภาพที่ 3.5.4-1



ส่วนต้น



ส่วนลึก

ภาพที่ 3.5.4-1 การเก็บตัวอย่างน้ำสระว่ายน้ำ

1) ความถี่วันละ 1 ครั้ง

ตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ RUNESU THONGLOR 5 กำหนดให้มีการเก็บตัวอย่าง และตรวจวัดคุณภาพน้ำบริเวณสระว่ายน้ำ จำนวน 2 จุด เป็นประจำทุกวัน วันละ 2 ครั้ง ที่บริเวณส่วนต้นและส่วนลึกของสระว่ายน้ำ โดยดัชนีที่ตรวจวัดในการตรวจวัด ดังนี้ ความเป็นกรด-ด่าง (pH) และ คลอรีนอิสระ (Free Chlorine) ทางโครงการมีการตรวจวัดค่าความเป็นกรด-ด่าง (pH) และ คลอรีนอิสระ (Free Chlorine) วันละ 1 ครั้ง ซึ่งการตรวจวัดแสดงดังภาพที่ 3.5.4-2 และผลการตรวจวัด ดังภาคผนวก ง-3



ภาพที่ 3.5.4-2 การตรวจวัด pH, Cl_2 สระว่ายน้ำ

2) ความถี่เดือนละ 1 ครั้ง

ตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ RUNESU THONGLOR 5 กำหนดให้มีการตรวจวัดคุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ จำนวน 2 จุด บริเวณส่วนต้นและส่วนลึกของสระว่ายน้ำ เดือนละ 1 ครั้ง โดยดัชนีที่ตรวจวัด ดังนี้ ค่าโคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform Bacteria), ปริมาณฟิคอลโคลิฟอร์ม (Fecal Coliform Bacteria), *Escherichia coli*, *Staphylococcus Aureus*, *Pseudomonas aeruginosa* ทางโครงการมีการตรวจวัดค่าโคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform Bacteria), ปริมาณฟิคอลโคลิฟอร์ม (Fecal Coliform Bacteria), *Escherichia coli*, *Staphylococcus Aureus*, *Pseudomonas aeruginosa* เดือนละ 1 ครั้ง ตำแหน่งจุดตรวจวัด และการเก็บตัวอย่างน้ำสระว่ายน้ำส่วนต้นและส่วนลึก แสดงดังภาพที่ 3.5.4-1 ผลการตรวจวัดแสดงดังตารางที่ 3.5.4-1 และภาคผนวก ง-2

ตารางที่ 3.5.4-1 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำของสระว่ายน้ำ

จุดเก็บตัวอย่าง	วัน/เดือน/ปี	ผลการตรวจวิเคราะห์				
		Total Coliform (MPN/100ml)	Fecal Coliform (MPN/100ml)	<i>Escherichia coli</i> (MPN/100ml)	<i>Staphylococcus aureus</i> (100ml)	<i>Pseudomonas aeruginosa</i> (100ml)
ส่วนลึก	31/01/68	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	28/02/68	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	11/03/68	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	30/04/68	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	30/05/68	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	27/06/68	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
ส่วนตื้น	31/01/68	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	28/02/68	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	11/03/68	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	30/04/68	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	30/05/68	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	27/06/68	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
มาตรฐาน*		10	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ

หมายเหตุ : * อ้างอิงตามประกาศประกาศคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจกรรมอื่น ๆ ในทำนองเดียวกัน)

บริษัทผู้ตรวจวัดและวิเคราะห์ : ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด โทรศัพท์ : 035-800593
 ชื่อผู้เก็บตัวอย่าง/ชื่อผู้บันทึก : บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
 ชื่อผู้ควบคุม/ตรวจสอบ : นางนิรมล ผดุงสงฆ์ ชื่อผู้วิเคราะห์ : นางสาวธนากร ผดุงเวียง

เปรียบเทียบผลการตรวจการวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ

เมื่อเปรียบเทียบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำสระว่ายน้ำในดัชนีที่ตรวจวัด ปริมาณโคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform Bacteria), ปริมาณฟี คอลโคลิ ฟอรั่ม (Fecal Coliform Bacteria), *Escherichia coli*, *Staphylococcus aureus*, *Pseudomonas aeruginosa* บริเวณส่วนต้นและส่วนลึก พบว่า ทุกดัชนีที่ตรวจวัดทุกช่วงเวลามีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน ตามคำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่น ๆ ในทำนองเดียวกัน แสดงดังตารางที่ 3.5.4-2

ตารางที่ 3.5.4-2 เปรียบเทียบผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำของสระว่ายน้ำ

จุดเก็บตัวอย่าง	วัน/เดือน/ปี	ผลการตรวจวิเคราะห์				
		Total Coliform (MPN/100ml)	Total Coliform (MPN/100ml)	<i>Escherichia coli</i> (MPN/100ml)	<i>Staphylococcus Aureus</i> (100 ml)	<i>Pseudomonas aeruginosa</i> (100 ml)
ส่วนต้น	06/07/65	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	03/08/65	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	05/09/65	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	14/10/65	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	15/11/65	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	12/12/65	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	27/01/66	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	16/02/66	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	22/03/66	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	25/04/66	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	19/05/66	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	21/06/66	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	27/07/66	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	23/08/66	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	26/09/66	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	24/10/66	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	29/11/66	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	28/12/66	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	31/01/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	28/02/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	25/03/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	23/04/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ

ตารางที่ 3.5.4-2 (ต่อ) เปรียบเทียบผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำของสระว่ายน้ำ

จุดเก็บตัวอย่าง	วัน/เดือน/ปี	ผลการตรวจวิเคราะห์				
		Total Coliform (MPN/100ml)	Total Coliform (MPN/100ml)	Escherichia coli (MPN/100ml)	Staphylococcus Aureus (100 ml)	Pseudomonas aeruginosa (100 ml)
ส่วนต้น (ต่อ)	14/05/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	24/06/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	27/07/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	27/08/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	23/09/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	31/10/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	22/11/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	20/12/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	31/01/68	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	28/02/68	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	11/03/68	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	30/04/68	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	30/05/68	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	27/06/68	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
ส่วนลึก	06/07/65	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	03/08/65	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	05/09/65	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	14/10/65	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	15/11/65	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	12/12/65	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	27/01/66	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	16/02/66	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ

ตารางที่ 3.5.4-2 (ต่อ) เปรียบเทียบผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำของสระว่ายน้ำ

จุดเก็บตัวอย่าง	วัน/เดือน/ปี	ผลการตรวจวิเคราะห์				
		Total Coliform (MPN/100ml)	Total Coliform (MPN/100ml)	Escherichia coli (MPN/100ml)	Staphylococcus Aureus (100 ml)	Pseudomonas aeruginosa (100 ml)
ส่วนลึก (ต่อ)	22/03/66	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	25/04/66	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	19/05/66	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	21/06/66	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	27/07/66	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	23/08/66	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	26/09/66	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	24/10/66	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	29/11/66	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	28/12/66	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	31/01/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	28/02/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	25/03/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	23/04/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	14/05/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	24/06/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	27/07/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	27/08/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	23/09/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	31/10/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	22/11/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	20/12/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ

ตารางที่ 3.5.4-2 (ต่อ) เปรียบเทียบผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำของสระว่ายน้ำ

จุดเก็บตัวอย่าง	วัน/เดือน/ปี	ผลการตรวจวิเคราะห์				
		Total Coliform (MPN/100ml)	Total Coliform (MPN/100ml)	<i>Escherichia coli</i> (MPN/100ml)	<i>Staphylococcus Aureus</i> (100 ml)	<i>Pseudomonas aeruginosa</i> (100 ml)
ส่วนลึก (ต่อ)	31/01/68	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	28/02/68	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	11/03/68	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	30/04/68	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	30/05/68	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	27/06/68	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
มาตรฐาน*		10	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ

หมายเหตุ : * อ้างอิงตามประกาศประกาศคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจกรรมอื่น ๆ ในทำนองเดียวกัน)

สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ
และข้อเสนอแนะ

บทที่ 4

สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ และข้อเสนอแนะ

จากผลการติดตามตรวจสอบผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 ในระยะดำเนินการ ระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2568 พบว่าโครงการฯ มีการปฏิบัติตามมาตรการฯ โดยส่วนใหญ่แล้ว แต่ยังคงมีบางมาตรการที่ทางโครงการไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ โดยสามารถสรุปได้ดังตารางที่ 4-1

ตารางที่ 4-1 มาตรการที่ทางโครงการฯ ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ

ฉบับ / มาตรการ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม				มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม			
	✕	○	⊙	●	✕	○	⊙	●
ฉบับเดือน ม.ค.-มิ.ย. 68	7	-	4	-	1	-	-	-

หมายเหตุ : ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ

บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ได้ทำการสรุปเป็นตารางพร้อมทั้งเสนอแนะ แนวทางการปฏิบัติและแก้ไขให้สามารถปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ดังตารางที่ 4-2 และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ดังตารางที่ 4-3

ตารางที่ 4-2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ พร้อมข้อเสนอแนะ

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	การดำเนินการในปัจจุบัน/แนวทางการดำเนินการ
1.6 คุณภาพน้ำ	7. จัดให้มีระบบมิเตอร์ไฟฟ้าสำหรับระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ โดยเฉพาะแยกจากระบบไฟฟ้าอื่น ๆ	<p>การดำเนินการในปัจจุบัน</p> <p>- ไม่ได้ปฏิบัติ : โครงการไม่มีการแยกมิเตอร์ไฟฟ้าจากระบบบำบัดน้ำเสีย แต่จะมีผู้ควบคุมการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย หากไม่ทำงานมันจะเกิด Aram</p> <p>แนวทางการดำเนินการ</p> <p>- ให้โครงการติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าสำหรับระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ โดยแยกเฉพาะจากระบบไฟฟ้าอื่น ๆ</p>
3.3 การจัดการมูลฝอย	<p>1. จัดให้มีห้องพักมูลฝอยประจำชั้น ภายในแต่ละชั้นของ อาคารตั้งแต่ชั้นที่ 2-8 จำนวน 1 ห้อง/ชั้น โดยภายใน ห้องพักมูลฝอยประจำชั้นแต่ละห้อง จะตั้งถังมูลฝอย ขนาด 200 ลิตร ภายในถังรองด้วยถุงดำชั้นหนึ่ง จำนวน 4 ถัง/ชั้น/ห้อง (ถังมูลฝอยที่ย่อยสลายได้ 1 ถัง ถังมูลฝอยทั่วไป 1 ถัง ถังมูลฝอยรีไซเคิล ถังและถังมูลฝอยอันตราย 1 ถัง) เพื่อให้ผู้พักอาศัยนำขยะมาทิ้งลงในถังดังกล่าว จากนั้นจะมีเจ้าหน้าที่ของโครงการมาทำการรวบรวมขยะใส่ในถุงแล้วไปคัดแยกมูลฝอยเปียก มูลฝอยแห้ง และมูลฝอยที่สามารถกลับมาใช้ใหม่ได้ (ถุงสีดำ) และมูลฝอยอันตราย (ถุงสีส้ม/แดง) แล้วนำไปรวมไว้บริเวณห้องพักมูลฝอยรวม</p> <p>7. รมรณการคัดแยกมูลฝอยโครงการด้วยการจัดให้มีถังรองรับมูลฝอยแยกตามประเภทของมูลฝอยไว้ที่ ชั้นล่างของโครงการ โดยจัดตั้งไว้ในบริเวณที่ผู้พักอาศัยสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน</p>	<p>การดำเนินการในปัจจุบัน</p> <p>- ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ : โครงการจัดให้มีห้องพักมูลฝอยประจำชั้นพักอาศัย จำนวน 1 ห้อง/ชั้น ซึ่งภายในประกอบด้วยถังรองรับมูลฝอย จำนวน 2 ถัง ภายในรองด้วยถุงดำอีกชั้นหนึ่ง ซึ่งเพียงพอต่อการใช้งานของผู้พักอาศัย</p> <p>แนวทางการดำเนินการ</p> <p>- ให้โครงการดำเนินการติดตั้งถังรองรับมูลฝอยแยกประเภท จำนวน 4 ถัง/ชั้น/ห้อง (ถังมูลฝอยที่ย่อยสลายได้ 1 ถัง ถังมูลฝอยทั่วไป 1 ถัง ถังมูลฝอยรีไซเคิล 1 ถังและถังมูลฝอยอันตราย 1 ถัง) ไว้บริเวณห้องพักมูลฝอยประจำชั้นของอาคารตั้งแต่ชั้นที่ 2-8</p> <p>การดำเนินการในปัจจุบัน</p> <p>- ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ : โครงการมีการติดป้ายประชาสัมพันธ์คัดแยกขยะบริเวณบอร์ดประชาสัมพันธ์ แต่ไม่ได้มีการจัดตั้งถังรองรับมูลฝอยแยกตามประเภทที่ชั้นล่างของโครงการ</p> <p>แนวทางการดำเนินการ</p> <p>- ให้โครงการดำเนินการติดตั้งถังรองรับมูลฝอยแยกตามประเภท เพื่อรณรงค์เรื่องการคัดแยกมูลฝอย ที่ชั้นล่างของโครงการ</p>

ตารางที่ 4-2 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ พร้อมข้อเสนอแนะ

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	การดำเนินการในปัจจุบัน/แนวทางการดำเนินการ
3.7 การระบายน้ำ	4. ติดตั้งตะแกรงดักขยะที่ MH สุดท้ายก่อนระบายออกสู่ทางระบายน้ำสาธารณะ	<p>การดำเนินการในปัจจุบัน</p> <p>- ไม่ได้ปฏิบัติ : เนื่องจากบ่อสุดท้ายก่อนปล่อยน้ำออกนอกโครงการ เป็นระบบปั๊ม ทำให้ไม่มีตะแกรงดักขยะ</p> <p>แนวทางการดำเนินการ</p> <p>- ให้ทางโครงการจัดหาตะแกรงระบายน้ำมาติดตั้ง เพื่อป้องกันขยะที่อาจจะเกิดขึ้น</p>
3.8 การป้องกันอัคคีภัย	3. จัดให้มีแผนฉุกเฉิน แผนอพยพผู้พักอาศัย รวมถึงมาตรการประสานงานหน่วยงานบรรเทาสาธารณภัย เมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน	<p>การดำเนินการในปัจจุบัน</p> <p>- ไม่ได้ปฏิบัติ : โครงการไม่มีแผนฉุกเฉิน แผนอพยพผู้พักอาศัย รวมถึงมาตรการประสานงานหน่วยงานบรรเทาสาธารณภัย เมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน</p> <p>แนวทางการดำเนินการ</p> <p>- ให้ทางโครงการซ้อมดับเพลิงเป็นประจำปีละ 1 ครั้ง</p>
	4. จัดให้มีการอบรมวิธีการใช้อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย และซ้อมการอพยพคนกรณีเพลิงไหม้อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยติดต่อประสานงานกับสถานีดับเพลิงคลองเตย ให้มาจัดอบรมและซักซ้อมแผนหนีไฟให้โครงการ	<p>การดำเนินการในปัจจุบัน</p> <p>- ไม่ได้ปฏิบัติ : ในปี 2568 นิติบุคคลอาคารชุดฯ ไม่มีการซ้อมอพยพกรณีเกิดเพลิงไหม้</p> <p>แนวทางการดำเนินการ</p> <p>- ให้ทางโครงการซ้อมดับเพลิงเป็นประจำปีละ 1 ครั้ง</p>
	7. บริเวณเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง ให้ติดป้ายชื่อแสดงสถานที่ติดต่อ หรือเบอร์โทรติดต่อในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุ หรือกระแสไฟขัดข้อง	<p>การดำเนินการในปัจจุบัน</p> <p>- ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ : เจ้าหน้าที่มีเบอร์ติดต่อกับหน่วยงานที่มาดำเนินการเรื่องไฟฟ้า แต่ ไม่ได้ทำการติดป้ายชื่อแสดงสถานที่ติดต่อ และเบอร์โทรศัพท์ ที่ตัวเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง</p> <p>แนวทางการดำเนินการ</p> <p>- ให้ทางโครงการติดป้ายชื่อแสดงสถานที่ติดต่อ หรือเบอร์โทรติดต่อในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุ หรือกระแสไฟขัดข้อง บริเวณเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง</p>

ตารางที่ 4-2 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ พร้อมข้อเสนอแนะ

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	การดำเนินการในปัจจุบัน/แนวทางการดำเนินการ
3.8 การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)	13. จัดเตรียมหน้ากากและถังออกซิเจน เพื่อความปลอดภัยในการเข้าตรวจสอบชั้นใต้ดิน	การดำเนินการในปัจจุบัน - ไม่ได้ปฏิบัติ : โครงการไม่มีหน้ากากและถังออกซิเจนในการตรวจสอบชั้นใต้ดิน เนื่องจากเจ้าหน้าที่เข้าไปทำงานบริเวณดังกล่าวใช้เวลาในการตรวจสอบไม่เกิน 15 นาที แนวทางการดำเนินการ - ให้ทางโครงการจัดเตรียมหน้ากากและถังออกซิเจนไว้ประจำที่โครงการ
	16. ติดตั้งระบบตรวจสอบ Gas Detector และ Oxygen Detector บริเวณชั้นใต้ดิน B1 – B3 โดยระบบตรวจสอบ Gas Detector และ Oxygen Detector เชื่อมต่อไปยังระบบเตือนอัคคีภัย (Fire Alarm System) ซึ่งค่าปริมาณ Gas และ Oxygen ที่ตรวจวัดได้จะแสดงค่าไปที่ห้องควบคุมและบริเวณด้านหน้าบันไดทางลงชั้นใต้ดิน	การดำเนินการในปัจจุบัน - ไม่ได้ปฏิบัติ : โครงการไม่มีการติดตั้งระบบตรวจสอบ Gas Detector และ Oxygen Detector บริเวณชั้นใต้ดิน B1 – B3 แนวทางการดำเนินการ - ให้ทางโครงการติดตั้งระบบตรวจสอบ Gas Detector และ Oxygen Detector บริเวณชั้นใต้ดิน
4.2 สาธารณสุข	2. จัดให้มีการอบรมวิธีการใช้อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย และซ้อมการอพยพคนกรณีเพลิงไหม้อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยติดต่อประสานงานกับสถานดับเพลิงคลองเตย ให้มาจัดอบรมและซักซ้อมแผนหนีไฟให้โครงการ มาตรการป้องกันผลกระทบจากอุบัติเหตุต่างๆ (1) จัดให้มีพนักงานคอยดูแลความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย บริเวณทางเดินภายในอาคารและ บันไดแต่ละแห่งไม่ให้พื้นทางเดินเปียกน้ำ หรือมีการวางสิ่งของที่กีดขวาง อันจะก่อให้เกิดอุบัติเหตุได้ (2) จัดให้มีราวกันตกบริเวณระเบียงสำหรับแต่ละห้องพัก (3) ในชั้นหลังคาที่มีการจัดพื้นที่สีเขียวซึ่งอาจจะมีผู้พักอาศัยเข้าไปใช้ประโยชน์ได้ ต้องจัดให้มีกำแพงกันตกรอบพื้นที่ชั้นดาดฟ้า	การดำเนินการในปัจจุบัน - ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ : ในปี 2568 นิติบุคคลอาคารชุดฯ ไม่มีการซ้อมอพยพกรณีเพลิงไหม้ แต่โครงการมีตรวจสอบอุบัติเหตุที่อาจเกิดได้ในโครงการ ดังนี้ 1) มีเจ้าหน้าที่คอยตรวจตราไม่ให้มีน้ำขังบริเวณ ทางเดินอาคาร และบันไดหนีไฟต่างๆ 2) มีราวกันตกบริเวณระเบียงห้องพักทุกห้อง 3) ชั้นหลังคา มีกำแพงกันตกโดยรอบ 4) มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบกำแพงกันตกให้มีสภาพพร้อมใช้งาน แนวทางการดำเนินการ - ให้นิติบุคคลอาคารชุดฯ ซ้อมอพยพคน กรณีเพลิงไหม้ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

ตารางที่ 4-2 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ พร้อมข้อเสนอแนะ

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	การดำเนินการในปัจจุบัน/แนวทางการดำเนินการ
4.2 สาธารณสุข (ต่อ)	(4) จัดให้มีการตรวจสอบสภาพของกำแพงกันตกให้มีสภาพดี หากพบว่าชำรุดจะต้องดำเนินการซ่อมแซม ให้สามารถใช้งานได้ดังเดิม	
4.4 ทัศนียภาพและพื้นที่สีเขียว	4. ประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยปลูกต้นไม้บริเวณริมระเบียงห้องพัก	การดำเนินการในปัจจุบัน - ไม่ได้ปฏิบัติ : โครงการไม่ได้ให้ผู้พักอาศัยปลูกต้นไม้บริเวณริมระเบียงห้องพักอาศัย เนื่องจากกลัวการตกหล่นของต้นไม้ แนวทางการดำเนินการ - ให้ทางโครงการพิจารณาให้ผู้พักอาศัยปลูกต้นไม้บริเวณริมระเบียงห้องพักอาศัย

ตารางที่ 4-3 มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ พร้อมข้อเสนอแนะ

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	การดำเนินการในปัจจุบัน/แนวทางการดำเนินการ
10. การป้องกันอัคคีภัย	ดัชนีที่ตรวจวัด - จัดให้มีการอบรมวิธีการใช้อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย - จัดให้มีการซ้อมการอพยพหนีไฟ บริเวณที่ตรวจวัด - ระบบสัญญาณเตือนอัคคีภัย ได้แก่ แผงควบคุม (FCP) เครื่องตรวจจับควัน (Smoke Detector) เครื่องตรวจจับความร้อน (Heat Detector) เครื่องแจ้งเหตุโดยใช่มือดึง (Fire Alarm Manual Station) และกริ่งสัญญาณ เตือนภัย (Alarm Belt) ความถี่ - ปีละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ	การดำเนินการในปัจจุบัน - ไม่ได้ปฏิบัติ : ในปี 2568 นิติบุคคลอาคารชุดฯ ไม่มีการซ้อมอพยพหนีไฟเกิดเพลิงไหม้ แนวทางการดำเนินการ - ให้ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ ดำเนินการซ้อมอพยพหนีไฟ

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก	สำเนาหนังสือเห็นชอบรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการฯ
ภาคผนวก ข	หนังสือจากหน่วยงานราชการ
ภาคผนวก ข-1	หนังสือสำคัญนิติบุคคลอาคารชุด
ภาคผนวก ข-2	หนังสือสำคัญการขออนุญาต/รับรอง การก่อสร้าง ดัดแปลง เคลื่อนย้ายอาคาร
ภาคผนวก ข-3	เอกสารยืนยันการส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ฉบับเดือนกรกฎาคม ถึง ธันวาคม พ.ศ. 2567
ภาคผนวก ค	เอกสารประกอบการปฏิบัติตามมาตรการฯ
ภาคผนวก ค-1	แผนทำความสะอาด
ภาคผนวก ค-2	แผนแผ่นดินไหว
ภาคผนวก ค-3	ใบรับรองตรวจสอบอาคาร
ภาคผนวก ค-4	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ภาคผนวก ค-5	ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค
ภาคผนวก ค-6	แบบฟอร์มการขึ้นทะเบียนผู้พักอาศัย
ภาคผนวก ค-7	ระเบียบการพักอาศัย
ภาคผนวก ง	หนังสือรับรองผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม
ภาคผนวก ง-1	ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสีย-น้ำทิ้ง โดยห้องปฏิบัติการ
ภาคผนวก ง-2	ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำ โดยห้องปฏิบัติการ
ภาคผนวก ง-3	ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำ : ค่าความเป็นกรด-ด่าง และ คลอรีน
ภาคผนวก จ	สำเนาหนังสือรับรองห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
ภาคผนวก ฉ	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
ภาคผนวก ช	เอกสารสอบเทียบเครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์

ภาคผนวก ก

สำเนาหนังสือเห็นชอบรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการฯ



ที่ ทส ๑๐๐๔.๕/๑๒๒๑๕

สำนักงานนโยบายและแผน
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงสามเสนใน
เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๒๒ กันยายน ๒๕๖๐

เรื่อง ผลการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ RUNESU THONGLOR 5
ของบริษัท ดับเบิ้ลยู-ซินวะ จำกัด

เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท ดับเบิ้ลยู-ซินวะ จำกัด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือบริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด
ที่ อท.๐๔๔/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๐
๒. สำเนาหนังสือกรุงเทพมหานคร ที่ กท ๑๑๐๔/๓๐๖๐ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๐
๓. สรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบ
ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่โครงการ RUNESU THONGLOR 5 ของบริษัท ดับเบิ้ลยู-ซินวะ จำกัด
ต้องยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
๔. แนวทางการเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ
สิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการด้านอาคาร การจัดสรรที่ดิน และบริการชุมชน

ตามที่ บริษัท ดับเบิ้ลยู-ซินวะ จำกัด ได้มอบหมายและมอบอำนาจให้บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล
เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด จัดทำและเสนอรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ RUNESU
THONGLOR 5 ตั้งอยู่ที่ ซอยทองหล่อ ๕ ถนนสุขุมวิท ๕๓ แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร
เป็นโครงการประเภทอาคารอยู่อาศัยรวม (อาคารชุด) มีจำนวนห้องชุดพักอาศัย ๑๕๖ ห้อง ให้สำนักงาน
นโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมดำเนินการตามขั้นตอนการพิจารณารายงาน รายละเอียด
ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้ดำเนินการตามขั้นตอน
การพิจารณารายงาน และกรุงเทพมหานครได้แจ้งมติคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการวิเคราะห์
ผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านอาคาร การจัดสรรที่ดิน และบริการชุมชน กรุงเทพมหานคร ในการประชุมครั้งที่
๓๔/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๐ คณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ มีมติให้ความเห็นชอบรายงาน
การวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ RUNESU THONGLOR 5 ของบริษัท ดับเบิ้ลยู-ซินวะ จำกัด

รายละเอียดตาม...

รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ โดยให้บริษัท ดับเบิลยู-ซินวะ จำกัด เจ้าของโครงการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่เสนอไว้ในรายงานฯ อย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ หากท่านได้รับอนุญาตแล้ว สำนักงานนโยบายฯ ขอความร่วมมือท่านส่งสำเนาใบอนุญาตพร้อมเงื่อนไขให้สำนักงานนโยบายฯ ทราบด้วย และเมื่อเริ่มดำเนินโครงการแล้วจะต้องเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ และ ๔ รวมทั้งโครงการจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายอื่นใดที่เกี่ยวข้องด้วย และประสานกับผู้จัดทำรายงานฯ ให้ดำเนินการรวบรวมรายละเอียดข้อมูลทั้งหมดเรียงตามลำดับการพิจารณาของคณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ จำนวน ๑ เล่ม พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล (CD-ROM) ในรูปของ Digital File (pdf) Adobe Acrobat จำนวน ๒ แผ่น พร้อมทั้ง ให้จัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ที่ปรับปรุงตามข้อคิดเห็นของคณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ จำนวน ๓ เล่ม พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล (CD-ROM) ในรูปของ Digital File (pdf) Adobe Acrobat จำนวน ๘ แผ่น เสนอต่อสำนักงานนโยบายฯ ภายในเวลา ๑ เดือน เพื่อใช้เป็นเอกสาร อ้างอิงและส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป ทั้งนี้ สำนักงานนโยบายฯ ได้มีหนังสือแจ้งบริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด เพื่อดำเนินการต่อไปด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุวิทย์ ชูลัพพณ์)

รองเลขาธิการ ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวสมสะ สิริสาร)

เจ้าพนักงาน

สำนักวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๖๕ ๖๕๐๐ กด ๒ กด ๖๘๑๒

โทรสาร ๐ ๒๒๖๕ ๖๖๑๖

ภาคผนวก ข

เอกสารจากหน่วยงานราชการ

ภาคผนวก ข-1

หนังสือสำคัญนิติบุคคลอาคารชุด



(อ.ข.๓๐)

หนังสือสำคัญการจดทะเบียนอาคารชุด

สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาพระโขนง

วันที่ ๑๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

หนังสือนี้ออกให้เพื่อแสดงว่าพนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับจดทะเบียนอาคารชุดตามพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามคำขอของผู้มีกรรมสิทธิ์ในที่ดินและอาคาร ชื่อ บริษัท ดันเม็ลยู - ซินวะ จำกัด ทะเบียนเลขที่ ๑๖/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีรายการ ดังนี้

๑. ชื่ออาคารชุด "รุ่นรัช ทองหล่อ 5"
๒. โฉนดที่ดินเลขที่ ๒๕๘๓, ๒๖๘๘, ๔๒๑๕, ๔๒๑๖, ๔๒๑๘, ๔๒๑๙, ๔๒๒๐ ตำบล/แขวง คลองตันเหนือ อำเภอ/เขต วัฒนา จังหวัด กรุงเทพมหานคร
๓. จำนวนอาคาร ๑ หลัง
๔. จำนวนห้องชุด ๑๕๖ ห้องชุด
๕. บันทึกรายละเอียด(รายการทรัพย์สินส่วนกลาง เฉพาะทรัพย์สินส่วนกลางตามมาตรา ๑๕(๕), (๖), (๗) - สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด, ป้ายชื่อโครงการ, พื้นที่ทางเข้า - ออก โครงการ, พื้นที่สีเขียว (พื้นที่จัดสวน, สวนหย่อม), พื้นที่จอดรถภายในอาคาร, ที่จอดรถขยับ, ที่จอดรถดับเพลิง, บันได, ทางเดินภายใน และภายนอกอาคาร, ลิฟต์โดยสารและห้องเครื่องลิฟต์, พื้นที่จอดรถอัตโนมัติ จำนวน ๘๔ คัน, โรงทางเดินส่วนกลาง, ห้องน้ำส่วนกลาง (ห้องน้ำรับแขก, ห้องน้ำออนเซ็น ชาย - หญิง), LOCKER, พื้นที่ส่วนนาการ ได้แก่ ห้องออกกำลังกาย พร้อมอุปกรณ์, ก่อส่งจดหมาย, โถงต้อนรับ, พื้นที่พักผ่อน, สระว่ายน้ำ, ระเบียงสระว่ายน้ำ, ห้องไฟฟ้า, ห้องพัสดุ, ห้องปั๊มน้ำ, ห้องขยะมูลฝอยเปียก, ห้องขยะรีไซเคิล, ห้องขยะทั่วไป, ห้องขยะอันตราย, คาดฟ้า, พื้นที่ติดตั้งเครื่องจักรกล, ห้องเครื่องสำหรับติดตั้งและควบคุมงานระบบไฟฟ้า, ช่องทางสายไฟฟ้าและสายสัญญาณสื่อสาร, ห้องควบคุมเครื่องจักร และเครื่องใช้ไฟฟ้า (Control Room), ห้องติดตั้งมิเตอร์น้ำ - ไฟฟ้า และคัตไฟฟ้า, บ่อบำบัดน้ำเสีย, บ่อท่วงน้ำ, บ่อตรวจสอบสภาพน้ำ, ห้องปั๊มน้ำดี, บูลเตอร์ปั๊ม, ถังเก็บน้ำใต้ดิน - คาดฟ้า, ห้องปั๊มน้ำสระว่ายน้ำ, ห้องเครื่องปั๊มสำหรับออนเซ็น, ช่องทางท่อประปา น้ำทิ้ง น้ำโสโครก และน้ำดับเพลิง, ช่องทางลิฟต์, ทางวิ่ง, ลิฟต์โดยสาร, รั้วรอบโครงการ - ระบบต่างๆ พร้อมอุปกรณ์ ได้แก่ ระบบไฟฟ้า, ระบบไฟฟ้าแสงสว่าง, ระบบไฟฟ้าฉุกเฉิน, ระบบสัญญาณเตือนอัคคีภัย, ระบบโทรทัศน์วงจรปิด, ระบบควบคุมทางเข้า - ออก, ระบบสุขาภิบาลและดับเพลิง, ระบบบำบัดน้ำเสีย, ระบบสายล่อฟ้า, ระบบระบายอากาศและอัดอากาศภายในอาคาร, ระบบระบายน้ำ - ทรัพย์สินอื่นที่มีไว้เพื่อใช้หรือเพื่อประโยชน์ของเจ้าของรวม

๖. ทรัพย์สินส่วนบุคคล

ห้องชุดเพื่ออยู่อาศัย จำนวน ๑๕๖ ห้องชุด
 ห้องชุดเพื่อประกอบการค้า จำนวน ห้องชุด
 ที่จอดรถส่วนบุคคล
 อื่นๆ

พนักงานเจ้าหน้าที่

ตำแหน่ง

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาพระโขนง

นายสมชาย น. น. น. น.
 เจ้าพนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร
 ๒๖ ธ.ค. ๒๕๖๒



(อ.บ.๑๓)

หนังสือสำคัญการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด

สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาพระโขนง
วันที่ ๓ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

หนังสือสำคัญฉบับนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า พนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด
ตามพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๖๒ ทะเบียนเลขที่ ๒๐/๒๕๖๒
เมื่อวันที่ ๓ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีรายการ ดังนี้

๑. ชื่อนิติบุคคลอาคารชุด "วิริยะสุ ทองหล่อ 5"

๒. มีวัตถุประสงค์นิติบุคคลอาคารชุดเป็นไปตามมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด
พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งบัญญัติว่า เพื่อจัดการและดูแลรักษาทรัพย์สินส่วนกลางและให้มีอำนาจกระทำการใดๆเพื่อประโยชน์ตาม
วัตถุประสงค์ดังกล่าว ทั้งนี้ตามมติของเจ้าของร่วมภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัตินี้

๓. ที่ตั้งสำนักงานอยู่ที่ เลขที่ ๘๒ หมู่ที่ ๑ ตรอก/ซอย สุขุมวิท ๕๓ (ปัด - มาติ)
ถนน ตำบล/แขวง คลองตันเหนือ อำเภอ/เขต วัฒนา
จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ ๑๐๑๑๐ โทรศัพท์

(ลงชื่อ)

พนักงานเจ้าหน้าที่

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่

สาขาพระโขนง


ส่วนเอกต้อง

เจ้าพนักงานที่ดินชำนาญงาน

๒๒ เม.ย. ๒๕๖๓

หน้าที่.....

รายการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด

ทะเบียนเลขที่	ชื่อนิติบุคคลอาคารชุด	ที่ตั้งสำนักงาน	ชื่อ <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">ที่อยู่ของผู้จัดการ</div>	จดทะเบียน วัน เดือน ปี	พนักงานเจ้าหน้าที่ ลงลายมือชื่อ <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">พระบรม</div>
๒๐๐๕๒๖	บริษัท ร่มเกล้า หอสมุด ๕	เลขที่ ๘๒ ซอยสุขุมวิท ๕๖ (ใหม่ - นาค)	บริษัท ร่มเกล้า หอสมุด ๕ (ไทยแลนด์) จำกัด เลขที่ ๘๒ ซอยสุขุมวิท ๕๖ ห้อง ๑๒ ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๑๐๑ (ไทยแลนด์) จำกัด (ผู้ถือหุ้นทั้งหมด)	๓ ต.ค. ๒๕๖๓	

(นายสมชาย ทองเต็ม)

เจ้าพนักงานที่ดินชำนาญงาน

๒๒ เม.ย. ๒๕๖๓

(นายสมชาย ทองเต็ม)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานที่ดิน

๒๒ เม.ย. ๒๕๖๓

หมายเหตุ : วัตถุประสงค์นิติบุคคลอาคารชุดเป็นไปตามมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๒๒ ซึ่งบัญญัติว่า เพื่อจัดการและดูแลรักษาทรัพย์สินส่วนกลาง และให้มีอำนาจกระทำการใด ๆ เพื่อประโยชน์ตามวัตถุประสงค์กล่าว ทั้งนี้ตามมติของเจ้าของร่วมภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัตินี้

หนังสือสำคัญการขออนุญาต/รับรอง การก่อสร้าง ดัดแปลง
เคลื่อนย้ายอาคาร



ใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร

270/2561

เลขที่ ขน.

อนุญาตให้ บริษัท ดับเบิลยู-อินเว จำกัด โฉนดที่ดินเลขที่ 1589 ผู้ครอบครองที่ดิน
อยู่บ้านเลขที่ 1589 ตรอก/ซอย ถนน สุขุมวิท
หมู่ที่ 1 ตำบล/แขวง พระโขนงเหนือ อำเภอ/เขต วัฒนา
จังหวัด กรุงเทพมหานคร

ข้อ ๑ ทำการ ก่อสร้างอาคาร
ที่บ้านเลขที่ 1589 ตรอก/ซอย ถนน สุขุมวิท
หมู่ที่ 1 ตำบล/แขวง พระโขนงเหนือ อำเภอ/เขต วัฒนา
จังหวัด กรุงเทพมหานคร

ในที่ดินโฉนดที่ดิน เลขที่/น.ส.๓ เลขที่/ค.ค.๑ เลขที่ 2581, 4215, 4216, 4218, 4219, 4220, 2689
เลขที่ดิน 4217, 4215, 4216, 4218, 4219, 4220, 4214 เป็นที่ดินของ บริษัท ดับเบิลยู-อินเว จำกัด

ข้อ ๒ เป็นอาคาร สำนักงาน-สรวายน้ำ-จอร์จอนต์
(1) ชนิด ค.ค.ค. 8 ชั้น ดาดฟ้า ใต้ดิน 3 ชั้น จำนวน 1 หลัง เพื่อใช้เป็น อาคารชุดอยู่อาศัย (156 ห้อง)
พื้นที่/ความยาว 9,993.00 ตารางเมตร ที่จอดรถ ที่กั้นบริเวณ และทางเข้าออกของรถ จำนวน 84 คัน
พื้นที่ ตารางเมตร

(2) ชนิด ถนน ค.ค.ค. จำนวน 1 เพื่อใช้เป็น
พื้นที่/ความยาว 124.00 ตารางเมตร ที่จอดรถ ที่กั้นบริเวณ และทางเข้าออกของรถ จำนวน 1 คัน
พื้นที่ ตารางเมตร

(3) ชนิด ท่อระบายน้ำ จำนวน 1 เพื่อใช้เป็น
พื้นที่/ความยาว 160.00 เมตร ที่จอดรถ ที่กั้นบริเวณ และทางเข้าออกของรถ จำนวน 1 คัน
พื้นที่ ตารางเมตร

ตามแผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน และรายการคำนวณ
เลขที่ 1589 ที่แนบท้ายใบอนุญาตนี้

ข้อ ๓ โดยมี นายไพศาล คงได้ สย.9733 เป็นผู้ควบคุมงาน
นายภัทรพล สาลี ส-สค 2661

ข้อ ๔ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขต่อไปนี้
(๑) ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่กำหนดในกฎกระทรวงและ
หรือข้อบัญญัติท้องถิ่น ซึ่งออกตามความในมาตรา ๘ (๑) มาตรา ๙ หรือมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร
พ.ศ. ๒๕๖๒

ค่าใบอนุญาต 20,000 บาท ค่าตรวจแบบ 1,000 บาท
รวม 21,000 บาท (มีใบกำกับภาษี)

(๒) ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขแนบท้ายใบอนุญาตนี้
ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่ 08 มี.ย. 2562
ออกให้ ณ วันที่ 19 มิ.ย. 2561

(ลายมือชื่อ)
ตำแหน่ง
เจ้าพนักงานท้องถิ่น (นาย)
เจ้าพนักงานท้องถิ่น (นาย)
เจ้าพนักงานท้องถิ่น (นาย)



ใบรับรองการก่อสร้างอาคาร ตัดแปลงอาคาร หรือเคลื่อนย้ายอาคาร

เลขที่ ขวน 13/2562 (อ.อ.)

ใบรับรองฉบับนี้แสดงว่า บริษัท ดับเบิ้ลยู-ซินวะ จำกัด โดยนายวิชัย พูลวรลักษณ์ และนายโทโมยาสึ ยามาเบะ

เจ้าของอาคาร/ผู้ครอบครองอาคาร
อยู่บ้านเลขที่ 1589 ตรอก/ซอย ถนน สุขุมวิท
หมู่ที่ ตำบล/แขวง พระโขนงเหนือ อำเภอ/เขต วัฒนา
จังหวัด กรุงเทพมหานคร ได้ทำการ ก่อสร้าง อาคาร
เป็นไปโดยถูกต้องตามที่ได้รับอนุญาตในใบอนุญาตแบบ อ.1 เลขที่ ขวน.270/2561 ลงวันที่ 19 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2561
ซึ่งอาคารดังกล่าวเป็นอาคารประเภทควบคุมการใช้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นจึงออกใบรับรองให้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เป็นอาคาร

สำนักงาน-สระบายน้ำ-จอตกรยนต์

- (1) ชนิด ค.ส.ล. 8 ชั้น ตาดฟ้า ได้ดิน 3 ชั้น จำนวน 1 หลัง เพื่อใช้เป็น อาคารชุดอยู่อาศัย (150 ห้อง)
โดยมีที่จอดรถ ที่กัลบริด และทางเข้าออกของรถ จำนวน 84 คัน
- (2) ชนิด ถนน ค.ส.ล. จำนวน - เพื่อใช้เป็น -
โดยมีที่จอดรถ ที่กัลบริด และทางเข้าออกของรถ จำนวน - คัน
- (3) ชนิด ท่อระบายน้ำ จำนวน - เพื่อใช้เป็น -
โดยมีที่จอดรถ ที่กัลบริด และทางเข้าออกของรถ จำนวน - คัน

ที่บ้านเลขที่ - ตรอก/ซอย ทองหล่อ 5 เชื่อมทองหล่อ 9
ถนน สุขุมวิท หมู่ที่ - ตำบล/แขวง คลองตันเหนือ
อำเภอ/เขต วัฒนา จังหวัด กรุงเทพมหานคร
โดย บริษัท ดับเบิ้ลยู-ซินวะ จำกัด เป็นเจ้าของอาคาร และเป็นผู้ครอบครองอาคาร
อยู่ในที่ดิน โฉนดที่ดิน เลขที่/น.ส.๓ เลขที่/ส.ค.๑ เลขที่ 2581,4215,4216,4218,4219,4220,2689
เลขที่ดิน 4217,4215,4216,4218,4219,4220,4214 เป็นที่ดินของ บริษัท ดับเบิ้ลยู-ซินวะ จำกัด

ข้อ ๒ ผู้ได้รับใบรับรองต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

- (๑) ผู้ได้รับใบรับรองต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่กำหนดในกฎกระทรวงและ
หรือข้อบัญญัติท้องถิ่น ซึ่งออกตามความในมาตรา ๘ (๑) มาตรา ๘ หรือมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร
พ.ศ. ๒๕๖๒

ค่าใบอนุญาต 10,000 บาท ค่าธรรมเนียม 500 บาท
รวม 10,500 บาท (สิบพันห้าร้อยบาทถ้วน)

(๒) ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขแนบมาในรับรองนี้

ออกให้ ณ วันที่

20 มิ.ย. 2562

(ลายมือชื่อ)

ตำแหน่ง

เอกสารยืนยันการส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ฉบับ
เดือนกรกฎาคม ถึง ธันวาคม พ.ศ. 2567



ใบรับรองการรับรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการ
ที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

เลขรับรายงาน : 4ก139/67-2 วันที่รับรายงาน : 22 มกราคม 2568
ชื่อโครงการ : RUNESU THONGLOR 5
เจ้าของโครงการ : นิติบุคคลอาคารชุด รุเนสสุ ทองหล่อ 5
เลขที่หนังสือเห็นชอบ : ทส 1009.5/12220 วันที่เห็นชอบ : 26 กันยายน 2560
ช่วงเดือน : กรกฎาคม-ธันวาคม 2567 เขต : วัฒนา
ระยะโครงการ : เปิดดำเนินการ ประเภทโครงการ อาคารอยู่อาศัยรวม
สถานะการรายงาน : ส่งภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้จัดทำรายงาน : บริษัท ศูนย์วิจัยเเคราะห์น้ำ จำกัด
ผู้ส่ง : [REDACTED]

รายละเอียดเพิ่มเติม :

ลงชื่อ...

.....ผู้รับรายงาน

นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ
สำนักสิ่งแวดล้อม กรุงเทพมหานคร

หมายเหตุ : เอกสารฉบับนี้เป็นเพียงการรับรองการนำส่งรายงานฯ เท่านั้น ไม่ได้เป็นการรับรองความถูกต้อง สมบูรณ์ของเนื้อหารายงานฯ

กองจัดการคุณภาพอากาศและเสียง สำนักสิ่งแวดล้อม โทร. 0-2203-2953 อีเมล : pc2.bma@gmail.com

ที่ RTBKK 012/2567

วันที่ 10 เดือนมกราคม พ.ศ. 2568

เรื่อง ขอส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5

เรียน ผู้อำนวยการเขตวัฒนา

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 ฉบับเดือน กรกฎาคม ถึง ธันวาคม พ.ศ. 2567 จำนวน 1 ฉบับ และ CD จำนวน 1 แผ่น

โครงการ RUNESU THONGLOR 5 ตั้งอยู่เลขที่ 82 ซอยทองหล่อ 5 สุขุมวิท 53 แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม และ ผ่านความเห็นชอบ ตามหนังสือที่ ทส. 1009.5/12219 เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2560 ทั้งนี้โครงการฯ จะต้องจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม เสนอต่อหน่วยงานงานอนุญาต และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ปีละ 2 ครั้ง นั้น

บัดนี้ นิติบุคคลอาคารชุด รูนะสุ ทองหล่อ 5 ได้ว่าจ้างบริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ) ฉบับเดือนกรกฎาคม ถึง ธันวาคม พ.ศ. 2567 แล้วเสร็จ จึงใคร่ขอส่งรายงานดังกล่าวให้หน่วยงานของท่านพิจารณาดำเนินการต่อไป

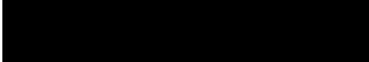
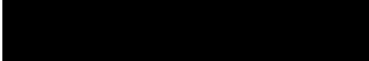
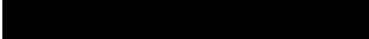
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ

ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด รูนะสุ ทองหล่อ 5

ยืนยันการรับข้อมูลเข้าสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์

เลขที่ Monitor : 256802-281
ชื่อโครงการ : โครงการ RUNESU THONGLOR 5
รอบรายงาน : ก.ค. 67 - ธ.ค. 67
วันที่ยื่นรายงาน : 05/02/2568
เลขที่ IEE/EIA/EHIA : 11133
ผู้ยื่นรายงาน : 
อีเมล : 
โทรศัพท์ : 



QR Code สำหรับเรียกดูข้อมูลรายงานรายงาน Monitor นี้

โดยท่านสามารถเรียกดูข้อมูลรายงานต่างๆ

ที่เกี่ยวข้องกับโครงการได้ผ่านโมบายแอปพลิเคชัน Smart EIA

อีกหนึ่งช่องทาง

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



กองพัฒนาระบบการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
Division of Environmental Impact Assessment Development

ภาคผนวก ค

เอกสารประกอบการปฏิบัติตามมาตรการฯ

ภาคผนวก ค-1

แผนทำความสะอาด

แผนงานแม่บ้าน สุมาลี		
ลำดับ	เวลา	งาน
1	8.00 - 08.30	ทำความสะอาดห้องน้ำชั้น 1
2	08.30 - 09.30	ทำความสะอาดห้องนิติฯ
3	09.30 - 10.00	ทำความสะอาดลิโอบบี้ ทางเดินส่วนกลางชั้น 1
4	10.00 - 10.15	พัก
5	10.15 - 10.45	ทำความสะอาดห้องฟิตเนส
6	10.45 - 12.00	ทำความสะอาดลาดจอดรถ, ตรวจสอบเรียบร้อยบริเวณลอบบี้
7	12.00 - 13.00	พักกลางวัน
8	13.00 - 13.30	ทำความสะอาดห้องน้ำชั้น 1
9	13.30 - 14.00	ทำความสะอาดห้องนิติฯ
10	14.00 - 15.00	งานรวมประจำสัปดาห์
10	15.00- 16.00	ทำความสะอาดห้องนิติฯ ,ทำความสะอาดลอบบี้
11	16.00 - 17.00	ตรวจงานแม่บ้าน, ตรวจสอบทำความสะอาดห้องน้ำชั้น 1

แผนงานแม่บ้าน ปรางทิ		
ลำดับ	เวลา	งาน
1	8.00 - 08.30	ทำความสะอาดคาดฟ้า
2	08.30 - 09.30	ทำความสะอาดห้องน้ำชั้น 2 ,ห้องออเซ็น
3	09.30 - 10.00	ทำความสะอาดสรวายน้ำ
4	10.00 - 10.15	พัก
5	10.15 - 12.00	ค้นฝุ่น ภูพื้นที่ชั้น 2-8
6	12.00 - 13.00	พักกลางวัน
7	13.00 - 14.00	เก็บขยะ
8	14.00 - 15.00	งานรวมประจำสัปดาห์
9	15.00- 16.00	ทำความสะอาดห้องน้ำชั้น 2,ห้องออเซ็น, สรวายน้ำ
10	16.00 - 17.00	ดูความเรียบร้อยชั้น 2-8

ภาคผนวก ค-2

แผนแผ่นดินไหว



เตรียมพร้อมรับมือแผ่นดินไหว

- ตรวจสอบอาคารบ้านเรือนให้มีโครงสร้างมั่นคงแข็งแรง
- ยึดติดเฟอร์นิเจอร์กับพื้นหรือผนังบ้านอย่างแน่นหนา
- ไม้วางส้วมของที่มีน้ำหนักมากบนที่สูงหรือหลังตู้



ปภ.แนะรู้รับ-รู้ทัน “แผ่นดินไหว” ภัยพิบัติที่ไมอาจคาดทักิรณิ

แผ่นดินไหว เป็นภัยพิบัติที่ไม่สามารถคาดการณ์ล่วงหน้าได้ เพื่อลดผลกระทบจากแผ่นดินไหว กระทรวงมหาดไทย โดยกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปภ.) ขอแนะการเตรียมพร้อมรับมือและปฏิบัติตนเมื่อเกิดแผ่นดินไหว ดังนี้

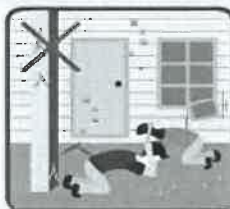
การจัดสภาพแวดล้อมบ้านให้ปลอดภัย พร้อมเรียนรู้วิธีปฏิบัติตนอย่างปลอดภัยเมื่อเกิดแผ่นดินไหว จะช่วยลดความเสี่ยงต่อการเกิดอันตรายจากแผ่นดินไหว

ปฏิบัติตนปลอดภัยเมื่อเกิดแผ่นดินไหว



- ห้ามใช้ลิฟต์ในการอพยพออกจากอาคาร เพราะอาจติดค้างภายในลิฟต์ ทำให้เสียชีวิตได้
- เมื่อแผ่นดินไหวสงบค่อยออกจากอาคาร เพื่อป้องกันสิ่งของหล่นทับ

- ยึดหลัก “หมอบ ป๊อง เกาะ”
- หมอบใต้โต๊ะหรือหลบในจุดที่มีโครงสร้างแข็งแรง
- หลบในบริเวณที่ห่างจากแนวท่อน้ำของหล่นทับหรือตกใส่
- ไม่อยู่ใต้คานหรือใกล้เสา
- อยู่ให้ห่างจากประตู หน้าต่างที่เป็นกระจก และเฟอร์นิเจอร์ที่ล้มได้
- หมอบราบกับพื้นหรือกับต้ำ โดยใช้มือหรือแขนกำบังศีรษะและลำคอ



ปฏิบัติตนหลังแผ่นดินไหวสงบ



- ไม่อยู่ใกล้ผนังหรืออาคารที่ชำรุด
- ติดตามสถานการณ์แผ่นดินไหวและปฏิบัติตามคำแนะนำอย่างเคร่งครัด
- ตรวจสอบท่อน้ำ ท่อแก๊ส สายไฟก่อนใช้งาน หากชำรุดให้ซ่อมแซมทันที



“ปภ.สานพลังประชารัฐ ร่วมสร้างประเทศไทยปลอดภัย (Safety Thailand)”

“ป้องกันภัยเชิงรุก บรรเทาทุกข์เมื่อเกิดภัย”



สายด่วนนิรภัย 1784



www.disaster.go.th



ปภ.

กองเผยแพร่และประชาสัมพันธ์
กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
กระทรวงมหาดไทย

ภาคผนวก ค-3

ใบรับรองตรวจสอบอาคาร

ภาคผนวก ค-4

การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

[illegible]

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ
ออกให้โดย

สถิติและข้อมูลที่ใช้ในการประเมินระบบบำบัดน้ำเสีย									
ปริมาณน้ำเสีย	ปริมาณน้ำเสีย	ปริมาณน้ำเสีย	ปริมาณน้ำเสีย	ปริมาณน้ำเสีย	ปริมาณน้ำเสีย	ปริมาณน้ำเสีย	ปริมาณน้ำเสีย	ปริมาณน้ำเสีย	ปริมาณน้ำเสีย
ปี	ปี	ปี	ปี	ปี	ปี	ปี	ปี	ปี	ปี
17998	0.2428	27	21.6	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม
19998	0.2428	27	21.6	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม
19998	0.2428	27	21.6	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม
20998	0.2428	28	20.8	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม
21998	0.2428	24	18.2	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม
22998	0.2428	27	21.6	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม
23998	0.2428	28	20.8	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม
24998	0.2428	19	15.2	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม
25998	0.2428	36	28.8	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม
26998	0.2428	42	33.6	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม
27998	0.2428	25	20.0	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม
28998	0.2428	28	20.8	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม
29998	0.2428	29	22.4	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม
30998	0.2428	21	16.8	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม
31998	0.2428	17	13.6	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม

แบบ ทส. ๒

รายงานสรุปผลการดำเนินงานระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษตั้งอยู่เลขที่ หมู่ที่ ซอย
 ถนน แขวงตำบล เขตอำเภอ
 จังหวัด โทรศัพท์ โทรสาร มี ผลิตผล
 อาชีพหลัก เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท
 อาชีพหลักที่ขาย ใบอนุญาตเลขที่
 (ถ้ามี) ออกให้โดย หมดอายุ
 ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการดำเนินงานระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ
 เดือน พ.ศ. ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและ
 รักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
 (.....)
 ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
 (.....)
 ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ
 ออกให้โดย
 ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
 (.....)
 ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ
 ออกให้โดย

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภทชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย แบบชีวภาพพืชเทียมอากาศ
 ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย ลบ.ม./วัน
 (๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย แบบต่อเนื่อง ชั่วโมง/วัน
 แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ) 12 ชม./วัน
 (๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย เครื่องสูบน้ำ เครื่องเติมอากาศ
 เครื่องทวนผสมน้ำเสีย เครื่องทวนผสมสารเคมี
 เครื่องทวนผสม เครื่องทวนผสม
 (๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อระบายน้ำ
 (๕) วิธีการตรวจสอบที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด, ดูดและถอนออก

หมายเหตุ ๑.ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้นๆ ในแต่ละวัน
 ๒.ในการนี้ระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งแบบอัตโนมัติให้แนบผล
 การตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็น
 สถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
 (.....)

..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
 (.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ
 ออกให้โดย

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
 (.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ
 ออกให้โดย

๓. สรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(๑) ปริมาณการเข้าใช้ของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 6,429
 (๒) ปริมาณน้ำทิ้งจากกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 888
 (๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 694.4
 (๔) การระบายน้ำทิ้งจากกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ
 (๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารอินทรีย์ชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกรัม)
 (๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์
 - ระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องสูบน้ำ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องเติมอากาศ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องทวนผสมน้ำเสีย ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ไม่มี
 - เครื่องทวนผสมสารเคมี ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ไม่มี
 - เครื่องสูบน้ำ ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ไม่มี
 - อื่นๆ ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 (๗) ปริมาณขยะมูลฝอยที่เกิดจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.) ไม่มี
 (๘) ปัญหา อุปกรณ์ และแนวทางแก้ไข ไม่มี

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับ
 จ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่ปฏิบัติตามสถิติข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือ
 รายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่ง
 หมื่นบาทหรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๘๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือ
 รายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือ
 ปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๘๐๗

รายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษคืออยู่ที่..... หมู่ที่..... ซอย.....
 ถนน..... แขวงตำบล..... เขตอำเภอ.....
 จังหวัด..... โทรศัพท์..... โทรสาร..... มี..... ผลิต.....
 อากาศ..... เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท.....
 อาคารชุดที่อาศัย..... ใบอนุญาตน.....
 (ถ้ามี) ออกให้โดย..... พมตยา.....
 ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ.....
 เดือน..... พ.ศ..... ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและ
 รักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ.....
 เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
 (.....)
 ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
 (.....)
 ใบอนุญาตเลขที่..... พมตยา.....
 ออกให้โดย.....
 ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
 (.....)
 ใบอนุญาตเลขที่..... พมตยา.....
 ออกให้โดย.....

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

- (๑) ประเภทของระบบบำบัดน้ำเสีย..... แบบชีวภาพชนิดเติมอากาศ.....
 ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย..... ลบ.ม. / วัน
 (๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย..... ☐ แบบต่อเนื่อง..... ชั่วโมง / วัน
 ☒ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)..... 12 ชั่วโมง / วัน
 (๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย..... ☒ เครื่องสูบน้ำ..... ☒ เครื่องเติมอากาศ.....
☐ เครื่องกวนผสมน้ำเสีย..... ☐ เครื่องกวนผสมสารเคมี.....
☐ เครื่องสูบลำโพง..... ☒ อื่น ๆ (ระบุ)..... ส่วนแยกกากตะกอน 2 ส่วนเติมอากาศแบบผิวสัมผัส.....
 (๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ)..... หอระบายน้ำ.....
 (๕) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด..... อุตสาหกรรม.....

๓. สรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- (๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)..... 8.429
 (๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)..... 888
 (๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)..... 884.4
 (๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย.....
 (๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม).....
 (๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์.....
 - ระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....
 - เครื่องสูบน้ำ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....
 - เครื่องเติมอากาศ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....
 - เครื่องกวนผสมน้ำเสีย ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)..... ไม่มี.....
 - เครื่องกวนผสมสารเคมี ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)..... ไม่มี.....
 - เครื่องสูบลำโพง ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)..... ไม่มี.....
 - อื่นๆ..... ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....
 (๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)..... ไม่มี.....
 (๘) ปัญหา อุปกรณ์ และแนวทางแก้ไข..... ไม่มี.....

- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับ
 จ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่ปฏิบัติตามข้อนี้ หรือไม่ทำบันทึกหรือ
 รายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่ง
 หมื่นบาทหรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๙๐๖
 ๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือ
 รายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือ
 ปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๙๐๘

ภาคผนวก ค-5

ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค

ใบตรวจสุขภาพ พร้อมบัตรนำเสีย

[illegible]

Experiments

[illegible]

ใบตรวจเช็ด พัฒนษัฒากาศ

[illegible]

ชื่อนามสกุล

အမည် _____ **နာမည်** _____
ဖုန်းနံပါတ် _____ **အိမ်လမ်းလေး** _____
_____ **မြို့နယ်** _____
_____ **ပြည်နယ်** _____
_____ **နိုင်ငံ** _____

นิติบุคคลอาชญากร

[illegible]

Spilanthus

[illegible]

ใบตรวจเช็ค กำไลวงจรปิด (CCTV) อาคาร.....

ใบตรวจเช็คสว่าน

[illegible]

การพัฒนาระบบ

[illegible]

ภาคผนวก ค5-2

มีที่บุคคลขาดบุคคล

UNIT 10 FIRE ALARM CONTROL PANEL

[illegible]

Описание

[illegible]

นิติบุคคลอาคารพค

UNIVERSITY ACCESS CONTROL

[illegible]

การดำเนินงาน

[illegible]

[illegible][illegible][illegible][illegible][illegible]

1. **What is the purpose of the study?**
 The purpose of the study is to investigate the effect of the independent variable on the dependent variable.

2. **What are the research questions?**
 The research questions are:

- 1. What is the effect of the independent variable on the dependent variable?
- 2. What is the effect of the independent variable on the dependent variable?
- 3. What is the effect of the independent variable on the dependent variable?

3. **What are the hypotheses?**
 The hypotheses are:

- 1. The independent variable has a positive effect on the dependent variable.
- 2. The independent variable has a negative effect on the dependent variable.
- 3. The independent variable has no effect on the dependent variable.

4. **What are the variables?**
 The variables are:

- 1. Independent variable: [Variable]
- 2. Dependent variable: [Variable]
- 3. Control variable: [Variable]

5. **What are the methods?**
 The methods are:

- 1. [Method]
- 2. [Method]
- 3. [Method]

6. **What are the results?**
 The results are:

- 1. [Result]
- 2. [Result]
- 3. [Result]

7. **What are the conclusions?**
 The conclusions are:

- 1. [Conclusion]
- 2. [Conclusion]
- 3. [Conclusion]

8. **What are the limitations?**
 The limitations are:

- 1. [Limitation]
- 2. [Limitation]
- 3. [Limitation]

9. **What are the implications?**
 The implications are:

- 1. [Implication]
- 2. [Implication]
- 3. [Implication]

10. **What are the future research directions?**
 The future research directions are:

- 1. [Direction]
- 2. [Direction]
- 3. [Direction]

[illegible]

1. **Introduction**
 2. **Background**
 3. **Methodology**
 4. **Results**
 5. **Conclusion**
 6. **References**
 7. **Appendix**
 8. **Index**
 9. **Table of Contents**
 10. **Summary**
 11. **Abstract**
 12. **Keywords**
 13. **Subject Headings**
 14. **Notes**
 15. **Footnotes**
 16. **References**
 17. **Appendix**
 18. **Index**
 19. **Table of Contents**
 20. **Summary**
 21. **Abstract**
 22. **Keywords**
 23. **Subject Headings**
 24. **Notes**
 25. **Footnotes**
 26. **References**
 27. **Appendix**
 28. **Index**
 29. **Table of Contents**
 30. **Summary**
 31. **Abstract**
 32. **Keywords**
 33. **Subject Headings**
 34. **Notes**
 35. **Footnotes**
 36. **References**
 37. **Appendix**
 38. **Index**
 39. **Table of Contents**
 40. **Summary**
 41. **Abstract**
 42. **Keywords**
 43. **Subject Headings**
 44. **Notes**
 45. **Footnotes**
 46. **References**
 47. **Appendix**
 48. **Index**
 49. **Table of Contents**
 50. **Summary**
 51. **Abstract**
 52. **Keywords**
 53. **Subject Headings**
 54. **Notes**
 55. **Footnotes**
 56. **References**
 57. **Appendix**
 58. **Index**
 59. **Table of Contents**
 60. **Summary**
 61. **Abstract**
 62. **Keywords**
 63. **Subject Headings**
 64. **Notes**
 65. **Footnotes**
 66. **References**
 67. **Appendix**
 68. **Index**
 69. **Table of Contents**
 70. **Summary**
 71. **Abstract**
 72. **Keywords**
 73. **Subject Headings**
 74. **Notes**
 75. **Footnotes**
 76. **References**
 77. **Appendix**
 78. **Index**
 79. **Table of Contents**
 80. **Summary**
 81. **Abstract**
 82. **Keywords**
 83. **Subject Headings**
 84. **Notes**
 85. **Footnotes**
 86. **References**
 87. **Appendix**
 88. **Index**
 89. **Table of Contents**
 90. **Summary**
 91. **Abstract**
 92. **Keywords**
 93. **Subject Headings**
 94. **Notes**
 95. **Footnotes**
 96. **References**
 97. **Appendix**
 98. **Index**
 99. **Table of Contents**
 100. **Summary**
 101. **Abstract**
 102. **Keywords**
 103. **Subject Headings**
 104. **Notes**
 105. **Footnotes**
 106. **References**
 107. **Appendix**
 108. **Index**
 109. **Table of Contents**
 110. **Summary**
 111. **Abstract**
 112. **Keywords**
 113. **Subject Headings**
 114. **Notes**
 115. **Footnotes**
 116. **References**
 117. **Appendix**
 118. **Index**
 119. **Table of Contents**
 120. **Summary**
 121. **Abstract**
 122. **Keywords**
 123. **Subject Headings**
 124. **Notes**
 125. **Footnotes**
 126. **References**
 127. **Appendix**
 128. **Index**
 129. **Table of Contents**
 130. **Summary**
 131. **Abstract**
 132. **Keywords**
 133. **Subject Headings**
 134. **Notes**
 135. **Footnotes**
 136. **References**
 137. **Appendix**
 138. **Index**
 139. **Table of Contents**
 140. **Summary**
 141. **Abstract**
 142. **Keywords**
 143. **Subject Headings**
 144. **Notes**
 145. **Footnotes**
 146. **References**
 147. **Appendix**
 148. **Index**
 149. **Table of Contents**
 150. **Summary**
 151. **Abstract**
 152. **Keywords**
 153. **Subject Headings**
 154. **Notes**
 155. **Footnotes**
 156. **References**
 157. **Appendix**
 158. **Index**
 159. **Table of Contents**
 160. **Summary**
 161. **Abstract**
 162. **Keywords**
 163. **Subject Headings**
 164. **Notes**
 165. **Footnotes**
 166. **References**
 167. **Appendix**
 168. **Index**
 169. **Table of Contents**
 170. **Summary**
 171. **Abstract**
 172. **Keywords**
 173. **Subject Headings**
 174. **Notes**
 175. **Footnotes**
 176. **References**
 177. **Appendix**
 178. **Index**
 179. **Table of Contents**
 180. **Summary**
 181. **Abstract**
 182. **Keywords**
 183. **Subject Headings**
 184. **Notes**
 185. **Footnotes**
 186. **References**
 187. **Appendix**
 188. **Index**
 189. **Table of Contents**
 190. **Summary**
 191. **Abstract**
 192. **Keywords**
 193. **Subject Headings**
 194. **Notes**
 195. **Footnotes**
 196. **References**
 197. **Appendix**
 198. **Index**
 199. **Table of Contents**
 200. **Summary**
 201. **Abstract**
 202. **Keywords**
 203. **Subject Headings**
 204. **Notes**
 205. **Footnotes**
 206. **References**
 207. **Appendix**
 208. **Index**
 209. **Table of Contents**
 210. **Summary**
 211. **Abstract**
 212. **Keywords**
 213. **Subject Headings**
 214. **Notes**
 215. **Footnotes**
 216. **References**
 217. **Appendix**
 218. **Index**
 219. **Table of Contents**
 220. **Summary**
 221. **Abstract**
 222. **Keywords**
 223. **Subject Headings**
 224. **Notes**
 225. **Footnotes**
 226. **References**
 227. **Appendix**
 228. **Index**
 229. **Table of Contents**
 230. **Summary**
 231. **Abstract**
 232. **Keywords**
 233. **Subject Headings**
 234. **Notes**
 235. **Footnotes**
 236. **References**
 237. **Appendix**
 238. **Index**
 239. **Table of Contents**
 240. **Summary**
 241. **Abstract**
 242. **Keywords**
 243. **Subject Headings**
 244. **Notes**
 245. **Footnotes**
 246. **References**
 247. **Appendix**
 248. **Index**
 249. **Table of Contents**
 250. **Summary**
 251. **Abstract**
 252. **Keywords**
 253. **Subject Headings**
 2

ภาคผนวก ค-6

แบบฟอร์มการขึ้นทะเบียนผู้พักอาศัย



นิติบุคคลอาคารชุด รุเนสส์ ทองหล่อ 5
RUNESU THONGLOR 5 JURISTIC PERSON



เลขที่ (Unit No.) _____
รหัส Code _____

แบบขึ้นทะเบียนเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย
Co-owner / Residential Register

1. ข้อมูลผู้ขึ้นทะเบียน (Register Information)

☐ เจ้าของร่วม ☐ ผู้เช่า ☐ อื่นๆ (ระบุ) _____

ชื่อ - สกุล (ไทย) (Name-Surname in Thai) _____

ชื่อ - สกุล (อังกฤษ) (Name-Surname in English) _____

ที่อยู่ปัจจุบัน (Home address)

เลขที่(No.) _____ หมู่บ้าน/อาคาร (Building) _____ ซอย(Soi) _____

ถนน(Road) _____ แขวง/ตำบล(Sub District) _____ อำเภอ(District) _____

จังหวัด(Province) _____ รหัสไปรษณีย์(Post Code) _____ E-Mail _____

โทรศัพท์(Telephone) _____ โทรสาร(Fax) _____ มือถือ(Mobile Phone) _____

ที่อยู่ทำงาน (Office address)

ชื่อบริษัท(Company) _____ อาชีพ(Career) _____

เลขที่(No.) _____ หมู่บ้าน/อาคาร(Building) _____ ซอย(Soi) _____

ถนน(Road) _____ แขวง/ตำบล(Sub District) _____ อำเภอ(District) _____

จังหวัด(Province) _____ รหัสไปรษณีย์(Post Code) _____ E-Mail _____

โทรศัพท์(Telephone) _____ โทรสาร(Fax) _____

สถานที่จัดส่งใบแจ้งหนี้ / สถานที่ติดต่อ (Contact / Billing address) ☐ บ้าน (Home) ☐ ที่ทำงาน (Office)

บุคคลที่ติดต่อกรณีฉุกเฉิน (Person to contact in case of emergency)

ชื่อ - สกุล (Name-Surname) _____

ที่อยู่ติดต่อได้ (Address) _____

E-Mail _____ โทรศัพท์ (Telephone) _____ มือถือ (Mobile Phone) _____

2. ข้อมูลผู้พักอาศัย (Resident Information)

☐ เจ้าของร่วม (Co-owner) ☐ ผู้เช่า (Renter) ☐ วันย้ายเข้า (Move in Date) _____

☐ อื่นๆ (Others) _____ ☐ วันย้ายออก (Move out Date) _____

วันเดือนปีเกิด (Date of Birth) _____ จำนวนสมาชิก (No. of Residential) _____ คน

จำนวนบริวาร (No. of retinue) _____ คน จำนวนพาหนะ (No. of vehicles) _____ คัน ได้แก่

รถยนต์ 1. _____ ทะเบียน _____ สี _____ ☐ ประจํา ☐ ไม่ประจํา

(Car) 2. _____ (Car license) _____ (Color) _____ ☐ ประจํา ☐ ไม่ประจํา

3. _____ ☐ ประจํา ☐ ไม่ประจํา

รถจักรยานยนต์ (Motorcycle) 1. _____ ทะเบียน(Motorcycle license) _____

3. ข้อมูลห้องชุด (Unit Information) Recorded by Co-owner Register

จำนวนอัตราส่วนกรรมสิทธิ์(Ownership Shareholder) _____

จำนวนพื้นที่ห้องชุด (Unit Area) _____ วันที่โอนกรรมสิทธิ์ (Right of Ownership Date) _____

4. เลขที่มิเตอร์น้ำ (Water Meter) _____ เลขที่มิเตอร์ไฟ (Electric Meter) _____ เบอร์โทรศัพท์สายตรง (Phone) _____

หมายเหตุ กรุณาแนบเอกสาร

☒ สำเนาหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด อช.2

☒ สำเนาบัตรประชาชน

☒ สำเนาทะเบียนบ้าน

ลงชื่อ _____

Signature (_____)

ขึ้นทะเบียน ณ วันที่ _____

Register Date

ภาคผนวก ค-7

ระเบียบการพักอาศัย

คู่มือการอยู่อาศัย นิติบุคคลอาคารชุด รุณะสุ ทองหล่อ 5 Runesu Thonglor 5 Juristic Person

ขอแสดงความขอบคุณเป็นอย่างยิ่งที่ท่านได้เลือก นิติบุคคลอาคารชุด รุณะสุ ทองหล่อ 5 เป็นที่พักอาศัยของท่าน คู่มือนี้จัดทำขึ้นเพื่อให้ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับห้องชุด ลิขสิทธิ์ และข้อพึงปฏิบัติในการอยู่อาศัยร่วมกัน

ลักษณะโครงการ

อาคารชุดอยู่อาศัย จำนวน 1 อาคาร ประกอบด้วยห้องชุดพักอาศัย 156 ห้องชุด, สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด 1 ห้อง, ที่จอดรถ, สระว่ายน้ำ, ห้องออกกำลังกาย, ห้องอบซัน, ห้องซาวน่า และชั้นดาดฟ้า

เอกสารที่ท่านจะได้รับหลังจากโอนกรรมสิทธิ์ มีเอกสารดังนี้

1. สำเนาโฉนดห้องชุด (กรณีที่ดินติดต่อกับสำนักงานที่ดิน) หรือโฉนดห้องชุด ฉบับเจ้าของห้องชุด (กรณีที่ดินด้วยเงินดาวน์)
2. หนังสือสัญญาซื้อขาย
3. สำเนาทะเบียนบ้าน (ท.ร.14)

สิ่งที่โครงการจะมอบให้กับเจ้าของห้องชุดมีดังนี้

1. บาสเก็ตบอลยี่ห้อประจำห้องชุดและส่วนกลาง 2 ใบ, กีฬาการกีฬาสำหรับที่จอดรถอัตโนมัติ 1 ใบ
2. กุญแจประจำห้องชุดจำนวน 1 ชุด ต่อ 1 บานประตูชุดละ 3 ดอก
3. ช็อมบ์กัมนิติบุคคลอาคารชุด รุณะสุ ทองหล่อ 5
4. คู่มือสำหรับเจ้าของห้องชุด รุณะสุ ทองหล่อ 5 จำนวน 1 ฉบับ
5. กุญแจชุดหมายจำนวน 2 ชุด

รายการอุปกรณ์ในห้องน้ำมีรายการดังนี้

1. ชุดห้องน้ำสำเร็จรูป พร้อมอ่างอาบน้ำ พร้อมก๊อกผสม และมีกบัว 1 ชุด
2. ชุดเคาเตอร์อ่างล้างหน้า พร้อมตู้กระจก ก๊อกน้ำ และอุปกรณ์ครบชุด
3. ชักโครก และผ้าชักโครกแบบอัตโนมัติ 1 ชุด
4. ฉากกั้นห้องน้ำ ตามชนิดห้องน้ำ 1 ชุด
5. ที่ใส่กระดาษชำระ 1 ชุด
6. ติดตั้งพัดลมดูดอากาศภายในห้องน้ำ 1 ชุด

คู่มือการอยู่อาศัยนิติบุคคลอาคารชุด รุณะสุ ทองหล่อ 5

นิติบุคคลอาคารชุด หมายถึง นิติบุคคลที่จดทะเบียนตามพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. 2522 นี้เท่านั้น และต้องจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ของกรมที่ดิน โดยนิติบุคคลอาคารชุดต้องยื่นบริบทุประสงค์เพื่อทำหน้าที่จัดการดูแลทรัพย์สินส่วนกลางของอาคารชุด

ผู้บริหารและอำนาจหน้าที่ของนิติบุคคลอาคารชุด

1. ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด

นิติบุคคลอาคารชุดเมื่อได้จดทะเบียนแล้วมีฐานะเป็นนิติบุคคลตามกฎหมาย ดังนั้นจึงต้องมีผู้แทนโดยจัดให้มีผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดซึ่งมีอำนาจหน้าที่ มีดังนี้

- 1) จัดการและดูแลทรัพย์สินส่วนกลางของอาคารชุด เช่น จัดคนงานมาทำความสะอาดทรัพย์สินส่วนกลาง จัดหน่วยรักษาความปลอดภัยเพื่อมาดูแลรักษาความปลอดภัยกับอาคารชุดนั้น
- 2) ปฏิบัติตามมติของที่ประชุมเจ้าของร่วม (เจ้าของห้องชุด) หรือตามมติของคณะกรรมการควบคุมการจัดการนิติบุคคลอาคารชุด ทั้งนี้โดยไม่ขัดต่อข้อบังคับ
- 3) ในกรณีจำเป็นและเร่งด่วน ผู้จัดการมีอำนาจในกิจการเกี่ยวกับทรัพย์สินส่วนกลางโดยความคิดริเริ่มของตนเองโดยไม่ต้องรอมติของที่ประชุมเจ้าของร่วมหรือคณะกรรมการควบคุมการจัดการนิติบุคคลอาคารชุด แต่ต้องเป็นเรื่องกระทำไปเพื่อความปลอดภัยของอาคารชุด หรือมีความจำเป็นเร่งด่วน เช่น กรณีหลังคาอาคารชุดรั่ว หรือท่อน้ำประปารั่วไหลต้องรีบจัดการซ่อมแซมโดยเร็ว เป็นต้น

ผู้จัดการเป็นผู้แทนของนิติบุคคลอาคารชุดนั้น กล่าวคือ มีอำนาจหน้าที่กระทำการในเรื่องต่างๆ รวมทั้งนิติกรรมสัญญาในนามของนิติบุคคลอาคารชุดได้ภายในขอบเขตของกฎหมายและภายใต้ข้อบังคับของนิติบุคคลอาคารชุดหรือตามมติของเจ้าของร่วมหรือคณะกรรมการจัดการนิติบุคคลอาคารชุดซึ่งต้องไม่ขัดต่อข้อบังคับ

ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดต้องปฏิบัติภารกิจในหน้าที่ดังกล่าวข้างต้นด้วยตนเอง เว้นแต่กิจการซึ่งตามข้อบังคับหรือมติของที่ประชุมเจ้าของร่วมตาม มาตรา 48(3) แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. 2522 กำหนดให้อนุญาตให้ผู้อื่นทำแทนจึงสามารถมอบหมายให้ผู้อื่นทำได้ ถ้าหากผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดบริหารอาคารชุดไม่สุจริต ไม่เป็นธรรม และไม่มีความโปร่งใส เจ้าของร่วมก็สามารถถอดถอนผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด และแต่งตั้งผู้จัดการคนใหม่ได้ โดยดำเนินการประชุมเจ้าของร่วมตามมาตรา 48(2) แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. 2522

กล่าวคือ การแต่งตั้งหรือถอดถอนผู้จัดการ มติต้องได้รับคะแนนเสียงเกินกึ่งหนึ่งของจำนวนคะแนนเสียงของเจ้าของร่วมทั้งหมด ถ้าเจ้าของร่วมมาประชุมมีจำนวนไม่พอที่จะถือเป็นเสียงข้างมาก ให้เรียกประชุมใหม่ภายในสิบวันนับแต่วันเรียกประชุมครั้งก่อน การประชุมครั้งใหม่ให้ถือคะแนนเสียงลงมติตามจำนวนคะแนนเสียงข้างมากของผู้เข้าร่วมประชุม

คู่มือการอยู่อาศัยนิติบุคคลอาคารชุด รุณะสุ ทองหล่อ 5

ระบบไฟฟ้า

โครงการให้ข้อใช้เกี่ยวกับการไฟฟ้าสหกรณ์แล้วในนามของบริษัท ดับเบิลยู-อินเวสต์ จำกัด เมื่อท่านได้รับการโอนกรรมสิทธิ์อาคารชุดแล้ว โครงการจะทำการโอนสิทธิ์การใช้ไฟฟ้าให้เป็นชื่อของเจ้าของห้องชุด

นิติกรไฟฟ้าภายนอกแต่ละห้องจะรวมอยู่ในห้องมิเตอร์ไฟฟ้า ของแต่ละชั้น ทางกาไฟฟ้าสหกรณ์จะมาจดปริมาณการใช้ไฟฟ้า และออกใบแจ้งหนี้เอง เจ้าของห้องจะต้องชำระค่าไฟฟ้าให้กับกาไฟฟ้าสหกรณ์หลวง

*** สถานที่ติดต่อ การไฟฟ้าสหกรณ์หลวง เขตบางกอกปี 88 ถนนรามคำแหง เขตบางพลอง กรุงเทพมหานคร 10250 โทรศัพท์ 02-725 6200 โทรสาร 02-725 6292

ระบบสายใยแก้วนำแสง

ในแต่ละห้องมีจุดเชื่อมต่อสายใยแก้วนำแสงห้องละ 1 จุด เพื่อใช้เชื่อมต่อโทรศัพท์ และอินเทอร์เน็ต หมายเหตุ สามารถติดต่อขอสัญญาณอินเทอร์เน็ตได้จาก T-Net และหรือ 3BB (หากมีการเพิ่มสัญญาณอินเทอร์เน็ตอยู่ให้บริการรายอื่นได้ นิติบุคคลอาคารชุดจะแจ้งให้ทราบต่อไปภายหลัง)

ระบบป้องกันอัคคีภัย

1. ภายในห้องชุดและส่วนกลาง จะมีระบบสัญญาณเตือนภัย เมื่อเกิดควันและหรือความร้อนที่ผิดปกติ
2. บริเวณโถงทางเดินระหว่างชั้นจะมีตู้ดับเพลิง 2 จุดต่อชั้น และมีโคมไฟไฟ 1 บัลโคม
3. ชั้นใต้ดินสำหรับจอดรถ มีระบบฉีดพ่นน้ำดับเพลิงอัตโนมัติ เมื่อเกิดเหตุไฟไหม้
4. กรณีเกิดกรกระทำด้วยเจตนาหรือประมาทเลินเล่อ จนเป็นเหตุทำให้ระบบสัญญาณเตือนภัยทำงานจะมีค่าปรับ 2,000.- บาทต่อครั้ง

การบริหารและจัดการอาคารชุด

เมื่อมีผู้อยู่อาศัยในอาคารชุดจำนวนมากจำเป็นต้องมีการจัดการดูแลรักษาอาคารชุด เนื่องจากเจ้าของห้องชุดแต่ละห้องมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนบุคคลและยังมีกรรมสิทธิ์ร่วมในทรัพย์สินส่วนกลาง เฉพาะกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนบุคคลเจ้าของห้องชุดนั้นเป็นผู้เดียวเป็นผู้มีกรรมสิทธิ์ และใช้ทรัพย์สินส่วนบุคคลนั้นแต่เพียงผู้เดียว จึงมีหน้าที่ดูแลรักษาทรัพย์สินส่วนบุคคล แต่กรรมสิทธิ์ร่วมในทรัพย์สินส่วนกลางนั้นไม่ใช่ของใครคนใดคนหนึ่ง แต่เป็นของเจ้าของร่วม คือ เจ้าของห้องชุดทุกคนจะให้อำนาจคนหนึ่งทำหน้าที่ดูแลรักษาประโยชน์ส่วนรวมและเป็นภาระผู้มาก จึงจำเป็นต้องมีผู้นำทำหน้าที่ดูแลรักษาหรือจัดการทรัพย์สินส่วนกลางเพื่อให้ได้รับประโยชน์ในการใช้ทรัพย์สินส่วนกลางอย่างดีที่สุด กฎหมายจึงกำหนดให้ตั้งนิติบุคคลอาคารชุดขึ้นมาเพื่อทำหน้าที่นี้

คู่มือการอยู่อาศัยนิติบุคคลอาคารชุด รุณะสุ ทองหล่อ 5

2. คณะกรรมการควบคุมการจัดการนิติบุคคลอาคารชุด

สำหรับคณะกรรมการควบคุมการจัดการนิติบุคคลอาคารชุดนั้นจะมีหรือไม่ก็ได้ ทั้งนี้แล้วแต่เจ้าของห้องชุดทั้งหมดจะตกลงกัน หากจะให้มีคณะกรรมการจัดการนิติบุคคลอาคารชุดก็ต้องแต่งตั้งโดยมี มติที่ประชุมใหญ่ของเจ้าของร่วม ทั้งนี้โดยมติเสียงข้างมากของเจ้าของร่วมที่เข้าประชุม จำนวนคณะกรรมการควบคุมการจัดการนิติบุคคลอาคารชุดจะมีกี่คนก็ได้แต่ต้องไม่เกิน 9 คน สำหรับวิธีการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการ การพ้นจากตำแหน่งตลอดจนอำนาจหน้าที่และภาระประชุมของคณะกรรมการดังกล่าวให้เป็นไปตามมติของที่ประชุมใหญ่ กล่าวคือ เมื่อที่ประชุมใหญ่มีมติเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวอย่างไรก็ต้องเป็นไปตามนั้น คณะกรรมการควบคุมการจัดการนิติบุคคลอาคารชุดเป็นตัวแทนของเจ้าของห้องชุดทั้งหมด มีอำนาจควบคุมการดำเนินงานของนิติบุคคลอาคารชุดเพื่อดูแลรักษาทรัพย์สินส่วนกลางในอาคารชุดนั้น

3. ข้อบังคับของนิติบุคคลอาคารชุด

ในการอยู่ร่วมกันในอาคารชุดจำเป็นต้องมีข้อบังคับซึ่งเป็นเสมือนข้อตกลงร่วมกันผู้ถือกรรมสิทธิ์ร่วมในอาคารชุดก็ต้องถือปฏิบัติและที่สำคัญเป็นหลัก เกณฑ์ในการบริหารงานของนิติบุคคลอาคารชุดทั้งนี้พระราชบัญญัติอาคารชุดพ.ศ. 2522 จึงได้กำหนดให้ทุกอาคารชุดต้องมีข้อบังคับของนิติบุคคลอาคารชุด ซึ่งอย่างน้อยต้องมีสาระสำคัญดังนี้

- 1) ชื่อนิติบุคคลอาคารชุดต้องมีคำนำหน้าว่า "นิติบุคคลอาคารชุด" ไว้ด้วย
- 2) วัตถุประสงค์ตามกฎหมายตรา 33
- 3) ที่ตั้งสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด
- 4) จำนวนเงินค่าใช้จ่ายของนิติบุคคลอาคารชุดที่เจ้าของร่วมต้องชำระล่วงหน้า
- 5) ทรัพย์สินส่วนกลางนอกจากที่บัญญัติไว้ในมาตรา 15 ได้แก่
- 6) การจัดการทรัพย์สินส่วนกลาง
- 7) การใช้ทรัพย์สินส่วนบุคคลและทรัพย์สินส่วนกลาง
- 8) อัตราส่วนที่เจ้าของร่วมแต่ละห้องจะมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลาง ตามที่ขอจดทะเบียนอาคารชุด
- 9) การเรียกประชุมใหญ่และวิธีการประชุมใหญ่เจ้าของร่วม
- 10) อัตราส่วนค่าใช้จ่ายร่วมที่เจ้าของร่วมตามมาตรา 18
- 11) การแต่งตั้ง อำนาจหน้าที่ วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งของผู้จัดการ
- 12) ข้อความอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

จะเห็นได้ว่าผู้จัดการดูแลรักษาอาคารชุดเป็นอำนาจหน้าที่ของนิติบุคคลอาคาร ชุด เพื่อเข้ามาทำหน้าที่ดูแลรักษาทรัพย์สินส่วนกลาง ซึ่งเป็นทรัพย์สินส่วนรวมของเจ้าของห้องชุดทุกคน ซึ่งการดูแลรักษาทรัพย์สินส่วนกลางเพื่อให้ประโยชน์ร่วมกันได้พึงประสงค์นั้น อยู่กับความสามารถและความสุจริตของผู้จัดการนิติ

คู่มือการอยู่อาศัยนิติบุคคลอาคารชุด รุณะสุ ทองหล่อ 5

บุคคลอาคารชุด ดังนั้น การที่จะให้ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดที่สืบทอดไม่เพียงใด จึงขึ้นอยู่กับทางเลือกเพินของเจ้าของร่วมโดยผ่านทางมติที่ประชุมดังกล่าว

กรณีเจ้าของห้องชุดประสงค์จะขายห้องชุด จะต้องใช้เอกสารดังต่อไปนี้

- 1) หนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด (อ.ข.2)
- 2) บัตรประจำตัวประชาชน และทะเบียนบ้าน (สำเนา)
- 3) ใบเปลี่ยนชื่อ (ถ้ามี)
- 4) ทะเบียนสมรส (ถ้ามี)
- 5) บัตรประจำตัวประชาชน และทะเบียนสมรสของคู่สมรส (สำเนา)
- 6) ใบรณบัตร (ถ้ามี)
- 7) หนังสือรับรองค่าใช้จ่ายส่วนกลางของนิติบุคคลอาคารชุด ฐานละ 5 ของหอ 5 โดยขอใ้ที่ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด

หมวดที่ 1 การอยู่อาศัย

ข้อ 1. การพักอาศัย

1. เพื่อให้การอยู่อาศัยร่วมกันในฐานะสมาชิกของนิติบุคคลอาคารชุด ฐานละ 5 ของหอ 5 เป็นไปด้วยความราบรื่นและผาสุก ท่านเจ้าของร่วมและ/หรือผู้ใช้ประโยชน์ในอาคารชุด จะต้องศึกษาอ่านระเบียบข้อบังคับและคู่มือการอยู่อาศัยของนิติบุคคลอาคารชุดฯ โดยละเอียด
2. ท่านเจ้าของร่วมและ/หรือผู้ใช้ประโยชน์ในอาคารชุด จะต้องติดต่อประสานงานกับนิติบุคคลอาคารชุดฯ เพื่อจัดทำทะเบียนประวัติห้องชุด สำหรับใช้เป็นข้อมูลในการดำเนินการส่วนที่เกี่ยวข้อง พร้อมแจ้งกำหนดการย้ายเข้าใช้ห้องหน้า เพื่อจะได้เตรียมการอำนวยความสะดวกในการย้ายเข้า
3. ท่านเจ้าของร่วมและ/หรือผู้ใช้ประโยชน์ในอาคารชุดจะต้องปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับและคู่มือการอยู่อาศัยของนิติบุคคลอาคารชุดฯ อย่างเคร่งครัด

ข้อ 2. การใช้ห้องชุด

1. ท่านเจ้าของร่วมและ/หรือผู้ใช้ประโยชน์ในอาคารชุดจะต้องดูแลรักษาห้องชุดและทรัพย์สินส่วนบุคคลของตนให้อยู่ในสภาพที่ดีเสมอ และไม่กระทำการใดๆ ให้เป็นอันตรายเดือดร้อน ฝ่าฝืนเกิน 1 ครั้ง ไม่แสดงอาการไม่สุภาพหรือส่งเสียงดังเกินควรหรือก่อความรำคาญและรบกวนต่อความสงบสุขในการใช้ห้องชุด และการใช้ทรัพย์สินส่วนกลางของเจ้าของร่วมอื่นๆ
2. ท่านเจ้าของร่วมและ/หรือผู้ใช้ประโยชน์ในอาคารชุดจะต้องใช้ห้องชุดเพื่อการพักอาศัยเท่านั้น ยกเว้นห้องชุดที่อนุญาตให้ประกอบกิจการค้า(ถ้ามี)
3. ท่านนำทรัพย์สินส่วนบุคคลวางไว้ในบริเวณทรัพย์สินส่วนกลาง

คู่มือการอยู่อาศัยนิติบุคคลอาคารชุด ฐานละ 5 ของหอ 5

4. ห้ามเปลี่ยนแปลงหรือเคลื่อนย้ายระบบสัญญาณเตือนภัย ระบบป้องกันอัคคีภัย ระบบไฟฟ้า และระบบสายใยแก้วนำแสง และ/หรือระบบที่ใช้ร่วมกัน

5. ห้ามติดตั้งเสาสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่หรือเสาสัญญาณทางฯหรือเสาสัญญาณในลักษณะเดียวกัน ที่เห็นได้จากภายนอกห้องชุด ตลอดจนการต่อเติมใดๆ ที่เห็นได้จากภายนอกห้องชุดซึ่งกระทบต่อทัศนียภาพโดยรวมของอาคารชุด ทั้งนี้นิติบุคคลอาคารชุดฯได้เตรียมระบบโทรศัพท์พื้นฐานตลอดจนระบบสายใยแก้วนำแสงไว้เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ท่านเจ้าของร่วมและ/หรือผู้ใช้ประโยชน์ในอาคารชุดแล้ว

6. ห้ามติดป้ายหรือแผ่นภาพโฆษณาที่บริเวณผนัง หรือระเบียงด้านนอกห้องชุดที่มีผลกระทบต่องูปลักษณ์ของอาคารชุด

7. ห้ามก่อสร้าง ดัดแปลงวัสดุหรือสิ่งของประตู หน้าต่าง ระเบียง หรือผนังภายนอกห้องชุด รวมทั้งการต่อเติมราวระเบียง กันสาด ราวตากผ้า หรือเหล็กติดห้องชุด

8. ห้ามตากผ้าหรือพาดสิ่งของเหนือราวระเบียง

9. ห้ามสูบบุหรี่ บริเวณพื้นที่ส่วนกลางภายในอาคารชุด และภายในห้องพักอาศัย

10. รักษาความสะอาดทรัพย์สินส่วนกลาง โดยไม่ทิ้งขยะหรือภาชนะภายในห้องชุดออกมาในบริเวณพื้นที่ส่วนกลาง กรุณาบรรจุขยะมูลฝอยลงในถุงพลาสติกและผูกปากถุงให้เรียบร้อยแล้วจึงนำไปทิ้งไว้ ณ สถานที่ที่จัดเตรียมไว้

11. ห้ามนำสัตว์เลี้ยงหรือสิ่งมีชีวิตอื่นๆเข้าภายในอาคารชุดและพื่อภายในบริเวณห้องชุด

12. ท่านเจ้าของร่วมและ/หรือผู้ใช้ประโยชน์ในอาคารชุดที่มีความประสงค์ให้บุคคลภายนอกหรือบริวารเข้ามาภายในอาคารชุด จะต้องแจ้งให้นิติบุคคลอาคารชุดฯทราบก่อนทุกครั้ง ในกรณีที่มิพนักงานขับรถหรือพนักงานทำความสะอาด จะต้องจัดส่งประวัติพนักงานให้กับนิติบุคคลอาคารชุดฯ ทราบทุกครั้งนับแต่เริ่มรับเข้าทำงาน และต้องแจ้งนิติบุคคลทุกครั้งที่มีการเลิกจ้าง

13. นิติบุคคลอาคารชุดฯ ไม่อนุญาตให้บริการท่านเจ้าของร่วมและ/หรือผู้ใช้ประโยชน์ในอาคารชุดหรือบุคคลผู้มาติดต่อ เข้าไปในบริเวณสถานที่ซึ่งไม่เกี่ยวข้องกับวัตถุประสงค์ของการเข้ามาติดต่อ

14. ท่านเจ้าของร่วมและ/หรือผู้ใช้ประโยชน์ในอาคารชุดประกอบอาหารในห้องชุด โดยใช้เชื้อเพลิงจากถ่านหรือแก๊ส

15. การวางวัสดุ อุปกรณ์และ/หรือสิ่งของอื่นใดภายในห้องชุดนั้น ไม่สามารถนำวัสดุที่มีน้ำหนักเกินกว่า 200 กิโลกรัม ต่อพื้นที่ 1 ตารางเมตร ไว้ในห้องชุด

16. หากท่านเจ้าของร่วมและ/หรือผู้ใช้ประโยชน์ในอาคารชุดหรือบริวาร ฝ่าฝืนหรือละเลยการปฏิบัตินิติบุคคลอาคารชุดฯลงวินลิทธิในการลดการให้บริการสาธารณูปโภค อาทิ น้ำประปา และ/หรือสิ่งอำนวยความสะดวกอื่นๆ

คู่มือการอยู่อาศัยนิติบุคคลอาคารชุด ฐานละ 5 ของหอ 5

ข้อ 3. ข้อปฏิบัติในการมีที่บุคคลภายนอกเข้ามาเยี่ยมและค้างแรม

1. ผู้ที่มาติดต่อเจ้าของห้องร่วมและผู้พักอาศัย จะต้องทำการแลกบัตร ณ จุดแลกบัตรทุกครั้ง ที่เข้า-ออก จากนิติบุคคลอาคารชุดฯ
2. สำหรับผู้ที่มาติดต่อเจ้าของห้องร่วมและผู้พักอาศัย และต้องการค้างแรม ให้เจ้าของห้องร่วมและผู้พักอาศัยแจ้งสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 2 วัน
3. นิติบุคคลอาคารชุดฯของสงวนสิทธิ์ ที่จะไม่ยอมรับมิตรชนต่อความเสียหาย ที่เกิดขึ้นทั้งภายใน และภายนอกของผู้นักคิดต่อผู้พักอาศัยหรือค้างแรม
4. กรุณาอย่าส่งเสียงดัง รบกวนผู้พักอาศัยท่านอื่น
5. กรุณาช่วยกันรักษาความสะอาด
6. นิติบุคคลอาคารชุดฯของสงวนสิทธิ์ ที่จะไม่ยอมรับมิตรชนต่อความเสียหาย ที่เกิดขึ้นในส่วนทรัพย์สินส่วนบุคคล ของผู้ที่มาติดต่อผู้พักอาศัยและค้างแรม
7. กรุณาช่วยกันดูแล และรักษาทรัพย์สินส่วนกลาง
8. กรณีที่ผู้ที่มาติดต่อได้ก่อความเสียหายแก่ทรัพย์สินส่วนกลาง ทั้งโดยตั้งใจและไม่ตั้งใจ ผู้ที่มาติดต่อจะต้องรับผิดชอบ และชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

ข้อ 4. การชำระค่าใช้จ่ายส่วนกลาง และสาธารณูปโภคในห้องชุด

1. เจ้าของร่วมทุกห้องชุดจะโดยเข้าอยู่อาศัยหรือยังไม่ได้อยู่อาศัยก็ตาม จะต้องร่วมกันออกค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการบริการส่วนรวม และเกิดจากการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เครื่องใช้ หรือเกิดจากการดูแลรักษา และซ่อมแซมทรัพย์สิน รวมทั้งการดำเนินการเกี่ยวกับทรัพย์สินส่วนกลางตามอัตรากรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลางของแต่ละห้องชุด ซึ่งค่าใช้จ่ายนี้จะเรียกว่า "ค่าใช้จ่ายส่วนกลาง"
2. การเรียกเก็บค่าใช้จ่ายต่างๆ จะเรียกเก็บดังนี้
 - 1) ค่าใช้จ่ายส่วนกลาง เรียกเก็บเป็นรายปี โดยท่านเจ้าของร่วมจะต้องชำระภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ได้แจ้งจากนิติบุคคลอาคารชุดฯ
 - 2) ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ (ยกเว้นค่าไฟฟ้าที่ต้องชำระโดยตรงกับการไฟฟ้าหลวง)
 - 3) ค่าเบี้ยประกันภัยอาคารส่วนกลาง นิติบุคคลอาคารชุดฯจะดำเนินการให้มีการประกันภัยอาคารสำหรับพื้นที่ส่วนกลาง เป็นการประกันความเสี่ยงทุกชนิด (All Risks) และการประกันภัยความรับผิดชอบตามกฎหมายต่อสาธารณชน (Public Liability) โดยเจ้าของร่วมจะเป็นผู้รับผิดชอบชำระค่าเบี้ยประกันดังกล่าวตามอัตราส่วนกรรมสิทธิ์ห้องชุด
 - 4) ท่านเจ้าของร่วมและ/หรือผู้ใช้ประโยชน์ในอาคารชุด จะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายส่วนค่า อาทิ ค่าน้ำประปา หรือค่าบริการอื่นๆ (ถ้ามี) ตามที่แจ้ง ซึ่งฝ่ายบริหาร

คู่มือการอยู่อาศัยนิติบุคคลอาคารชุด ฐานละ 5 ของหอ 5

จัดการฯ จะคำนวณจากมิเตอร์หรือจากการบันทึกเพื่อเรียกเก็บตามอัตราที่กำหนด ดังนี้

- ค่าน้ำประปา นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะคำนวณและส่งใบเรียกเก็บค่าน้ำประปาทุกเดือน ทุกครั้งตามจำนวนหน่วยที่ใช้จริงในอัตราอูบาทกิโลเมตร 25.- บาท (ยี่สิบห้าบาทถ้วน) ทั้งนี้นับแต่วันที่ได้รับมอบห้องชุดหรือวันโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุด
- ค่ากระแสไฟฟ้าภายในห้องชุด จะต้องชำระโดยตรงกับการไฟฟ้าหลวง

3. กรณีที่ท่านเจ้าของร่วมรวมโดยชำระหลังจากเวลาที่กำหนดไว้ หรือนิติบุคคลอาคารชุดฯไม่สามารถเรียกเก็บเงินตามเช็คที่ส่งจ่ายได้ ท่านเจ้าของร่วมจะต้องชำระค่าบอกรอค่าทางธนาคารให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดฯ ทุกครั้งที่ทวงถาม ในอัตราที่เหมาะสมตามที่นิติบุคคลอาคารชุดฯประกาศใช้ทุกครั้งต่อไป และสำหรับในอัตราหรือ 2 ต่อเดือนของจำนวนเงินที่ค้างชำระ เกินอยู่ 1 เดือน นับเป็น 1 เดือน และหากค้างชำระเกินกว่า 30 วัน นิติบุคคลอาคารชุดฯมีอำนาจที่จะระงับการให้บริการสาธารณูปโภคภายในห้องชุดและส่วนกลางอื่นๆได้

4. การชำระค่าใช้จ่ายส่วนกลางและ/หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับทรัพย์สินส่วนกลาง หากท่านชำระเป็นเช็คให้ส่งจ่ายในนาม "นิติบุคคลอาคารชุด ฐานละ 5 ของหอ 5"

5. เมื่อท่านชำระค่าใช้จ่ายต่างๆ ให้กับนิติบุคคลอาคารชุดแล้ว โปรดเรียกหลักฐานการรับเงินจากพนักงานทุกครั้ง

หมวดที่ 2 การใช้ทรัพย์สินส่วนกลาง

ข้อ 6. ข้อควรปฏิบัติในการใช้ลิฟต์

1. ลิฟต์แบ่งเป็นลิฟต์โดยสาร และลิฟต์ขนส่งของอย่างละ 1 ตัว มีน้ำหนักบรรทุกตลอดตัวรวมไม่เกิน 1,000 กิโลกรัม
2. หากมีความประสงค์จะใช้ลิฟต์ในการขนของที่มีจำนวนมาก หรือมีขนาดใหญ่ หรือมีน้ำหนักมาก และเห็นว่าต้องใช้เวลาในการขนย้ายดังกล่าว จะต้องแจ้งให้นิติบุคคลอาคารชุดฯ ทราบ พร้อมกรอกแบบฟอร์มการขอใช้ลิฟต์ เพื่อให้นิติบุคคลอาคารชุดฯได้อำนวยความสะดวกในการขนย้าย
3. กรุณาอย่าขึ้นเฉพาะทิศทางที่จะไป (ขึ้นหรือลง) เท่านั้น โดยกดให้ลิฟต์เคลื่อนที่เพียงเดียว การกดหลายๆ ครั้งนอกจากจะไม่ทำให้ลิฟต์เร็วขึ้น ยังมีส่วนทำให้บุคคลชำรุดเร็วกว่ากำหนด
4. ห้ามใช้ของแข็งหรือของมีคมกดปุ่มเรียกลิฟต์
5. เมื่อประตูลิฟต์เปิดอยู่ต้องดูให้แน่ใจว่ามีลิฟต์จอดอยู่ ก่อนที่จะก้าวเข้าไปในลิฟต์

คู่มือการอยู่อาศัยนิติบุคคลอาคารชุด ฐานละ 5 ของหอ 5

6. เมื่อเข้าลิฟต์แล้วให้รีบเดินเข้าไปด้านในและพยายามยืนโดยการกระจายน้ำหนักให้ทั่วห้องโดยสาร อย่านอนขวางประตูหรือยืนรวมกัน
7. กดปุ่มเฉพาะชั้นที่ต้องการจะไปเท่านั้น
8. กรณีที่ผู้พักอาศัยต้องการใช้ลิฟต์ในการขนย้ายสิ่งของ หรือเฟอร์นิเจอร์ต่างๆ ต้องแจ้งให้สำนักอาคารนิติบุคคลทราบล่วงหน้า 1-2 วัน
9. กรณีเกิดไฟไหม้หรือกระแสไฟฟ้าดับ ควรจะใช้น้ำในถังสำรองจากอาคาร หลีกเลี่ยงการใช้ลิฟต์
10. ห้ามสูบบุหรี่ในลิฟต์
11. ถ้าประตูเปิดติดสนิทและขณะที่ท่านกำลังจะเข้าลิฟต์ ให้ถอยออกมาแล้วกดปุ่มเรียกลิฟต์ เพื่อเรียกลิฟต์ตัวอื่น การไว้มือ เท้า หรือวัตถุอื่น ๆ เช่น ร่ม เพื่อเบรกการปิดประตูของลิฟต์ อาจเป็นสาเหตุให้ตัวท่านได้รับบาดเจ็บ หรือทำให้อุปกรณ์บางอย่างเสียหาย
12. กรณีลิฟต์ค้าง ให้ควบคุมสติ และกดปุ่ม Emergency Call บนแผงปุ่มกดภายในตัวลิฟต์ คอยการช่วยเหลือใช้ Inccom ในการติดต่อกับผู้ให้ความช่วยเหลือภายนอก
13. อย่าพยายามปีนออกจากลิฟต์ โดยปราศจากการช่วยเหลือจากผู้ผ่านการฝึกอบรมในการช่วยเหลือผู้ติดอยู่ในลิฟต์
14. ห้ามเด็กอายุต่ำกว่า 12 ปี ใช้ลิฟต์ตามลำพังเพราะปุ่มกดฉุกเฉินจะอยู่สูงเกินกว่าที่เด็กจะเอื้อมถึง หากลิฟต์ค้างเด็กจะไม่สามารถเรียกร้องขอความช่วยเหลือได้
15. ไม่ควรให้เด็กเล่นบริเวณหน้าประตูลิฟต์ค้างค้ำ เพราะอาจจะพลัดตกลงเข้าไปในลิฟต์ ห้ามผลักกระแทกหรือยืนพิงบานประตูลิฟต์
16. ระหว่างที่โดยสารอยู่ในลิฟต์ อย่าให้เด็กกระโดดหรือเล่นเมล์ก้านลิฟต์
17. อย่าเล่นเด็กในบริเวณหน้าลิฟต์และในลิฟต์เพราะอาจจะเกิดไฟฟ้าลัดวงจรได้
18. หากพบอุปกรณ์ชำรุด ไฟสัญญาณต่างๆ ไม่ทำงาน หรือพบเห็นสิ่งผิดปกติให้รีบแจ้งสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดหรือเจ้าหน้าที่เพื่อแก้ไขทันที
19. บรรดาความเสียหายที่เกิดขึ้นภายในห้องโดยสารลิฟต์และห้ระบบลิฟต์ อันเกิดจากการใช้ผิดวัตถุประสงค์หรือเกิดจากการใช้โดยปราศจากความระมัดระวัง หรือจากเหตุใดๆ ก็ตาม ผู้ที่ก่อให้เกิดความเสียหายจะต้องชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมด ทั้งนี้ห้องโดยสารลิฟต์จะถูกติดตั้งด้วยระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด

ข้อ 6. การใช้ตู้จดหมาย

1. นิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้จัดตู้จดหมายไว้ให้ท่านเจ้าของร่วมจำนวน 1 ตู้ ต่อ 1 ห้องชุด โดยติดตั้งไว้ที่บริเวณโถง Lobby โดยที่ตู้จดหมายจะระบุถึงหมายเลขห้องชุดของท่าน
2. ท่านมีอิสระที่จะตู้จดหมาย หากตรวจพบความเสียหาย ผู้ที่ก่อให้เกิดความเสียหายจะต้องชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

คู่มือการอยู่อาศัยนิติบุคคลอาคารชุด ฐานสุฯ ทองหล่อ 5

3. นิติบุคคลอาคารชุดฯ ไม่อนุญาตให้ท่านแก้ไข จัดแปลง เปลี่ยนแปลง และเพิ่มเติม ภายนอกชุดหมายและหรือตู้จดหมาย
4. ห้าม ชีต เขียน หรือติดสติกเกอร์หรือทำสัญลักษณ์ข้อความหรือเครื่องหมายใดๆ ลงบนตู้จดหมาย
5. นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะจัดส่งจดหมาย ตลอดจนใบแจ้งหนี้ และเอกสารอื่นๆ ไว้ที่ตู้ใส่จดหมายของแต่ละห้องชุดเท่านั้น
6. ในกรณีจดหมายลงทะเบียน หรือพัสดุภัณฑ์ ท่านจะต้องลงนามรับจากสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดฯ ซึ่งจะต้องให้ทราบเป็นคราวๆ ไป
7. ในกรณีที่หมายศาลส่งถึงท่านเจ้าของร่วมและ/หรือผู้ใช้ประโยชน์ในอาคารชุด นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะปฏิบัติตามหมายศาลดังกล่าวโดยเด็ดขาดทุกกรณี แต่จะอนุญาตให้ปิดหมายศาลที่ประตูห้องของท่านเจ้าของร่วมและ/หรือผู้ใช้ประโยชน์ในอาคารชุดเท่านั้น ภายใต้การกำกับดูแลของเจ้าหน้าที่อาคารชุดฯ
8. นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะไม่รับผิดชอบต่อการสูญหายของจดหมาย พัสดุภัณฑ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ

ข้อ 7. สิ่งอำนวยความสะดวก

อาคารชุด ฐานสุฯ ทองหล่อ 5 มีสิ่งอำนวยความสะดวกแก่ท่านเจ้าของร่วมและ/หรือผู้ใช้ประโยชน์ในอาคารชุด ดังนี้

1. สระว่ายน้ำ อยู่บริเวณชั้น 2

ข้อปฏิบัติในการใช้สระว่ายน้ำ

- 1) สระว่ายน้ำเปิดให้บริการทุกวัน ตั้งแต่เวลา 06:00 - 22:00 น.
- 2) กรุณาอดกลั้นทำ ร้องเท้า และสิ่งเกะกุกก่อนเข้าบริเวณสระว่ายน้ำทุกครั้ง
- 3) กรุณาอย่าดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ใดๆ ทั้งก่อนและหลังลงสระว่ายน้ำ
- 4) แต่งกายด้วยชุดว่ายน้ำที่สะอาด ถูกต้องแบบสากลนิยม
- 5) หากเกิดเจ็บป่วยหรือเป็นไข้ไม่สบาย ควรงดสระว่ายน้ำโดยเด็ดขาด
- 6) โปรดรักษามารยาทอันดี มีวัฒนธรรม ไม่ก่อความรำคาญแก่ผู้อื่น
- 7) ห้ามอย่านำอาหาร เครื่องดื่มมารับประทานในบริเวณสระว่ายน้ำนี้ หรือภายในสระว่ายน้ำ
- 8) ห้ามสูบบุหรี่
- 9) กรุณาช่วยกันรักษาความสะอาด ไม่ทิ้งขยะลงพื้น กรุณาทิ้งในที่ที่ได้จัดไว้ให้เท่านั้น
- 10) กรุณารับผิดชอบต่อทรัพย์สินส่วนบุคคล ที่นำติดมาด้วยตนเอง หากเกิดการสูญหายทางสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดฯ จะขอปฏิเสธความรับผิดชอบไม่พำนักคืนใดๆ ทั้งสิ้น
- 11) ความเก็บเสื้อผ้า รองเท้า และสิ่งของที่จำนำไปให้เรียบร้อย
- 12) กรุณาอย่าป้วนน้ำลาย เสมหะ น้ำูก หรือมีสารลงลงในสระว่ายน้ำ

คู่มือการอยู่อาศัยนิติบุคคลอาคารชุด ฐานสุฯ ทองหล่อ 5

- 13) หากเป็นโรคผิวหนัง แผล ผื่น หนอง ห้ามลงสระว่ายน้ำเด็ดขาด
- 14) โปรดระมัดระวังในการใช้วัตถุอุปกรณ์ของสระว่ายน้ำ
- 15) กรุณาอย่าวิ่งเล่นบริเวณสระว่ายน้ำและอย่ากระโดดลงสระว่ายน้ำ
- 16) ห้ามใช้ทรัพย์สินใดๆ ในระหว่างการปรับปรุงหรือมีการทำความสะอาด
- 17) หากเกิดเหตุฉุกเฉินฯ ได้รับบาดเจ็บหรือเสียชีวิต ทางสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดฯ จะไม่รับผิดชอบทุกกรณี

2. ห้องออกกำลังกาย อยู่ชั้น 1 จะมีอุปกรณ์สำหรับออกกำลังกายไว้ให้บริการ

ข้อควรปฏิบัติในการใช้ห้องออกกำลังกาย

- 1) ห้องออกกำลังกาย เปิดให้บริการทุกวัน ตั้งแต่เวลา 06:00 - 22:00 น.
- 2) แต่งกายให้เหมาะสมกับการออกกำลังกาย
- 3) ควรศึกษาวิธีการใช้อุปกรณ์ตามคำแนะนำ หรือสอบถามเจ้าหน้าที่ก่อนใช้งาน
- 4) หากเกิดอาการผิดปกติขณะออกกำลังกาย ให้หยุดทันทีพักผ่อนและแจ้งผู้ดูแลห้องออกกำลังกาย
- 5) เมื่อออกกำลังกายเสร็จเรียบร้อยแล้ว ควรตรวจสอบสิ่งของให้ครบถ้วน ก่อนออกจากห้องออกกำลังกาย
- 6) สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการปฏิเสธการรับฝากสิ่งของมีค่าทุกชนิด หากเกิดการสูญหายทางสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดฯ จะไม่รับผิดชอบทุกกรณี
- 7) ห้ามนำอาหารหรือเครื่องดื่มใดๆ เข้ามาในห้องออกกำลังกาย
- 8) ห้ามนำสัตว์เลี้ยงหรือสัตว์เลี้ยงใดๆ เข้ามาในห้องออกกำลังกาย
- 9) ไม่ส่งเสียงดัง หรือ ก่อความรำคาญ อันทำให้ผู้อื่นเสียสมาธิและออกกำลังกาย
- 10) ผู้ที่ไม่ใช้บริการหรืออยู่ภายนอกห้องออกกำลังกาย
- 11) ห้ามสูบบุหรี่

3. ห้องออนเซนและห้องซาวน่า อยู่บริเวณชั้น 2

ข้อปฏิบัติในการใช้ห้องออนเซนและห้องซาวน่า

- 1) เปิดให้บริการทุกวัน ตั้งแต่เวลา 06:00 - 22:00 น.
- 2) สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการปฏิเสธการรับฝากสิ่งของมีค่าทุกชนิด หากเกิดการสูญหายทางสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดฯ จะไม่รับผิดชอบทุกกรณี
- 3) ท่านเจ้าของร่วมและ/หรือผู้ใช้ประโยชน์ในอาคารชุดฯ ที่มีความประสงค์จะใช้ห้องออนเซน จะต้องปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด โดยนิติบุคคลอาคารชุดฯ จะมีการออกระเบียบอีกครั้ง เพื่อประกาศบังคับใช้ต่อไป
- 4) กรุณา อดน้ำ และ สระผมให้สะอาดทุกครั้งก่อนลงอ่างออนเซน

คู่มือการอยู่อาศัยนิติบุคคลอาคารชุด ฐานสุฯ ทองหล่อ 5

- 5) ห้ามสวมใส่เสื้อผ้าใดๆ ลงอ่างออนเซน
- 6) ห้ามกระโดดลงในอ่างออนเซน
- 7) ห้ามนำข้าวของสิ่งของหรือสิ่งใดเข้าไปในอ่างออนเซน
- 8) ห้ามนำอาหารหรือเครื่องดื่มใดๆ เข้ามาในห้องออนเซนหรือห้องซาวน่า
- 9) โปรดรักษามารยาทอันดี มีวัฒนธรรม ไม่ส่งเสียงก่อกวนรำคาญแก่ผู้อื่น
- 10) ไม่อนุญาตให้นำโทรศัพท์มือถือใดๆ เข้าไปในห้องออนเซน
- 11) ผู้ใช้บริการจะต้องพิจารณาและตรวจสอบถึงความพร้อมของร่างกาย เมื่อใช้งานห้องออนเซนและห้องซาวน่า หากเกิดเหตุฉุกเฉินฯ ได้รับบาดเจ็บหรือเสียชีวิต ทางสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดฯ จะไม่รับผิดชอบทุกกรณี
- 12) กรุณาเช็ดตัวให้แห้งก่อนออกจากพื้นที่ห้องออนเซน
- 13) ห้ามสูบบุหรี่

4. ห้องซักรีดผ้าและสวนหย่อมบนดาดฟ้า

ข้อปฏิบัติในการใช้ห้องซักรีดผ้าและสวนหย่อมบนดาดฟ้า

- 1) ห้องซักรีดผ้าและสวนหย่อม เปิดให้บริการทุกวัน เวลา 06:00 - 20:00 น.
- 2) สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการปฏิเสธการรับฝากสิ่งของมีค่าทุกชนิด หากเกิดการสูญหายทางสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดฯ จะไม่รับผิดชอบทุกกรณี
- 3) โปรดรักษามารยาทอันดี มีวัฒนธรรม ไม่ก่อความรำคาญแก่ผู้อื่น
- 4) กรุณาช่วยกันรักษาความสะอาด ไม่ทิ้งขยะลงพื้น กรุณาทิ้งในที่ที่ได้จัดไว้ให้เท่านั้น
- 5) แต่งกายสุภาพเรียบร้อย
- 6) ห้องซักรีดผ้า ใช้สำหรับซักรีดผ้าเท่านั้น
- 7) ห้ามมิใช้ซักรีดสิ่งอื่นที่ไม่ใช่เสื้อผ้า
- 8) ห้ามเดินเล่นทำบนพื้นสวนหย่อมและห้องซักรีดผ้า
- 9) ห้ามนำสัตว์เลี้ยงหรือสัตว์เลี้ยงใดๆ เข้ามาบนพื้นที่สวนดาดฟ้า
- 10) ห้ามสูบบุหรี่

5. การใช้ตู้เก็บสัมภาระ (Locker)

- 1) ตู้เก็บสัมภาระให้บริการแก่ท่านเจ้าของร่วมและ/หรือผู้ใช้ประโยชน์ในอาคารชุดเท่านั้น งดให้บริการแก่บุคคลภายนอก หากพบเห็นบุคคลภายนอกเข้าใช้บริการโปรดแจ้งฝ่ายบริหารจัดการเพื่อดำเนินการตามกฎหมายต่อไป
- 2) ตู้เก็บสัมภาระ เปิดให้บริการทุกวัน ตั้งแต่เวลา 06:00 - 22:00 น.

คู่มือการอยู่อาศัยนิติบุคคลอาคารชุด ฐานสุฯ ทองหล่อ 5

และน้ำประปาจากส่วนกลางโดยไม่ได้รับอนุญาต เจ้าของห้องชุดจะต้องถูกปรับครั้งละ 1,000.- บาท ส่วนผู้ลักลอบใช้ไฟฟ้าหรือน้ำประปา จะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

20. ห้ามเปลี่ยนแปลงเครื่องปรับอากาศแบบเคลื่อนย้าย ระบบป้องกันอัคคีภัย และระบบสัญญาณภาพโทรทัศน์รวมและหรือระบบที่ใช้ร่วมกันโดยเด็ดขาด

21. ห้ามใช้พื้นที่ส่วนกลางเป็นที่ทำงาน และถ้าผู้ใดทำความสกปรกในพื้นที่ส่วนกลาง เมื่อมีนิติบุคคลอาคารชุด ตรวจสอบพบจะต้องทำความสะอาด ผู้ที่ก่อให้เกิดความเสียหายจะต้องชำระค่าแรงพนักงานในการทำความสะอาดในอัตราวันละ 500.- บาทต่อคน ให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดฯ

22. ห้ามสูบบุหรี่ เจริญหรือดัดแปลงแก๊สโซลีน, เพดาน, ผนังกันห้องชุดด้านที่ติดกับทางเดิน, ส่วนกลาง ผนังห้องชุดบริเวณระเบียงด้านหลังและหรือผนังด้านข้างที่ใช้ร่วมกันกับผนังห้องชุดอื่นโดยเด็ดขาด

23. ห้ามนำวัสดุ อุปกรณ์ทุกชนิดมาเก็บไว้ใน บริเวณทรัพย์สินส่วนกลาง

24. ห้ามนำสิ่งที่เป็นวัตถุไวไฟ อาทิ น้ำมัน ก๊าซแก๊ส แอลกอฮอล์ หรือถังแก๊ส เก็บไว้ในอาคาร โดยจะต้องนำออกไปนอกอาคารทุกวันเมื่อเลิกจากการปฏิบัติงาน

28. ห้ามต่อเติมสิ่งใดที่รุกล้ำหรือยื่นเข้าไปในบริเวณทรัพย์สินส่วนกลางหรือผนังด้านนอกของอาคาร

27. ผู้รับเหมาที่เข้ามาทำการตกแต่งจะต้องปฏิบัติตามเฉพาะขั้นที่ทำการตกแต่งเท่านั้น ในกรณีฝ่าฝืนจะต้องชำระค่าปรับครั้งละ 1,000.- บาท

ข้อบังคับของผู้รับเหมาและพนักงาน

28. ผู้รับเหมาและพนักงานจะต้องแสดงใบอนุญาต พร้อมแจ้งชื่อผู้เข้าทำงาน และแสดงบัตรประจำตัวประชาชน เพื่อแยกบัตรผ่านจากเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยก่อนงานทุกคนจะต้องติดบัตรคนงานให้เห็นชัดเจนระหว่างที่ภายในบริเวณอาคารถ้าพบเห็นผู้ใดไม่ติดบัตร จะไม่มีสิทธิทำงานในอาคารและผู้ที่เข้ามาทำงานในอาคารทุกคน จะต้องแต่งกายสุภาพเรียบร้อย เช่น ไม่สวมกางเกงขาสั้น หรือถอดเสื้อในขณะปฏิบัติงาน

29. ห้ามสูบบุหรี่ในพื้นที่ส่วนกลางหรือห้องชุดที่ตกแต่ง ยกเว้นสถานที่ที่กำหนดไว้ในกรณีฝ่าฝืนจะต้องชำระค่าปรับครั้งละ 1,000.- บาท

30. ขณะทำงานจะต้องมีผู้ควบคุมตลอดเวลา และการกลับออกจากอาคารต้องออกพร้อมกันหมดทุกคนตามรายชื่อที่แสดงก่อนการเข้าทำงาน และตรวจเช็คว่าได้ทำการปิดน้ำ, ปิดไฟในแสงสว่าง, ถอดปลั๊กอุปกรณ์ทุกชนิด และปิดประตูหน้าต่างเรียบร้อยแล้วจึงเลิกงาน

31. นิติบุคคลอาคารชุดฯ อนุญาตให้ทำงานได้ตั้งแต่วันจันทร์-ศุกร์ เวลา 08.00 น. ถึง 17.00 น. ยกเว้น วันเสาร์ วันอาทิตย์ และวันหยุดตามประเพณี กรณีมีความจำเป็นอาจพิจารณาได้ตามความเหมาะสม

32. ห้ามแขวนเสื้อ, สวมผ้าหรือวางสิ่งของใด ๆ บริเวณระเบียงห้องชุด

33. ห้ามส่งเสียงดังหรือเปิดวิทยุหรือเครื่องเสียงรบกวนการพักอาศัย

34. ห้ามผู้รับเหมาหรือคนงานเฝ้าค้างคืนในห้องชุดที่ทำงานหรือในอาคารชุด

35. ห้ามเฝ้าการพ่นสีหรือพ่นสีที่ภายในห้องชุดที่ตกแต่งหรือภายในอาคารชุด

ผู้ถือการอยู่อาศัยนิติบุคคลอาคารชุด ฐานชุด ๓๐๗๓๐ ๐

5. ห้ามสูบบุหรี่ในพื้นที่ส่วนกลางโดยเด็ดขาด หากฝ่าฝืนต้องชำระค่าปรับให้นิติบุคคลอาคารชุดฯ ต่อคนครั้งละ 1,000.- บาท

6. ในแต่ละชั้นจะมีห้องพักขยะชั้นละ 1 ห้อง ซึ่งจะมีถังขยะไปทิ้งขยะบรรจบรวมในถังขยะก่อนแล้วมัดปากถุงให้เรียบร้อยป้องกันกาส่งกลิ่นเหม็น

ข้อ 13. การดูแลรักษาวัสดุอุปกรณ์ทั่วไป

1. พื้น Engineering wood ได้ถูกออกแบบมาเพื่อให้ง่ายและสะดวกสำหรับการดูแลรักษา โดยไม่ต้องออกแรงในการทำความสะอาด พื้น Engineering wood โดยทั่วไปจะมีงานทาสีเพื่อการเก็บรอยต่าง รอยขีดและสีในสีต่าง นานะระหว่าง 10-25 ปี ซึ่งขึ้นอยู่กับ ระยะเวลาที่พื้น Engineering wood มีลักษณะภาพใหม่อยู่เสมอขึ้น สามารถทำได้ด้วยวิธีต่าง ๆ ต่อไปนี้

- 1) ทำความสะอาดพื้นด้วยเครื่องดูดฝุ่นหรือที่ปัดฝุ่น
- 2) ห้ามฉีดด้วยน้ำยาขัดเงาหรือแว็กซ์
- 3) ห้ามใช้แปรงหรือไม้ขัด
- 4) เช็ดคราบสกปรกต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นทันที อย่าปล่อยทิ้งไว้วันนาน
- 5) พยายามหลีกเลี่ยงการทิ้งให้มีน้ำอยู่บนพื้น
- 6) หลีกเลี่ยงการใช้ไฟในการทำความสะอาดพื้น Engineering wood

กรณีพื้น Engineering wood ที่เกิดความเสียหายเจ้าของห้องรวม และผู้พักอาศัยจะต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซม

2. เศษกรวด หอย สิ่งตกปรกต่าง ๆ รวมถึงอุปกรณ์โรงงานที่ยาวนาน คือสาเหตุสำคัญที่ทำให้พื้น Engineering wood เกิดรอยขีด และสีต่าง เกิดขึ้นง่าย ๆ ในการดูแลรักษา คือ

- 1) ไม้ขัดถูกันกระแทกไว้ใต้ขาโต๊ะและเก้าอี้ เพื่อลดรอยขีดขีด ที่อาจเกิดจากการเคลื่อนย้าย
- 2) วางที่เช็ดเท้าไว้ที่ทางเข้าห้องเพื่อกำจัดสิ่งสกปรกที่ติดเท้ามาจากภายนอก
- 3) ปัดกวาดทำความสะอาดพื้นเป็นประจำอย่างสม่ำเสมอ

3. วิธีการทำความสะอาดรอยเปื้อนต่าง ๆ สามารถทำได้ ดังนี้

- 1) คราบน้ำมัน รอยขีด รอยปรกกันน้ำ สามารถทำความสะอาดได้ด้วยผ้าสะอาดที่มีสีอ่อนเช็ดด้วยน้ำยาทำความสะอาดที่มีฤทธิ์อ่อนๆ
- 2) รอยเปื้อนคราบน้ำผลไม้ ไวน์ เบียร์ น้ำอัดลม หรือของปรุงรสต่าง ๆ สามารถทำความสะอาดได้ด้วยผ้าสะอาดที่มีสีอ่อนชุบน้ำอุ่น หรือเช็ดด้วยน้ำยาทำความสะอาดที่มีฤทธิ์อ่อนๆ
- 3) น้ำลายเทียนหรือหมากฝรั่ง สามารถทำความสะอาดได้โดยการถูแรงๆ ด้วยน้ำแข็ง หลังจากนั้นค่อยๆ ขูดออกเบาๆ และเช็ดออกด้วยน้ำอุ่นโดยใช้ผ้าสะอาดที่มีสีอ่อน

ผู้ถือการอยู่อาศัยนิติบุคคลอาคารชุด ฐานชุด ๓๐๗๓๐ 5

36. ห้ามนำวัสดุสิ่งมีนมา หรือพกพาอาวุธทุกชนิดเข้ามาบริเวณอาคารชุด

37. ห้ามประกอบอาหารภายในห้องชุดและพื้นที่ส่วนกลาง

38. หลังจากแล้วเสร็จการตกแต่ง ผู้รับเหมาจะต้องทำความสะอาดทั้งภายในห้องชุดและโถงลิฟต์และบันไดเลื่อน ซึ่งใช้ในการขนย้ายวัสดุขึ้น-ลงให้สะอาดเรียบร้อย ก่อนที่ผู้รับเหมาจะออกจากอาคารชุดจะต้องแจ้งให้ฝ่ายบริหารจัดการทราบเพื่อตรวจสอบความเรียบร้อย

39. หากผู้รับเหมาที่เข้ามาตกแต่งไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบที่กำหนดไว้ หรือก่อให้เกิดความรำคาญแก่ผู้อื่น ฝ่ายบริหารจัดการของสงวนสิทธิ์ห้ามผู้รับเหมาและคนงานดังกล่าวเข้ามาทำงานอีกต่อไปจนกว่าจะมีการปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบของอาคารชุด

ข้อ 11. การขอใช้พื้นที่ส่วนกลาง

1. ท่านเจ้าของร่วมและหรือผู้ใช้ประโยชน์อาคารชุด ที่มีความประสงค์จะใช้สถานที่ของพื้นที่ส่วนกลางเพื่อกิจกรรมต่าง ๆ จะต้องแจ้งให้นิติบุคคลอาคารชุดทราบพร้อมกรอแบบฟอร์มการขอใช้พื้นที่ส่วนกลาง ส่งหาไม่น้อยกว่า 7 วัน

2. ท่านเจ้าของร่วมและหรือผู้ใช้บริการจะต้องชำระค่าบริการตามที่นิติบุคคลอาคารชุดฯกำหนด

3. ท่านเจ้าของร่วมและหรือผู้ใช้ประโยชน์อาคารชุด หรือผู้ใช้บริการจะต้องวางเงินประกันความเสียหาย ที่อาจเกิดจากการดำเนินกิจกรรมดังกล่าวจำนวน 8,000.- บาท ทั้งนี้ นิติบุคคลอาคารชุดจะคืนเงินดังกล่าว ภายหลังจากที่กิจกรรมแล้วเสร็จ และให้ทำการตรวจสอบแล้วหาไม่มีความเสียหายใดๆ เกิดขึ้น

4. นิติบุคคลอาคารชุดฯจะไม่อนุญาตให้มีการดำเนินกิจกรรมใดๆ เกินจากเวลาที่กำหนดไว้ เว้นเสียแต่กรณีที่คณะกรรมการและหรือนิติบุคคลอาคารชุดฯจะได้พิจารณาแล้วเห็นว่ามีความจำเป็น และไม่ให้เกิดผลกระทบต่อการพักอาศัยภายในอาคาร

ข้อ 12. การรักษาความสะอาดและการทิ้งขยะมูลฝอย

1. ห้ามปัดกวาดเศษผงหรือขยะออกจากห้องชุดมาในบริเวณทางเดินด้านหน้าห้องชุดหรือพื้นที่ส่วนกลาง

2. ห้ามนำทรัพย์สินส่วนบุคคลใดๆหรือสิ่งของเหลือใช้มาวางในโถงห้องชุดหรือพื้นที่ส่วนกลาง การทิ้งเศษอาหารหรือขยะมูลฝอยทุกครั้งต้องบรรจุในถุงพลาสติกและผูกปากถุงให้เรียบร้อยแล้วจึงนำไปทิ้งไว้ในสถานที่ที่จัดเตรียมไว้

3. ห้ามทิ้งเศษอาหารหรือสิ่งต่างๆลงในโถระบายน้ำทิ้ง เพราะจะทำให้อุดตันเกิดความเสียหายต่อระบบระบายน้ำภายในห้องชุดท่านหรือระบบส่วนร่วมได้

4. ห้ามทิ้งหรือวัตถุที่ยังติดไฟให้ทำการดับให้เรียบร้อย และทิ้งลงในถังสำหรับเก็บที่นั่น ห้ามทิ้งลงในถังขยะ

ผู้ถือการอยู่อาศัยนิติบุคคลอาคารชุด ฐานชุด ๓๐๗๓๐ 5

ข้อ 14. ข้อควรปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุการณ์ต่าง ๆ

14.1 เหตุอัคคีภัย ควรสำรวจตำแหน่งที่ตั้งของอุปกรณ์ดับเพลิงและบันไดหนีไฟให้เรียบร้อยแล้วรีบเข้าพักอาศัยในอาคาร

- 1) ห้ามวางสิ่งของกีดขวางประตูหนีไฟ และลิฟต์ดับเพลิง
- 2) เมื่อได้ยินสัญญาณเตือนเพลิงไหม้ ให้อพยพออกจากอาคารทันที โดยอพยพทางบันไดหนีไฟอย่าขึ้นสะพานคนชื้อหรืออพยพออกจากอาคาร
- 3) ให้เดินไปตามป้ายบอกทางหนีไฟซึ่งติดตั้งในแผนที่และห้ามใช้ลิฟต์ในขณะที่เกิดอัคคีภัย (กรณีท่านอยู่ในลิฟต์โดยขณะเกิดอัคคีภัยโดยสามารถเคลื่อนลงสู่ชั้น 1 และประตูลิฟต์จะเปิดเองโดยอัตโนมัติ)
- 4) ไม่ควรเดินลงช่องทางบันไดหนีไฟเมื่อจะต้องรีบราวบันไดตลอดเวลา
- 5) ห้ามกลับไปที่ของ เสื้อผ้า กระเป๋า หรืออื่นๆ ภายในห้องชุดโดยเด็ดขาด
- 6) ห้ามหลัก รัง หรือเดินแซงผู้อื่น ขณะที่กำลังอพยพในช่องทางบันไดหนีไฟ
- 7) ห้ามกลับเข้าไปภายในอาคาร ไม่ว่าด้วยเหตุผลใดก็ตาม จนกว่าเจ้าหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับไฟ หรือหน่วยป้องกันอัคคีภัยจะทำการแจ้งว่าปลอดภัยแล้ว
- 8) ผู้อพยพทุกท่านให้ไปพบกันที่จุดรวมพล บริเวณด้านหน้าโครงการ

14.2 การใช้บันไดหนีไฟ

บันไดหนีไฟจะอยู่บริเวณโถงทางเดินส่วนกลางของทุกชั้น ซึ่งมีป้ายบอกทางหนีไฟอยู่เหนือประตูทุกบานบันไดหนีไฟจะถูกกันด้วยประตู ซึ่งเป็นประตูที่ทำได้ด้วยโลหะมีคุณสมบัติพิเศษในตัว คือสามารถป้องกันไฟ และความร้อนได้ในช่วงเวลาหนึ่งเพื่อที่จะอพยพออกจากอาคารได้ บันไดหนีไฟนี้จะมีจุดสิ้นสุดที่บริเวณชั้นล่างของอาคารโดยทางสามารถหนีจากประตูหนีไฟ เพื่อเปิดออกสู่ภายนอกอาคารได้

14.3 การใช้ถังดับเพลิง

ถังดับเพลิงจะมีจุดติดตั้งอยู่ภายในตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิง ซึ่งติดตั้งอยู่ทุกชั้นของอาคาร บริเวณโถงส่วนกลางเป็นถังดับเพลิงที่มีป้ายการบรรจุในภาชนะแบบถังมีหัวฉีด สามารถหยิบขึ้นและเคลื่อนที่ได้ง่ายด้วยกำลังเพียงคนเดียวโดยวิธีการใช้ถังดับเพลิงเมื่อเกิดอัคคีภัยดังนี้

- 1) ปลดถังดับเพลิงจากตำแหน่งที่ตั้ง
- 2) ดึงสายฉีดออกจากที่ล็อก
- 3) ดึงสลักออกจากคันมีวาล์ว
- 4) เลาหัดให้หัวฉีดข้างหนึ่งจับสายฉีด มืออีกข้างจับคันมีวาล์วและฉีดบริเวณรอบๆ ฐานของเพลิงก่อนจนเข้าสู่ศูนย์กลางของเพลิง

ผู้ถือการอยู่อาศัยนิติบุคคลอาคารชุด ฐานชุด ๓๐๗๓๐ 5

14.4 ลิฟต์ชักข้อ

การที่กระแสน้ำที่พัดตามทิศทางของน้ำสามารถใช้งานต่อได้โดยอาศัยไฟฟ้าสำรองของอาคาร แต่ในกรณีที่ไฟฟ้าสำรองของอาคารมีขี้อียง ดิฟเฟอเรนเชียลสามารถเพิ่มพอสสำหรับป้องกันโดยสามารถมองจุดนี้ขึ้นที่ใกล้ที่สุด โดยเมื่ออีฟเฟอเรนเชียลมองมาจนถึงขั้นที่ใกล้ที่สุดแล้วบัพดุลที่บัพดุลก็จะเปิดออก ผ่านสามารถอพยพออกจากดิฟเฟอเรนเชียล หลังจากงานที่บัพดุลที่บัพดุลและไม่สามารถให้บริการได้จนกว่ากระแสน้ำที่พัดจะกลับมาเป็นไปตามปกติ วิธีการปฏิบัติเมื่ออีฟเฟอเรนเชียลเกิดขัดข้อง

- 1) แจ้งเหตุข้อร้องเรียนโดยการชุมนุมฉุกเฉินภายในลิฟต์ เพื่อขอความช่วยเหลือ
- 2) ในกรณีฉุกเฉินอุปกรณ์ไฟฟ้าภายในลิฟต์ดับลง ท่านยังสามารถอยู่ในลิฟต์ได้โดยปกติ
- 3) อยู่ในความสงบ ไม่ต้องตกใจ ให้ติดต่อกับเจ้าหน้าที่อาคารโดยใช้โทรศัพท์ภายในลิฟต์

14.5 แผ่นดินไหว

วิธีปฏิบัติเมื่อเกิดฝนดินไหว มีดังต่อไปนี้

- 1) ควบคุมสติ และระงับของหล่นทับ ให้ลดขนาดเข้าให้โต๊ะ เพื่อความปลอดภัย
- 2) ห้ามใช้ลิฟต์โดยเด็ดขาด
- 3) หลีกเลี่ยงเหตุการณ์ลงบลง ให้รีบออกจากอาคารทันที
- 4) อาคารหลังนี้คือออกแบบป้องกันแผ่นดินไหวตามมาตรฐานวิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย

ข้อ 15. บริษัท ดับเบิลยู-ซินะ จำกัด (เจ้าของโครงการ) มีหน้าที่ดูแลและบำรุงรักษาระบบดับเพลิงที่ जोरकठनोमठि และระบบที่ जोरकठनोमठि มีดังนี้

1. คุณและน้องรักษาาระบบดับเพลิงที่จอดรถอัตโนมัติ

เจ้าของโครงการ หน้าที่รับผิดชอบดูแลจัดตั้งแฟลตฟอร์มเว็บไซต์ HALOTRON ขนาด HAL 50 หรือเทียบเท่าในข้อควรจัดให้มี ซึ่งจะต้องมีการตรวจสอบภาพของระดับแฟลตฟอร์มในปฏิทิน 6 เดือน และเมื่อครบกำหนดทุก 3 ปี จะทำการอัปเดตเพิ่มใหม่ และเมื่อครบกำหนดทุก 3 ปี จะทำการเพิ่มระดับแฟลตฟอร์มใหม่ นับแต่นั้นเป็นต้นไป 1 ปี โดยเจ้าของโครงการจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าจ้างค่าเช่าแฟลตฟอร์มใหม่ (กำหนดระยะเวลาการอัปเดตเพิ่มใหม่ และการเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติม ซึ่งอยู่ภายใต้มาตรฐานของมูลนิธิเป็นผู้นำด้าน)

2. แผนการดูแลและบำรุงรักษาระบบที่จอดรถอัตโนมัติ

เจ้าชองโครงการจะมีผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและหล่อปิ่นระยะเวลา 10 ปี โดยค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาในระยะ 5 ปีแรก เจ้าชองโครงการจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายแต่เพียงฝ่ายเดียว และในปีที่ 6 – 10 ปี เจ้าชองโครงการจะรับเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา (Maintenance) รวมค่าหล่อและค่าช่างช่างดูแลระบบ โดยเจ้าชองโครงการจะส่งมอบเป็นแบบถาวรเพื่อให้รับผิดชอบดูแล

คู่มือการปฏิบัติงานกับนิติบุคคลอากรสุร ฎและสุ ของหน่ 5

หมายเลขโทรศัพท์สำคัญ

สำนักงานเบอริติ

สำนักงานนิติบุคคลอาคารชด ฐณะส ทองหล่อ 5 02 - 550 6371

สำนักงานเขตวัฒนา 02 - 381 8930

สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาพระโขนง 02 - 396 1771

สาธารณูปโภค

สำนักงานการไฟฟ้านครหลวงเขตบางกะปิ 02 - 725 5200

- CALL CENTER 1130

• แจ้งไฟฟ้าขัดข้อง 02 - 314 0688 , 02 - 725 5222

02 - 725 5333

สำนักงานประปา สาขาสุมวิท 02 - 331 0028-32

- แจ้างปะปากัคัซ้อง 1125

โรงพยาบาล

โรงพยาบาลสมิติเวช สุขุมวิท 02 - 022 2222

โรงพยาบาลคามิดเบียน 02 - 185 1444

ចូរកស៊ើប

สถานที่จำหน่ายหนังสือ 02 - 390 2240-3, 02 - 381 8853

สถานีดับเพลิงพระโขนง 02-311 4808, 02-311 3429

เหตุด้าน เหตุร้าย 191

สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย 199

ศนย๑เค็๑นภ๑ยพิ๑บัติห้๑งชาติ 1860

ศูนย์นวัตกรรม 1669

อาคารชุด เพื่อลดและปรับโครงสร้างหนี้ให้มีประสิทธิภาพอีก 5 ปี (ปีที่ 6 – ปีที่ 10) จะมีการขอคืนเงินแบ่งค่าที่ 1 ครั้งปี แบ่งเป็นสัดส่วนค่านำไปลงทุนและค่าเช่าให้สมาชิก โดยจะบูรณาการรับผิดชอบของเจ้าของโครงการไปเ็นรายละเอียดฉบับพิเศษลดอาคารชุด แสดงรายละเอียดจำนวนเงินที่รับเข้า จะต้องลดในปีที่ 6 – ปีที่ 10 และแผนค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและหนี้ที่ขอลดอีก 15 ปี (ตามตาราง)

ตารางค่าใช้จ่ายสำหรับบำรุงรักษาระบบจอครบอัตโนมัติ

ปี	ค่าบำรุงรักษาที่ดิน (บาท)	ค่าบำรุงรักษาอสังหาริมทรัพย์ (บาท)	ค่าเช่าโทรศัพท์มือถือ (บาท)	หมายเหตุ
1				
2				
3	ค่าเช่ารถ 5 คันต่อวัน (ค่าบำรุงรักษา+ค่าเช่าโทรศัพท์มือถือ) ค่าเช่ารถสาธารณะ ค่าเช่ารถจักรยานยนต์ ค่าเช่ารถจักรยานยนต์			
4				
5				
6	27,500.00	330,000.00	423,000.00	ค่าเช่ารถสาธารณะ ค่าเช่ารถจักรยานยนต์ ค่าเช่ารถจักรยานยนต์ ค่าเช่ารถจักรยานยนต์
7	27,500.00	330,000.00	1,077,000.00	ค่าบริการโทรศัพท์มือถือ ค่าเช่ารถจักรยานยนต์ ค่าเช่ารถจักรยานยนต์ ค่าเช่ารถจักรยานยนต์
8	27,500.00	330,000.00	-	ค่าบริการโทรศัพท์มือถือ ค่าเช่ารถจักรยานยนต์ ค่าเช่ารถจักรยานยนต์ ค่าเช่ารถจักรยานยนต์
9	27,500.00	330,000.00	-	ค่าบริการโทรศัพท์มือถือ ค่าเช่ารถจักรยานยนต์ ค่าเช่ารถจักรยานยนต์ ค่าเช่ารถจักรยานยนต์
10	27,500.00	330,000.00	-	ค่าบริการโทรศัพท์มือถือ ค่าเช่ารถจักรยานยนต์ ค่าเช่ารถจักรยานยนต์ ค่าเช่ารถจักรยานยนต์
รวมปี 6-10	1,375,000.00	1,650,000.00	1,500,000.00	
11	30,000.00	360,000.00	1,522,000.00	
12	30,000.00	360,000.00	423,000.00	
13	30,000.00	360,000.00	-	
14	30,000.00	360,000.00	1,077,000.00	
15	30,000.00	360,000.00	277,000.00	
รวมปี 11-15	1,500,000.00	1,800,000.00	3,299,000.00	

*หมายเหตุ คู่มือฉบับนี้อาจปรับปรุงเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม และจะแจ้งให้ทราบโดยการปิดประกาศ

คู่มือการอุปฐากบัณฑิตมุขกษัตราการทูต ฐาเนตฺย ทอหงห่อ 3

ภาคผนวก ง

หนังสือรับรองผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสีย-น้ำทิ้ง โดยห้องปฏิบัติการ



ANALYSIS REPORT

Page 1 of 1

Customer Name : นิติบุคคลอาคารชุด รุ่งแสง ทองหล่อ 5
Address : 82 ซอยสุขุมวิท 53 (ปิ่นเกล้า) แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110
Contact : คุณศักดิ์ Phone : 02-1307690, 087-2140857, 082-6878075 E-mail : junesau.thonglor5@thaisai.co.th
Sample Type : Waste water **Sample Size# :** Grab
Sampling Date# : 11/03/2025 **Sampling By# :** Rungsaikom (-190-a-0002)
Analysis Date : 12-18/03/2025 **Report No. :** R 01867/08

Parameter Unit Method **WC 0220/08** **WC 0220/08** **Standard ***
 จารุณพรพรหมกิจพรหมกิจ จารุณพรพรหมกิจพรหมกิจ

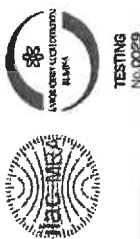
pH	-	In-house method: TM 001	7.4 (25°C)	7.4 (25°C)	5.5-9.0
BOD	mg/L	In-house method: TM 041	320	13	≤ 30
Total Suspended Solid	mg/L	APHA, APWA, WEF Edition 25-2017, part 2540 D	868	14	≤ 40
Total Dissolved Solid	mg/L	APHA, APWA, WEF Edition 25-2017, part 2540 C	320	350	≤ 1,000
Oil & Grease	mg/L	APHA, APWA, WEF Edition 25-2017, part 1520 D	54	< 2	≤ 20
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/L as N	APHA, APWA, WEF Edition 25-2017, part 4500-Norg3 NH ₃ -C	41	18	≤ 35
Sulfide	mg/L as S ²⁻	Iodometric	7.5 *	< 0.10 #	≤ 1.0
Total Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Standard Total Coliform Fermentation	2.2 x 10 ⁴ *	2.0 x 10 ⁴ *	-

Sample Characterization Observation **พบสิ่งปนเปื้อน**

Remark : In-house method: TM 001 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, APWA & WEF, 25th 2017, part 4500-H₂S
 In-house method: TM 041 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, APWA & WEF, 25th 2017, part 4500-OG, 3210 B
 Limit of Quantitation: LOQ (BOD) 4 mg/L, SS=10 mg/L, TDS=50 mg/L, Oil & Grease=2 mg/L, TN=5 mg/L, NH₃-C
 * It is outside the scope of ISO/IEC 17025
 * ทุกรายการที่เกินขีดจำกัดค่ามาตรฐาน (ค่ามาตรฐาน) ให้มีการแจ้งรายการที่เกินค่ามาตรฐานมาพร้อมกัน (ถ้ามี) และแนบภาพถ่าย (ถ้ามี) พร้อมคำอธิบาย
 * End Of Report *

Laboratory Staff (Miss. Orawan Sritai) **Chemist** **Approved By** (Mrs. Neeramol Phadungsong) **General Manager**
 2-190-a-0007 2-190-a-0001

The results relate only to the items tested. Test report shall not be reproduced except in full, without written approval of the laboratory
 ผลการวิเคราะห์มีผลเฉพาะรายการที่ทดสอบเท่านั้น ไม่สามารถนำผลการวิเคราะห์ไปใช้ในส่วนอื่นโดยไม่ได้รับความยินยอมจากห้องปฏิบัติการ (ถ้ามี) และแนบภาพถ่าย (ถ้ามี) พร้อมคำอธิบาย
 FOLLAB 7.8.1/1 ระบุผลการวิเคราะห์



ANALYSIS REPORT

Page 1 of 1

Customer Name : นิติบุคคลอาคารชุด รุ่งแสง ทองหล่อ 5
Address : 82 ซอยสุขุมวิท 53 (ปิ่นเกล้า) แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110
Contact : คุณศักดิ์ Phone : 02-1307690, 087-2140857, 082-6878075 E-mail : junesau.thonglor5@thaisai.co.th
Sample Type : Waste water **Sample Size# :** Grab
Sampling Date# : 30/04/2025 **Sampling By# :** RATTAPOL (-190-a-0016)
Analysis Date : 02-09/05/2025 **Report No. :** R 0309/08

Parameter Unit Method **WC 0308/08** **WC 0308/08** **Standard ***
 จารุณพรพรหมกิจพรหมกิจ จารุณพรพรหมกิจพรหมกิจ

pH	-	In-house method: TM 001	7.1 (25°C)	7.9 (25°C)	5.5-9.0
BOD	mg/L	In-house method: TM 041	430	57	≤ 30
Total Suspended Solid	mg/L	APHA, APWA, WEF Edition 25-2017, part 2540 D	6480 *	28	≤ 40
Total Dissolved Solid	mg/L	APHA, APWA, WEF Edition 25-2017, part 2540 C	380	220	≤ 1,000
Oil & Grease	mg/L	APHA, APWA, WEF Edition 25-2017, part 1520 D	173	< 2	≤ 20
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/L as N	APHA, APWA, WEF Edition 25-2017, part 4500-Norg3 NH ₃ -C	100	48	≤ 35
Sulfide	mg/L as S ²⁻	Iodometric	2.7 *	< 0.10 #	≤ 1.0
Total Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Standard Total Coliform Fermentation	7.0 x 10 ⁴ *	7.8 x 10 ⁴ *	-

Sample Characterization Observation **พบสิ่งปนเปื้อน**

Remark : In-house method: TM 001 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, APWA & WEF, 25th 2017, part 4500-H₂S
 In-house method: TM 041 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, APWA & WEF, 25th 2017, part 4500-OG, 3210 B
 Limit of Quantitation: LOQ (BOD) 4 mg/L, SS=10 mg/L, TDS=50 mg/L, Oil & Grease=2 mg/L, TN=5 mg/L, NH₃-C
 * It is outside the scope of ISO/IEC 17025
 * ทุกรายการที่เกินขีดจำกัดค่ามาตรฐาน (ค่ามาตรฐาน) ให้มีการแจ้งรายการที่เกินค่ามาตรฐานมาพร้อมกัน (ถ้ามี) และแนบภาพถ่าย (ถ้ามี) พร้อมคำอธิบาย
 * End Of Report *

Laboratory Staff (Miss. Orawan Sritai) **Chemist** **Approved By** (Mrs. Neeramol Phadungsong) **General Manager**
 2-190-a-0007 2-190-a-0001

The results relate only to the items tested. Test report shall not be reproduced except in full, without written approval of the laboratory
 ผลการวิเคราะห์มีผลเฉพาะรายการที่ทดสอบเท่านั้น ไม่สามารถนำผลการวิเคราะห์ไปใช้ในส่วนอื่นโดยไม่ได้รับความยินยอมจากห้องปฏิบัติการ (ถ้ามี) และแนบภาพถ่าย (ถ้ามี) พร้อมคำอธิบาย
 FOLLAB 7.8.1/1 ระบุผลการวิเคราะห์



บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED
104 หมู่ 5 ต. บางนา อ. คลองสามวา กรุงเทพมหานคร 10210
104 Moo 5, T. Bangna, A. U-Thai, Ayutthaya 13210, Thailand
Tel : 035-228-383 035-800-588 Fax : 035-800-584

ANALYSIS REPORT

TESTING
No. 00229

Page 1 of 1

Customer Name : บริษัทอุตสาหกรรม ร่มเกล้า ของหล่อ 5
Address : 82 ซอยสุขุมวิท 53 (ใกล้-วาร์ก) แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110
Contact : คุณศิริลักษณ์ Phone : 02-1307690, 087-2140857, 082-6876075 E-mail : nuneau.thonglor5@gmail.com
Sample Type : Waste water Sample Site# : โรงงาน ร่มเกล้า ของหล่อ 5 Sampling Method# : Grab
Sampling Date# : 30/05/2025 Sampling By# : MANOP (1-190-0-0011) Receive Date : 31/05/2025
Analysis Date : 31/05/2025-09/06/2025 Report Date : 09/06/2025 Report No. : R 03697/68

Parameter	Unit	Method	Standard *
pH	-	In-house method: TM 001	7.0 (25°C) 5.5-9.0
BOD	mg/L	In-house method: TM 041	616 5.5-9.0
Total Suspended Solid	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition 23rd 2017, part 2540 D	10800 28
Total Dissolved Solid	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition 23rd 2017, part 2540 C	260 352
Oil & Grease	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition 23rd 2017, part 5520 D	163 7
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/L as N	APHA, AWWA, WEF Edition 23rd 2017, part 4500-Norg N, C	291 54
Sulfide	mg/L as S ²⁻	Iodometric	< 0.10 1.7 x 10 ⁻⁴
Total Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Standard Total Coliform Fermentation	< 0.10 1.7 x 10 ⁴
Sample Characterization	Observation	ทั้งหมด	ทั้งหมด

Remark : In-house method: TM 001 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 23rd 2017, part 4500-HB
In-house method: TM 041 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 23rd 2017, part 4500-OD, 5210 B
Limit of Quantitation: LOQ (BOD=4 mg/L, SS=10 mg/L, TDS=50 mg/L, Oil & Grease=2 mg/L, TKN=5 mg/L as N.)
* It is outside the scope of ISO/IEC 17025
* ผู้จัดทำรายงานนี้ขอรับรองว่าผลการวิเคราะห์ที่ได้มานี้เป็นไปตามมาตรฐานการวิเคราะห์ที่ระบุไว้ในรายงานการวิเคราะห์ (ถ้ามี)

< End Of Report >

Laboratory Staff : (Miss. Orawan Sital) Chemist
Approved By : (Mrs. Neeramol Phadungsong) General Manager
7-190-0-0001

The results relate only to the items tested. Test report shall not be reproduced except in full, without written approval of the laboratory
FO.LAB 7.8.1/1 รายงานผลการทดสอบ



บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED
104 หมู่ 5 ต. บางนา อ. คลองสามวา กรุงเทพมหานคร 10210
104 Moo 5, T. Bangna, A. U-Thai, Ayutthaya 13210, Thailand
Tel : 035-228-383 035-800-588 Fax : 035-800-584

ANALYSIS REPORT

TESTING
No. 00229

Page 1 of 1

Customer Name : บริษัทอุตสาหกรรม ร่มเกล้า ของหล่อ 5
Address : 82 ซอยสุขุมวิท 53 (ใกล้-วาร์ก) แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110
Contact : คุณศิริลักษณ์ Phone : 02-1307690, 087-2140857 E-mail : nuneau.thonglor5@gmail.com
Sample Type : Waste water Sample Site# : โรงงาน ร่มเกล้า ของหล่อ 5 Sampling Method# : Grab
Sampling Date# : 27/06/2025 Sampling By# : TANAKIT (1-190-0-0020) Receive Date : 27/06/2025
Analysis Date : 27/06/2025-04/07/2025 Report Date : 04/07/2025 Report No. : R 04683/68

Parameter	Unit	Method	Standard *
pH	-	In-house method: TM 001	7.0 (25°C) 5.5-9.0
BOD	mg/L	In-house method: TM 041	1330 40
Total Suspended Solid	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition 23rd 2017, part 2540 D	13820 19
Total Dissolved Solid	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition 23rd 2017, part 2540 C	510 288
Oil & Grease	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition 23rd 2017, part 5520 D	364 3
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/L as N	APHA, AWWA, WEF Edition 23rd 2017, part 4500-Norg N, C	363 55
Sulfide	mg/L as S ²⁻	Iodometric	< 0.10 7.0 x 10 ⁻⁴
Total Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Standard Total Coliform Fermentation	< 0.10 7.0 x 10 ⁴
Sample Characterization	Observation	ทั้งหมด	ทั้งหมด

Remark : In-house method: TM 001 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 23rd 2017, part 4500-HB
In-house method: TM 041 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 23rd 2017, part 4500-OD, 5210 B
Limit of Quantitation: LOQ (BOD=4 mg/L, SS=10 mg/L, TDS=50 mg/L, Oil & Grease=2 mg/L, TKN=5 mg/L as N.)
* It is outside the scope of ISO/IEC 17025
* ผู้จัดทำรายงานนี้ขอรับรองว่าผลการวิเคราะห์ที่ได้มานี้เป็นไปตามมาตรฐานการวิเคราะห์ที่ระบุไว้ในรายงานการวิเคราะห์ (ถ้ามี)

< End Of Report >

Laboratory Staff : (Miss. Orawan Sital) Chemist
Approved By : (Mrs. Neeramol Phadungsong) General Manager
7-190-0-0001

The results relate only to the items tested. Test report shall not be reproduced except in full, without written approval of the laboratory
FO.LAB 7.8.1/1 รายงานผลการทดสอบ

ภาคผนวก ง-2

ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำ โดย
ห้องปฏิบัติการ

บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด

WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED

194 หมู่ 5 ม. หนองสา หมู่ 5 ถนนพหลโยธิน 13210
194 Moo 5, T.Nongsa, A.U-Thai, Ayutthaya 13210, Thailand
Tel : 035-228-383 Fax : 035-900-894

ANALYSIS REPORT

Page 1 of 1

Customer Name : บริษัท อลาการ์ดู รันส์ ฟอรัม 5
Address : 82 ซอยสุขุมวิท 53 (ปิ่น-น้ำ) แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110
Contact : คุณพัชรี Email : r.unesu.thonglor5@thaihsd.co.th
Phone : 02-1307690, 087-2140857, 082-8878075
Sample Type : Water Sample Site : โรงแรม รันส์ ฟอรัม 5
Sampling Date : 31/01/2025 Sampling By : Customer
Analysis Date : 12-19/03/2025 Report Date : 19/03/2025 Report No. : RWS 00713/68

Parameter	Unit	Method	PWS 0143/268 ตรวจไม่ผ่าน	PWS 0143/268 ตรวจไม่ผ่าน	Standard *
Total Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Standard Total Coliform Fermentation	< 1.1	< 1.1	< 10
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Thermotolerant (Fecal) Coliform Procedure	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Escherichia coli	MPN/100 mL	Other Escherichia coli Procedure	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Staphylococcus aureus	In 100 mL	Membrane Filter	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Pseudomonas aeruginosa	In 100 mL	Membrane Filter	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Sample Characterization		Observation	ใส	ใส	

Remark : ผลการตรวจวิเคราะห์ตามวิธี 12259 พบ การเพาะเชื้อแบคทีเรียทั้งหมด ไม่พบเชื้อแบคทีเรีย

< End Of Report ->

Laboratory Staff

(Miss. Ronnakom Padungweng)

Chemist

Approved By

(Mrs. Neeramol Phadungsong)

General Manager

The results relate only to the items tested. Test report shall not be reproduced except in full, without written approval of the laboratory
ผลการวิเคราะห์จะเฉพาะตามสิ่งที่ทดสอบเท่านั้น ไม่สามารถนำผลไปใช้ซ้ำโดยไม่ได้รับอนุญาต
FO.LAB 7.8.1/1 รายงานผลการทดสอบ



บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด

WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED

194 หมู่ 5 ม. หนองสา หมู่ 5 ถนนพหลโยธิน 13210
194 Moo 5, T.Nongsa, A.U-Thai, Ayutthaya 13210, Thailand
Tel : 035-228-383 Fax : 035-900-894

ANALYSIS REPORT

Page 1 of 1

Customer Name : บริษัท อลาการ์ดู รันส์ ฟอรัม 5
Address : 82 ซอยสุขุมวิท 53 (ปิ่น-น้ำ) แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110
Contact : คุณพัชรี Email : r.unesu.thonglor5@thaihsd.co.th
Phone : 02-1307690, 087-2140857, 082-8878075
Sample Type : Water Sample Site : โรงแรม รันส์ ฟอรัม 5
Sampling Date : 28/02/2025 Sampling By : Customer
Analysis Date : 12-19/03/2025 Report Date : 19/03/2025 Report No. : RWS 00714/68

Parameter	Unit	Method	PWS 0143/268 ตรวจไม่ผ่าน	PWS 0143/268 ตรวจไม่ผ่าน	Standard *
Total Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Standard Total Coliform Fermentation	< 1.1	< 1.1	< 10
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Thermotolerant (Fecal) Coliform Procedure	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Escherichia coli	MPN/100 mL	Other Escherichia coli Procedure	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Staphylococcus aureus	In 100 mL	Membrane Filter	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Pseudomonas aeruginosa	In 100 mL	Membrane Filter	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Sample Characterization		Observation	ใส	ใส	

Remark : ผลการตรวจวิเคราะห์ตามวิธี 12259 พบ การเพาะเชื้อแบคทีเรียทั้งหมด ไม่พบเชื้อแบคทีเรีย

< End Of Report ->

Laboratory Staff

(Miss. Ronnakom Padungweng)

Chemist

Approved By

(Mrs. Neeramol Phadungsong)

General Manager

The results relate only to the items tested. Test report shall not be reproduced except in full, without written approval of the laboratory
ผลการวิเคราะห์จะเฉพาะตามสิ่งที่ทดสอบเท่านั้น ไม่สามารถนำผลไปใช้ซ้ำโดยไม่ได้รับอนุญาต
FO.LAB 7.8.1/1 รายงานผลการทดสอบ

บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด

WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED

194 หมู่ 5 อ. คลองหลวง จ. ปทุมธานี โทร. 035-800-594
194 หมู่ 5, T.Kienlam, A.U.-Thail, Ayutthaya 13110, Thailand
Tel : 035-800-594, 035-800-593 Fax : 035-800-594



ANALYSIS REPORT

Page 1 of 1

Customer Name : บริษัท อาริยา จำกัด
Address : 82 ซอยสุขุมวิท 53 (ใกล้-มาติ) แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110
Contact : คุณหญิง E-mail : ruseu.thonglor5@thaisai.co.th
Phone : 02-1307660, 087-2140857, 082-8878075
Sample Type : Water Sample Site : โครงการ ศูนย์ พาร์ค 5
Sampling Date : 11/03/2025 Sampling By : WAC
Analysis Date : 12-19/03/2025 Report No. : RWS 0071568

Parameter	Unit	Method	PWS 01437/88	Standard *
Total Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Standard Total Coliform Fermentation	< 1.1	< 10
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Thermotolerant (Fecal) Coliform Procedure	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Escherichia coli	MPN/100 mL	Other Escherichia coli Procedures	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Staphylococcus aureus	In 100 mL	Membrane Filter	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Pseudomonas aeruginosa	In 100 mL	Membrane Filter	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ

Sample Characterization

Remark : ผลการตรวจวิเคราะห์ตามมาตรฐานฉบับที่ 12550 ของ กระทรวงสาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุข วิทยาลัยเทคโนโลยี ไทยพาณิชย์

< End Of Report ->

Laboratory Staff : (Miss. Ronnakorn Padungwieng) Chemist
Approved By : (Mrs. Neeramol Phadungsong) General Manager

The results relate only to the items listed. Test report shall not be reproduced except in full, without written approval of the laboratory
FO.LAB 7.8.1/1 รายงานการทดสอบ วันที่ 03/04/2552 หน้า 1/1

บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด

WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED

194 หมู่ 5 อ. คลองหลวง จ. ปทุมธานี โทร. 035-800-594
194 หมู่ 5, T.Kienlam, A.U.-Thail, Ayutthaya 13110, Thailand
Tel : 035-800-594, 035-800-593 Fax : 035-800-594



ANALYSIS REPORT

Page 1 of 1

Customer Name : บริษัท อาริยา จำกัด
Address : 82 ซอยสุขุมวิท 53 (ใกล้-มาติ) แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110
Contact : คุณหญิง E-mail : ruseu.thonglor5@thaisai.co.th
Phone : 02-1307660, 087-2140857, 082-8878075
Sample Type : Water Sample Site : โครงการ ศูนย์ พาร์ค 5
Sampling Date : 30/04/2025 Sampling By : WAC
Analysis Date : 02-08/05/2025 Report No. : RWS 01264/88

Parameter	Unit	Method	PWS 02591/88	Standard *
Total Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Standard Total Coliform Fermentation	< 1.1	< 10
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Thermotolerant (Fecal) Coliform Procedure	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Escherichia coli	MPN/100 mL	Other Escherichia coli Procedures	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Staphylococcus aureus	In 100 mL	Membrane Filter	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Pseudomonas aeruginosa	In 100 mL	Membrane Filter	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ

Sample Characterization

Remark : ผลการตรวจวิเคราะห์ตามมาตรฐานฉบับที่ 12550 ของ กระทรวงสาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุข วิทยาลัยเทคโนโลยี ไทยพาณิชย์

< End Of Report ->

Laboratory Staff : (Miss. Ronnakorn Padungwieng) Chemist
Approved By : (Mrs. Neeramol Phadungsong) General Manager

The results relate only to the items listed. Test report shall not be reproduced except in full, without written approval of the laboratory
FO.LAB 7.8.1/1 รายงานการทดสอบ วันที่ 03/04/2552 หน้า 1/1

ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำ : ค่าความเป็น
กรด-ด่าง และคลอรีน

ผลการตรวจวัดค่าน้ำประจําวัน

ประจำเดือน ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔

วันที่	น้ำดื่ม		จลเรือ	หมายเหตุ
	PH	CL		
1/1/๖๔	7.6	1.5	✓	
2/1/๖๔	7.6	1.5	✓	
3/1/๖๔	7.6	1.5	✓	
4/1/๖๔	7.6	1.5	✓	
5/1/๖๔	7.6	1.5	✓	
6/1/๖๔	7.6	1.5	✓	
7/1/๖๔	8.2	3.0	✓	
8/1/๖๔	8.2	2.0	✓	
9/1/๖๔	8.2	1.0	✓	
10/1/๖๔	7.6	1.5	✓	
11/1/๖๔	7.6	1.5	✓	
12/1/๖๔	7.6	1.5	✓	
13/1/๖๔	7.6	1.5	✓	
14/1/๖๔	7.6	1.5	✓	
15/1/๖๔	7.6	1.5	✓	
16/1/๖๔	7.6	1.5	✓	
17/1/๖๔	7.6	1.5	✓	
18/1/๖๔	7.6	1.5	✓	
19/1/๖๔	7.6	1.5	✓	
20/1/๖๔	8.2	1.0	✓	
21/1/๖๔	8.2	1.0	✓	
22/1/๖๔	7.6	1.5	✓	
23/1/๖๔	7.6	1.5	✓	
24/1/๖๔	7.6	1.5	✓	
25/1/๖๔	7.6	1.5	✓	
26/1/๖๔	7.6	1.5	✓	
27/1/๖๔	7.6	1.5	✓	
28/1/๖๔	7.6	1.5	✓	
29/1/๖๔	7.6	1.5	✓	
30/1/๖๔	7.6	3.0	✓	
31/1/๖๔	7.6	3.0	✓	

ผลการตรวจวัดค่าน้ำประจําวัน

ประจำเดือน กรกฎาคม ๖๔

วันที่	น้ำดื่ม		จลเรือ	หมายเหตุ
	PH	CL		
1/2/๖๔	7.6	1.5	✓	
2/2/๖๔	7.6	1.5	✓	
3/2/๖๔	7.6	1.5	✓	
4/2/๖๔	7.6	1.5	✓	
5/2/๖๔	7.6	1.5	✓	
6/2/๖๔	7.6	1.5	✓	
7/2/๖๔	8.2	1.0	✓	
8/2/๖๔	8.2	1.0	✓	
9/2/๖๔	8.2	1.0	✓	
10/2/๖๔	7.8	2.0	✓	
11/2/๖๔	7.8	2.0	✓	
12/2/๖๔	7.8	2.0	✓	
13/2/๖๔	7.6	1.5	✓	
14/2/๖๔	7.6	1.5	✓	
15/2/๖๔	7.6	1.5	✓	
16/2/๖๔	7.6	1.5	✓	
17/2/๖๔	7.6	1.5	✓	
18/2/๖๔	7.6	1.5	✓	
19/2/๖๔	7.2	2.0	✓	
20/2/๖๔	7.2	2.0	✓	
21/2/๖๔	7.2	2.0	✓	
22/2/๖๔	7.6	1.5	✓	
23/2/๖๔	7.6	1.5	✓	
24/2/๖๔	7.6	1.5	✓	
25/2/๖๔	7.6	1.5	✓	
26/2/๖๔	7.6	1.5	✓	
27/2/๖๔	7.6	1.5	✓	
28/2/๖๔	7.6	1.5	✓	

ผลการตรวจวัดค่าน้ำประจําวัน

ประจำเดือน..... 2560

วันที่	น้ำดื่ม		เครื่อง	หมายเหตุ
	PH	CL		
1/3/68	7.8	0.6	✓	
2/3/68	7.8	0.6	✓	
3/3/68	7.6	1.5	✓	
4/3/68	7.6	1.5	✓	
5/3/68	7.6	1.5	✓	
6/3/68	7.6	1.5	✓	
7/3/68	7.6	1.5	✓	
8/3/68	7.6	1.5	✓	
9/3/68	7.6	1.5	✓	
10/3/68	7.6	1.5	✓	
11/3/68	7.6	1.5	✓	
12/3/68	7.6	1.5	✓	
13/3/68	7.6	1.5	✓	
14/3/68	7.6	1.5	✓	
15/3/68	7.6	1.5	✓	
16/3/68	7.6	1.5	✓	
17/3/68	7.6	1.5	✓	
18/3/68	7.6	1.5	✓	
19/3/68	7.6	1.5	✓	
20/3/68	7.6	1.5	✓	
21/3/68	7.6	1.5	✓	
22/3/68	7.6	1.5	✓	
23/3/68	7.6	1.5	✓	
24/3/68	7.6	1.5	✓	
25/3/68	7.6	1.5	✓	
26/3/68	7.6	1.5	✓	
27/3/68	7.6	1.5	✓	
28/3/68	7.6	1.5	✓	
29/3/68	7.6	1.5	✓	
30/3/68	7.6	1.5	✓	
31/3/68	7.6	1.5	✓	

CS สแกนด้วย CamScanner

ผลการตรวจวัดค่าน้ำประจําวัน

ประจำเดือน..... 2560

วันที่	น้ำดื่ม		เครื่อง	หมายเหตุ
	PH	CL		
1/3/68	8.2	1.5	✓	
2/3/68	8.2	1.5	✓	
3/3/68	8.2	1.5	✓	
4/3/68	8.2	1.5	✓	
5/3/68	8.2	1.5	✓	
6/3/68	8.2	1.5	✓	
7/3/68	8.2	1.5	✓	
8/3/68	8.2	1.5	✓	
9/3/68	8.2	1.5	✓	
10/3/68	8.2	1.5	✓	
11/3/68	8.2	1.5	✓	
12/3/68	8.2	1.5	✓	
13/3/68	8.2	1.5	✓	
14/3/68	8.2	1.5	✓	
15/3/68	8.2	1.5	✓	
16/3/68	8.2	1.5	✓	
17/3/68	8.2	1.5	✓	
18/3/68	8.2	1.5	✓	
19/3/68	8.2	1.5	✓	
20/3/68	8.2	1.5	✓	
21/3/68	8.2	1.5	✓	
22/3/68	8.2	1.5	✓	
23/3/68	8.2	1.5	✓	
24/3/68	8.2	1.5	✓	
25/3/68	8.2	1.5	✓	
26/3/68	8.2	1.5	✓	
27/3/68	8.2	1.5	✓	
28/3/68	8.2	1.5	✓	
29/3/68	8.2	1.5	✓	
30/3/68	8.2	1.5	✓	
31/3/68	8.2	1.5	✓	

CS สแกนด้วย CamScanner

ผลการตรวจวัดค่าน้ำประจำวัน

ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕ ๖๕

วันที่	น้ำลึก		น้ำตื้น		ลงมือ	หมายเหตุ
	PH	CL	PH	CL		
1/5/68	7.6	1.5	7.6	1.5	N	
2/5/68	7.6	1.5	7.6	1.5	N	
3/5/68	7.6	1.5	7.6	1.5	N	
4/5/68	7.6	1.0	7.6	1.0	N	
5/5/68	7.6	1.0	7.6	1.0	N	
6/5/68	7.6	1.0	7.6	1.0	N	
7/5/68	8.2	2.0	8.2	2.0	N	
8/5/68	8.2	2.0	8.2	2.0	N	
9/5/68	7.6	1.5	7.6	1.5	N	
10/5/68	7.6	1.5	7.6	1.5	N	
11/5/68	7.6	1.5	7.6	1.5	N	
12/5/68	7.6	1.5	7.6	1.5	N	
13/5/68	7.6	1.5	7.6	1.5	N	
14/5/68	7.6	1.5	7.6	1.5	N	
15/5/68	7.6	1.5	7.6	1.5	N	
16/5/68	7.6	1.5	7.6	1.5	N	
17/5/68	8.2	2.0	8.2	1.5	N	
18/5/68	8.2	2.0	8.2	1.5	N	
19/5/68	8.2	2.0	8.2	1.0	N	
20/5/68	8.2	1.5	7.8	1.0	N	
21/5/68	8.2	1.5	7.8	1.0	N	
22/5/68	7.8	1.5	7.6	1.0	N	
23/5/68	7.8	1.5	7.6	0.6	N	
24/5/68	7.6	1.5	7.6	0.6	N	
25/5/68	7.6	1.0	7.6	0.6	N	
26/5/68	7.6	1.0	7.6	0.6	N	
27/5/68	7.8	1.0	7.8	1.5	N	
28/5/68	7.8	1.0	7.8	1.5	N	
29/5/68	7.8	1.0	7.8	1.0	N	
30/5/68	7.6	1.0	7.6	1.0	N	
31/5/68	7.6	1.0	7.8	1.0	N	

สำเนาหนังสือรับรองห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

ที่อก ๐๓๑๐(๑)/ ๒ ๒ ๒ ๑ ๕



กรมโรงงานอุตสาหกรรม
ถนนพหลโยธิน แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๒ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด

อ้างถึง คำขอขึ้นทะเบียน/ต่ออายุ/เปลี่ยนแปลงบุคลากร และชนิดสารเคมีของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารแบบท้ายหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด จำนวน ๑๐ แผ่น

ตามหนังสือที่อ้างถึง บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ขอต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน เลขทะเบียน ๖-๑๙๐ สถานที่ตั้งเลขที่ ๑/๔๔ หมู่ที่ ๕ ตำบลคานหาม อำเภออุทัย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม นั้น

กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว ให้บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน โดยมีองค์ประกอบดังนี้

ก. ผู้ควบคุมดูแลห้องปฏิบัติการวิเคราะห์

๑) นางนิมิต ผดุงสงฆ์

๒) นางสาวปรเมศร์ ชิวเศรษฐ์

๓) นางสาวนิตยา จันทบุตร

๔) นางสาวจุฑาทิพย์ ภูผาน

ข. เจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการวิเคราะห์

๑) นางสาวอนุสรณ์ แผลดวงแก้ว

๒) นายรัชชกร โกสุมภ์

๓) นางสาวสุวิมล บึงแสงอ่อน

๔) นางสาววราพร วัชรวิเศษ

๕) นางสุนันทา แจ่มนิม

๖) นายพิพัฒน์ วรสุรินทร์

๗) นางสาวอรพรรณ สิริได้

๘) นายวิชาญ อู่ไรรวม

๙) นางสาวกนิษฐา สร้อยจิตร

๑๐) นางสาวรณกร ผดุงเรือง

๑๑) นายณัทพร สลามสุข

๑๒) นายจตุพร อินทรโยธาส

๑๓) นางสาวศรียา มีแก้ว

๑๔) นางสาววิญญูสา แผลงศรี

๑๕) นายรัชพล ไบโร

ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-๓-๐๐๐๑

ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-๓-๐๐๐๒

ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-๓-๐๐๐๓

ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-๓-๐๐๐๔

ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-๓-๐๐๐๑

ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-๓-๐๐๐๒

ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-๓-๐๐๐๓

ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-๓-๐๐๐๔

ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-๓-๐๐๐๕

ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-๓-๐๐๐๖

ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-๓-๐๐๐๗

ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-๓-๐๐๐๘

ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-๓-๐๐๐๙

ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-๓-๐๐๑๐

ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-๓-๐๐๑๑

ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-๓-๐๐๑๒

ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-๓-๐๐๑๓

ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-๓-๐๐๑๔

ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-๓-๐๐๑๕

๑๖) นางสาวสมมาศ...

๑๖) นางสาวสมมาศ อยู่สา
๑๗) นายอุบลรัตน์ สารยศ
๑๘) นางสาวกัญญา อาจโยธา
๑๙) นายสุวิทย์ ใจธรรมาภพ
๒๐) นายชนกฤต สุจริต
๒๑) นางสาวกมลพร หลวงประมูล
๒๒) นางสาวณิชาญา แก้วรุ่งฟ้า
๒๓) นางสาวสุธาธิณี หอมสวาท
๒๔) นางสาวเครือวัลย์ สมภักษ์

ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-๓-๐๐๑๖
ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-๓-๐๐๑๗
ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-๓-๐๐๑๘
ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-๓-๐๐๑๙
ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-๓-๐๐๒๐
ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-๓-๐๐๒๑
ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-๓-๐๐๒๒
ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-๓-๐๐๒๓
ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-๓-๐๐๒๔

ค. ขอบข่ายสารเคมีที่ได้รับขึ้นทะเบียนให้วิเคราะห์ในน้ำเสีย น้ำใต้ดิน สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุ

ที่ไม่ใช่แล้ว และดิน คานสิ่งส่งมาด้วย

หนังสือฉบับนี้จะหมดอายุในวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๕ หากประสงค์จะต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน ให้ยื่นคำขอต่ออายุพร้อมเอกสารประกอบคำขอต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรมภายใน ๓๐ วัน ก่อนวันสิ้นสุดของหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน ทั้งนี้ สามารถยื่นคำขอผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้ที่หน้าเว็บไซต์กรมโรงงานอุตสาหกรรม ตาม QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิชาญ วัชรวิเศษ)
ผู้อำนวยการกองวิเคราะห์และควบคุมมลพิษ
ปฎิบัติราชการแทนอธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม



ยื่นคำขอผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

กองวิจัยและพัฒนาสิ่งแวดล้อมพิษโรงงาน
กลุ่มมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์ทดสอบมลพิษและทะเบียนห้องปฏิบัติการ
โทร. ๐ ๒๕๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๐๑๓-๕
โทรสาร ๐ ๒๕๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๐๑๔
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ sarabangadiv@mail.go.th

ที่อก ๐๓๑๐(๑)/ ๒ ๒ ๒ ๑ ๕



กรมโรงงานอุตสาหกรรม
ถนนพหลโยธิน แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๒๕ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง เปลี่ยนแปลงบุคลากรของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด

อ้างถึง คำขอขึ้นทะเบียน/ต่ออายุ/เปลี่ยนแปลงบุคลากร และชนิดสารเคมีของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖

ตามหนังสือที่อ้างถึง บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน เลขทะเบียน ๖-๑๙๐ สถานที่ตั้งเลขที่ ๑/๔๔ หมู่ที่ ๕ ตำบลคานหาม อำเภออุทัย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ขอเปลี่ยนแปลงบุคลากรของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ ความละเอียดเพิ่มเติมดังนี้

กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว มีความเห็นดังนี้

๑. ให้ยกเลิกเจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ จำนวน ๔ ราย

๑) นายจตุพร อินทรโยธาส

๒) นางสาวณิชาญา แก้วรุ่งฟ้า

๓) นางสาวสุธาธิณี หอมสวาท

๔) นางสาวเครือวัลย์ สมภักษ์

ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-๓-๐๐๑๖

ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-๓-๐๐๑๗

ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-๓-๐๐๑๘

ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-๓-๐๐๑๙

๒. ให้เพิ่มเจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ จำนวน ๔ ราย

๑) นางสาวอรรณพ แฉะอ้อย

๒) นางสาวทิพย์รัตน์ ทองเย็น

๓) นายนิเทศ พูลศรี

๔) นายจิตติวัชร วงศ์หมากเหิน

๕) นายกฤษณะ อรรณพ

ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-๓-๐๐๒๐

ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-๓-๐๐๒๑

ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-๓-๐๐๒๒

ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-๓-๐๐๒๓

ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-๓-๐๐๒๔

อนึ่ง หนังสือฉบับนี้จะหมดอายุพร้อมหนังสือต่ออายุรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน คือในวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๕ ทั้งนี้ สามารถยื่นคำขอผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้ที่หน้าเว็บไซต์กรมโรงงานอุตสาหกรรม

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิชาญ วัชรวิเศษ)
ผู้อำนวยการกองวิเคราะห์และควบคุมมลพิษ
ปฎิบัติราชการแทนอธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม

กองวิจัยและพัฒนาสิ่งแวดล้อมพิษโรงงาน

กลุ่มมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์ทดสอบมลพิษและทะเบียนห้องปฏิบัติการ

โทร. ๐ ๒๕๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๐๑๓-๕

โทรสาร ๐ ๒๕๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๐๑๔

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ sarabangadiv@mail.go.th

"อุตสาหกรรมก้าวไกล ประเทศไทยก้าวหน้า ร่วมกันพัฒนา อุตสาหกรรมสีเขียว"



ที่อก ๐๓๑๐(๑)/ ๒ ๒ ๒ ๑ ๕



กรมโรงงานอุตสาหกรรม
ถนนพหลโยธิน แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง เปลี่ยนแปลงบุคลากรของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด

อ้างถึง คำขอขึ้นทะเบียน/ต่ออายุ/เปลี่ยนแปลงบุคลากร และชนิดสารเคมีของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน ลงวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๕

ตามคำขอที่อ้างถึง บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน เลขทะเบียน ๖-๑๙๐ สถานที่ตั้งเลขที่ ๑/๔๔ หมู่ที่ ๕ ตำบลคานหาม อำเภออุทัย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ขอเปลี่ยนแปลงบุคลากรความละเอียดเพิ่มเติมดังนี้

กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว ให้ยกเลิกเจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการวิเคราะห์จำนวน ๓ ราย ได้แก่

๑) นางสาวกนิษฐา สร้อยจิตร

๒) นางสาวกัญญา อาจโยธา

๓) นายสุวิทย์ ใจธรรมาภพ

ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-๓-๐๐๐๑

ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-๓-๐๐๐๒

ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-๓-๐๐๐๓

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายพรชัย กัลป์กรอง)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม

กองวิจัยและพัฒนาสิ่งแวดล้อมพิษโรงงาน
กลุ่มมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์ทดสอบมลพิษและทะเบียนห้องปฏิบัติการ
โทร. ๐ ๒๕๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๐๑๓-๕
โทรสาร ๐ ๒๕๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๐๑๔
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ sarabangadiv@mail.go.th

"อุตสาหกรรมก้าวไกล ประเทศไทยก้าวหน้า ร่วมกันพัฒนา อุตสาหกรรมสีเขียว"



เอกสารแนบท้ายหนังสือรับข้ออาชญาขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด เลขทะเบียน ๖-๑๙๐
ที่อก ๐๓๑๐(๓)ค ๒ ๗ ๑ ๔ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๕

ขอขายสารเคมีที่ได้รับขึ้นทะเบียนจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม จำนวน ๒๒๙ รายการ
น้ำเสีย จำนวน ๔๔ รายการ

ลำดับที่	สารเคมี	วิธีวิเคราะห์
1	Aldrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
2	Arsenic	Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3]
3	Barium	Digestion, Direct Nitrous Oxide Acetylene Flame Method ^[3]
4	α-BHC	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
5	β-BHC	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
6	γ-BHC	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
7	δ-BHC	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
8	Biochemical Oxygen Demand	1) 5-Day BOD Test, Azide Modification Method ^[3] 2) 5-Day BOD Test, Membrane Electrode Method ^[3]
9	Cadmium	1) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[3] 2) Digestion, Electrothermal Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3]
10	Chemical Oxygen Demand	Closed Reflux, Titrimetric Method ^[3]
11	Chromium	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[3]
12	Color	ADMI Weighted-Ordinate Spectrophotometric Method ^[3]
13	Copper	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[3]
14	Cyanide	Distillation, Colorimetric Method ^[3]
15	4,4'-DDD	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
16	4,4'-DDE	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]

17 4,4'-DDT ...

- ๒ -

ลำดับที่	สารเคมี	วิธีวิเคราะห์
17	4,4'-DDT	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
18	Dieldrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
19	Endosulfan I	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
20	Endosulfan II	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
21	Endosulfan Sulfate	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
22	Endrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
23	Endrin Aldehyde	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
24	Formaldehyde	Distillation, Colorimetric Method ^[2]
25	Free Chlorine	DPD Colorimetric Method ^[3]
26	Hexavalent Chromium	Filtration, Colorimetric Method ^[3]
27	Heptachlor	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
28	Heptachlor Epoxide	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
29	Lead	1) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method 2) Digestion, Electrothermal Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3]
30	Manganese	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[3]
31	Mercury	Digestion, Cold-Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3]
32	Methoxychlor	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
33	Nickel	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[3]
34	Oil & Grease	Soxhlet Extraction Method ^[3]
35	pH	Electrometric Method ^[3]

36 Phenol...

- ๓ -

ลำดับที่	สารเคมี	วิธีวิเคราะห์
36	Phenol	Distillation, Direct Photometric Method ^[3]
37	Selenium	Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3]
38	Sulfide	Precipitation, Iodometric Method ^[3]
39	Temperature	Laboratory and Field Methods ^[3]
40	Total Dissolved Solids	Dried at 180 °C ^[3]
41	Total Kjeldahl Nitrogen	Macro Kjeldahl, Titrimetric Method ^[3]
42	Total Suspended Solids	Dried at 103-105 °C ^[3]
43	Trivalent Chromium	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method; Filtration, Colorimetric Method; Calculation ^[3]
44	Zinc	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[3]

น้ำดื่ม จำนวน 31 รายการ

ลำดับที่	สารเคมี	วิธีวิเคราะห์
1	Aldrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
2	Antimony	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[3]
3	Arsenic	Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3]
4	Barium	Digestion, Direct Nitrous Oxide-Acetylene Flame Method ^[3]
5	Beryllium	Digestion, Direct Nitrous Oxide-Acetylene Flame Method ^[3]
6	Cadmium	1) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[3] 2) Digestion, Electrothermal Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3]
7	Chromium	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[3]
8	Chromium (III)	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method; Filtration, Colorimetric Method; Calculation ^[3]
9	Chromium (VI)	Filtration, Colorimetric Method ^[3]
10	Cyanide	Distillation, Colorimetric Method ^[3]
11	DDD	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]

12 DDE...

- ๔ -

ลำดับที่	สารเคมี	วิธีวิเคราะห์
12	DDE	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
13	DDT	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
14	Dieldrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
15	Endrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
16	α-HCH	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
17	β-HCH	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
18	γ-HCH	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
19	Heptachlor	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
20	Heptachlor epoxide	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
21	Lead	1) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[3] 2) Digestion, Electrothermal Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3]
22	Manganese	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[3]
23	Mercury	Digestion, Cold-Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3]
24	Methoxychlor	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
25	Nickel	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[3]
26	pH	Electrometric Method ^[3]
27	Phenols	Distillation, Direct Photometric Method ^[3]
28	Selenium	Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3]
29	Silver	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[3]

30 Vanadium...

ลำดับที่	สารเคมี	วิธีวิเคราะห์
30	Vanadium	Digestion, Direct Nitrous Oxide-Acetylene Flame Method ⁽³⁾
31	Zinc	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ⁽³⁾

สิบปีของวิธีทดสอบนี้ใช้แล้ว จำนวน 25 รายการ

ลำดับที่	สารเคมี	วิธีวิเคราะห์
1	Aldrin	1) Waste Extraction, Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(4,14) 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(6,14)
2	Antimony	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^(1,8) 2) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^(9,8)
3	Arsenic	1) Waste Extraction, Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method ^(1,9) 2) Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method ^(4,9)
4	Barium	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Nitrous Oxide-Acetylene Flame Method ^(1,8) 2) Digestion, Direct Nitrous Oxide-Acetylene Flame Method ^(9,8)
5	Beryllium	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Nitrous Oxide-Acetylene Flame Method ^(1,8) 2) Digestion, Direct Nitrous Oxide-Acetylene Flame Method ^(9,8)
6	Cadmium	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^(1,8) 2) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^(9,8)
7	Chromium	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^(1,8) 2) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^(9,8)
8	Chromium (VI)	1) Waste Extraction, Colorimetric Method ^(1,10) 2) Digestion, Colorimetric Method ^(7,10)

9 Copper...

ลำดับที่	สารเคมี	วิธีวิเคราะห์
9	Copper	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^(1,8) 2) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^(9,8)
10	DDD	1) Waste Extraction, Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(4,14) 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(6,14)
11	DDE	1) Waste Extraction, Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(4,14) 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(6,14)
12	DDT	1) Waste Extraction, Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(4,14) 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(6,14)
13	Dieldrin	1) Waste Extraction, Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(4,14) 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(6,14)
14	Endrin	1) Waste Extraction, Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(4,14) 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(6,14)
15	Heptachlor	1) Waste Extraction, Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(4,14) 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(6,14)
16	Lead	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^(1,8) 2) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^(9,8)

17 Lindane...

ลำดับที่	สารเคมี	วิธีวิเคราะห์
17	Lindane	1) Waste Extraction, Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(4,14) 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(6,14)
18	Mercury	1) Waste Extraction, Digestion, Cold-Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method ^(1,11) 2) Digestion, Cold-Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method ^(4,11)
19	Methoxychlor	1) Waste Extraction, Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(4,14) 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(6,14)
20	Nickel	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^(1,8) 2) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^(9,8)
21	pH	Electrometric Method ^(1,6)
22	Selenium	1) Waste Extraction, Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method ^(1,13) 2) Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method ^(4,13)
23	Silver	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^(1,8) 2) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^(9,8)
24	Vanadium	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^(1,8) 2) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^(9,8)
25	Zinc	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^(1,8) 2) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^(9,8)

ดิน...

ดิน จำนวน 29 รายการ

ลำดับที่	สารเคมี	วิธีวิเคราะห์
1	Aldrin	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(4,14)
2	Antimony	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^(9,8)
3	Arsenic	Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method ^(4,9)
4	Barium	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^(9,8)
5	Beryllium	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^(9,8)
6	Cadmium	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^(9,8)
7	Chromium	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^(9,8)
8	Chromium (III)	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame, Colorimetric Method; Calculation ^(4,5,7,10)
9	Chromium (VI)	Digestion, Colorimetric Method ^(7,10)
10	Cyanide	Cyanide Extraction Method ⁽¹²⁾
11	DDD	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(6,14)
12	DDE	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(6,14)
13	DDT	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(6,14)
14	Dieldrin	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(6,14)
15	Endrin	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(6,14)
16	α-HCH	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(6,14)
17	β-HCH	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(6,14)
18	γ-HCH	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(6,14)

19 Heptachlor...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
19	Heptachlor	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(6,14)
20	Heptachlor epoxide	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(6,14)
21	Lead	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^(6,8)
22	Manganese	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^(6,8)
23	Mercury	Digestion, Cold-Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method ^(6,12)
24	Methoxychlor	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(6,14)
25	Nickel	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^(6,8)
26	Selenium	Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method ^(6,13)
27	Silver	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^(6,8)
28	Vanadium	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^(6,8)
29	Zinc	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^(6,8)

เอกสารอ้างอิง

- กระทรวงอุตสาหกรรม. ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม, พ.ศ. 2548. เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว. ราชกิจจานุเบกษา. 25 มกราคม 2549. เล่มที่ 123 ตอนพิเศษ 114.
- สมาคมวิศวกรรมสิ่งแวดล้อมแห่งประเทศไทย. คู่มือวิเคราะห์น้ำเสีย. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพฯ: เรือนแก้วการพิมพ์, 2547.
- APHA, AWWA, WEF. Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. 23rd ed. Washington, DC: APHA, 2017.
- United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. Acid Digestion of Sediments, Sludges, and Soils. SW-846 Method 3050B, 1996.
- United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. Separatory Funnel Liquid-Liquid Extraction. SW-846 Method 3510C, 1996.
- United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. Soxhlet Extraction. SW-846 Method 3540C, 1996.

7. United...

7. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. Alkaline Digestion for Hexavalent Chromium. SW-846 Method 3060A, 1996.

8. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. Flame Atomic Absorption Spectrophotometry. SW-846 Method 7000B, 2007.

9. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. Antimony and Arsenic (Atomic Absorption, Borohydride Reduction). SW-846 Method 7062, 1994.

10. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. Chromium, Hexavalent (Colorimetric). SW-846 Method 7196A, 1992.

11. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. Mercury in Liquid Waste (Manual Cold Vapor Technique). SW-846 Method 7470A, 1994.

12. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. Mercury in Solid or Semisolid Waste (Manual Cold-Vapor Technique). SW-846 Method 7471B, 2007.

13. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. Selenium (Atomic Absorption, Borohydride Reduction). SW-846 Method 7742, 1994.

14. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. Semivolatile Organic Compounds by Gas Chromatography Mass Spectrometry (GC/MS). SW-846 Method 8270D, 2014.

15. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. Cyanide Extraction Procedure for Solids and Oils. SW-846 Method 9013A, 2014.

16. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. Soil and Waste pH. SW-846 Method 9045D, 2004.

ภาคผนวก ฉ

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด
พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงการกำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคาร ให้เหมาะสมตามความก้าวหน้าในทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และความเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม ของประเทศ และให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยคำแนะนำของคณะกรรมการควบคุมมลพิษ และโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด ฉบับลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๔๘

ข้อ ๒ ในประกาศนี้

“อาคาร” หมายความว่า อาคารที่ก่อสร้างขึ้น ไม่ว่าจะมีลักษณะเป็นอาคารหลังเดียวหรือเป็นกลุ่มของอาคารซึ่งตั้งอยู่ภายในพื้นที่ซึ่งเป็นบริเวณเดียวกัน และไม่ว่าจะมีที่ระบายน้ำเพื่อเดียวหรือมีหลายท่อที่เชื่อมติดต่อกันระหว่างอาคารหรือไม่ก็ตาม

“น้ำทิ้ง” หมายความว่า น้ำที่เกิดจากกิจกรรมของอาคารที่ระบายน้ำหรือจะระบายลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะหรือออกสู่สิ่งแวดล้อม

ข้อ ๓ ให้แบ่งอาคาร ออกเป็น ๓ ชนิด คือ

ชนิดที่ ๑ อาคารอยู่อาศัย หมายถึง อาคารที่มีวัตถุประสงค์ให้เป็นที่พักอาศัยของบุคคลทั้งการอยู่อาศัยอย่างถาวรหรือชั่วคราว ได้แก่

(๑) อาคารชุด ตามกฎหมายว่าด้วยอาคารชุด

(๒) หอพัก ตามกฎหมายว่าด้วยหอพัก

(๓) หอพัก ห้องเช่า ห้องแบ่งเช่า หรือกิจการอื่นในทำนองเดียวกันตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข

(๔) สถานรับเลี้ยงเด็ก ตามกฎหมายว่าด้วยคุ้มครองเด็ก

(๕) สถานดูแลผู้สูงอายุหรือผู้พิการทั้งที่ ตามกฎหมายว่าด้วยสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ

(๖) ที่พักอาศัยสำหรับลูกจ้างประเภทกิจกรรมก่อสร้าง ตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน

ชนิดที่ ๒ อาคารพาณิชย์ หมายถึง อาคารที่ใช้ประโยชน์ในการพาณิชย์กรรม หรือบริการธุรกิจอย่างเดียวหรือหลายอย่าง ได้แก่

(๑) โรงแรม ตามกฎหมายว่าด้วยโรงแรม

- (๒) ศูนย์การค้าหรือห้างสรรพสินค้า
- (๓) ตลาด ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข
- (๔) สถานบริการประเภทสถานอาบน้ำ บวดหรืออบตัว ตามกฎหมายว่าด้วยสถานบริการ
- (๕) กัดอาคารหรือร้านอาหาร
- (๖) อาคารที่ทำการของทางราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์การระหว่างประเทศและของเอกชน
- (๗) อาคารโรงเรียนเอกชน ตามกฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชน โรงเรียนของทางราชการ
- อาคารสถาบันอุดมศึกษาของเอกชน ตามกฎหมายว่าด้วยสถาบันอุดมศึกษาของเอกชนและสถาบันอุดมศึกษาของทางราชการ

ชนิดที่ ๓ อาคารสถานพยาบาล หมายถึง สถานพยาบาล ตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน

ข้อ ๔ ให้แบ่งขนาดของอาคาร ออกเป็น ๔ ประเภท ดังต่อไปนี้

ประเภทอาคาร	หน่วย	อาคารประเภท ก.	อาคารประเภท ข.	อาคารประเภท ค.	อาคารประเภท ง.
๑. อาคารอยู่อาศัย					
อาคารชุด	ห้องชุด	ตั้งแต่ ๕๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๓๐๐ แต่ไม่ถึง ๕๐๐	ไม่ถึง ๓๐๐	-
หอพัก	ห้อง	-	ตั้งแต่ ๕๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๕๐ แต่ไม่ถึง ๕๐๐	ไม่ถึง ๕๐
หอพัก ห้องเช่า ห้องแบ่งเช่า หรือกิจการอื่นในทำนองเดียวกัน ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข	ห้อง	-	ตั้งแต่ ๕๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๕๐ แต่ไม่ถึง ๕๐๐	ไม่ถึง ๕๐
สถานรับเลี้ยงเด็ก	-	-	-	-	ทุกขนาด
สถานดูแลผู้สูงอายุหรือผู้พิการทั้งที่	-	-	-	-	ทุกขนาด
ที่พักอาศัยสำหรับลูกจ้างประเภทกิจกรรมก่อสร้าง	-	-	-	-	ทุกขนาด
๒. อาคารพาณิชย์					
โรงแรม	ห้อง	ตั้งแต่ ๒๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๖๐ แต่ไม่ถึง ๒๐๐	ไม่ถึง ๖๐	-
สถานบริการประเภทสถานอาบน้ำ บวดหรืออบตัว	ตารางเมตร	-	ตั้งแต่ ๕,๐๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๑,๐๐๐ แต่ไม่ถึง ๕,๐๐๐	ไม่ถึง ๑,๐๐๐
โรงเรียนเอกชน โรงเรียนของทางราชการ สถาบันอุดมศึกษาของเอกชนหรือสถาบันอุดมศึกษาของกระทรวงการ		ตั้งแต่ ๒๕,๐๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๕,๐๐๐ แต่ไม่ถึง ๒๕,๐๐๐	-	ไม่ถึง ๕,๐๐๐

ประเภทอาคาร	หน่วย	อาคารประเภท ก.	อาคารประเภท ข.	อาคารประเภท ค.	อาคารประเภท ง.
อาคารที่ทำการของทางราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์การระหว่างประเทศและของเอกชน		ตั้งแต่ ๕๕,๐๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๓๐,๐๐๐ แต่ไม่ถึง ๕๕,๐๐๐	ตั้งแต่ ๕,๐๐๐ แต่ไม่ถึง ๓๐,๐๐๐	ไม่ถึง ๕,๐๐๐
ศูนย์การค้าหรือห้างสรรพสินค้า		ตั้งแต่ ๒๕,๐๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๕,๐๐๐ แต่ไม่ถึง ๒๕,๐๐๐	-	ไม่ถึง ๕,๐๐๐
ตลาด		ตั้งแต่ ๒,๕๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๑,๕๐๐ แต่ไม่ถึง ๒,๕๐๐	ตั้งแต่ ๑,๐๐๐ แต่ไม่ถึง ๑,๕๐๐	ไม่ถึง ๑,๐๐๐
กัดอาคารหรือร้านอาหาร		ตั้งแต่ ๒,๕๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๕๐๐ แต่ไม่ถึง ๒,๕๐๐	ตั้งแต่ ๕๐๐ แต่ไม่ถึง ๕๐๐	ไม่ถึง ๕๐๐
๓. อาคารสถานพยาบาล	เตียง	ตั้งแต่ ๓๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๑๐ แต่ไม่ถึง ๓๐	-	ไม่ถึง ๑๐

ข้อ ๕ กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารไว้ ดังต่อไปนี้

พารามิเตอร์	ค่ามาตรฐาน			
	อาคารประเภท ก.	อาคารประเภท ข.	อาคารประเภท ค.	อาคารประเภท ง.
๑. ความเป็นกรดและด่าง (pH)	๕.๕ - ๘.๐	๕.๕ - ๘.๐	๕.๕ - ๘.๐	๕.๕ - ๘.๐
๒. บีโอดี (Biochemical Oxygen Demand)	ไม่เกิน ๒๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๓๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๔๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๕๐ มิลลิกรัมต่อลิตร สำหรับอาคารอยู่อาศัย
๓. ของแข็งแขวนลอยทั้งหมด (Total Suspended Solids)	ไม่เกิน ๓๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๔๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๕๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๖๐ มิลลิกรัมต่อลิตร
๔. ของแข็งละลายน้ำทั้งหมด (Total Dissolved Solids)	ไม่เกิน ๑,๐๐๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๑,๐๐๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๑,๐๐๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	-

พารามิเตอร์	ค่ามาตรฐาน			
	อาคารประเภท ก.	อาคารประเภท ข.	อาคารประเภท ค.	อาคารประเภท ง.
สำหรับอาคารอยู่อาศัยและอาคารพาณิชย์	สำหรับอาคารอยู่อาศัยและอาคารพาณิชย์	สำหรับอาคารอยู่อาศัยและอาคารพาณิชย์	สำหรับอาคารอยู่อาศัยและอาคารพาณิชย์	สำหรับอาคารอยู่อาศัยและอาคารพาณิชย์
เพิ่มขึ้นจากปริมาณน้ำใช้ปกติไม่เกิน ๓,๐๐๐ สำหรับอาคารสถานพยาบาล	เพิ่มขึ้นจากปริมาณน้ำใช้ปกติไม่เกิน ๓,๐๐๐ สำหรับอาคารสถานพยาบาล	เพิ่มขึ้นจากปริมาณน้ำใช้ปกติไม่เกิน ๓,๐๐๐ สำหรับอาคารสถานพยาบาล	เพิ่มขึ้นจากปริมาณน้ำใช้ปกติไม่เกิน ๓,๐๐๐ สำหรับอาคารสถานพยาบาล	เพิ่มขึ้นจากปริมาณน้ำใช้ปกติไม่เกิน ๓,๐๐๐ สำหรับอาคารสถานพยาบาล
๕. ซัลไฟด์ (Sulfide)	ไม่เกิน ๑.๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๑.๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๑.๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	-
๖. ไนโตรเจน (Total Kjeldahl Nitrogen)	ไม่เกิน ๓๕ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๓๕ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๔๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	-
๗. น้ำมันและไขมัน (Oil and Grease)	ไม่เกิน ๒๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๒๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๒๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๒๐ มิลลิกรัมต่อลิตร สำหรับอาคารอยู่อาศัย
๘. แบคทีเรียกลุ่มโคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform Bacteria) (สำหรับอาคารสถานพยาบาล)	ไม่เกิน ๕,๐๐๐ (เอ็มพีอีต่อ ๑๐๐ มิลลิกรัม)	ไม่เกิน ๕,๐๐๐ (เอ็มพีอีต่อ ๑๐๐ มิลลิกรัม)	ไม่เกิน ๕,๐๐๐ (เอ็มพีอีต่อ ๑๐๐ มิลลิกรัม)	-
๙. แบคทีเรียกลุ่มเฟคัลโคลิฟอร์ม (Fecal Coliform Bacteria) (สำหรับอาคารสถานพยาบาล)	ไม่เกิน ๑,๐๐๐ (เอ็มพีอีต่อ ๑๐๐ มิลลิกรัม)	ไม่เกิน ๑,๐๐๐ (เอ็มพีอีต่อ ๑๐๐ มิลลิกรัม)	ไม่เกิน ๑,๐๐๐ (เอ็มพีอีต่อ ๑๐๐ มิลลิกรัม)	-
๑๐. คลอรีนอิสระ (Free Chlorine) (สำหรับอาคารสถานพยาบาล)	ไม่เกิน ๑.๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๑.๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๑.๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	-

- ข้อ ๖ การตรวจสอบมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารให้ใช้วิธีการ ดังต่อไปนี้
- ๖.๑ ความเป็นกรดและด่าง ให้ใช้เครื่องวัดความเป็นกรดและด่างของน้ำ (pH Meter) ที่มีความละเอียดไม่ต่ำกว่า ๐.๑ หน่วย
 - ๖.๒ บิโอดี ให้ใช้วิธีบิโอดีด้วยที่อุณหภูมิ ๒๐ องศาเซลเซียส เป็นเวลา ๕ วันติดต่อกัน และหาออกซิเจนละลายด้วยวิธีเอไซด์มอดิฟิเคชัน (Azide Modification) หรือวิธีเมมเบรนอิเล็กโทรด (Membrane Electrode) หรือวิธีออปติคัลโพรบ (Optical Probe)
 - ๖.๓ ขอมแข็งแขวนลอยทั้งหมด ให้ใช้วิธีกรองผ่านกระดาษกรองใยแก้ว (Glass Fiber Filter) และอบแห้งที่อุณหภูมิ ๑๐๕ องศาเซลเซียส เป็นเวลาอย่างน้อย ๑ ชั่วโมง
 - ๖.๔ ขอมแข็งละลายน้ำทั้งหมด ให้ใช้วิธีระเหยตัวอย่างที่กรองผ่านกระดาษกรองใยแก้ว (Glass Fiber Filter) และอบแห้งที่อุณหภูมิ ๑๘๐ องศาเซลเซียส เป็นเวลาอย่างน้อย ๑ ชั่วโมง
 - ๖.๕ ซัลไฟด์ ให้ใช้วิธีไอโอดิเมตริก (Iodometric Method) หรือวิธีเมทิลีนบลู (Methylene Blue Method)
 - ๖.๖ ทินเคเนน ให้ใช้วิธีเจลดาล์ (Kjeldahl)
 - ๖.๗ น้ำมันและไขมัน ให้ใช้วิธีสกัดด้วยตัวทำละลายแล้วแยกท่อน้ำมันกับของน้ำมันและไขมัน
 - ๖.๘ แบคทีเรียกลุ่มโคลิฟอร์มทั้งหมดและแบคทีเรียกลุ่มฟีคอลโคลิฟอร์ม ให้ใช้วิธีมัลติเทิล ทิวบ์ เฟอว์เมนเทชัน เทคนิค (Multiple Tube Fermentation Technique)
 - ๖.๙ คลอรีนอิสระ ให้ใช้วิธีไทเทรต (Titrimetric method) หรือวิธีเทียบสี (Colorimetric method) หรือวิธีอิเล็กโทรด (Iodometric Electrode Technique)
- ข้อ ๗ การศึกษาคำนวณขนาดของอาคารตามข้อ ๔ ให้เป็นไปตามวิธีการที่คณะกรรมการควบคุมมลพิษกำหนด โดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา
- ข้อ ๘ การตรวจสอบค่ามาตรฐานน้ำทิ้งตามข้อ ๖ ต้องเป็นไปตามคู่มือวิเคราะห์น้ำและน้ำเสียของสมาคมวิศวกรรมสิ่งแวดล้อมแห่งประเทศไทย หรือ Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater ซึ่ง American Public Health Association, American Water Works Association และ Water Environment Federation ของประเทศสหรัฐอเมริกากำหนดบังคับล่าสุด หรือตามที่คณะกรรมการควบคุมมลพิษประกาศในราชกิจจานุเบกษา
- ข้อ ๙ การเก็บตัวอย่างน้ำทิ้งเพื่อการตรวจสอบมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งตามข้อ ๕ ให้เป็น ดังต่อไปนี้
- ๙.๑ ให้เก็บในจุดระบายทิ้งลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะหรือออกสู่สิ่งแวดล้อมหรือจุดอื่นที่สามารถใช้เป็นตัวแทนของน้ำทิ้งที่ระบายออกจากอาคาร ในกรณีที่มีการระบายหลายจุดให้เก็บทุกจุด
 - ๙.๒ วิธีการเก็บตัวอย่างน้ำทิ้ง ณ จุดเก็บตัวอย่างตามข้อ ๙.๑ ให้เก็บแบบบังจาง (Grab Sampling)

ข้อ ๑๐ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗
พลตำรวจเอก พัชรวาท วงษ์สุวรรณ
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

คํานวณของคณะกรรมการสาธารณสุข

ฉบับที่ 1 / 2550

เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการระหว่างน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน

.....

การประกอบกิจการระหว่างน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน เป็นกิจการที่ถูกระบุในลักษณะที่เป็นกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ตามมาตรา 38 แห่งพระราชบัญญัติสาธารณสุข พ.ศ. 2535 ซึ่งการประกอบกิจการนี้เป็นแหล่งที่ก่อให้เกิดการเข้าชุมชนอยู่ร่วมกันในระหว่างน้ำ สารน้ำ สารสกปรกที่มีลักษณะเช่นเดียวกับระหว่างน้ำ อันอาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน เนื่องจากมีการก่อสร้างระหว่างน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกันเพิ่มขึ้น ทั้งในกรณีการเพิ่มสถานศึกษา สวนสนุก และชุมชนในท้องถิ่นทั่วไป ซึ่งถ้าระหว่างน้ำเหล่านี้ขาดการดูแลและบำรุงรักษาตามหลักสุขาภิบาล การอนามัยสิ่งแวดล้อม การดูแลคุณภาพน้ำรวมทั้งมาตรการด้านความปลอดภัยต่อสุขภาพของระหว่างน้ำ อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อสุขภาพได้ เช่น โรคติดเชื้อระบบ หูอักเสบ โรคผิวหนัง โรคระบบทางเดินหายใจ โรคระบบทางเดินอาหาร รวมทั้งโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง อันมีผลของการใช้ยาเสพติด เช่น การสูบบุหรี่หรือการแพ้สารเคมี อาจเกิดเป็นโรคได้ แม้ระหว่างน้ำ อาจเกิดขึ้นได้เองตามธรรมชาติ นอกจากนั้นยังรวมถึงอุบัติเหตุต่างๆ ด้วย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 10(3) แห่งพระราชบัญญัติสาธารณสุข พ.ศ. 2535 คณะกรรมการสาธารณสุขจึงได้มีมติในคราวการประชุมครั้งที่ 43-3/2549 เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2549 เห็นชอบให้ออกคำแนะนำแก่ราชการส่วนท้องถิ่นในการออกข้อกำหนดท้องถิ่นเพื่อควบคุมและป้องกันการควบคุมกันสุขาภิบาลประกอบกิจการระหว่างน้ำหรือกิจการอื่นในทำนองเดียวกัน ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 กรณีที่ในพจนานุกรมส่วนท้องถิ่นใด มีการประกอบกิจการระหว่างน้ำและกิจการอื่นในทำนองเดียวกัน ราชการส่วนท้องถิ่นนั้นอาจออกข้อกำหนดและข้อบังคับกำหนดให้กิจการดังกล่าว เป็นกิจการที่ต้องควบคุมในท้องถิ่นนั้นได้ ตามมาตรา 32 (1) แห่งพระราชบัญญัติสาธารณสุข พ.ศ. 2535

ข้อ 2 เพื่อประโยชน์ในการควบคุมหรือกีดกันชุมชนและประกอบกิจการระหว่างน้ำหรือกิจการอื่นๆ ไม่สามารถพิจารณา ราชการส่วนท้องถิ่นอาจพิจารณาออกข้อกำหนดของท้องถิ่น สำหรับแหล่งดังกล่าว และเตือนให้ไป ให้ผู้ดำเนินการปฏิบัติตามข้อกำหนดหรือข้อกำหนดเฉพาะที่ตนได้ใช้ในการประกอบกิจการ และมาตรฐานเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมสุขภาพ ตามมาตรา 32(2) แห่งพระราชบัญญัติสาธารณสุข พ.ศ. 2535 ตามหลักเกณฑ์ที่ระบุไว้ในกฎหมายประกอบกิจการระหว่างน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกันที่ระบุไว้ในพจนานุกรมนี้

ข้อ 3 กรณีที่ราชการส่วนท้องถิ่นใดออกข้อกำหนดและข้อบังคับว่าด้วยการประกอบกิจการระหว่างน้ำหรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน ควรจัดให้มีการประชุมหารือและประชุมชี้แจงข้อกำหนดของท้องถิ่นดังกล่าวเพื่อให้ผู้ประกอบกิจการได้ทราบ โดยทั่วถึงกัน ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ในการบังคับใช้ต่อไป

ให้ใช้ ณ วันที่ 20 มกราคม 2550

(นายปราชญ์ บุญช่วงศิริโรจน์)
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ภาคผนวก ข

เอกสารสอบเทียบเครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์



THAI HEART CALIBRATION CO., LTD.

112/1 Moo 5, Phrak Sa, Maeng, Samut Prakan 10280
Tel. 0-2944-2141, 0-2944-2142, 0-2944-2143, 0-2944-2144, 0-2944-2145

CERTIFICATE OF CALIBRATION

Certificate No.: C0-1608001/24 Page 1 of total 4 pages

Customer: WATER ANALYSIS CENTER CO., LTD.
1/94 Moo 5, T.Kanham,
A.U-thai, Ayutthaya 13210Equipment: pH Meter
Manufacturer: METTLER TOLEDO Model: SevenCompact S220
Serial No.: B327527211 ID No.: WWL 0068
Description: Range : 0 - 14 pH, Resolution : 0.01 pHEnvironmental Conditions: Ambient Temperature: $(20 \pm 2) ^\circ\text{C}$
Relative Humidity: $(50 \pm 10) \%$
Atmospheric Pressure: -

Calibration Location: Jayhawk Laboratory (CL&GL)

Received Date: 16 August 2024

Calibration Date: 16 August 2024

Date of Issue: 19 August 2024

Condition of Artifacts: Used conditions but can be calibrated

Checked by:

Act as Technical Manager

Approved by:

Representative of Managing Director

() (Krisyosi K.) () (Sakda Y.)
() (Patiphan K.) () (Onnape P.)
() (Pongsak H.) () (Nitiphong K.)
() (Kanung C.) () (Nonthachai K.)
() (Pramong P.) () (Noppol P.)

(Dr. Ekachai Puttiwong)

This calibration certificate shall not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Thai Heart Calibration Co., Ltd.

FE-169

REV.02 02/24/21



THAI HEART CALIBRATION CO., LTD.

112/1 Moo 5, Phrak Sa, Maeng, Samut Prakan 10280
Tel. 0-2944-2141, 0-2944-2142, 0-2944-2143, 0-2944-2144, 0-2944-2145

Certificate No.: C0-1608001/24

Page 2 of total 4 pages

Reference Method:

- The calibration method used was CP-178 based on an in-house method.

- This certificate can be traceable to the national standards, which is realized the shown measurement units according to the International System of Units (SI Units).

Reference Standard:

Type	pH Value	Lot No.	Due Date	Traceability
pH Standard Solution	4.01	150823	Feb. 9, 2025	NIMT
	7.01	180723	Jan. 12, 2025	
	10.01	160823	Jan. 16, 2025	

Type	Serial No.	Certificate No.	Due Date	Traceability
Documenting Process Calibrator	2630521	10-2312001/23	Dec. 24, 2024	THC
Digital Thermometer with Sensor	1709138 / 4605984-005	10-0806001/24	Jun. 7, 2025	

Remark: This certificate is traceable to the International System of Unit (SI Unit) through:

- NIMT, National Institute of Metrology (Thailand).

- THC, Thai Heart Calibration Co., Ltd.

Measurement Results:

1. Function Simulated pH Meter

Standard Applied (mV)	Nominal Value (pH)	UUC Reading		Uncertainty (\pm mV)
		pH	mV	
177.48	4.00	4.01	177.3	0.060
0.00	7.00	7.00	-0.1	0.060
-177.48	10.00	10.01	-177.4	0.060

UUC : Unit Under Calibration

Note : Adjust Curve to simulate pH (4,7,10)

Calibrated by: Athipat

REV.02 02/24/21

FE-169



THAI HEART CALIBRATION CO., LTD.

112/1 Moo 5, Phrak Sa, Maeng, Samut Prakan 10280
Tel. 0-2944-2141, 0-2944-2142, 0-2944-2143, 0-2944-2144, 0-2944-2145

Certificate No.: C0-1608001/24

Page 3 of total 4 pages

Measurement Results (Cont.):

2. Calibration of pH Electrode (Serial No.: 3222623)

pH Standard Solution (pH)	Measured Value		Uncertainty (\pm pH)
	(pH)	(mV)	
4.01	4.01	186.1	0.013
7.01	7.01	9.3	0.013
10.01	10.00	-164.5	0.013

Note : Adjust Curve to Buffer Solution pH (4,7,10)

Temperature stability of micro bath : $25 \pm 0.2 ^\circ\text{C}$ The above reported uncertainty of measurement is the expanded uncertainty obtained by multiplying the standard uncertainty with the coverage factor $k = 2.00$, providing a level of confidence approximately 95%.

THAI HEART CALIBRATION CO., LTD.

112/1 Moo 5, Phrak Sa, Maeng, Samut Prakan 10280
Tel. 0-2944-2141, 0-2944-2142, 0-2944-2143, 0-2944-2144, 0-2944-2145

Certificate No.: C0-1608001/24

Page 4 of total 4 pages

Reference Method:

- The calibration method used was CP-096 based on an in-house method.

- The temperature scale used was an ITS-90.

- This certificate can be traceable to the national standards, which is realized the shown measurement units according to the International System of Units (SI Units).

Reference Standard Instruments:

Type	Serial No.	Cert. No.	Due Date	Traceability
Thermometer Readout	B7C853	10-0911001/23	Nov. 8, 2024	THC
Platinum Resistance Thermometer	4854	C0A30047	Oct. 22, 2025	FLUKE
Liquid Bath	XO111019	10-2405001/23	May 25, 2025	THC

Remark: This certificate is traceable to the International System of Unit (SI Unit) through:

- THC, Thai Heart Calibration Co., Ltd.

- FLUKE, Fluke Corporation, U.S.A.

Measurement Results:

(X) Without Adjustment

Dimension of probe : Diameter 4 mm. Sensor Type : RTD (PT100)

Immersion Depth (mm.)	Standard Reading ($^{\circ}\text{C}$)	UUC Reading ($^{\circ}\text{C}$)	Correction ($^{\circ}\text{C}$)	Uncertainty (\pm $^{\circ}\text{C}$)
120	22.00	22.2	-0.20	0.065
120	25.00	25.2	-0.20	0.065
120	28.00	28.2	-0.20	0.065

UUC : Unit Under Calibration

The above reported uncertainty of measurement is the expanded uncertainty obtained by multiplying the standard uncertainty with the coverage factor $k = 2.00$, providing a level of confidence approximately 95%.

- End of Certificate -

Calibrated by: Athipat

REV.02 02/24/21

FE-169

Calibrated by: Pongsak

REV.02 02/24/21

FE-169

ภาคผนวก ข-1



THAI HEART CALIBRATION CO., LTD.
114/1 Moo 5, Forest 34, Mueang, Samut Prakan 10280
Tel. 0 2842 2141, 0 2853 8441, 0 2757 4999 Fax. 0 2757 4307



CERTIFICATE OF CALIBRATION

Certificate No.: C0-1607004/24 Page 1 of total 2 pages

Customer: WATER ANALYSIS CENTER CO., LTD.
1/94 Moo 5, T.Kanham,
A.U-thai, Ayutthaya 13210

Equipment: Conductivity Meter
Manufacturer: EUTECH Model: CON 2700
Serial No.: 2657869 ID No.: WW1.0136
Description: -

Environmental Conditions: Ambient Temperature: (20 ± 2) °C
Relative Humidity: (50 ± 10) %
Atmospheric Pressure: -

Calibration Location: Jayhawk Laboratory (CL&GL)

Received Date: 16 July 2024

Calibration Date: 18 July 2024

Date of Issue: 18 July 2024

Condition of Artifacts: Used conditions but can be calibrated

Checked by: [Signature]
Act as Technical Manager

Approved by: [Signature]
Representative of Managing Director

() (Krisyosi K.) () (Sakda Y.)
() (Patiphan K.) (✓) (Onnappa P.)
() (Pongsak H.) () (Nitiiphong K.)
() (Kanung C.) () (Nonthachai K.)
() (Pramong P.) () (Noppol P.)

(Dr. Ekachai Putitwong)

This calibration certificate shall not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Thai Heart Calibration Co., Ltd.
FE-169 REV.02 02/24/21



THAI HEART CALIBRATION CO., LTD.
114/1 Moo 5, Forest 34, Mueang, Samut Prakan 10280
Tel. 0 2842 2141, 0 2853 8441, 0 2757 4999 Fax. 0 2757 4307



Certificate No.: C0-1607004/24

Page 2 of total 2 pages

Reference Method:

- The calibration method used was CP-177 based on an in-house method.
- This certificate can be traceable to the national standards, which is realized the shown measurement units according to the International System of Units (SI Units).

Reference Standard :

Material	Batch Value	Lot Number	Due Date	Traceability
Conductivity Standard Solution	147.1 µS/cm 1.423 mS/cm	S230330805 S231129006	Nov. 9, 2024 May 13, 2025	SCP Science SCP Science

Remark: This certificate is traceable to the International System of Unit (SI Unit) through:
- SCP Science.

Measurement Results: (Probe Serial No.: 93X219065)

Conductivity Standard Solution	Measured Value	Correction	Uncertainty (±)
147.1 µS/cm	149.0 µS/cm	-1.9 µS/cm	2.5 µS/cm
1.423 mS/cm	1.425 mS/cm	-0.002 mS/cm	0.0052 mS/cm

Note: Adjustment points: 147.1µS/cm 1.423mS/cm

The above reported uncertainty of measurement is the expanded uncertainty obtained by multiplying the standard uncertainty with the coverage factor $k = 2.00$, providing a level of confidence approximately 95%.

- End of Certificate -

Calibrated by: Athipat
REV.02 02/24/21

FE-169



Intech Metrological Center Co.,Ltd.
39/1 Soi 82, Sukhaphib 5 Rd., O ngoen,
Saimai, Bangkok 10220, Thailand
Tel. (662) 909-8820 (Auto 10 lines) www.imcinstrument.com



Certificate of Calibration

Certificate No.: MT24-7016
Page: 1 of 2

Customer: Water Analysis Center Co.,Ltd.
Address: 1/94 Moo 5, Rojana Industrial Park, T.Kanham A.U-Thai, Ayutthaya 13210

Description: Refrigerator
Manufacturer: B.T.Metrology Co.,Ltd.
Model: REF 940L
Serial No.: BT-03-09-09
Identification No.: WWL 0043
Calibration Place: Customer Laboratory
Order No.: 2601/24
Received date: Aug 02, 2024
Calibration date: Aug 02, 2024
Environment Condition:
Temperature: (25±10) °C
Humidity: (50±30) %RH

Calibration Method: Calibration were conducted using in-house calibration procedure CP-MT-006 According to comparison with LXI Data Acquisition Switch Unit with sensor. The calibration methods based on Euramet Calibration Guide No.20 - guidelines on the Calibration of Temperature and/or Humidity Controlled Enclosures

Reference Standard Instruments :

Instrument	Model	Serial No.	Certificate No.	Due Date
LXI Data Acquisition Switch Unit with Sensor	34972A	MY49020096	MT23-7163	Nov 30, 2024

The effect that the result relate only to the items calibrated. It was found accurate as shown on date and place of calibration only.

Traceability: This measurement are traceable to the International System of Unit (SI), through National Institute of Metrology Thailand (NIMT)

The reported expanded uncertainty of measurement was based on standard uncertainty multiplied coverage factor $k = 2$, providing a level of confidence of not less than 95%



Calibrated by: Mr Yuttakorn Jannearnsan

Approved by: [Signature]
(Mr Panuwat Phokhan)
Issue date: Aug 09, 2024

This calibration certificate shall not be reproduced other than in full except with the prior written approval of Intech Metrological Center Co., Ltd



Intech Metrological Center Co.,Ltd.
39/1 Soi 82, Sukhaphib 5 Rd., O ngoen,
Saimai, Bangkok 10220, Thailand
Tel. (662) 909-8820 (Auto 10 lines) www.imcinstrument.com



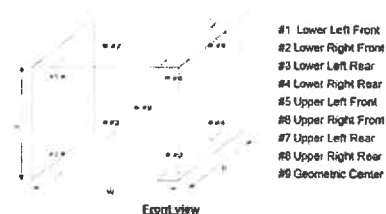
Certificate No.: MT24-7016
Page: 2 of 2

Function: Temperature measurement
Calibration point: 20 °C

Result: Without adjustment
Resolution: 0.1 °C

Calibration point (°C)	Temperature of UUC* at each position (°C)									Uncertainty of measurement (± °C)
	Ch.1	Ch.2	Ch.3	Ch.4	Ch.5	Ch.6	Ch.7	Ch.8	Ch.9	
20	20.344	20.098	20.405	20.375	20.193	20.010	20.245	20.090	20.037	0.41

Setting temperature (°C)	Indicating Temperature (°C)	Measured stability (± °C)	Measured uniformity (°C)	Overall variation (°C)
20.0	20.0	0.30	0.68	0.66



UUC* = Unit under calibration
Uniformity = Maximum and Minimum difference of measured temperature at any probes and the measured temperature at the reference and same time
Overall Variation = Difference of temperature value between the maximum and minimum any time
Stability = One half of the maximum difference of measured temperatures at any one probe

-000-



Professional Calibration & Services Co., Ltd.
50/889, 50/889 Moo 5, Pongthumkarnyok Rd., Bangyatho, Thumyaburi
Pathumthani 12130 Thailand
Tel : (+662) 524-4411 (Auto) (Ext)
Email : info@pcsl.co.th www.pcs.co.th



Certificate of Calibration

Certificate Number : PL61070/24 Page 1 of 3
Control Number : PCAL174170
Customer Control : WWL 0073
Description : Dissolved Oxygen Meter
Manufacturer : YSI
Model : YSI 5000
Serial Number : 14C100917
Customer : Water Analysis Center Co., Ltd.
1/94 Moo 5 T.Kanham A.U-Thai Ayuthaya 13210 Thailand



Date of Receipt : 02-Dec-24
Date of Calibration : 02-Dec-24
Environment : Temperature 20 °C ± 2 °C
Relative Humidity 50 % ± 20 %
Calibration Method : Calibration Procedure Number CP-PL93
Calibration Results : See data attached

The reported uncertainty is based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2$, providing a level of confidence of approximately 95%.

This certificate is issued in accordance with ISO/IEC 17025 and the conditions of accreditation granted by the Accreditation Body which has assessed the measurement capability of the laboratory and its traceability to recognized national standards and to the units of measurement realized at the corresponding national standards laboratory. The results relate only to the item calibrated.

This certificate shall not be reproduced other than in full except without the prior written approval of the Head of Calibration Laboratory of Professional Calibration & Services Co., Ltd.

Calibrated By

Authorized Signature

Ms. Supattra Hongsam

(Mr. Jinnong Junphong)

06-Dec-24

Issued Date

CALIBRATION REPORT

Professional Calibration & Services Co., Ltd.

Certificate No. : PL61070/24

Page : 3 of 3

Calibration Results

Dissolved Oxygen Calibration

Description of Meter : Range 0 to 60 mg/l
Resolution 0.01 mg/l
Description of Electrode : Manufacturer YSI
Model 5010
Serial No 13C100917
Type Electrochemical (Membrane)

Calibration Point	Standard Value	UUC Reading	UUC Error	Uncertainty (s)
0 mg/l	0.000 mg/l **	0.00 mg/l	0.00 mg/l	0.03 mg/l
5 mg/l	5.454 mg/l	5.43 mg/l	-0.02 mg/l	0.05 mg/l
9 mg/l	9.020 mg/l	9.02 mg/l	0.00 mg/l	0.05 mg/l

Notes :

- 1) Calibration results that carry the double asterisk (**) are not accredited. Calibrations marked as such on this Certificate have been included for completeness.

...End...

CALIBRATION REPORT

Professional Calibration & Services Co., Ltd.

Certificate Number : PL61070/24

Page 2 of 3

Equipment Standards Used

Description	Serial No.	Traceability to	Certificate No.	Cal. Due Date
Zero Oxygen Solution Set	-	NIST	S050023	01-May-28

Condition as received : Normal

Definitions :-

* NIST - National Institute of Standard and Technology



Inctech Metrological Center Co.Ltd.
39/1 Soi 82, Sukhapiban 5 Rd., O rgoon,
Salmal, Bangkok 10220, Thailand
Tel. (882) 909-8820 (Auto 10 lines) www.inctechcenter.com



Certificate of Calibration

Certificate No. : MT25-3161

Page : 1 of 2

Customer : Water Analysis Center Co., Ltd.
Address : 1/94 Moo 5, Rojana Industrial Park, T.Kanham, A.U-Thai, Ayuthaya 13210

Description : Hot Air Oven
Manufacturer : Memmert
Model : UF260
Serial No. : B620.0614
Identification No. : WWL 0212
Calibration Place : Customer Laboratory
Order No. : 1011/25
Received date : Mar 25, 2025
Calibration date : Mar 20, 2025
Environment Condition :
Temperature : (25±10) °C
Humidity : (50±10) %RH

Calibration Method : Calibration were conducted using in-house calibration procedure CP-MT-006 According to comparison with LXI Data Acquisition Switch Unit with sensor. The calibration methods based on Euramet Calibration Guide No 20 - guidelines on the Calibration of Temperature and/or Humidity Controlled Enclosures.

Reference Standard Instruments :

Instrument	Model	Serial No.	Certificate No.	Due Date
LXI Data Acquisition Switch Unit with Sensor	34972A	MY48028922	MT24-8770	Nov 22, 2025

The effect that the result relate only to the items calibrated. It was found accurate as shown on date and place of calibration only.

Traceability : This measurement are traceable to the International System of Unit (SI), through National Institute of Metrology Thailand (NIMT)

The reported expanded uncertainty of measurement was based on standard uncertainty multiplied by coverage factor $k = 2$, providing a level of confidence of not less than 95%



Calibrated by : Mr. Yuttakorn Jamneansri

Approved by :

Issue date : Mar 28, 2025

This calibration certificate shall not be reproduced other than in full except with the prior written approval of Inctech Metrological Center Co. Ltd

Certificate No. : MT25-3161

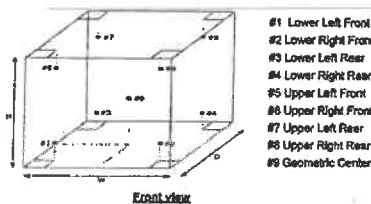
Page : 2 of 2

Function : Temperature measurement
Calibration point : 104, 180 °C

Result : Without adjustment
Resolution : 0.1 °C

Calibration point (°C)	Temperature of UUC* at each position (°C)									Uncertainty of measurement (°C)
	Ch.1	Ch.2	Ch.3	Ch.4	Ch.5	Ch.6	Ch.7	Ch.8	Ch.9	
104	103.767	103.648	104.174	103.966	104.090	104.047	104.180	103.891	104.264	0.32
180	179.873	179.787	179.782	179.906	179.891	179.615	179.620	179.806	179.752	0.50

Setting temperature (°C)	Indicating Temperature (°C)	Measured stability (°C)	Measured uniformity (°C)	Overall variation (°C)
104.0	104.0 to 104.2	0.13	0.75	0.80
180.0	180.0 to 180.3	0.39	0.66	0.81



UUC* = Unit under calibration

Uniformity = Maximum and Minimum difference of measured temperature at any probes and the measured temperature at the reference and same time.

Overall Variation = Difference of temperature value between the maximum and minimum any time.

Stability = One half of the maximum difference of measured temperatures at any one probe.

-0.00-

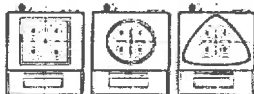
Certificate No.: C01243793

Page: 2 of 2

Calibration Results:

Without Adjustment

Eccentric Error: Weight to be 1/3 or 1/2 of Maximum capacity, taken from the center of the pan as a zero reference.



Nominal Test Value 100 (g)				
Reference Points (g)				
A	B	C	D	E
-	0.0001	0.0000	-0.0002	-0.0001

Repeatability: Determination of the standard deviation of weighing balance. Readability 0.0001 (g)

Nominal test value (g)	Standard Deviation
20	0.00005
200	0.00006

Error of indication from nominal or conventional mass value. Readability 0.0001 (g)

Nominal Value (g)	Conventional Mass (g)	Displayed Value (g)	Error of Indication (g)	Uncertainty (g)	k
1	1.00001	1.0000	0.0000	0.00011	2.04
2	2.00001	2.0000	0.0000	0.00011	2.04
5	5.00001	5.0000	0.0000	0.00011	2.04
10	10.00001	10.0000	0.0000	0.00011	2.04
20	20.00001	20.0000	0.0000	0.00012	2.03
50	50.00000	50.0000	0.0000	0.00013	2.02
70	70.00001	70.0001	0.0001	0.00016	2.01
100	99.99998	100.0001	0.0001	0.00017	2.01
120	119.99997	120.0001	0.0001	0.00021	2.00
150	149.99996	150.0002	0.0002	0.00024	2.00
200	199.99989	200.0007	0.0008	0.00030	2.00

The End of Certificate



Certificate of Calibration

Equipment: Balance
Model: BL2106
Serial No. (or ID.): 15808131 (WWL 0022)
Manufacturer: Sartorius
Condition: In condition

Certificate No.: C01243793
Issued Date: 06 December 2024
Job No.: WO-00053756
Page: 1 of 2

Customer: Water Analysis Center Co., Ltd.
1/94 Moo 5, Rojana Industrial Park, Rojana Road,
Tambol Kanham, Amphur U-Thai, Ayutthaya 13210 Thailand

Environment Condition: Temperature 24 °C ± 0.9 °C
Humidity 53 %RH ± 1.3 %RH

Calibration Place: Water Analysis Center Co., Ltd. (หอการค้า)
1/94 Moo 5, Rojana Industrial Park, Rojana Road,
Tambol Kanham, Amphur U-Thai, Ayutthaya 13210 Thailand

Calibration By: Mr. Apiwit Chaosap
Calibration Date: 04 December 2024

The Method used: In-house method, CAL-WA-47, based on UKAS Lab 14

Traceability: This certificate is traceable to the SI Units maintained by National Institute of Metrology (NIMT), Thailand through DKSH Technology Co., Ltd. Certificate No. C02241788

(Mr. Apiwit Chaosap)
Person in charge

(Mr. Adisai Maknoi)
Authorized signatory

This certificate is issued in the units of measurement according to the International System of Units (SI). It provides traceability of measurement to international or national standard or other recognized national standard laboratories.
The measurement uncertainty stated in the expanded uncertainty which is obtained from the standard uncertainty multiplied by the coverage factor (k=2) to provide a level of confidence of approximately 95%. It is determined in accordance with the Guide to Expression of Uncertainty in Measurement (GUM).
These results may be affected by deviations from specified conditions. The results relate only to the items tested, described or sampled. The report shall not be reproduced except in full without approval of DKSH Technology Limited.

19th Sukhumburi Park Rd. 11th
DKSH Technology Limited
2113 Sukhumburi Park Rd. Bangkok, Thailand 10260
Phone +66 26 78 7000 Email info@dksh.com Website www.dksh.com

Delivering Growth - in Asia and Beyond.

CAL-FM-C01-14 12 Sep 2022

MEGAFIL CO., LTD.

99/183 Moo 3 Tambon Bang Rak Noi Amphur Mueang Nonthaburi 11000
Tel. 0-2528-6081-2 Fax. 0-2528-6083, 0-2525-7034
www.megafil.co.th E-mail: megafil.group@gmail.com

BSC Certification Test Report

Page 1 of 6

Certificate No.: M1439/24

Customer Name: LABORATORY WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED

Customer Address: 1/94 Moo 5 Khan Ham Subdistrict,
Uthai District, Phra Nakhon Si Ayutthaya 13210

Equipment: Biological Safety Cabinet Class II Type A2

Manufacturer: Microtech

Model: V6-T

Serial No.: 0972k097272

ID No.: WWL 0084

Were in accordance with ☒ EN 12469 ☐ NSF 49 ☐ Manufacturer's specification

Test Date: 15/10/2024

Due Date: 15/10/2025 or after HEPA filters are replaced or unit is moved

Test by: Mr. Pawut Wongprarakomul

Approved by:

(Mr. Kridsada Thinhustoei)

Authorized Signatory

Issued Date: 16/10/2024

This calibration certificate documents the traceability to national standards, which realize the unit of measurement according to the International System of Units (SI).

This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Megafil Company Limited.

Certificate No. : M1439/24

Procedure Used :

- European Standard EN12469 : 2000 has the status of British Standard, Biotechnology Performance criteria for microbiological safety cabinets.
- NSF International Standard / American National Standard NSF / ANSI 49-2008 Biosafety Cabinet : Design, Construction, Performance and Field Certification.
- Australian Standard : AS 1807.23-2000 Determination of intensity of radiation from germicidal ultraviolet lamps.
- Manufacturer's specification.

1. Downflow velocity test.

Measurement Information

No. of Rows	No. of Readings	Grid Spacing Front-Back	Grid Spacing Side-Side	Probe height Above sash
2	8	1/4, 3/4	1/8, 3/8	100mm

Measurement Data. (m/s)

0.37	0.43	0.41	0.39
0.36	0.35	0.32	0.34

Average velocity 0.37 m/s (73 FPM.) Velocity range 0.25-0.50 m/s (49-98 FPM.)

Uniformity(EN: +/-20%avg.) 0.30 - 0.44 m/s (58 - 88 FPM.)

Supply filter dimension 24 x 72 (inch x inch) Supply filter area 10.69 SQ.FT

Downflow volume (Q) 780 CFM.

Result Summary ☒ Pass ☐ Fail

Equipment used : Thermo Anemometer Model 425 S/N : 02968605 Calibration date : 10/05/2024

Certificate No. : M1439/24

2. Inflow velocity test.

Select method : ☐ DIM ☒ Exhaust velocity. ☐ MFG's Specifications

MFG's Specifications method

0.54	0.57	0.55	0.54	0.55
0.56	0.55	0.56	0.57	0.54
0.59	0.53	0.54	0.57	0.56
0.53	0.6	0.56	0.55	0.58
0.55	0.58	0.54	0.53	0.55

(m/s)

Average Inflow velocity 0.47 m/s (93 FPM.) Velocity range ≥0.40 m/s (≥79 FPM.)

Inflow dimension 8 x 72 (inch x inch) Inflow area 4.00 SQ.FT

Inflow volume(Q) 372 CFM

Result Summary ☒ Pass ☐ Fail

Adjustments Required ☐ Fan Speed ☐ Damper

Equipment used : Thermo Anemometer Model 425 S/N : 02968605 Calibration date : 10/05/2024

3. HEPA filter leak test.

Measurement Data

HEPA Filter	PAO Upstream Conc.(calculated)	Specification	Measured leak penetration
Supply HEPA Filter	18 µg/l.	<0.01%	<0.01%
Exhaust HEPA Filter	18 µg/l.	<0.01%	<0.01%

Certificate No. : M1439/24

Leak location

Supply HEPA Filter
Back



Exhaust HEPA Filter
Back



Result Summary ☒ Pass ☐ Fail

Equipment used : Aerosol Photometer Model TDA-2H S/N : 20138 Calibration date : 08/05/2024

Equipment used : Smoke Generator Model TDA-6C S/N : 20192

4. Airflow smoke patterns test

Measurement Information

- Downflow Pattern test : Smoke shall be passed from one end of the cabinet to the other, along the centerline of the work surface, at a height of 4 inch (10 cm) above the top of the access opening
- View screen retention test : Smoke shall be passed from one end of the cabinet to the other, 1.0 in (2.5 cm) behind the view screen, at a height 6.0 inch (15 cm) above the top of the access opening.
- Work opening edge retention test : Smoke shall be passed along the entire perimeter of the work opening. Particular attention should be paid to corners and vertical edges.
- Sash/window seal test : Smoke shall be passed up the inside of the window 2 in (5 cm) from the sides and along the top of the work area.

Certificate No. : M1439/24

Result Summary

Downflow Pattern test ☒ Accept ☐ Non-Conforming
View screen retention test ☒ Accept ☐ Non-Conforming
Work opening edge retention test ☒ Accept ☐ Non-Conforming
Sash/window seal test ☒ Accept ☐ Non-Conforming

5. Site installation

Sash Alarm. ☐ Pass ☐ Fail ☒ N/A
Interlock System. ☐ Pass ☐ Fail ☒ N/A
Exhaust System Performance ☐ Pass ☐ Fail ☒ N/A

Remark / Recommendation

ระบบ Site installation ไม่มีการตรวจสอบเนื่องจากตู้ไม่มีฟังก์ชันนี้

6. Illumination Test (Lighting) : Option

Lighting should be adequate for safe working within the cabinet. Illumination measured at the work surface.

Lux

585	936	917	514
849	1400	1465	755

Equipment used : Digital Light Meter Model Easy View 31 S/N : 160404993 Calibration date : 08/05/2024

Remark :

Certificate No. : M1439/24

7. Ultraviolet Lamp Test (UV) : Option

Ultraviolet radiation where UV Lamp are fitted, the intensity of radiation at a wavelength of 254 nm. Shall be not less than 400 mW/m² when measures at work floor surface.

mW/m²

630	1450	1480	690
380	920	930	390

Equipment used : UVC LIGHT METER Model UVC-254SD S/N : Q879819 Calibration date : 08/05/2024

Remark :

-000-

Megafil Co.,Ltd.

MG-FM-7.8-001, R00 (01/07/19)

Certificate of Calibration

LIQUID BATH




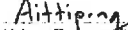
Page 1 of 3

Certificate No.: MC 2413808

Customer : Water Analysis Center Co., Ltd.
1/94 Moo 5, T.Kantham, A.U-Thai, Ayutthaya 13210.

Reference Job No. : 24-2841 Received Date : 16 December 2024
Description : Water Bath Resolution : 0.1 °C
Manufacturer : ESSTELL Model : EWB-122D
Serial No. : 20180508122 ID. No. : WWL 0214
Marking : Additionally for the purpose of identification by this laboratory a label marked with this certificate number (MC 2413808) has been attached to the case.
Method : In-House calibration procedure MWI-T-029 this method is base on ASTM E 715-2007 "Liquid Bath".
Location of Calibration : Water Analysis Center Co., Ltd. ; Laboratory.
Environmental Conditions : Ambient Temperature : (25.2 to 25.6) °C
Relative Humidity : (49.0 to 51.0) %
Date of Calibration : 16 December 2024 Date of Issue : 18 December 2024

Checked by : 
Chalermkit Rakphada
(Calibration Engineer)

Approved by : 
Aittipong Kanjansawat
(Technical Manager)

The uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate is issued in accordance with the conditions of accreditation granted by the National Standardization Council of Thailand-Office of the National Standardization Council that has assessed the measurement capability of the laboratory and its traceability to recognized national standards and to the units of measurement realized at the corresponding national standards laboratory. This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of Master Calibration Co.,Ltd.

[MCF-Q-077 ; Rev.6 ; Date : 22/04/2021]

Certificate No.: MC 2413808

Page 2 of 3

Reference Standard Instrument :

Description	Certificate No.	Serial No.	Due date	Traceable thru
Data Acquisition/Switch Unit	MC 2403566	MY44020009	13 Mar 2025	MCAL

With Thermocouple Type " T " ID. No.27/1 to 27/5

Traceability :

The measurement standard traceable to the international system of units (SI) through certificate as mentioned above

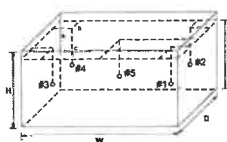
1. Calibration Procedure:

This Instrument was calibration according to ASTM E715 - 2007 by comparison with calibrated sensor under no load condition. The sensor were placed on five points and located one sensor in each of the eight corners of the chamber and was away from the each wall of 5 cm to 10 cm. And placed the five sensor within 2.5 cm of the geometric center of the chamber.


Temperature Uniformity - the maximum difference of measured temperatures at any sensors and the measured temperature at the reference location which are observed at the same time or at as close an observation time as possible to determine the temperature pattern or homogeneity within the chamber under steady state conditions. The reference sensor should preferably be located at the geometric center of the chamber.

Temperature Stability - one-half of the greatest maximum difference of measured temperatures at any one sensor.

Overall Variation - The Difference of the maximum and minimum measured temperatures throughout observation.



- Overall Ambient Temperature around the Chamber variation : 1.1 °C
- Overall Line Voltage variation : 0.0 V
- Chamber Size (W*H*D) : 50 cm x 12 cm x 30 cm
- Water Level : 7 cm

Checked by : 

[MCF-Q-077 ; Rev.6 ; Date : 22/04/2021]

ภาคผนวก ข-6

Certificate No.: MC 2413808

Page 3 of 3

2. Result of calibration :

Temperature Measurement Accuracy Test

Indicating Temperature (°C)	Measured Temperature (°C) at Spread Locations					Uncertainty of measurement (±°C)
	#1	#2	#3	#4	Ref. #5	
45.0	44.6	44.6	44.5	44.5	44.4	0.86


Chamber Characterization Result

Desired Temperature (°C)	Controller Temperature (°C)	Indicating Temperature (°C)	Temperature Stability (±°C)	Temperature Uniformity (°C)	Overall Variation (°C)
44.5	45.0	45.0	0.85	0.75	1.9

The reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2.0$, providing a level of confidence of approximately 95 %.

This certificate will certify of the calibrated equipment only.

End of Certificate

Checked by : 

[MCF-Q-077 ; Rev.6 ; Date : 22/04/2021]

Certificate of Calibration

TEMPERATURE
CONTROLLER ENCLOSURES



Page 1 of 3

Certificate No.: MC 2413810

Customer : Water Analysis Center Co., Ltd.
1/94 Moo 5, T.Kantham, A.U.-Thai, Ayuthaya 13210.

Reference Job No. : 24-2841 Received Date : 16 December 2024
Description : Incubator Resolution : 0.1 °C
Manufacturer : Memmert Model : IN260
Serial No. : D619.0170 ID. No. : WWL 0192
Marking : Additionally for the purpose of identification by this laboratory a label marked with this certificate number (MC 2413810) has been attached to the case.
Method : In-house calibration procedure MWL-T-033 this method Base on TLAS G-20-1/02-08 "Temperature Controlled Enclosures".
Location of Calibration : Water Analysis Center Co., Ltd. ; Laboratory.
Environmental Conditions : Ambient Temperature : (23.3 to 24.1) °C
Relative Humidity : (54.8 to 64.8) %
Date of Calibration : 16 December 2024 Date of Issue : 18 December 2024

Checked by : *Chalermkit*
Chalermkit Rakphada
(Calibration Engineer)

Approved by : *Aittipong*
Aittipong Kanjhaewat
(Technical Manager)

The uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate is issued in accordance with the conditions of accreditation granted by the National Standardization Council of Thailand-Office of the National Standardization Council that has assessed the measurement capability of the laboratory and its traceability to recognized national standards and to the units of measurement realized at the corresponding national standards laboratory. This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of Master Calibration Co., Ltd.

[MCP-Q-077 ; Rev.6 ; Date : 22/04/2021]

Certificate No.: MC 2413810

Page 2 of 3

Reference Standard Instrument :

Description	Certificate No.	Serial No.	Due date	Traceable thru
Data Acquisition/Switch Unit	MC 2400121	MY59002240	18 Mar 2025	MCAL

With RTD ID. No.10/1 to 10/9

Traceability :

The measurement standard traceable to the international system of units (SI) through certificate as mentioned above

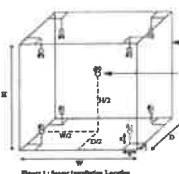
1. Calibration Procedure:

This instrument was calibration according to TLAS G-20 by comparison with calibrated thermocouple type T under no load condition. The Thermocouples were placed on nine points and located one thermocouple in each of the eight corners of the chamber and was away from the each wall of 5 cm to 10 cm. And placed the ninth thermocouple within 2.5 cm of the geometric center of the chamber.

Temperature Uniformity - the maximum difference of measured temperatures at any sensors and the measured temperature at the reference location which are observed at the same time or at as close an observation time as possible to determine the temperature pattern or homogeneity within the chamber under steady state conditions. The reference sensor should preferably be located at the geometric center of the chamber.

Temperature Stability - one-half of the greatest maximum difference of measured temperatures at any one sensor.

Overall Variation - The Difference of the maximum and minimum measured temperatures throughout observation.



Overall Ambient Temperature around the Chamber variation : 1.2 °C

Overall Line Voltage variation : 0.1 V

Chamber Size (W*H*D) : 65 cm x 80 cm x 50 cm

Checked by : *Chalermkit*

[MCP-Q-077 ; Rev.6 ; Date : 22/04/2021]

Certificate No.: MC 2413810

Page 3 of 3

2. Result of calibration :

Temperature Measurement Accuracy Test

Indicating Temperature (°C)	Measured Temperature (°C) at Spread Locations									Uncertainty (°C)	* Uncertainty does not include stability. (°C)
	#1	#2	#3	#4	#5	#6	#7	#8	Ref. #9		
35.0	35.00	35.20	35.00	35.20	34.90	35.00	34.80	34.90	35.00	0.22	0.16

(*) : Non Accredited

Chamber Characterization Result

Desired Temperature (°C)	Controller Temperature (°C)	Indicating Temperature (°C)	Temperature Stability (°C)	Temperature Uniformity (°C)	Overall Variation (°C)
35.0	35.0	35.0	0.08	0.25	0.50

The reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2.0$, providing a level of confidence of approximately 95 %.

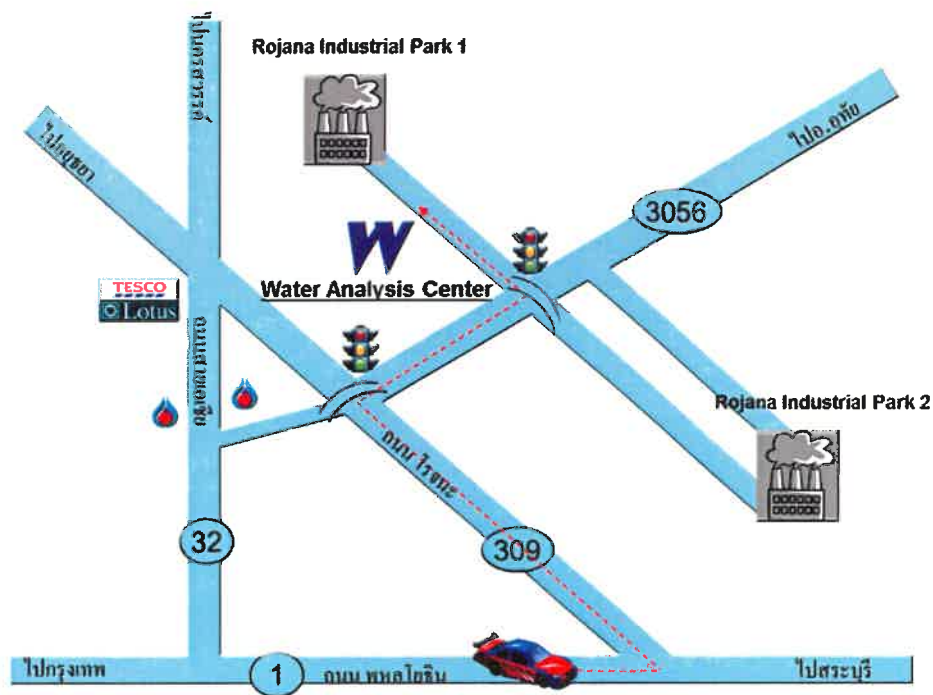
This certificate will certify of the calibrated equipment only.

End of Certificate

Checked by : *Chalermkit*

[MCP-Q-077 ; Rev.6 ; Date : 22/04/2021]

ภาคผนวก ข-7



บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด

1/94 หมู่ที่ 5 ต.คานหาม อ.อุทัย จ.พระนครศรีอยุธยา 13210

โทรศัพท์ 035-800593, 081-9917119 โทรสาร 035-800594

Email : wac@wacthai.com Website : www.wacthai.com